



# D410/D710 Series

## 간편 사용설명서

- 본 사용설명서에는 제품 보증서가 첨부되어 있습니다.
- 본 제품을 사용하기 전에 사용설명서를 읽어 보시고 잘 보관하시기 바랍니다.



## 안전사용을 위한 주의 사항

기기를 사용할 때에는 다음 사항을 반드시 지켜 주십시오.

### **경고 : 지시사항을 준수하지 않으면 사망이나 심각한 부상을 초래할 수 있습니다.**

- 전원 코드를 벽의 콘센트에 직접 접속하여야 하고, 확장 코드를 사용하여서는 안됩니다.
- 전원 케이블이나 플러그가 마모되거나 손상되었다면 플러그를 당겨 전원 플러그를 뽑아 주십시오.
- 감전되거나 레이저 방사(레이저 사용기기의 경우)에 노출되지 않도록 본 사용설명서에 명시된 이외의 커버나 나사를 빼내지 마십시오.
- 다음 상황 하에서는 전원을 끄고 플러그를 당겨 전원 플러그를 뽑아 주십시오.
  - 기기에 무언가를 엮질렀을 때
  - 기기에 대한 서비스나 수리 의뢰를 고려할 때
  - 기기의 커버가 손상되어 젖을 때
- 토너를 사용하는 기기의 경우, 엮질러진 토너나 폐 토너를 소각하지 마십시오. 토너 입자가 화염에 노출되면 점화될 수 있습니다.
- 폐기 시에는 당사 지정 판매소나 적합한 수거 장소를 이용하십시오.
- 장기간 사용하지 않을 때나 업무 종료후 퇴근시에는 전원을 꺼 주십시오. 그렇지 않을 경우 돌발적인 화재 사고의 원인이 될 수 있습니다.

### **주의 : 지시사항을 준수하지 않으면 중경상이나 재물 손상을 초래할 수 있습니다.**

- 기기를 비, 눈 등의 습하거나 젖은 곳으로부터 보호해 주십시오.
- 기기를 이동하기 전에 전원 코드를 벽의 콘센트에서 뽑아 주십시오. 기기를 이동하는 동안 전원 코드가 손상되지 않도록 주의해 주십시오.
- 전원 코드를 벽에서 뺄 때 케이블을 당기지 말고 반드시 플러그를 당겨 주십시오.
- 클립이나 스테이플 또는 기타 소형 금속성 물체가 기기 내부로 떨어지지 않도록 하십시오.
- 용지 걸림 제거, 기기 내부 청소 등 기기 내부를 조작할 때에는 안전사고에 주의해 주십시오.
- 토너를 사용하는 기기의 경우 토너와 토너 용기를 어린이 손이 닿지 않는 곳에 보관해 주십시오.
- 기기나 소모품을 가정용 쓰레기 처리장에 폐기하지 마십시오. 폐기시에는 당사 지정 판매소나 적합한 수거 장소를 이용해 주십시오.
- 기기 내부가 무척 뜨거울 수 있습니다. “고온주의”라벨이 부착된 부품과 그 주변을 만지지 마십시오. 그렇지 않으면 화상을 입을 수 있습니다.
- 당사 제품은 고품질 기준 및 성능에 부합합니다. 당사 지정 판매소에서 구비 가능한 순정 부품만을 사용하시도록 권장합니다.

## 사용하시기 전에

저희 신도리코 제품을 구입해 주셔서 진심으로 감사드립니다.

본 사용설명서에서는 제품을 항상 최적의 상태로 유지하며 귀사의 사무 합리화와 효율화에 이바지하고자 기기의 올바른 사용법과 간단한 보수 방법 등에 대해서 자세하게 설명하고 있습니다.

기기를 사용하기 전에 본 사용설명서를 신중히 읽으시고 가까운 곳에 보관해 주십시오. 안전하고 올바르게 사용할 수 있도록 기기를 사용하기 전에 안전 사용을 위한 주의 사항을 반드시 읽어 주십시오.

## 복사 금지 및 제한

1. 본 사용설명서의 내용은 사전 공지없이 변경될 수 있으며 당사에서는 어떠한 경우에도 기기 취급 및 작동 결과로 인한 직·간접적인 손해 및 사용자 부주의에 의해 발생한 결과에 대해서 책임지지 않습니다.
2. 국·내외에서 유통하는 지폐, 수입인지, 채권, 주권, 은행 어음, 수표, 여권, 운전면허증 등을 복사하거나 인쇄하는 등의 행위는 법률로 금지된 사항입니다.
3. 저작권이 있는 서적, 악보, 그림, 지도, 도면, 사진 등의 저작물은 개인적인 용도 또는 가정용 기타 여기에 준하는 범위 내에서 복사하여 사용할 수 있으나 그 이외에는 법률로 금지되어 있습니다.
4. 위의 내용은 법의 일부만을 제시한 것이며 법률 내용을 그대로 옮겨 놓은 것은 아닙니다. 이의 정확성 및 완전성에 대해서는 당사에서 책임지지 않으며 어떤 목적물의 복사나 인쇄가 합법인지의 여부는 법률 자문을 받으시기 바랍니다.

---

# 목차

---

## 제 1장 소개

---

1. 소개	1-2
2. 환경 정보	1-3
● 환경 계획	1-3
● 에너지 스타	1-3
에너지 스타 제품이란?	1-3
전원 관리에 따른 환경 이득	1-3
재생지	1-3
양면 프린트	1-3
3. 안전 정보	1-4
경고와 주의 기호들	1-4
기호의 의미	1-4
팩스가 설치되어 있지 않을 경우	1-9
4. 각종 규정들	1-10
레이저 안전	1-10
내부 레이저 방사	1-10
CDRH 규정	1-11
오존 방출	1-12
전화선 (For users in countries subject to class B regulations)	1-12
5. 주의 표시와 라벨	1-13
6. 필요 공간	1-14
D710/D711/D715/D716	1-14
D410/D411/D412/D415/D416/D417	1-15
7. 조작 주의 사항	1-16
전원	1-16
조작 환경	1-16
복사 보관	1-16

기계내에 저장된 데이터 -----	1-16
<b>8. 복사시 법적 규제 -----</b>	<b>1-17</b>

---

## 제 2장 본체

---

<b>1. 사무 복합기의 사용 목적 -----</b>	<b>2-2</b>
허가되지 않은 작동 환경 -----	2-2
법적 책임의 제외 -----	2-2
<b>2. 사용설명서의 소개 -----</b>	<b>2-3</b>
● 사용설명서 CD -----	2-4
첫 화면의 구성 -----	2-4
조작 환경 -----	2-5
맨 위의 페이지 보기 -----	2-5
표적 집단 -----	2-5
● 본 사용설명서에서 사용되는 기호와 표기법 -----	2-6
절차 지시 -----	2-6
기호와 표기법 -----	2-6
어플리케이션 이름의 표기법 -----	2-7
<b>3. 본체 -----</b>	<b>2-8</b>
● 옵션 (D710/D711/D715/D716) -----	2-8
● 옵션 (D410/D411/D412/D415/D416/D417) -----	2-13
● 부품 명칭 (복합기)(D710/D711/D715/D716) -----	2-18
전면 -----	2-18
후면 -----	2-19
● 부품 명칭 (복합기)(D410/D411/D412/D415/D416/D417) -----	2-20
전면 -----	2-20
후면 -----	2-21
● 부품 명칭 (옵션 유닛) -----	2-22
피니셔 FS-535, 새들 스티처 SD-512, 펀치 키트 PK-521 (D711/D716) --	2-22
작업 분리기 JS-602 (D711/D716) -----	2-23

Z 폴딩 유닛 ZU-606 (D711/D716)	2-24
포스트 삽입기 PI-505 (D711/D716)	2-25
피니셔 FS-533, 펀치 키트 PK-519	2-26
작업 분리기 JS-506	2-27
피니셔 FS-534, 새들 스티처 SD-511, 펀치 키트 PK-520	2-27
대용량 유닛 LU-301/LU-204	2-28
<b>4. 전원</b>	<b>2-29</b>
● 전원 끄고 켜기	2-29
● 전원 키 조작	2-30
● 절전 기능	2-30
소비 전력 감소	2-31
<b>5. 조작부</b>	<b>2-32</b>
● 부품 명칭	2-32
<b>6. 터치패널</b>	<b>2-34</b>
● 메인 메뉴	2-34
메인 메뉴 구성	2-34
메인 메뉴 사용자 지정	2-35
● 터치패널 조작	2-35
탭	2-35
더블 탭	2-36
플릭 (튀기기)	2-36
드래그	2-36
팬 (Pan)	2-37
길게 탭 (long tap)	2-37
드러그 & 드롭 (Drag & Drop)	2-37
피치 인/피치 아웃 (Pitch in/Pitch out)	2-38
회전 (Rotation)	2-38
터치패널 사용상의 주의 사항	2-38
● 키패드 표시 방법	2-39
키 패드 이동 방법	2-39

키 패드 닫는 방법	2-40
항시 키 패드 표시하기	2-40
● 문자 입력	2-40
"그룹1"에서 입력할 때	2-40
<b>7. 작업</b>	<b>2-42</b>
● 작업 화면	2-42
● 다중 작업 기능	2-43
<b>8. 용지 적재하기</b>	<b>2-44</b>
● 트레이 1에서 트레이 4까지 용지 적재하기	2-44
사용 가능한 용지 종류	2-44
용지 적재 방법	2-44
● LCT (빌트인)	2-45
사용 가능한 용지 종류	2-45
용지 적재 방법	2-45
● 대용량 유닛에 용지 적재하기	2-46
사용 가능한 용지 종류	2-46
용지 적재 방법	2-47
● 수동 급지 트레이	2-48
사용 가능한 용지 종류	2-48
사용 가능한 용지 크기	2-48
용지 적재 방법	2-48

---

## 제 3장 기본 설정과 조작

---

<b>1. 프린트 기능</b>	<b>3-2</b>
● 필수 설정과 기본 조작 (Windows OS용)	3-2
준비 순서	3-2
조작 순서	3-2
케이블 연결 확인	3-3
본체 네트워크 설정 확인	3-3

프린터 드라이버 설치	3-4
프린트 데이터	3-6
프린터 드라이버 종류	3-7
● 필수 설정과 기본 조작 (Mac OS용)	3-8
준비 순서	3-8
조작 순서	3-8
케이블 연결 확인	3-9
본체 네트워크 설정 확인	3-9
프린터 드라이버 설치	3-11
프린터 드라이버 추가 및 설정	3-14
프린트 데이터	3-16
<b>2. 스캔 송신 기능</b>	<b>3-17</b>
● 다양한 전송 방법	3-17
데이터를 본인 컴퓨터로 송신 (SMB송신)	3-17
이메일 첨부로 데이터 전송 (이메일 TX)	3-17
USB 메모리 장치에 데이터 저장 (외부 메모리)	3-17
데이터 전송과 저장에 대한 다양한 방법	3-18
● 사용자 윈도우 컴퓨터로 데이터 송신 (SMB 송신)	3-18
준비 순서	3-18
조작 순서	3-19
케이블 연결 확인	3-19
본체 네트워크 설정 확인	3-20
확인 목록	3-20
컴퓨터 정보 확인	3-21
사용자 컴퓨터 설정	3-22
수신처 등록	3-24
원고 송신	3-26
● 사용자 Mac 컴퓨터로 데이터 송신 (SMB 송신)	3-28
준비 순서	3-28
조작 순서	3-29
케이블 연결 확인	3-29



---

본체 네트워크 설정 확인 -----	3-30
본 기기의 구성(Mac OS X 10.7 또는 이상 Ver.) -----	3-31
확인 목록 -----	3-32
컴퓨터 정보 확인 -----	3-32
사용자 컴퓨터 설정 -----	3-33
수신처 등록 -----	3-35
원고 송신 -----	3-37
● 이메일로 스캔 데이터 전송 (이메일 TX) -----	3-39
준비 순서 -----	3-39
조작 순서 -----	3-39
케이블 연결 확인 -----	3-40
본체 네트워크 환경 설정 -----	3-40
이메일 전송 환경 설정 -----	3-41
관리자 설정 -----	3-42
원고 송신 -----	3-43
<b>3. 팩스 기능 -----</b>	<b>3-46</b>
● 필수 설정과 기본 조작 -----	3-46
준비 순서 -----	3-46
조작 순서 -----	3-46
케이블 연결 확인 -----	3-47
전송 정보 등록 -----	3-47
다이얼링 방법 선택 -----	3-48
원고 송신 -----	3-49
● PC로부터 직접 팩스 송신 (PC-팩스 TX) -----	3-51
준비 순서 -----	3-52
조작 순서 -----	3-52
케이블 연결 확인 -----	3-52
본체 네트워크 설정 확인 -----	3-53
팩스 드라이버 설치 -----	3-54
데이터 송신 -----	3-56

---

<b>4. 복사 기능</b>	<b>3-59</b>
기본 조작	3-59
사용자 인증	3-61
<b>5. 수신처 등록</b>	<b>3-62</b>
● 주소록 등록	3-62
조작부를 이용한 수신처 등록	3-62
주소록을 등록하기 위해 조작 패널 사용하기-스캔 / 팩스 모드에서 등록	3-64
컴퓨터를 이용하여 원터치 수신처 등록	3-66
● 수신처 등록을 위한 필수 정보	3-68
● 그룹 등록	3-69
새로운 그룹 등록	3-69
● 등록된 수신처 검색	3-71
수신처 검색	3-71
수신처 지정	3-72
<b>6. USB 메모리 장치 사용</b>	<b>3-73</b>
● USB 메모리 장치에 있는 데이터 프린트	3-73
데이터 프린트	3-73
● USB 메모리 장치 (외부 메모리)에 스캔 데이터 저장	3-75
외부 메모리가 허용되도록 기능 지정	3-76
USB 메모리 장치에 데이터 저장	3-77
<b>7. 안내 기능 사용</b>	<b>3-80</b>
● 안내 화면	3-80
현재 표시 화면에서 도움말 얻기	3-80
원하는 기능 또는 순서에서 도움말 얻기	3-82
도움말 메뉴 목록	3-84
<b>8. [빠른 보안] 기능 사용</b>	<b>3-85</b>
● [빠른 보안]	3-85
필수 설정	3-85

---

## 제 4장 고급 기능

---

1. 고급 기능 사용	4-2
● 고급 기능이란?	4-2
● 어플리케이션과 연결	4-3
● i-옵션 라이선스 등록	4-3
준비 순서	4-4
i-옵션 라이선스 등록	4-4
i-옵션 기능 활성화	4-7
각각의 기능 설정	4-9
2. 음성 안내 사용	4-10
● 필수 설정과 기본 조작	4-10
준비 순서	4-10
조작 순서	4-11
음성 안내 기능 활성화	4-11
등록 키에 음성안내 기능 지정하기	4-12
볼륨과 속도 지정	4-13
음성 안내 조작	4-14
음성 안내를 위한 키 조작	4-16

---

## 제 5장 자주있는 질문편

---

1. 인쇄	5-2
● Q1. 봉투나 엽서에 데이터를 인쇄할 수 있나요?	5-2
조작 순서	5-2
● Q2. 사용자 지정 크기 용지에 인쇄할 수 있나요?	5-5
조작 순서	5-5
● Q3. USB 메모리 장치의 파일을 직접 인쇄할 수 있나요?	5-7
조작 순서	5-8
● Q4. 사용자 별로 인쇄를 제한할 수 있나요?	5-9

설정하는 방법 -----	5-9
● Q5. 인쇄를 마무리하기 위해 어떤 방법들을 사용할 수 있나요?-----	5-12
스테이플 -----	5-12
펀치 -----	5-12
중철 & 접기 -----	5-12
접기 -----	5-13
조작 순서 -----	5-13
● Q6. 배너와 같은 긴 용지에 인쇄할 수 있나요? -----	5-14
설정하는 방법 -----	5-14
<b>2. 스캔 -----</b>	<b>5-18</b>
● Q1. 자주 사용하는 전송지를 등록할 수 있나요?-----	5-18
<b>3. 팩스 -----</b>	<b>5-19</b>
● Q1. 팩스 전송과 수신 내역을 확인할 수 있나요? -----	5-19
조작 순서 -----	5-19
● Q2. 한번에 여러 전송지로 팩스를 전송할 수 있나요? -----	5-19
조작 순서 : 주소록에서 여러 주소 선택하기 -----	5-20
조작 순서 : 여러 전송지를 직접 입력하기 -----	5-20
● Q3. 팩스에 표시되는 발신자 이름을 한 개 이상 등록하여 다른 것들을 다른 용도로 사용할 수 있나요? -----	5-21
설정하는 방법 : 발신자 이름 등록하기 -----	5-21
설정하는 방법 : 팩스 전송을 위한 발신자 선택하기 -----	5-22
● Q4. 어떻게 데이터를 전송하기 위한 통신 비용을 절감 할 수 있나요? --	5-23
조작 순서 : 인터넷 팩스 전송하기 -----	5-24
조작 순서 : IP 주소 팩스 전송하기 -----	5-24
● Q5. 원하지 않는 팩스의 인쇄를 막을 수 있나요? -----	5-25
조작 순서 : 사용자 박스에 수신된 팩스를 저장하기 위해 구성하기 -----	5-25
설정하는 방법 : 사용자 박스에 저장된 팩스 인쇄하기 -----	5-26
● Q6. 수신된 팩스를 다른 기기로 전달할 수 있나요? -----	5-27
설정하는 방법 -----	5-27
● Q7. 컴퓨터에서 바로 팩스를 보낼 수 있나요? -----	5-28
조작 순서 -----	5-29

<b>4. 복사</b>	-----	<b>5-30</b>
● Q1. 비정형 크기의 용지에 인쇄할 수 있나요?	-----	5-30
조작 순서 : 비정형 크기의 원고에 복사하기	-----	5-30
조작 순서 : 메모리에 비정형 크기의 용지 등록하기	-----	5-31
조작 순서 : 메모리에 등록된 비정형 크기 다시 불러오기	-----	5-32
● Q2. 봉투나 엽서에 복사할 수 있나요?	-----	5-33
조작 순서 : 봉투에 복사하기	-----	5-33
조작 순서 : 엽서에 복사하기	-----	5-34
● Q3. 복사 시작하기 전에 마무리를 확인할 수 있나요?	-----	5-36
설정하는 방법 : 미리 보기 이미지로 마무리 확인하기	-----	5-36
설정하는 방법 : 한 장을 출력하여 마무리 확인하기	-----	5-37
● Q4. 보험카드 또는 운전면허증과 같은 다양한 카드의 복사는 간단히 가능한지?	-----	5-38
조작 순서	-----	5-38
<b>5. 사용자 박스</b>	-----	<b>5-40</b>
● Q1. 사용자 박스를 만들거나 사용자 박스 내에서 파일을 인쇄하거나 다운로드할 수 있는지?	-----	5-40
조작 순서 : 웹 연결 사용하기	-----	5-40
조작 순서 : 윈도우 파일 공유 기능 사용하기	-----	5-41
<b>6. 기타</b>	-----	<b>5-42</b>
● Q1. 하나 이상의 컴퓨터에서 같은 프린터 드라이버 설정을 사용할 수 있나요?	-----	5-42
조작 순서 : 설치 패키지 준비하기	-----	5-42
조작 순서 : 설치 패키지 생성하기	-----	5-42
조작 순서 : 설치 패키지 실행하기	-----	5-44
● Q2. 사용자 별로 사용 가능한 기능들을 제한할 수 있나요?	-----	5-44
설정하는 방법	-----	5-44
● Q3. 기기의 키 사운드와 실행 사운드를 변경할 수 있나요?	-----	5-46
설정하는 방법	-----	5-46

- Q4. 본 기기에서 사용자 인증을 사용해야 할 것 같습니다. 본 기기를  
사용하기 위한 인증과 허가는 어떻게 받나요? ----- 5-50  
설정 방법 : 본 기기에서 사용자 인증 받기 ----- 5-50  
설정 방법 : 프린터 드라이버에서 사용자 인증 받기 ----- 5-51
- Q5. 전원이 하루 종일 켜져 있습니다. 전기료 걱정을 덜 수 있는  
방법이 있나요? ----- 5-52  
설정 방법 ----- 5-52
- Q6. 관리자 암호를 분실 한 경우 어떤 조치가 필요한지요? ----- 5-55

---

## 제 6장 문제 해결편

---

1. 주요 메시지들과 해결책 ----- 6-2
  - 소모품 교체나 청소를 위한 메시지가 나타날 때 ----- 6-2
  - 용지가 걸렸다는 메시지가 나타날 때 ----- 6-3
  - 오류 메시지가 나타날 때 ----- 6-3
  - [화상 안정화 중]이 나타날 때 ----- 6-4
2. 인쇄 화질이 나빠졌을 경우 ----- 6-5
  - 대전 차저 와이어 청소하기 ----- 6-5
  - 인쇄 헤드 글래스 청소하기 ----- 6-6
3. 기기가 켜지지 않을 때 ----- 6-8
4. 터치패널이 보이지 않을 때 ----- 6-9
5. 소모품 교체나 청소를 위한 메시지가 나타날 때 ----- 6-11
  - 피니셔의 스테이플 카트리지를 다 썼을 경우 ----- 6-11
  - 폐 홀-핀치 박스가 가득 찼을 경우 ----- 6-11
  - 토너 카트리지를 다 썼을 경우 ----- 6-12
  - 드럼 유닛의 교체가 필요할 경우 ----- 6-12
  - 현상 유닛의 교체가 필요할 경우 ----- 6-13
  - 폐 토너 박스가 가득 찼을 경우 ----- 6-13
  - 토너 카트리지 교체하기 ----- 6-14

---

D710/D711/D715/D716 -----	6-14
D410/D411/D412/D415/D416/D417 -----	6-15
● 폐 토너 박스 교체하기 -----	6-17
D710/D711/D715/D716 -----	6-17
D410/D411/D412/D415/D416/D417 -----	6-18
● 드럼 유닛의 교체 -----	6-19
D710/D711/D715/D716 -----	6-19
드럼 유닛의 개봉 -----	6-20
D410/D411/D412/D415/D416/D417 -----	6-21
드럼 유닛의 개봉 -----	6-21





D410/D710 Series  
간편 사용설명서

소개

1

# 1. 소개

이 간편 사용설명서는 이해하기 쉽도록 가장 보편적으로 사용하는 기능들의 조작 순서를 해설하는 그림을 사용하고 있습니다.

본체가 제공하는 유용한 기능들에 익숙해지도록 이 설명서를 활용하시길 바랍니다.

상세한 여러 기능에 대해서는 본체에 포함된 사용자 안내 CD상의 사용설명서를 참고하시길 바랍니다.

본체를 안전하고 올바르게 사용하기 위해서는 사용 전에 이 설명서의 P.1-4에 있는 안전 정보를 반드시 읽어 주시길 바랍니다.

추가적으로 이 설명서는 아래의 정보를 포함하고 있습니다. 본체를 사용하기 전에 이 설명서를 반드시 읽어 주시길 바랍니다.

- 본체를 안전하게 사용하기 위해 반드시 봐야 할 항목
- 제품 안전에 대한 정보
- 본체 사용전의 주의 사항

이 설명서에 사용된 그림과 화면은 실제 장비의 모습 및 화면과 약간의 차이가 있을 수 있습니다.



- 동봉된 CD와 본 매뉴얼을 쉽게 접근할 수 있는 안전한 장소에 보관하십시오.

## 2. 환경 정보

### ● 환경 계획

당사는 사업경영의 모든 단계에서 부정적인 환경 영향을 줄이려 부단히 노력하고 있습니다. 이러한 활동의 일환으로, 당사는 사용자 설명서의 페이지 수를 줄이는 방식으로 자원절약을 실천하고 있습니다.

기기 운용에 필요한 정보는 번들 사용자 설명서 CD 를 참고하시기 바랍니다(HTML 형식).

이 설명서는 뛰어난 검색 기능을 갖추고 있습니다.

키워드 검색 같은 기능과 목적별 필터링은 사용자가 알아야 할 내용을 찾는데 큰 도움이 됩니다.

### ● 에너지 스타



본체는 에너지 효율을 위하여 에너지 스타 지침에 규합하고 있습니다.

#### 에너지 스타 제품이란?

에너지 스타 제품은 일정 시간 사용되지 않을 때에는 저전력 모드로 자동 전환되는 특별한 기능을 가지고 있습니다. 에너지 스타 제품은 보다 효과적으로 에너지를 사용함으로써 전기 요금을 절약하고 환경을 지키는데 도움을 주게 됩니다.

#### 전원 관리에 따른 환경 이득

전력 소비는 장치의 특성과 장치를 사용하는 방법에 따라 달라지게 됩니다. 적절한 전원 관리 설정으로 자원을 절약하며 사용하게 됩니다. 절전 모드(예, 슬리핑 모드)로 들어가는 시간을 짧게(혹은 최적으로) 설정하면, 전력 소비는 줄어들게 됩니다.

#### 재생지

본체는 재생지와 폐지뿐 아니라 유럽 규격 EN 12281에 따르는 환경 책무에 인증된 종이에 프린트할 수 있습니다. 또한, 가벼운 용지, 예를 들어 64 g/m<sup>2</sup>의 종이에 도 프린트할 수 있습니다. 이러한 얇은 용지를 사용함으로써 자원 절약에 기여하게 됩니다.

#### 양면 프린트

양면계를 가진 제품은 용지의 양측면을 자동으로 프린트할 수 있습니다. 이 기능을 사용함으로써 천연 자원 소비를 줄이고 경비를 줄이게 됩니다. 첨부된 프린터 드라이버는 컴퓨터에 초기 설정으로 양면 프린트를 제공합니다. (이 설정은 설치 후 수동으로 바꿀 수 있습니다.)

### 3. 안전 정보

여기서는 본체의 유지보수와 조작상의 자세한 설명을 하겠습니다. 최적의 유틸리티를 얻기 위해서는 모든 사용자는 이 설명서의 설명을 주의 깊게 읽고 따라 주셔야 합니다.

본체를 전원에 연결하기 전에 읽어 주십시오. 사용자 안전과 관련되고 기계 고장을 방지하기 위한 중요한 정보가 담겨 있습니다.

이 설명서의 각 장에서 보여주는 주의 사항을 주시하여 주십시오.

 참고

- 몇몇 항목은 구입한 제품과는 관계가 없을 수 있습니다.

#### 경고와 주의 기호들

경고 라벨 또는 이 설명서에서 사용된 다음의 표시들은 안전상의 경고 레벨로 분류됩니다.







 경고

- 이 경고를 무시하면 심각한 상해를 일으킬 수 있습니다.

 주의

- 이 경고를 무시하면 다칠 수 있습니다.

#### 기호의 의미

	삼각형 표시는 주의 사항에 대한 위험성을 표시합니다  이 기호는 화상에 대한 경고입니다.
	사선은 금지된 행동 방침을 표시합니다.  이 기호는 장치 분해에 대한 경고입니다.
	검은 원은 반드시 해야 하는 행동 방침을 나타냅니다.  이 기호는 전기 플러그를 반드시 뽑아야 함을 나타냅니다.

❖ 분해와 개조

⚠ 경고

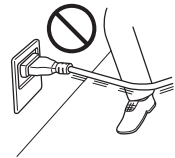
- 본체를 개조하지 마십시오. 그 결과로 화재나 전기 충격 또는 고장이 올 수 있습니다.  
제품이 레이저를 사용한다면 이 레이저 빔은 눈을 멀게 할 수 있습니다.
- 본체에 붙어있는 커버와 금속판을 제거하지 마십시오. 어떤 제품은 내부에 고압 또는 레이저 빔이 있어서 전기 충격이나 눈을 다치게 할 수 있습니다.



❖ 전원선

⚠ 경고

- 제공된 전원선만을 사용해 주십시오. 만약 전원선이 제공되지 않았으면, 전원선 설명에서 지정된 전원선과 플러그만을 사용해 주십시오. 잘못되게 사용하면 화재나 전기 충격이 올 수 있습니다.
- 제공된 전원선만을 사용해 주시고 다른 제품에는 절대로 사용하지 말아 주십시오.  
이 주의 사항을 주시하지 않으면 화재나 전기 충격이 올 수 있습니다.
- 전원선을 굽고 벗기거나 무거운 물건을 올려 놓거나 열을 가하고, 꼬고 구부리거나 잡아당기는 등 전원선을 훼손시키지 마십시오. 훼손된 전원선을 사용하면 화재나 고장이 올 수 있습니다. 이러한 어떤 상태가 발견되면 즉시 전원 스위치를 끄시고, 전원선을 뽑고 서비스를 요청하시길 바랍니다



❖ 전원

⚠ 경고

- 본체에 지정된 전압만을 사용해 주십시오. 그렇지 않으면 화재나 전기 충격이 올 수 있습니다.
- 다른 기기와 함께 연결하기 위하여 멀티 어댑터를 사용하지 마십시오. 표시된 전류 값보다 높은 것을 사용하게 되면 화재나 전기 충격을 가져올 수 있습니다.
- 원칙적으로 연장 코드를 사용하지 마십시오. 연장 코드 사용은 화재나 전기 충격을 가져올 수 있습니다. 만약 연장 코드가 필요하다면 서비스와 연락 바랍니다.



⚠ 주의

- 콘센트는 장치 근처에 있어야 하고, 쉽게 접근 되어야 합니다. 그렇지 않으면, 비상시 전원선을 뽑지 못할 수 있습니다.



❖ 콘센트

⚠ 경고

- 전원선을 끄거나 뽑을 때 젖은 손으로 하지 마십시오. 전기 충격이 올 수 있습니다.
- 전원선을 콘센트에 확실히 꽂아 주십시오. 그렇지 않으면 화재나 전기 충격이 올 수 있습니다.



⚠ 주의

- 콘센트 주위에 다른 물건을 놓지 마십시오. 그렇지 않으면, 비상시 전원선을 뽑기 어려울 수 있습니다.
- 전원선을 잡고 뽑지 마십시오. 전원선을 잡아 당기면 전원선이 훼손될 수 있고 이 결과 화재나 전기 충격이 올 수 있습니다.
- 적어도 일년에 한번 이상 콘센트로부터 전원선을 뽑아 주시고, 플러그 단자 사이를 청소해 주십시오. 단자 사이에 쌓인 먼지는 화재를 일으킬 수 있습니다.



❖ 접지

⚠ 경고

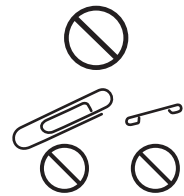
- 접지 단자가 갖추어진 콘센트에 전원선을 연결하십시오.



❖ 설치

⚠ 경고




- 꽃병이나 물을 담고 있는 다른 용기 또는 금속 클립이나 다른 조그만 금속 물체를 본체 위에 놓지 마십시오. 물이 엇질러지거나 금속 물체가 제품 안으로 들어가면 화재나 전기 충격, 또는 고장 날 수 있습니다. 금속, 물, 또는 다른 비슷한 이물이 제품 안으로 들어가면 즉시 전원 스위치를 꺼 주시고, 콘센트로부터 전원선을 뽑고 서비스를 요청하십시오.
- 가연성 스프레이, 액체, 또는 가스를 본체 내부 또는 근처에서 사용하지 마십시오. 가연성 가스 클리너를 사용하여 본체 내부를 청소하지 마십시오. 화재나 폭발이 생길 수 있습니다.



⚠ 주의


- 본체가 설치되면 단단히 고정되었는지를 확실히 합니다. 만약 유닛이 움직이거나 떨어지면 개인적으로 상해를 당할 수 있습니다.



- 먼지가 많은 곳 또는 부엌, 목욕탕, 또는 가습기 근처에서 그을음 또는 증기에 노출되는 곳에는 본체를 설치하지 마십시오. 화재나 전기 충격 또는 고장이 날 수 있습니다. 
- 불안정한 곳 또는 경사진 곳, 진동과 충격을 많이 받을 수 있는 곳에는 설치하지 말아주십시오. 쓰러지거나 떨어져서 개인적으로 상해나 기계적 고장이 일어날 수 있습니다. 
- 본체의 환기구에는 어떠한 물체도 가로 막지 않게 하십시오. 제품 내에 열이 축적되어 화재나 고장이 발생할 수 있습니다. 



❖ 환기구

⚠ 주의


- 본체를 통풍이 좋지 않은 곳에서 장시간 사용하거나, 많은 양의 복사나 프린트를 하게 되면, 본체로부터 배출된 공기로 악취가 날 수 있습니다. 사용하는 곳의 통풍이 잘 되도록 하십시오. 

❖ 문제 발생시 대응

⚠ 경고


- 본체가 비정상적으로 뜨거워지거나 연기를 방출, 또는 색다른 냄새나 소음을 발생하면 본체 사용을 중지해 주십시오. 즉시 전원 스위치를 끄고 전원선을 콘센트로부터 뽑아 주시고 서비스를 요청해 주십시오. 만약 그대로 사용하시면, 화재나 전기 충격이 올 수 있습니다. 
- 본체가 넘어지거나 본체의 커버가 훼손되면 사용을 중지해 주십시오. 즉시 전원 스위치를 끄고 전원선을 콘센트로부터 뽑아 주시고 서비스를 요청해 주십시오. 만약 그대로 사용하시면, 화재나 전기 충격이 올 수 있습니다. 

⚠ 주의

- 본체 내부에는 화상을 입을 정도로 매우 뜨거운 온도의 영역이 있습니다. 용지 걸림등의 장애로 본체 내부를 점검할 때에는 “뜨거움 주의”이란 주의 라벨로 표시된 곳(정착 유닛 근처 등)은 건드리지 마십시오. 

❖ 소모품

⚠ 경고

- 토너 카트리지 또는 토너를 개방한 채 그대로 버리지 마십시오. 뜨거운 토너는 산란되어 연소되거나 다른 위험을 줄 수 있습니다. 

⚠ 주의

- 토너와 관련된 부품들(토너 유닛, PC드럼 유닛, 이미징 유닛, 현상 유닛)을 어린아이들이 쉽게 접근할 수 있는 곳에 놓지 마십시오. 이 부품들을 핥거나 토너를 삼키면 건강에 해를 끼칠 수 있습니다.
- 토너와 관련된 부품들(토너 유닛, PC드럼 유닛, 이미징 유닛, 현상 유닛)을 자성에 민감한 정밀 장치나 데이터 저장 장치 근처에 보관하지 마십시오. 그렇지 않으면 양쪽 모두 오동작을 일으킬 수 있습니다.
- 토너와 관련된 부품들(토너유닛, PC드럼 유닛, 이미징 유닛, 현상 유닛)을 강제로 열지 마십시오. 만일 토너가 보틀에서 떨어져 나올 경우, 흡입 또는 피부 접촉을 하지 않도록 최대한 주의를 기울여 주십시오.



⚠ 경고

- 피부나 옷에 묻은 토너는 비누와 물로 깨끗이 씻어 주십시오.
- 토너를 흡입했을 경우에는 깨끗한 공기가 있는 장소로 이동해서 많은 양의 물로 반복하여 헹궈주십시오. 만일 기침과 같은 증상이 생길 경우 의사의 진단을 받으십시오.
- 눈에 토너가 들어갔을 경우 즉시 15분 이상 흐르는 물에 씻어 내야합니다. 자극이 지속될 경우에는 의사의 진단을 받으십시오.
- 토너를 삼켰을 경우에는 입안을 행구고 물을 많이 마십시오. 필요한 경우에는 의사의 진단을 받으십시오.



❖ 본체를 이동할 때

⚠ 주의

- 본체를 이동할 때에는 반드시 전원선과 다른 케이블이 뽑혀 있는지를 확인해 주십시오. 그렇지 않으면, 전원선과 케이블이 손상되어 화재나 전기 충격 또는 고장이 날 수 있습니다.
- 본체를 이동할 때 사용설명서나 다른 문서에서 지정한 부위를 잡고 이동해 주십시오. 만약 지정된 부위가 아닌 다른 곳을 잡고 이동하면 떨어져서 개인적 상해를 입을 수 있습니다.



❖ 본체를 사용할 때

⚠ 경고

- 이 기계는 약한 자기장을 생성합니다. 만일 기계 근처에 있을 때 심장박동기 등과 같은 이식형 의료 장비에 이상한 증상이 발생했을 경우 기계에서 멀리 떨어지시고 즉시 의사의 진찰을 받으십시오.





- 만일 심장박동기와 같은 이식형 의료 장비를 사용하고 있을 경우, 항상 IC카드 리더기를 이식부위에서 12센치 이상 가까이 가져오지 마십시오.  
전차가 심장박동기와 같은 이식형 의료기기의 작동에 영향을 끼칠 수 있습니다.



**⚠ 주의**

- 본체를 사용할 때 지속적으로 램프의 빛을 보지 마십시오.  
눈의 피로가 올 수 있습니다.



**❖ 용지**

**⚠ 주의**

- 스테이플된 용지나, 도전성 용지 (은박지나 카본 용지) 또는 감열지/잉크젯 용지를 사용하지 마십시오. 그렇지 않으면 화재가 날 수 있습니다.



**팩스가 설치되어 있지 않을 경우**

**❖ 연휴가 시작되기 전**

**⚠ 주의**

- 긴 시간 본체를 사용하지 않을 때에는 전원선을 빼어 주십시오.



## 4. 각종 규정들

### 레이저 안전

이 제품은 레이저를 사용하여 조작되는 디지털 기계입니다. 설명서의 지침에 따라 운영되는 제품상에서는 레이저로 인한 위험은 없습니다.

레이저에서 방출되는 방사선이 완전히 보호된 하우징내에 국한되므로 사용자의 어떠한 조작 단계에서도 기계 바깥으로 새어나갈 수 없습니다.

이 기계는 Class 1 레이저 제품 IEC 60825-1:2007:으로 인증된 제품입니다.

이것은 위험한 레이저 방사를 하지 않는다는 것을 의미합니다.

### 내부 레이저 방사

최대 평균 방사선 파워: 프린트 헤드 유닛의 레이저 구멍에서 11.2  $\mu\text{W}$  (D711/D716) / 9.4  $\mu\text{W}$  (D710/D715) / 7.4  $\mu\text{W}$  (D412/D417) / 6.0  $\mu\text{W}$  (D410/D411D/415/D416)

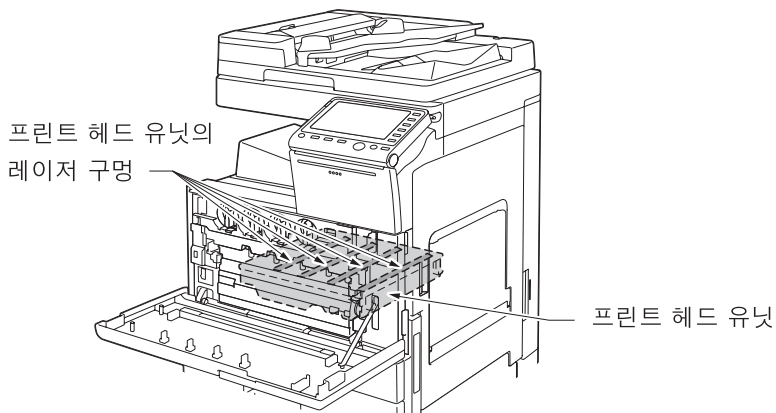
파장 : 770-800 nm

이 제품은 눈에 보이지 않는 레이저 빔을 방출하는 Class 3B 레이저 다이오드를 사용하고 있습니다.

레이저 다이오드와 스캐닝 다각형 미러는 프린터 헤드 유닛에 포함됩니다.

프린트 헤드 유닛은 현장 서비스 품목이 아닙니다.

그러므로 프린트 헤드 유닛은 어떤 상황에서도 개방되어서는 안됩니다.



## CDRH 규정

이 제품은 1990 식품, 의약품 및 화장품 법령에 따른 방사 성능 표준하에서 Class 1 레이저 제품으로 인증된 제품입니다.

미국에서 판매하는 레이저 제품은 법령의 준수가 필수이고 미국 보건 복지부(DHHS)의 식품, 의약품 관리의 기기 및 방사선 건강 센터 (CDRH)에 보고 되어져야 합니다.

이것은 위험한 레이저 방사를 하지 않는 장치를 의미합니다.

### 주의

- 이 설명서에서 지정한 이외의 절차나 조정을 통한 사용은 위험한 방사 노출을 초래할 수 있습니다. 이것은 반도체 레이저입니다. 레이저 다이오드의 최대 파워는 20 mW이고 파장은 770-800 nm 입니다.

### 오존 방출

환기가 잘 되는 공간에 본체를 놓아 주십시오.

본체를 정상적으로 작동하는 동안 무시할 정도의 오존이 발생합니다.

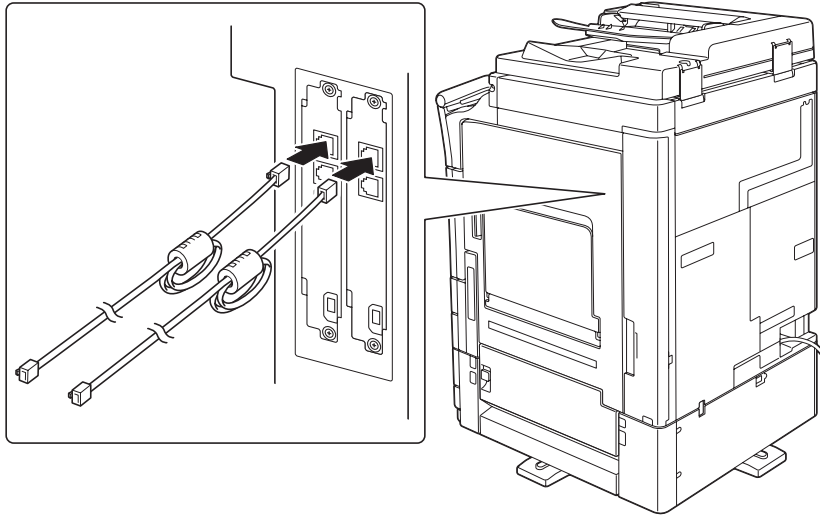
하지만 환기가 좋지 않은 공간에서 장시간 기계를 동작하면 불쾌한 냄새가 날 수 있습니다.

따라서 쾌적하고 건강하고 안전한 사용 환경을 위해서는 환기가 잘 되는 공간을 추천합니다.

### 전화선 (For users in countries subject to class B regulations)

본체의 통신 포트에 페라이트 코어가 있는 전화선을 연결하십시오.

(페라이트 코어가 장착된 전화선의 모듈라 잭을 통신 포트에 연결하십시오.)

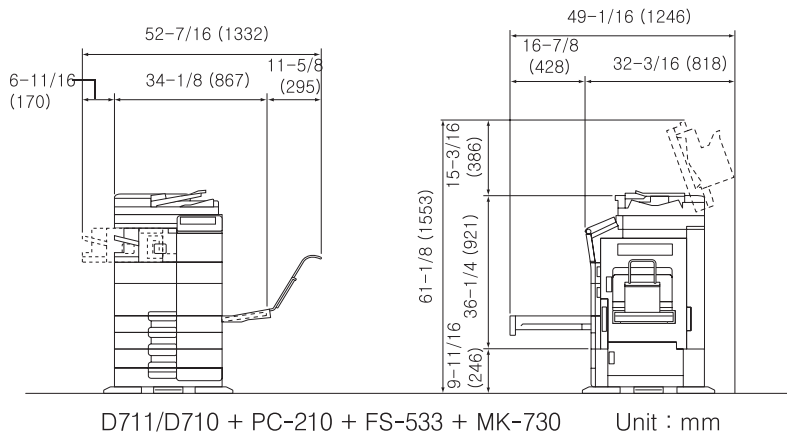
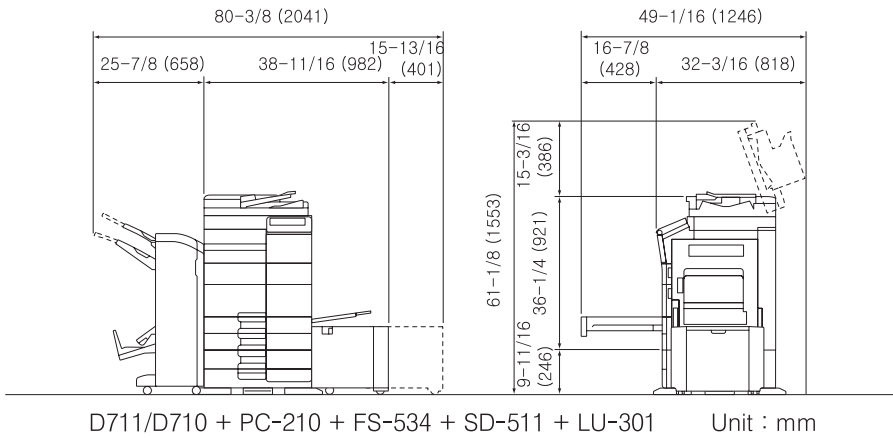
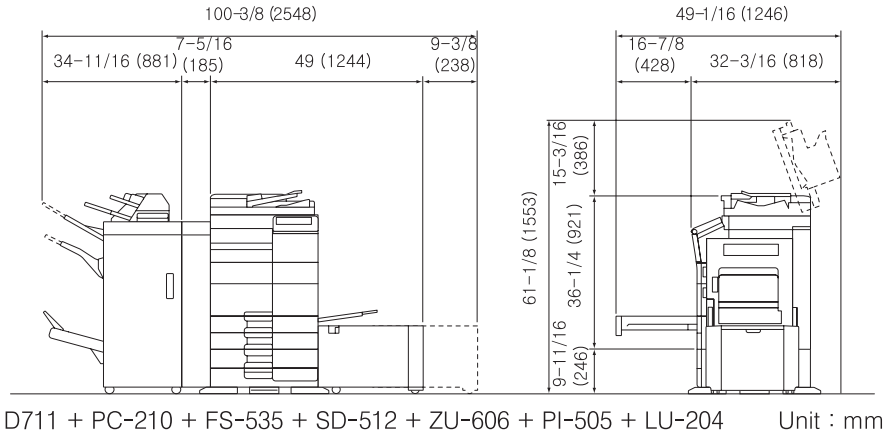




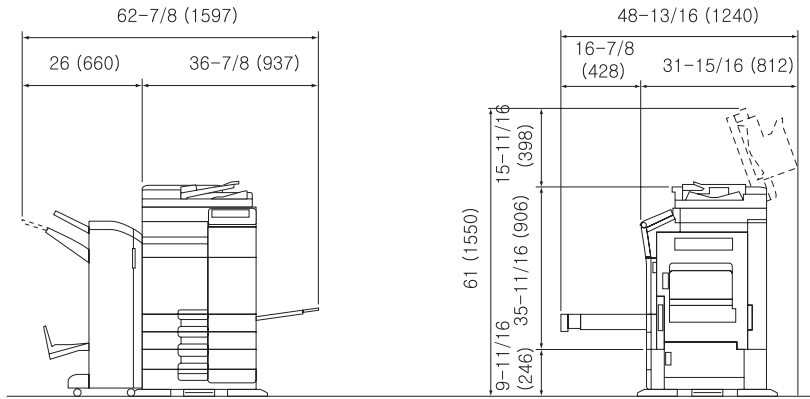
## 6. 필요 공간

본체의 동작, 소모품의 보충, 부품 교환, 그리고 정기적인 유지 보수를 쉽게 수행하기 위하여 아래에서 자세히 설명된 권장 공간 요구 사항을 준수해 주십시오.

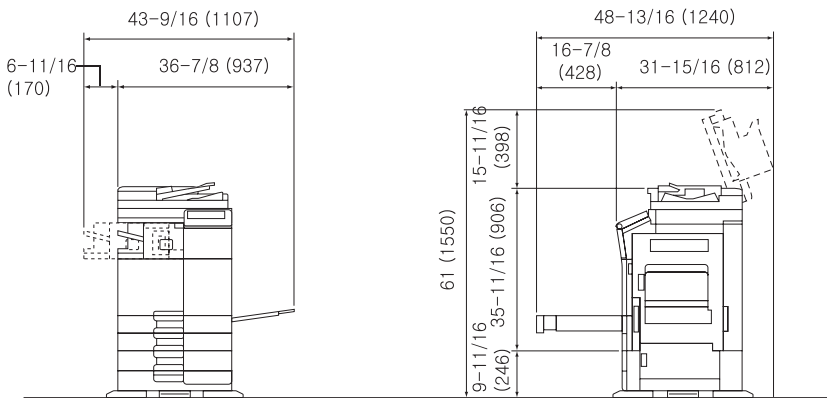
### D710/D711/D715/D716



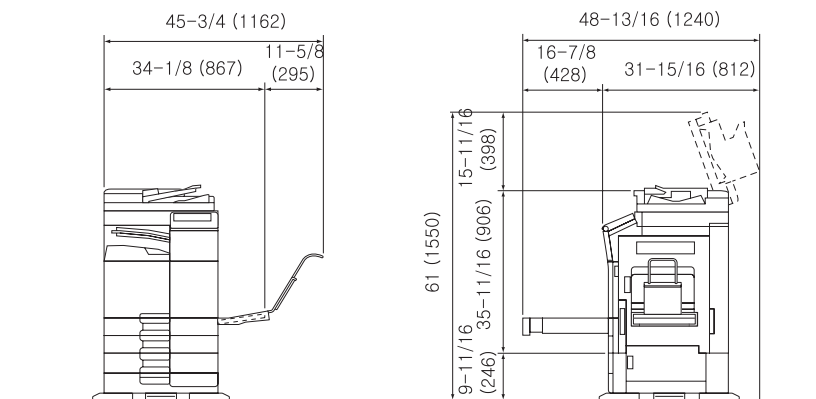
D410/D411/D412/D415/D416/D417



D412/D411/D410 + DF-624 + PC-210 + FS-534 + SD-511 Unit : mm



D412/D411/D410 + DF-624 + PC-210 + FS-533 Unit : mm



D412/D411/D410 + DF-624 + PC-210 + JS-506 + MK-730 Unit : mm

참고

- 본체 뒤의 환기구를 위하여 8인치(200mm) 또는 그 이상의 여유를 반드시 허용해 주십시오.

## 7. 조작 주의 사항

본체를 최적으로 사용하기 위해서는 아래에서 기술된 주의 사항을 준수해 주십시오.

### 전원

전원 요구 사항은 다음과 같습니다.

- 전압 변동 : 최대  $\pm 10\%$  (220 ~ 240 V AC까지)
- 주파수 변동 : 최대  $\pm 3\text{ Hz}$  (50 Hz/60 Hz에서)
  - 가능한 한 전압이나 주파수 변동이 작은 전원을 사용하십시오.

### 조작 환경

본체의 올바른 작동을 위한 요구되는 환경은 다음과 같습니다.

- 온도 :  $10^{\circ}\text{C}$  에서  $30^{\circ}\text{C}$  로 한 시간 안에  $10^{\circ}\text{C}$  이하의 변화
- 습도 :  $15\%$  에서  $85\%$ 로 한 시간 안에  $10\%$  이하의 변화

### 복사 보관

복사본을 저장하려면 아래 권장 사항을 따라 주십시오.

- 장시간 보관해야 하는 복사본은 바래지는 것을 방지하기 위해서 빛이 노출되지 않는 곳에 보관하십시오.
- 용매 (예를 들어 스프레이 접착제)를 포함한 접착제는 복사본의 토너를 용해시킬 수 있습니다.
- 컬러 복사는 일반 흑백 복사본보다 두꺼운 토너층을 가지고 있습니다. 따라서 컬러 복사본을 접을 때에는 접는 부위의 토너가 일부 떨어져 나갈 수 있습니다.

### 기계내에 저장된 데이터

하드 디스크가 있는 제품의 경우, 제품의 양도나 처분 또는 리스 제품의 반환에 앞서서 데이터의 유출을 방지하기 위해서는 모든 데이터 겹쳐 쓰기 기능을 사용해서 하드 디스크 안의 모든 데이터를 삭제하는 것을 권장합니다.

모든 데이터 겹쳐 쓰기 기능에 대한 자세한 설명은 사용 설명서 CD를 참조해 주십시오.  
데이터를 지우기 전에는 서비스와 연락해 주십시오.

하드 디스크 결함에 대한 조치로써 주기적으로 HDD를 백업하는 것이 좋습니다.  
하드 디스크 백업의 상세 정보는 서비스 담당자에게 문의해 주시기 바랍니다.



## 8. 복사시 법적 규제

특정 유형의 원고는 사본을 전달하는 목적이거나 의도하에 복사되어 저서는 안됩니다. 다음은 전체 목록은 아니지만, 책임 복사에 대한 하나의 안내서입니다.

### ❖ 금융 수단

- 개인 수표
- 여행자 수표
- 우편환
- 예금 증서
- 채권이나 채무의 다른 증명서
- 주식 증서

### ❖ 법률적 원고

- 식료품 할인 구매권
- 우표 (소인이 있거나 없거나)
- 정부 기관에서 발행한 수표나 어음
- 내부 매출 우표 (소인이 있거나 없거나)
- 여권
- 이민 서류
- 자동차 면허 증서
- 주택 및 재산의 증서

### ❖ 일반

- 식별 카드, 배지, 또는 휘장
- 저작권자의 허가 없이 복사된 제품

추가적으로 국내나 외국 통화, 또는 저작권자의 허락 없이 예술 작품을 복사하는 것은 어떠한 상황에서도 금지됩니다.

원고의 상태가 의심될 때에는 변호사와 상담해 주십시오.

#### ⚠ 주의

- 이 기계는 불법으로 복사되는 금융 수단을 방지하기 위하여 위조 방지 기능을 제공하고 있습니다.
- 이 위조 방지 기능으로 인해 특정 상황하에서는 프린트된 이미지가 드물게는 약간의 왜곡이 나타나거나 이미지 데이터가 저장되지 않을 수 있음을 양해해 주시면 감사하겠습니다.



D410/D710 Series  
간편 사용설명서

본체

2

# 1. 사무 복합기의 사용 목적

본 기기는 여러 개의 사무 기기의 기능을 하나로 통합하고 있습니다.

다음과 같은 목적을 위한 사무 시스템으로 사용할 수 있도록 설계 되었습니다 :

- 프린트, 복사, 스캔, 팩스 문서
- 적절한 설치에 따라 듀플렉스, 스텝플링, 홀 펀칭, 소책자 제작과 같은 다양한 마무리 기능을 사용합니다.
- 스캔한 문서를 외부 USB 저장 장치에 저장하거나 FTP, WebDAV, E-mail과 같은 네트워크 장소로 보낼 수 있습니다.

사용 목적은 다음과 같은 사항을 요구합니다 :

- 시스템은 장치의 사양 및 옵션 부품에 따라 사용됩니다.
- 사용설명서에 관련된 모든 안전 지침을 읽으십시오.
- 복제에 관련된 법적인 규제에 관해 읽으십시오.
- 검사 및 유지 관리에 관해 따르십시오.
- 일반적인 국가, 회사의 안전 규정에 따르십시오

## 허가되지 않은 작동 환경

다음과 같은 경우 시스템이 작동하지 않을 수 있습니다.

- 오류나 손상의 발견
- 유지보수 기간의 초과
- 기계적 또는 전기적 기능이 원래대로 작동하지 않을 경우



## 법적 책임의 제외

허가 되지 않은 작동 환경에서 조작할 경우 제조사는 손해에 대한 책임을 지지 않습니다.

## 2. 사용설명서의 소개

이 제품의 사용설명서는 본 책자 간편 설명서와 “사용설명서 CD”로 구성되어 있습니다.  
 책자 설명서는 기본적인 기계 절차 및 자주 묻는 질문에 대해 설명하고 있습니다.  
 더 자세한 기능이나 조작 방법을 배우고 싶다면 “사용설명서 CD”에 포함된 사용설명서를 참고해 주십시오.



이름	개요
<p>간편 사용 설명서</p> 	<p>본 설명서는 설치 순서뿐만 아니라 기기를 사용하기 위해 유저가 알아야하는 기본적인 절차를 설명하고 있습니다.                  또한 보다 편리하게 이 기기를 활용하기위한 주요 기능, FAQ, 기본 문제 해결 절차를 소개하고 있습니다.                  본 설명서에는 기기를 사용하기 위해 따라야 할 주의 및 조치 사항이 포함되어 있습니다.                  기기를 사용하기전에 설명서를 읽어주십시오.</p>
<p>사용설명서CD</p> 	<p>사용설명서 CD는 기기에 대한 기본적인고 자세한 정보를 담고 있으며 다양한 세팅기능에 대해 설명하고 있습니다.</p>

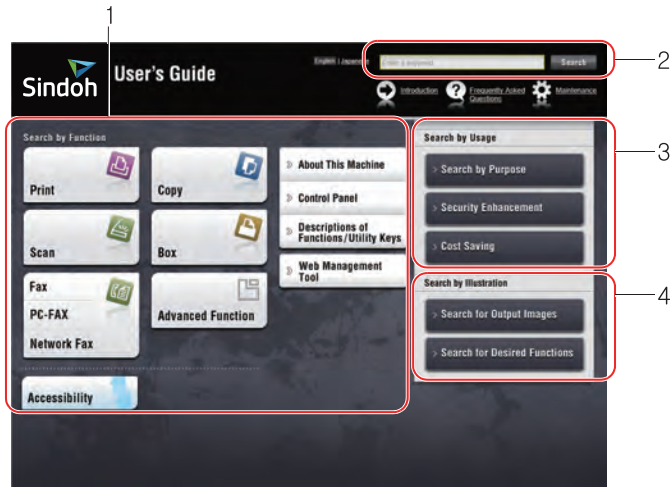
## ● 사용설명서 CD

사용설명서 CD는 본체와 함께 제공됩니다.

첫 화면(Home)에서 원하는 기능을 선택하여 기능의 상세사항을 체크하십시오.

첫 화면(Home)에서 [소개]를 선택하면 사용설명서 사용을 위한 자세한 방법을 볼 수 있습니다.

### 첫 화면의 구성



No.	명칭	설명
1	기능에 의한 검색	인쇄나 스캔과 같은 기능과 터치패널에 표시되는 버튼을 사용하여 자세한 정보를 검색합니다.
2	검색	사용설명서 내에서 검색할 한개 혹은 여러 개의 키워드를 입력합니다.
3	용도에 의한 검색	"원하는 목적"의 요청 형식에 따라 기기에서 필요한 작업을 검색합니다. 이 기능은 비용 절감을 가져올 수 있는 다양한 상황과 방법에 대해서 보안 대책을 제공합니다.
4	그림에 의한 검색	출력결과, 기능, 조작이미지에 의해 기기에서 요구되는 작업을 검색합니다.

## 조작 환경

표기법	지시
지원되는 조작 시스템	Windows XP(SP3), Windows Vista(SP2), Windows7(SP1), Windows8, Windows8.1 Mac OS X10.4/10.5/10.6/10.7/10.8/10.9
지원되는 웹 브라우저	Windows: Internet Explorer 6.x/7.x/8.x/9.x/10.x (데스크탑버전), /11.x(데스크탑버전)Firefox 3.x/4.x/ESR10.0 이상, Google Chrome. Mac OS: Safari 3.1이상 /4.x/5.x/6.x/7.x <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사용자 조작 시스템과 호환되는 최신 웹 브라우저를 사용하여 본체를 좀 더 편리하고 안정적으로 사용하기를 권장합니다.</li> <li>• 사용자의 웹 브라우저에서 JavaScript가 사용 가능한지 확인해 주십시오.</li> <li>• Internet Explorer 6.x/7.x, 버튼이나 내용물의 테이블에서 메뉴를 클릭한 후 페이지를 표시하는데 시간이 좀 걸릴 수도 있습니다.</li> </ul>
표시 해상도	1024x768픽셀 이상

## 맨 위의 페이지 보기

### ❖ Windows용

- 사용설명서 CD가 사용자 컴퓨터의 CD-ROM드라이브에 삽입되어 있을 경우 자동 재생과 관련된 메시지를 표시합니다. [rundll32.exe]를 누르면 맨 위의 페이지가 표시됩니다.
- 맨 위의 메시지가 나타나지 않는다면 **[내 컴퓨터]** 또는 **[컴퓨터]**를 선택하고 **[사용설명서-CD]** 아이콘에서 오른쪽-클릭을 한 후 **[열기]**를 눌러 주십시오. 폴더에서 **[index.html]**을 더블-클릭 한다면 그 맨 위의 페이지가 열릴 것 입니다.

### ❖ Mac 용

- 데스크 탑에서 CD아이콘을 더블-클릭한 후 맨 위의 페이지를 표시하려면 **[index.html]**을 눌러 주십시오.

## 표적 집단

사용설명서(P.2-3 참조)는 시스템의 다음 사용자들을 위한 것입니다.

사용자	의도된 사용 (페이지 2-2 참조) 을 하는 사용자 뿐만 아니라 사용자 권한에 따른 시스템 기능과 소모품의 관리를 하는 사람
관리자	소모품, 시스템 기능, 사용자 및 접근권한을 관리하고 시스템 설정 조정과 네트워크 연결을 설정하는 사람

이 시스템을 사용하는 모든 사용자들은 관련 사용설명서를 읽고 이해해야 합니다.

## ● 본 사용설명서에서 사용되는 기호와 표기법

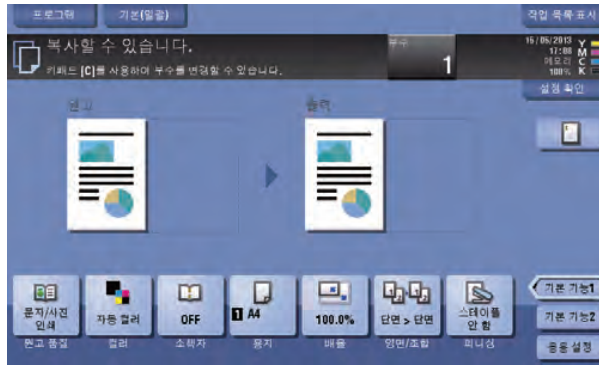
### 절차 지시

✓ 이 확인 표시 기호는 처리 절차의 전제 조건을 보여줍니다.





**1** 이 형식의 번호 “**1**”은 1 단계를 나타냅니다.

**2** 이 형식의 번호는 순차적인 단계의 순서를 나타냅니다.

→ 이 기호는 처리절차 지시의 추가적인 설명을 나타냅니다.



### 기호와 표기법

기호와 표기법	설명
 경고	이 기호는 지시에 주의를 기울이지 않으면 사망이나 심각한 부상에 이를 수 있음을 나타냅니다.
 주의	이 기호는 지시를 무시하여 잘못 관리하면 부상이나 소유물에 손상을 발생할 수도 있음을 나타냅니다. 소유물의 손상을 피하려면 이 지시를 따르십시오.
 노트	이 기호는 기능을 사용하기 위해 필요한 옵션들과 주제의 추가적인 정보를 표시합니다.
 참고	이 기호는 주제에 관련된 참조 기능을 표시합니다.
관련 설정	이 기호는 특정 주제에 관련하여 어느 사용자에게나 연관된 설정을 표시합니다.
관련 설정 (관리자용)	이 기호는 주제에 관련하여 오직 관리자를 위한 설정을 표시합니다.
✓	이 체크 표시는 절차의 전제 조건을 표시합니다.
→	이 기호는 절차적 설명의 보충 설명을 표시합니다.



기호와 표기법	설명
[ ]	괄호 [ ] 의 항목은 터치 패널이나 컴퓨터 화면, 또는 사용자 가이드의 이름에서 키 이름을 나타냅니다.
굵은 활자체	굵은 활자는 조작패널에서 키 이름, 부품 이름, 제품 이름 또는 옵션 이름을 나타냅니다.

### 어플리케이션 이름의 표기법

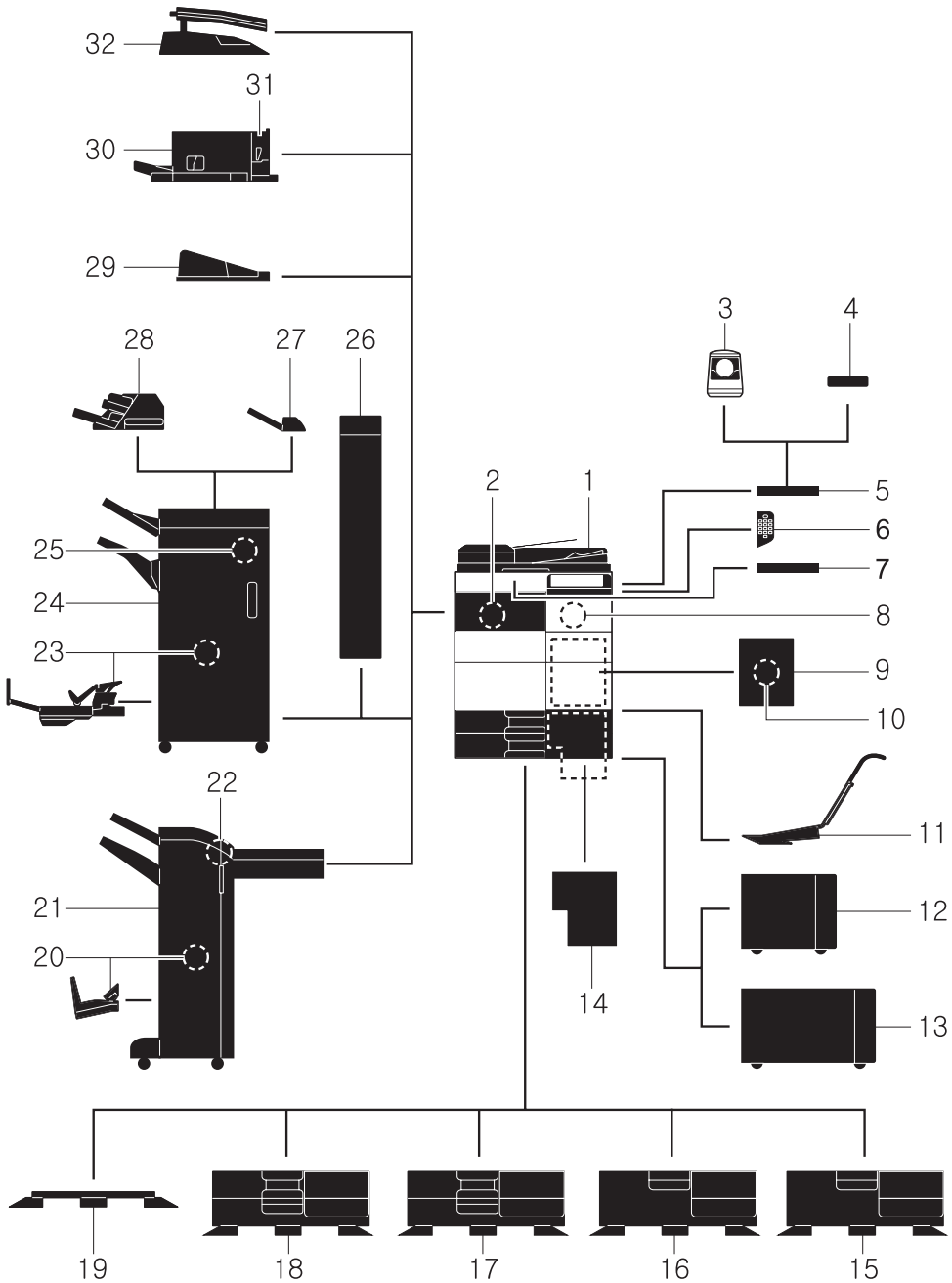
이 설명서는 아래와 같이 어플리케이션 이름들을 설명합니다.

어플리케이션 이름	본체에서 사용되는 표기법
Pagecope 웹 연결	웹 연결
Pagecope My Panel	My Panel 관리자

### 3. 본체

#### ● 옵션 (D710/D711/D715/D716)

사용자 사무 환경의 필요에 따라 다양한 옵션 유닛이 추가될 수 있습니다.



No.	각 부분의 명칭	기능 설명
1	메인 유닛	스캔부에 있는 원고를 스캔하고 스캔된 이미지를 프린터부에서 프린트합니다.
2	팩스 키트 FK-511	팩스 기능을 사용하기 위해 필요합니다.
3	인증 유닛 AU-102 (바이오 인식형)	표준으로 작업 테이블 WT-506이 필요합니다.
4	인증 유닛 AU-201 (IC 카드형)	표준으로 작업 테이블 WT-506이 필요합니다.
5	작업 테이블 WT-506	원고나 다른 것들을 임시로 올려 놓는 데에 사용합니다. 인증 유닛이 설치되는 경우에도 사용됩니다.
6	키패드 KP-101	조작패널의 측면에 장착되어 있습니다. 하드웨어 키패드를 사용하여 번호를 입력 할 수 있습니다.
7	키보드 홀더 KH-102	외부 키보드를 사용하기 위해 이 홀더를 설치합니다.
8	보안 키트 SC-508	인증되지 않은 복사를 방지하기 위한 복제 방지와 같은 기능을 지원합니다.
9	팩스 마운틴 키트 MK-728	이 유닛은 팩스 키트 FK-508를 설치하는데 필요합니다. 이 옵션은 북미에서만 사용할 수 있습니다.
10	팩스 키트 FK-508	추가 전화 회선이 필요합니다. 팩스 마운틴 키트 MK-728는 팩스 키트 FK-508를 설치하는데 필요합니다.
11	마운트 키트 MK-730	배너 용지에 인쇄할 때 사용합니다.
12	대용량 유닛 LU-301	8½×11 (A4) 크기의 용지 3000매까지 적재할 수 있습니다.
13	대용량 유닛 LU-204	SRA3 또는 11×17 (A3) 크기의 용지 2500매까지 적재할 수 있습니다.
14	이미지 컨트롤러 IC-414	내장 이미지 컨트롤러. 이 유닛을 설치하면 더 나은 품질의 프린트 결과를 제공합니다.
15	데스크 DK-510	바닥에 본체를 설치할 때 사용됩니다.
16	급지 트레이 PC-410	8½×11 (A4) 크기의 용지 2500매까지 적재할 수 있습니다.
17	급지 트레이 PC-210	상단과 하단 트레이에 각각 500매를 적재할 수 있습니다.

No.	각 부분의 명칭	기능 설명
18	급지 트레이 PC-110	상단 트레이에 500매를 적재할 수 있습니다. (하단 트레이는 보관 공간)
19	데스크 DK-705	본체를 바닥에 놓을 때 사용됩니다.
20	새들 스티처 SD-511	피니셔 FS-534에 바인드/폴드 기능을 추가합니다.
21	피니셔 FS-534	배지 용지에 대해 정렬, 그룹, 또는 스테이플이 필요할 때 사용합니다.
22	펀치 키트 PK-520	피니셔 FS-534에 펀치 기능을 추가합니다.
23	새들 스티처 SD-512	피니셔 FS-535에 바인드/폴드 기능을 추가합니다. (D711/D716 전용)
24	피니셔 FS-535	용지에 대해 정렬, 그룹, 또는 스테이플이 필요할 때 사용합니다. (D711/D716 전용)
25	펀치 키트 PK-521	피니셔 FS-535에 펀치 기능을 추가합니다. (D711/D716 전용)
26	Z 폴딩 유닛 ZU-606	피니셔 FS-535에 Z-폴드나 펀치 기능을 추가합니다. (D711/D716 전용)
27	작업 분리기 JS-602	프린트된 용지를 반송합니다. (D711/D716 전용)
28	포스트 삽입기 PI-505	복사된 용지나 프린트된 용지에 표지를 삽입합니다. (D711/D716 전용)
29	배지 트레이 OT-506	프린트된 용지를 모읍니다.
30	피니셔 FS-533	배지 용지에 대해 정렬, 그룹, 또는 스테이플이 필요할 때 사용합니다. 이 유닛은 본체에 설치될 수 있습니다.
31	펀치 키트 PK-519	피니셔 FS-533에 펀치 기능을 추가합니다.
32	작업 분리기 JS-506	본체 2개의 트레이로 출력물을 분리하는데 사용합니다.

사용자 사무 환경의 필요에 따라 다양한 옵션 유닛이 추가될 수 있습니다.

No.	각 부분의 명칭	기능 설명
33	스탬프 유닛 SP-501	팩스를 송신 할 경우, 스캔 된 원고를 스탬프합니다.
34	예비 전송 표시 스탬프 2	스탬프 장치 SP-501의 대체 스탬프입니다.
35	로컬 인터페이스 키트 EK-606	음성 안내 기능을 사용하는 경우 이 장치를 설치합니다.
36	로컬 인터페이스 키트 EK-607	음성 안내 기능 및 블루투스 호환 장치와 연동하여 사용하는 경우 이 장치를 설치합니다.
37	비디오 인터페이스 키트 VI-506	이 유닛은 이미지 컨트롤러 IC-414가 설치되어 있어야 합니다.
38	i-옵션 LK-101v3	고급 기능 중 하나 인 웹 브라우저 기능을 지원합니다.
39	i-옵션 LK-102v3	고급 기능 중 하나 인 PDF 처리 기능을 지원합니다.
40	i-옵션 LK-104v3	고급 기능 중 하나 인 음성 안내 기능을 지원합니다.
41	i-옵션 LK-105v3	고급 기능 중 하나 인 검색 가능한 PDF 기능을 지원합니다.
42	i-옵션 LK-106	특수 글꼴로 바 코드 글꼴을 추가하는 데 사용합니다.
43	i-옵션 LK-107	특수 글꼴로 유니 코드 글꼴을 추가하는 데 사용합니다.
44	i-옵션 LK-108	특수 글꼴로 OCR 글꼴을 추가하는데 사용합니다. 표준으로, OCR-B 글꼴 (포스트 스크립) 이 사용 가능합니다. i-옵션 LK-108을 설치하시면 OCR-A폰트(PCL)이 사용 가능합니다.
45	i-옵션 LK-110	DOCX 또는 XLSX유형의 형식으로 파일을 변환하는 기능, 고 기능 및 고 품질의 데이터를 생성하고, 수신 메일의 인쇄 기능과 같은 고급 기능을 지원합니다. i-옵션 LK-110 은 i-옵션 LK -102 v3, i-옵션 LK-105 v3 의 기능 라이선스를 포함하고 있습니다. 만약 i-옵션 LK-110을 구입하시면 i-옵션 LK-102 v3 이나 i-옵션 LK-105 v3을 구입하실 필요가 없습니다.
46	i-옵션 LK-111	고급 기능 중 하나 인 ThinPrint기능을 지원합니다.
47	i-옵션 LK-114	고급 기능 중 하나인 범용 인쇄 기능을 지원합니다. 범용 인쇄 기능은 일부 국가 또는 지역에서 사용할 수 없습니다.

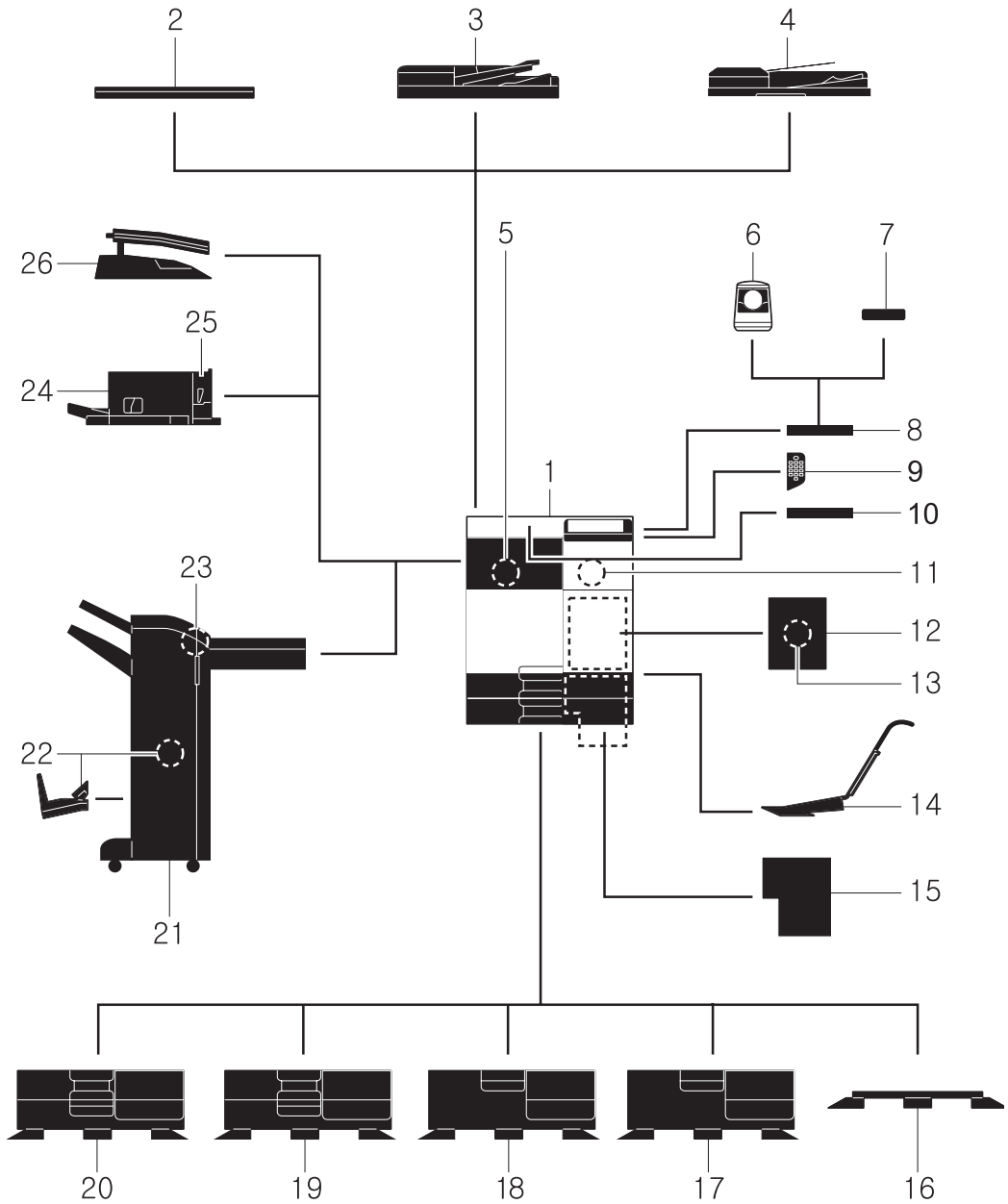
No.	각 부분의 명칭	기능 설명
48	i옵션 LK-115	고급 기능 중 하나인 TPM(신뢰할 수 있는 플랫폼 모듈)을 사용할 수 있습니다. 보안 강화는 기계의 인증서와 암호와 같은 기밀 정보를 암호화하여 실현됩니다.
49	업그레이드 키트 UK-204	<ul style="list-style-type: none"> <li>- i-옵션 LK-101, v3/LK-102 v3/LK-104 v3/LK-105 v3/LK-106/LK-107/LK-108/LK-110/LK-114 설치</li> <li>- 패널 매니저와 함께 내 주소 기능의 사용</li> <li>- 오버레이 또는 등록 오버레이 기능의 사용할 경우에 필요합니다.</li> </ul>
50	업그레이드 키트 UK-208	무선 네트워크 환경에서 이 기계를 사용할 수 있습니다.

다음 옵션은 그림에 표시되지 않습니다.

No.	각 부분의 명칭	기능 설명
51	히터 HT-509	습도의 영향에서 용지 트레이에 있는 용지를 보호합니다. 이 유닛을 설치하는데 데스크 DK-510 또는 급지 트레이이 필요합니다.
52	전원공급 박스 MK-734	히터 작업을 끄거나 켜는데 사용합니다.
53	마운트키트 MK-735	기계 장치에 내장 된 인증 장치 AU-201을 사용하는데 필요합니다.

● 옵션 (D410/D411/D412/D415/D416/D417)

사용자 사무 환경의 필요에 따라 다양한 옵션 유닛이 추가될 수 있습니다.



No.	각 부분의 명칭	기능 설명
1	메인 유닛	스캔부에 있는 원고를 스캔하고 스캔된 이미지를 프린터부에서 프린트합니다.
2	압판 OC-511	놓여진 원고를 고정하는데 사용합니다.
3	RADF DF-624	자동으로 1장씩 원고를 이송하여 스캔합니다.
4	DADF DF-701	동시에 앞 뒷면을 스캔합니다. 이것으로 고속 스캐닝이 가능합니다.
5	팩스 키트 FK-511	팩스 기능을 사용하기 위해 필요합니다.
6	인증 옵션 AU-102 (바이오 인식 형)	표준으로 작업 테이블 WT-506이 필요합니다.
7	인증 옵션 AU-201 (IC 카드 형)	표준으로 작업 테이블 WT-506이 필요합니다.
8	작업 테이블 WT-506	원고나 다른 것들을 임시로 올려 놓는 데에 사용합니다. 인증 옵션이 설치되는 경우에도 사용됩니다.
9	키패드 KP-101	조작패널의 측면에 장착되어 있습니다. 하드웨어 키패드를 사용하여 번호를 입력 할 수 있습니다.
10	키보드 홀더 KH-102	외부 키보드를 사용하기 위해 이 홀더를 설치합니다.
11	보안 키트 SC-508	인증되지 않은 복사를 방지하기 위한 복제 방지와 같은 기능을 지원합니다.
12	팩스 마운틴 키트 MK-728	이 유닛은 팩스 키트 FK-508를 설치하는데 필요합니다. 이 옵션은 북미에서만 사용할 수 있습니다.
13	팩스 키트 FK-508	추가 전화 회선이 필요합니다. 팩스 마운틴 키트 MK-728는 팩스 키트 FK-508를 설치하는데 필요합니다.
14	마운트 키트 MK-730	배너 용지에 인쇄할 때 사용합니다.
15	이미지 컨트롤러 IC-414	내장 이미지 컨트롤러. 이 유닛을 설치하면 더 나은 품질의 프린트 결과를 제공합니다.
16	데스크 DK-705	바닥에 본체를 설치할 때 사용됩니다.
17	데스크 DK-510	바닥에 본체를 설치할 때 사용됩니다.
18	급지 트레이 PC-410	8½×11 (A4) 크기의 용지 2500매까지 적재할 수 있습니다.
19	급지 트레이 PC-210	상단과 하단 트레이에 각각 500매를 적재할 수 있습니다.



No.	각 부분의 명칭	기능 설명
20	급지 트레이 PC-110	상단 트레이에 500매를 적재할 수 있습니다. (하단 트레이는 보관 공간)
21	피니셔 FS-534	배지 용지에 대해 정렬, 그룹, 또는 스테이플이 필요할 때 사용합니다. 이 유닛을 설치할 때는 데스크 DK-510 또는 급지 트레이가 필요합니다.
22	새들 스티처 SD-511	피니셔 FS-534에 바인드/폴드 기능을 추가합니다
23	펀치 키트 PK-520	피니셔 FS-534에 펀치 기능을 추가합니다.
24	피니셔 FS-533	배지 용지에 대해 정렬, 그룹, 또는 스테이플이 필요할 때 사용합니다. 이 유닛은 본체에 설치될 수 있습니다.
25	펀치 키트 PK-519	피니셔 FS-533에 펀치 기능을 추가합니다.
26	작업 분리기 JS-506	본체 2개의 트레이로 출력물을 분리하는데 사용합니다.

다음 옵션은 그림에 표시되지 않습니다.

No.	각 부분의 명칭	기능 설명
27	스탬프 유닛 SP-501	팩스를 송신 할 경우 스캔 된 원고를 스탬프합니다.
28	예비 전송 표시 스탬프 2	히터 작업을 끄거나 켜는데 사용합니다.
29	로컬 인터페이스 키트 EK-606	음성 안내 기능을 사용하는 경우 이 장치를 설치합니다.
30	로컬 인터페이스 키트 EK-607	음성 안내 기능 및 블루투스 호환 장치와 연동하여 사용하는 경우 이 장치를 설치합니다.
31	비디오 인터페이스 키트 VI-506	이 유닛은 이미지 콘트롤러 IC-414가 설치되어 있어야 합니다.
32	i-옵션 LK-101v3	고급 기능 중 하나 인 웹 브라우저 기능을 지원합니다.
33	i-옵션 LK-102v3	고급 기능 중 하나 인 PDF 처리 기능을 지원합니다.
34	i-옵션 LK-104v3	고급 기능 중 하나 인 음성 안내 기능을 지원합니다.
35	i-옵션 LK-105v3	고급 기능 중 하나 인 검색 가능한 PDF 기능을 지원합니다
36	i-옵션 LK-106	특수 글꼴로 바 코드 글꼴을 추가하는 데 사용합니다.

No.	각 부분의 명칭	기능 설명
37	i-옵션 LK-107	특수 글꼴로 유니 코드 글꼴을 추가하는 데 사용합니다.
38	i-옵션 LK-108	특수 글꼴로 OCR 글꼴을 추가하는데 사용합니다. 표준으로, OCR-B 글꼴 (포스트 스크립) 이 사용 가능합니다. i-옵션 LK-108을 설치하시면 OCR-A폰트(PCL)이 사용 가능합니다.
39	i-옵션 LK-110	DOCX 또는 XLSX 유형의 형식으로 파일을 변환하는 기능, 고 기능 및 고 품질의 데이터를 생성하고, 수신 메일의 인쇄 기능과 같은 고급 기능을 지원합니다. i-옵션 LK-110 은 i-옵션 LK -102 v3, i-옵션 LK-105 v3 의 기능 라이선스를 포함하고 있습니다. 만약 i-옵션 LK-110을 구입하시면 i-옵션 LK-102 v3 이나 i-옵션 LK-105 v3을 구입하실 필요가 없습니다.
40	i-옵션 LK-111	고급 기능 중 하나 인 ThinPrint 기능을 지원합니다.
41	i-옵션 LK-114	고급 기능 중 하나인 범용 인쇄 기능을 지원합니다. 범용 인쇄 기능은 일부 국가 또는 지역에서 사용하지 못할 수 있습니다.
42	i-옵션 LK-115	고급 기능 중 하나인 TPM(신뢰할 수 있는 플랫폼 모듈) 을 사용할 수 있습니다. 보안 강화는 기계의 인증서와 암호와 같은 기밀 정보를 암호화하여 실현됩니다.
43	업그레이드 키트 UK-204	<ul style="list-style-type: none"> <li>- i-옵션 LK-101, v3/LK-102 v3/LK-104 v3/LK-105 v3/LK-106/LK-107/LK-108/LK-110/LK-114 설치</li> <li>- 패널 매니저와 함께 내 주소 기능의 사용</li> <li>- 오버레이 또는 등록 오버레이 기능의 사용할 경우에 필요합니다.</li> </ul>
44	업그레이드 키트 UK-208	무선 네트워크 환경에서 이 기계를 사용할 수 있습니다.
45	업그레이드 키트 UK-209	<p>본체에 Android /iOS 태블릿 단말기를 연결하는데 사용하고 Android/iOS 태블릿 단말기의 조작 패널을 표시하며, 원격 제어 작업이 가능합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- RADF 사용 시에는 이 기기가 필요합니다.</li> <li>- DADF를 사용중인 경우 업그레이드 키트 UK-209 (듀얼 스캔 보드)가 이미 본체에 설치되어 있습니다.</li> <li>- Android/iOS 태블릿 단말기를 사용하기 위해서는 반드시 서비스 엔지니어에 의해 기계 설정이 되어야 합니다. 자세한 내용에 대해서는 담당 서비스 담당자에게 문의하십시오.</li> <li>- Android/iOS 태블릿 단말기를 사용하기 위해서는 단말기에 전용 응용 프로그램이 설치되어 있어야 합니다.</li> </ul>

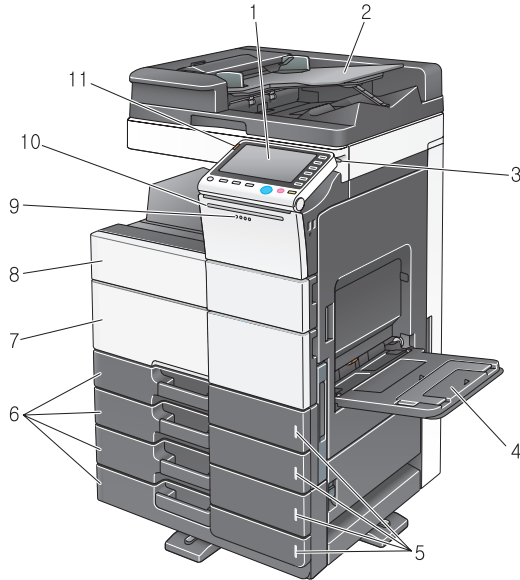
다음 옵션은 그림에 표시되지 않습니다.

No.	각 부분의 명칭	기능 설명
46	히터 HT-509	습도의 영향에서 용지 트레이에 있는 용지를 보호합니다. 이 유닛을 설치하는데 데스크 DK-510 또는 급지 트레이이 필요합니다.
47	전원공급 박스 MK-734	히터 작업을 끄거나 켜는데 사용합니다.
48	마운트키트 MK-735	기계 장치에 내장된 인증장치 AV-201(IC카드종류)를 사용하는데 필요합니다.

● 부품 명칭 (복합기) (D710/D711/D715/D716)

전면

아래 그림은 수동 급지 트레이와 급지 트레이를 포함한 메인 유닛을 보여줍니다.

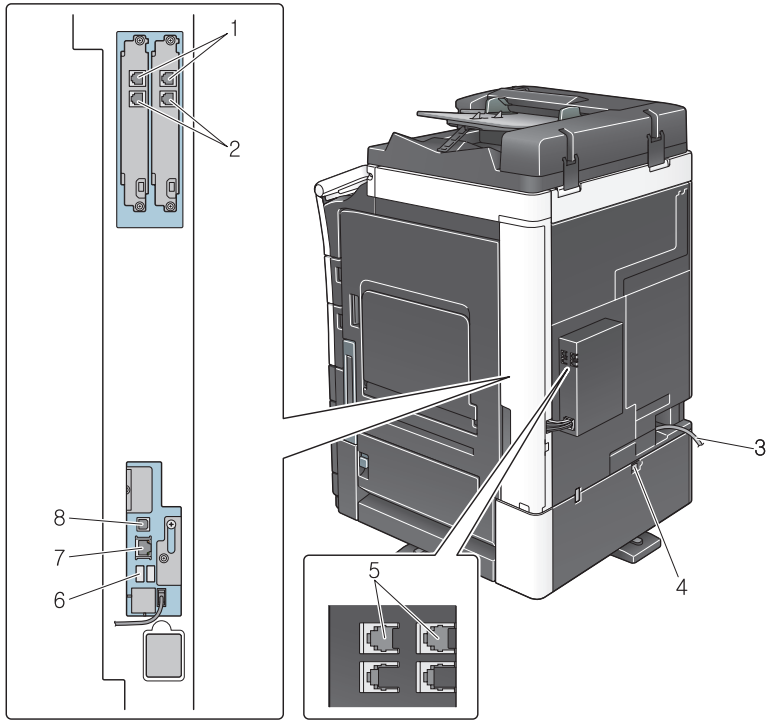


No.	각 부분의 명칭	기능 설명
1	조작부	터치패널 또는 이 패널의 버튼을 사용해서 본체를 조작합니다.
2	원고	트레이에 원고를 올려 놓습니다.
3	터치패널 펜	터치패널을 조작할 때 사용합니다.
4	수동 급지 트레이	비 표준 용지나 특수 용지를 적재할 때 사용합니다.
5	용지 없음 표시기	트레이에 용지가 적을 경우 주황색 등이 깜빡거리며, 트레이에 용지가 없을 때 주황색이 점등됩니다.
6	급지 트레이	표준 사이즈의 용지를 적재합니다.
7	하단 앞 커버	소모품을 교환하거나 본체를 유지 보수할 때 이 커버를 엽니다.
8	상단 앞 커버	토너 카트리지를 교환할 때 이 커버를 엽니다
9	데이터 표시기	본체가 작업을 받는 동안 푸른 색이 점등됩니다. 현재 작업 데이터가 스플러에 저장되면, 이 지시등은 푸른색으로 점등됩니다.
10	상태 표시기 (프린트 표시등)	프린트 작업중에 하얀색이 점등됩니다.
11	경고 표시등 (경고 또는 정지 표시등)	경고 시에는 노란색이 점등됩니다. 본체가 에러로 정지되었을 경우 노란색으로 점등됩니다.

후면

아래 그림은 급지 트레이, 팩스 키트 FK-511, 팩스 키트 FK-508, 팩스 마운틴 키트, 및 전원 박스를 포함한 메인 유닛을 보여줍니다.

(팩스 키트 FK-508 및 팩스 마운트 키트는 북미 지역에서만 사용 할 수 있습니다.)



No.	각 부분의 명칭
1	전화 잭 1/2 (라인 포트 1/2)
2	전화기 연결 잭 (TEL 포트 1/2)
3	전원선
4	히터용 전원 스위치
5	전화 잭 3/4 (팩스 3/4)
6	USB 포트 (A형) USB2.0/1.1
7	네트워크 커넥터 (10Base-T/100Base-TX/1000Base-T)
8	USB 포트 (B형) USB2.0/1.1

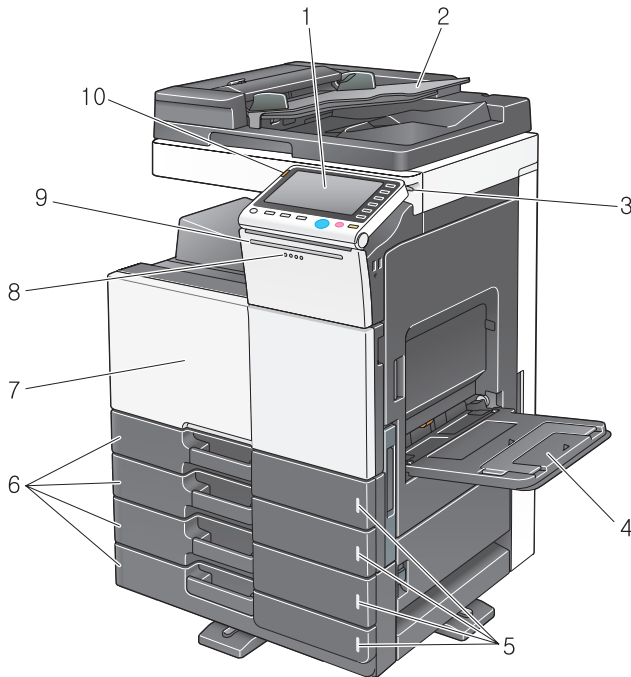
참고

- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

● 부품 명칭 (복합기) (D410/D411/D412/D415/D416/D417)

전면

아래 그림은 RADF 및 급지 트레이를 포함한 메인 유닛을 보여줍니다.

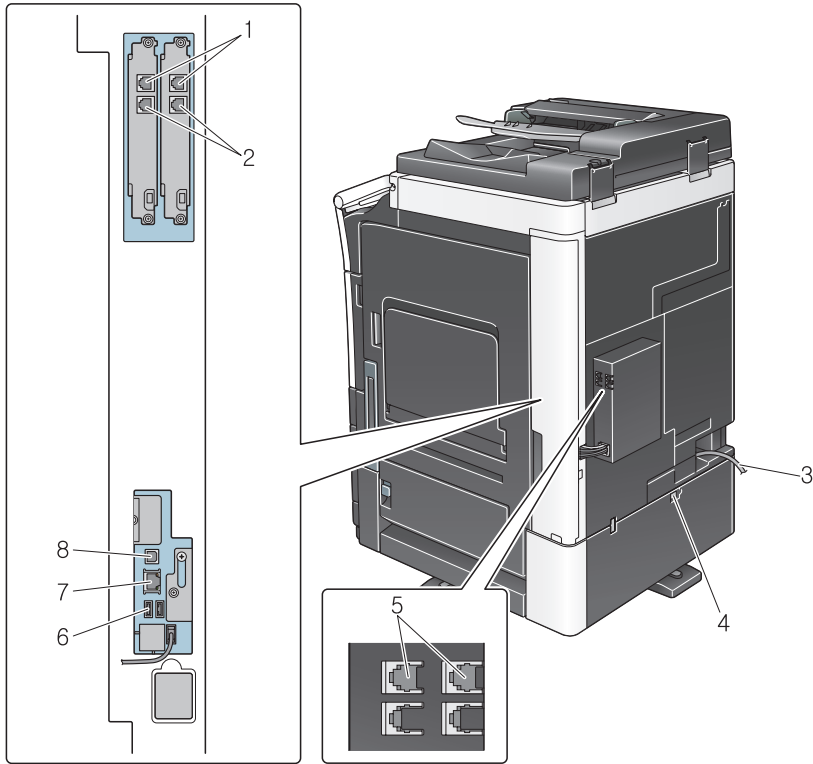


No.	각 부분의 명칭	기능 설명
1	조작부	터치패널 또는 이 패널의 버튼을 사용해서 본체를 조작합니다.
2	원고	트레이에 원고를 올려 놓습니다.
3	터치패널 펜	터치 패널을 조작할 때 사용합니다.
4	수동 급지 트레이	비 표준 용지나 특수 용지를 적재할 때 사용합니다.
5	용지 없음 표시기	트레이에 용지가 적을 경우 주황색 등이 깜빡거리며, 트레이에 용지가 부족 할 때 주황색이 점등됩니다.
6	급지 트레이	표준 사이즈의 용지를 적재합니다.
7	하단 앞 커버	소모품을 교환하거나 본체를 유지 보수할 때 이 커버를 엽니다.
8	데이터 표시기	본체가 작업을 받는 동안 푸른 색이 점등됩니다. 현재 작업 데이터가 스플러에 저장되면, 이 지시등은 푸른색으로 점등됩니다.
9	상태 표시기 (프린트 표시등)	프린트 작업중에 하얀색이 점등됩니다.
10	경고 표시기 (경고 또는 정지 표시등)	경고 시에는 노란색이 점등됩니다. 본체가 에러로 정지되었을 경우 노란색으로 점등됩니다.

후면

아래 그림은 RADF, 급지 트레이, 팩스 키트 FK-511, 팩스 키트 FK-508, 팩스 마운틴 키트 및 전원 박스를 포함한 메인 유닛을 보여줍니다.

(팩스 키트 FK-508 및 팩스 마운트 키트는 북미 지역에서만 사용 할 수 있습니다.)



No.	각 부분의 명칭
1	전화 잭 1/2 (라인 포트 1/2)
2	전화기 연결 잭 (TEL 포트 1/2)
3	전원선
4	히터용 전원 스위치
5	전화 잭 3/4 (라인 포트 3/4)
6	USB 포트 (A형) USB2.0/1.1
7	네트워크 커넥터 (10Base-T/100Base-TX/1000Base-T)
8	USB 포트 (B형) USB2.0/1.1

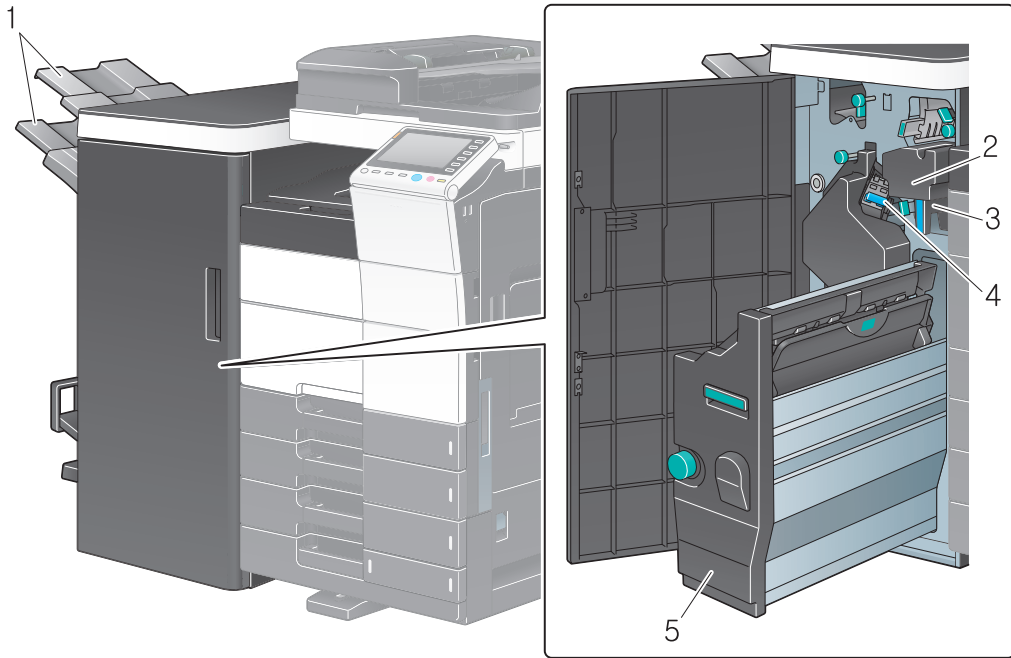
참고

- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

### ● 부품 명칭 (옵션 유닛)

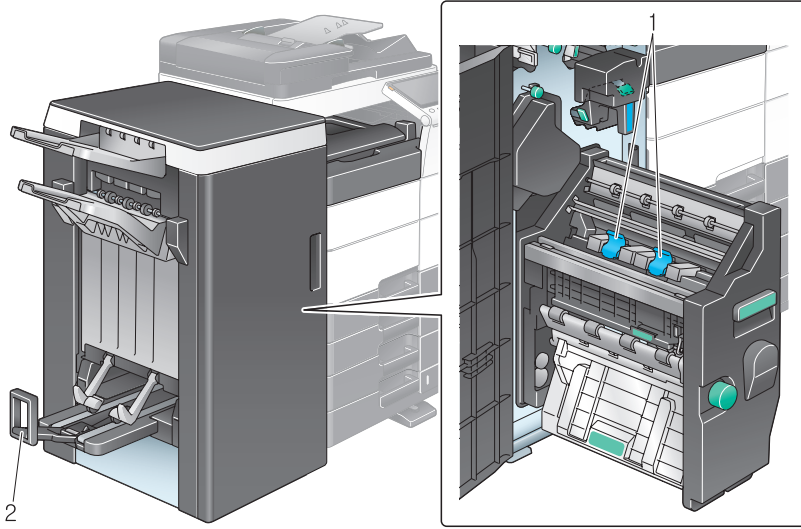
여기서는 본체에 설치할 수 있는 각 옵션 유닛 부품의 명칭을 보여 줍니다.

피니셔 FS-535, 새들 스티처 SD-512, 펀치 키트 PK-521 (D711/D716)



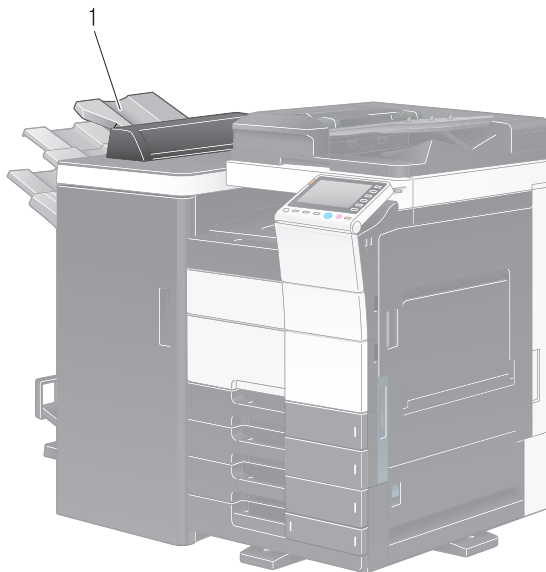
No.	각 부분의 명칭
1	배지 트레이
2	펀치 키트
3	펀치 스크랩 박스
4	스태이플 카트리지
5	새들 스티처





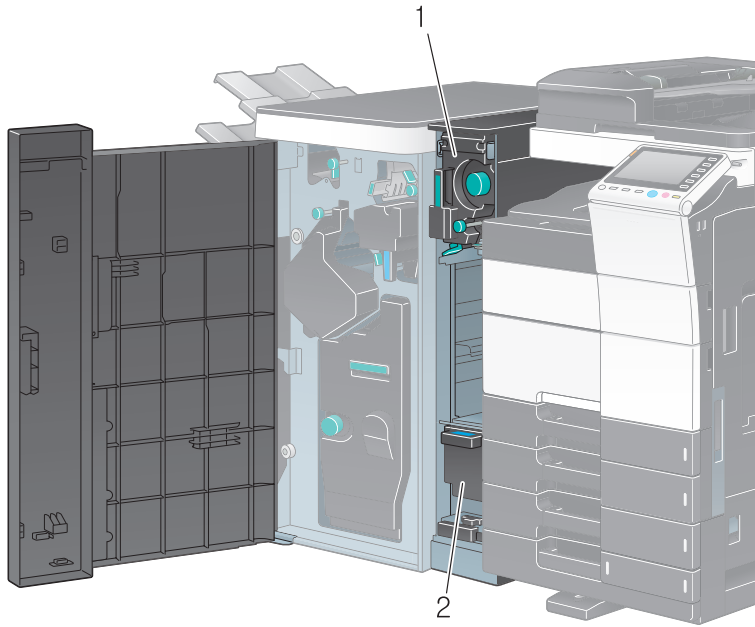
No.	각 부분의 명칭
1	스태이플 카트리지
2	폴딩 배지 트레이

작업 분리기 JS-602 (D711/D716)



No.	각 부분의 명칭
1	배지 트레이

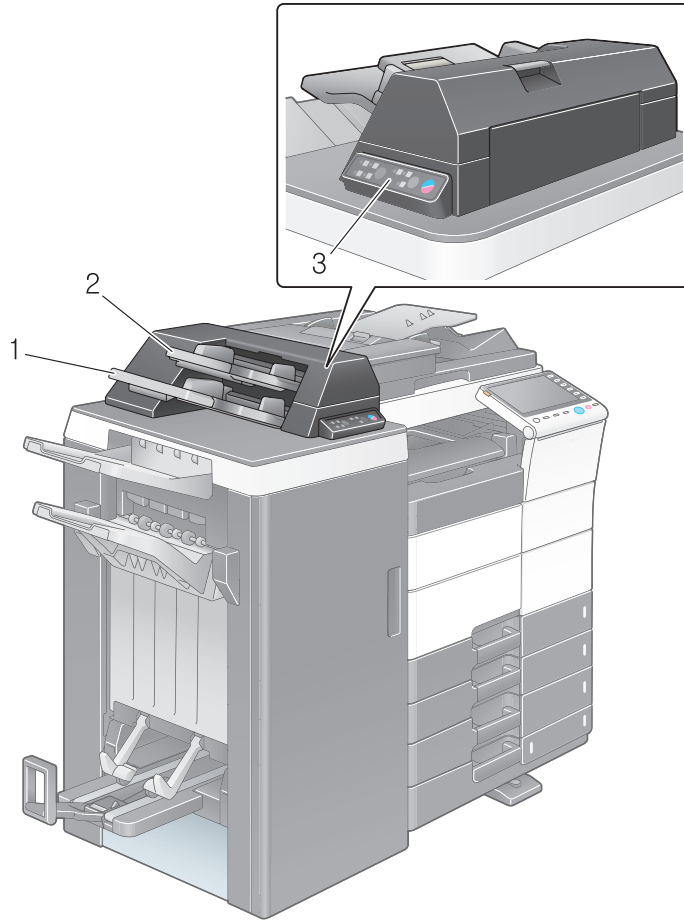
Z 폴딩 유닛 ZU-606 (D711/D716)



No.	각 부분의 명칭
1	Z 폴딩/운송 유닛
2	펀치 스크랩 박스

포스트 삽입기 PI-505 (D711/D716)

2

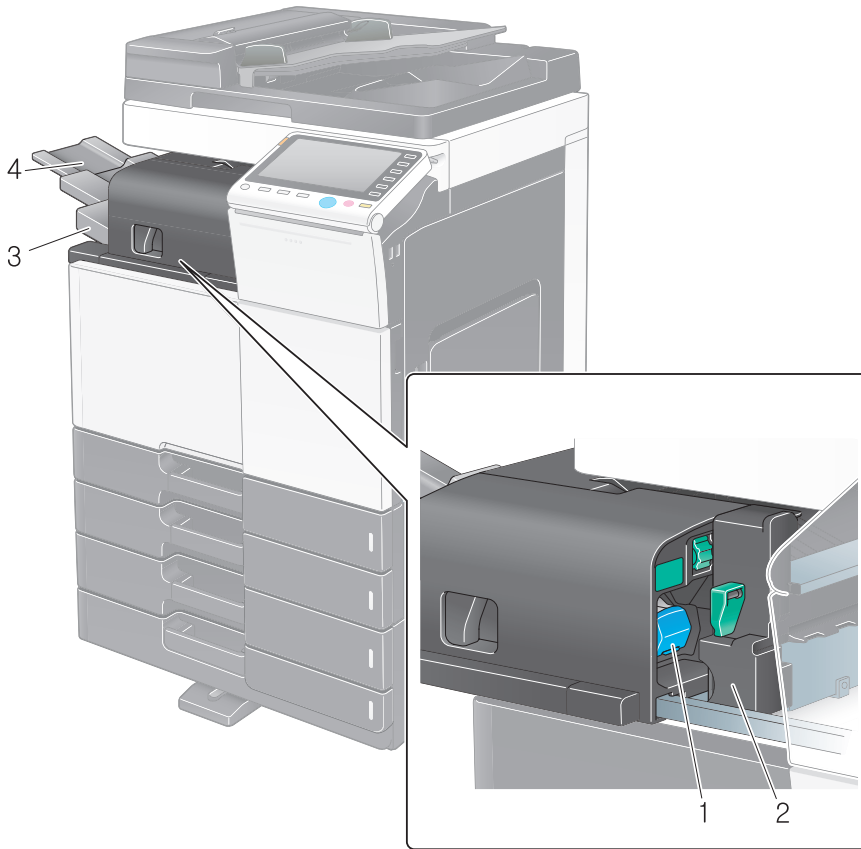


No.	각 부분의 명칭
1	하단 트레이
2	상단 트레이
3	조작부

 참고

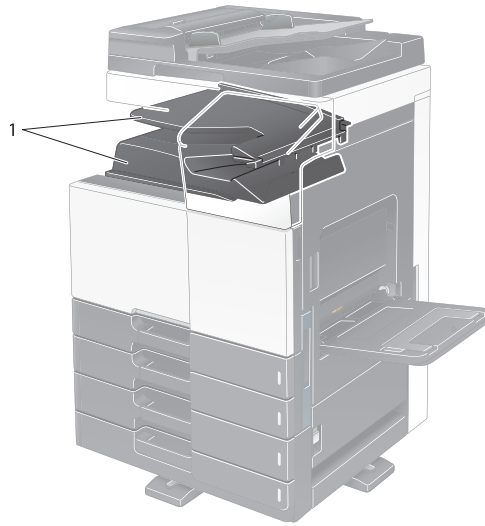
- 포스트 삽입기 조작 패널의 사용법에 대한 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

피니셔 FS-533, 펀치 키트 PK-519



No.	각 부분의 명칭
1	스태이플 카트리지
2	펀치 키트
3	배지 트레이
4	연장 트레이

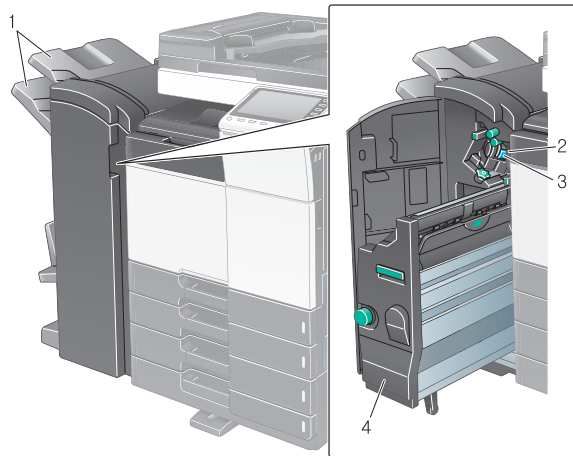
작업 분리기 JS-506



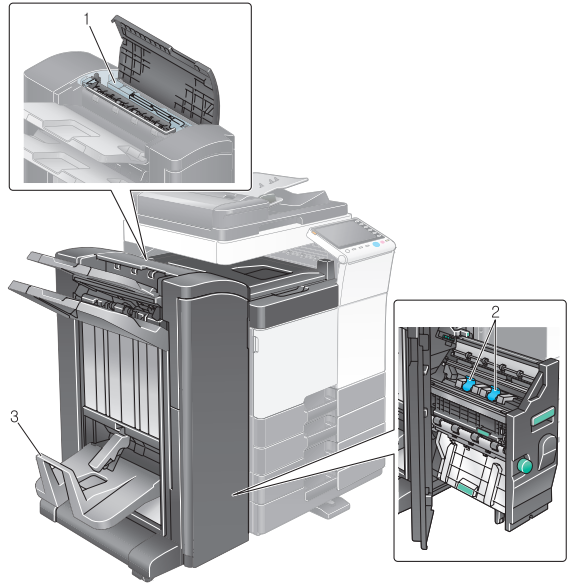
2

No.	각 부분의 명칭
1	배지 트레이

피니셔 FS-534, 새들 스티처 SD-511, 펀치 키트 PK-520

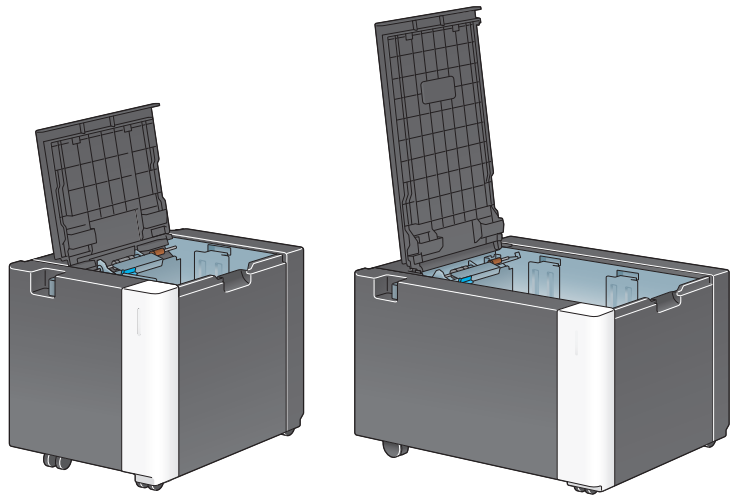


No.	각 부분의 명칭
1	배지 트레이
2	스태플 카트리지
3	펀치 스크랩 박스
4	새들 스티처



No.	각 부분의 명칭
1	펀치 키트
2	스테이플 카트리지
3	폴딩 배지 트레이

대용량 유닛 LU-301/LU-204



 참고

- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

## 4. 전원

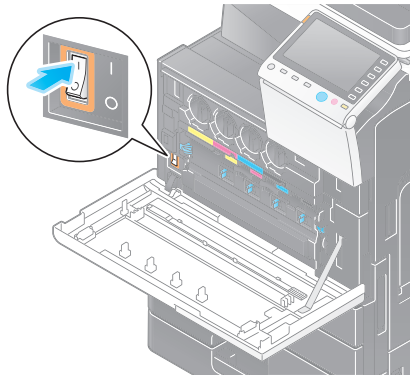
본체에는 2개의 전원 스위치가 제공됩니다. : 조작부에 있는 전원 스위치와 본체에 있는 주 전원 스위치  
정상 조건에서는 조작부에 있는 전원 스위치를 조작해 주십시오.

본체를 재가동할 때에는 주 전원 스위치를 조작해 주십시오.

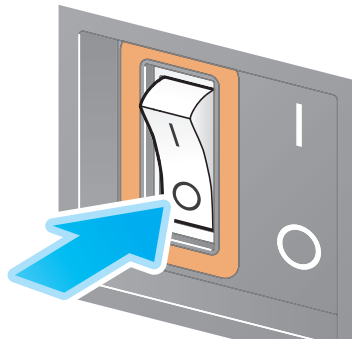
### ● 전원 끄고 켜기

반드시 필요할 때 예를 들어 관리자 설정이 변경되거나 전원 장애가 발생 했을 때에만 전원을 끄고 켜십시오.

**1** 하단 앞 커버 또는 앞 커버를 열고 주 전원 스위치를 켜주십시오.



**2** 주 전원 스위치를 꺼주십시오.



#### ⚠ 주의

- 본체를 재가동하기 위해서는 주 전원 스위치를 끄신 후 10초 이상을 기다린 후에 다시 켜 주십시오.

## ● 전원 키 조작

작업이 끝났을 때 또는 한참 동안 본체를 조작하지 않을 때에 즉시 절전 모드로 들어가기 위해서는 **【전원】** 키를 눌러 주십시오.

**【전원】** 키를 얼마 동안 누르는가에 따라 본체는 다른 절전 모드로 진입하게 됩니다.

작동중에 짧게 전원키를 누르면 저전력 또는 슬리핑 모드로 진입합니다.

**【전원】** 키를 계속 누르고 있으면 보조 전원 오프 모드로 진입하게 됩니다.

절전 모드에서 정상 모드로 전환하기 위해서는 **【전원】** 키를 다시 눌러 주십시오.

저전력 모드나 슬리핑 모드에서는 간단히 사용자의 손을 조작부 가까이 놓은 것만으로 정상 모드로 복귀 시킬 수 있습니다.



본체 상태		설명
절전 모드	저전력 모드 또는 슬리핑 모드	푸른색 점등 데이터나 팩스가 수신되면 본체는 정상 모드로 돌아 갑니다.
	보조 전원 오프 모드	노란색 점등 본체는 데이터나 팩스를 받을 수 있지만 원고를 스캔하거나 프린트할 수 없습니다. 서브 전원 오프 모드에서 데이터나 팩스를 수신하게 되면 본체는 정상 모드로 돌아가서야 수신된 데이터를 프린트하게 됩니다.
정상 모드	동작중	푸른색 점등

## ● 절전 기능

본체가 활동하지 않고 지정 시간 (기본 설정 값 : 15분)이 흐르면 본체는 터치패널이 꺼지면서 자동적으로 절전 모드로 진입합니다. **【전원】** 키는 절전 모드에서 푸른색으로 점등됩니다. 절전 모드에서 정상 모드로 돌아 가려면 터치패널 상의 아무 키나 누르면 됩니다.

절전 모드에는 저전력 모드와 슬리핑 모드 2개가 있습니다. 슬리핑 모드는 저전력 모드보다 절전 효과가 더 큼니다.

하지만 정상 모드로 복귀하는 시간은 저전력 모드보다 길게 됩니다.

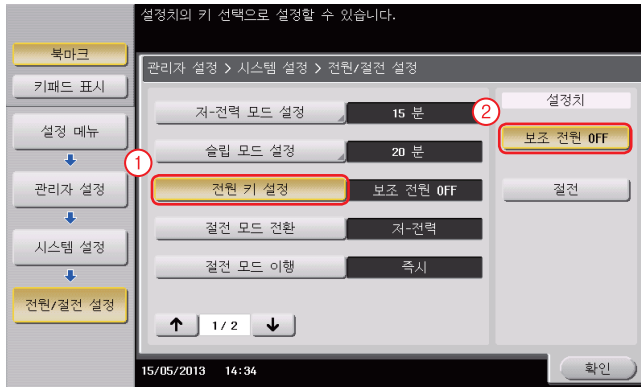


**참고**

- 각 모드로 진입하는 데 필요한 시간은 관리자 설정에서 바꿀 수 있습니다.  
더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

**소비 전력 감소**

대기 상태에서 소비 전력을 감소시키기 위해서는 [전원 키 설정]을 [보조 전원 OFF]로 바꿔 주십시오.  
[유틸리티]을 누르고 [관리자 설정]-[시스템 설정]-[전원/절전 설정]-[전원 키 설정]을 선택해 주십시오.



보조 전원 OFF로 설정이 변경된 후에는 **【전원】** 키를 얼마나 누르는가에 따라 절전 모드는 아래처럼 다르게 진입합니다.

- **【전원】** 키를 눌렀을 때
  - 본체는 보조 전원 오프 모드로 진입합니다.
  - 보조 전원 오프 모드에서는 데이터나 팩스를 수신할 수 있지만 원고를 스캔하거나 프린트할 수는 없습니다.
  - 보조 전원 오프 모드에서 데이터나 팩스를 수신하면 본체가 정상 모드로 돌아 갔을 때 프린트됩니다.
- **【전원】** 키를 계속 누르고 있을 때
  - 본체는 ErP 자동 전원 오프 모드로 진입합니다.
  - ErP 자동 전원 오프 모드에서는 데이터나 팩스를 수신할 수 없고 또한 원고를 스캔하거나 프린트할 수도 없습니다.
  - 이 기능은 보조 전원 오프 모드보다 절전 효과가 커서, 주 전원이 꺼진 상태와 거의 비슷합니다.

보조 전원 오프 모드나 ErP 자동 전원 오프 모드에서 정상 모드로 복귀하기 위해서는 **【전원】** 키를 다시 누르면 됩니다.

**참고**

- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

## 5. 조작부

키패드 KP-101은 조작패널 우측에 장착할 수 있습니다.

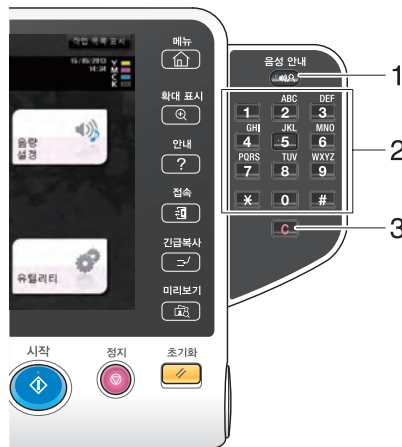
### ● 부품 명칭



No.	각 부분의 명칭	기능 설명
1	터치패널	각종 화면 및 메시지가 표시됩니다. 터치패널에 직접 터치하여 각각의 설정을 구성합니다.
2	【메뉴】	이 키를 누르면 메인 메뉴를 표시합니다.
3	【확대 표시】	확대 표시 모드로 입력합니다.
4	【안내】	이 키를 누르면 도움 메뉴를 표시합니다. 화면상에서 기능과 조작 절차에 대한 설명을 표시할 수 있습니다.
5	【접속】	사용자 인증이나 부분 관리 설정이 활성화된 경우, 사용자 인증을 위한 사용자 이름과 패스 워드를 입력하고 본체 사용을 위하여 이 키를 누르십시오. 대상 작업이 완료되면 이 키를 다시 한번 눌러서 본체 사용을 종료합니다.
6	【긴급 복사】	이 키를 누르면 긴급 복사 모드로 들어갑니다. 긴급 복사 모드에서는 표시등이 푸른색으로 점등됩니다. 긴급 복사 모드를 취소하려면 다시 한번 이 키를 누르십시오.
7	【미리 보기】	많은 양의 복사를 하기 전에 점검용으로 한 장의 증거 사본을 프린트 할 때 이 키를 누릅니다. 이 기능은 또한 터치 패널상에서 현재 설정으로 처리된 이미지를 표시할 수도 있습니다.
8	【초기화】	조작부에서 입력하여 등록한 것을 제외하고 모든 설정 값을 초기화할 때 이 키를 사용합니다.
9	【정지】	작업중인 복사, 스캔, 프린트를 임시 중단 시킬 때 이 키를 누릅니다.

No.	각 부분의 명칭	기능 설명
10	<b>【시작】</b>	복사, 스캔 또는 팩스 작업을 시작할 때 이 키를 누릅니다.
11	<b>【등록 키】</b>	등록 키에 할당된 기능으로 터치 패널의 표시를 전환하기 위해 각각의 키를 누르십시오. * 단축1 (스캔/팩스) : 스캔/팩스 기능으로 전환합니다. * 단축2 (복사) : 복사 기능으로 전환합니다. * 숫자 키패드 : 터치패널 상의 키패드를 표시합니다. 등록키는 사용하기 쉽도록 관리자 설정에서 어떠한 기능으로도 할당될 수 있습니다.
12	<b>【전원】</b>	절전 모드로 전환할 때 이 키를 누릅니다. 정상 모드에서는 키는 푸른색으로 점등되고 절전 모드에서는 푸른색으로 점멸되거나 노란색으로 점등됩니다. 전력 절약 효과를 높이기 위해서 관리자 설정의 <b>【전원 키 조작】</b> 에서 설정 값을 바꿀 수 있습니다. P. 2-30의 <b>【전원 키 조작】</b> 을 참고해 주십시오.
13	<b>상태 표시기 (경고 또는 정지 표시등)</b>	경고 사항이 발생할 경우는 노란색으로 점등됩니다. 본체가 예러로 인해 멈추는 경우 노란색으로 점등됩니다.

키 패드 KP-101이 장착되어 있습니다.



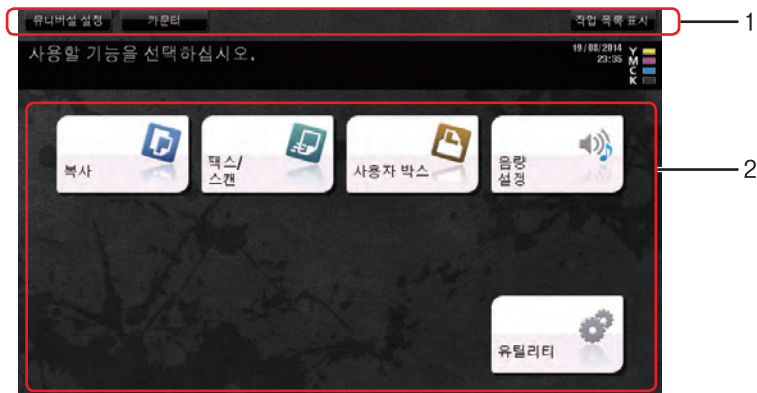
No.	각 부분의 명칭	기능 설명
1	<b>【음성 안내】</b>	이 키를 눌러서 음성 안내를 시작합니다. (선택 사항)
2	<b>【키패드】</b>	복사 매수, 줌 비율, 팩스 번호 등의 숫자를 입력할 때 키패드를 사용합니다.
3	<b>【C】</b>	키패드를 사용해서 입력한 복사 매수, 줌 비율, 크기 등의 숫자를 지울 때 이 키를 누릅니다.

## 6. 터치패널

### ● 메인 메뉴

메인 메뉴를 표시하기 위하여 조작부에 있는 **【메뉴】** 키를 누릅니다. 메인 메뉴에서 자주 사용하는 기능이나 각각의 모드로 바로 진입하기 위한 단축키 설정을 구성할 수 있습니다.

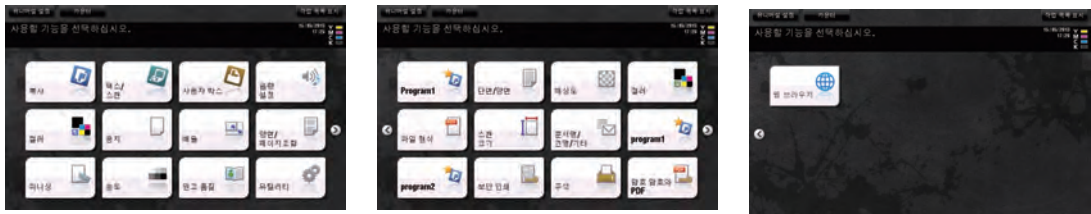
### 메인 메뉴 구성



No.	각 부분의 명칭	기능 설명
1	[유니버설 설정]	터치패널의 누르는 위치, 키 볼륨, 그리고 조작부의 조작 환경을 구성하려면 이 키를 눌러 주십시오.
	[카운터]	기능상 또는 칼라 기준으로 본체의 프린트된 총 매수를 표시할 때 이 버튼을 누릅니다.
	[작업 목록 표시]	활동 중 또는 대기 상태의 작업을 표시할 때 누릅니다. 필요한 경우 작업 로그를 보거나 통신 리포트를 프린트할 수 있습니다.
2	메인 메뉴 키	각 기능이 할당된 단축키를 표시해 줍니다. 기본으로는 메인 메뉴는 [복사], [팩스/스캔], [사용자 박스], [음량 설정] 그리고 [유틸리티]를 보여 줍니다.
	[유틸리티]	본체의 설정을 구성하거나 본체의 사용 상태를 보기 위하여 이 버튼을 누릅니다. *[유틸리티]는 항상 보여집니다.

### 메인 메뉴 사용자 지정

메인 메뉴는 필요시 3개의 화면으로 확장될 수 있습니다. 전환되어 질 수 있는 3개의 메인 메뉴 화면에서 25개까지 키가 할당될 수 있습니다.



추가적으로 선호하는 배경 패턴으로 지정할 수 있습니다.



#### 참고

- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

### 터치패널 조작

본체 터치패널은 터치 패널위에서 손가락을 슬라이딩하는 것처럼 쉽게 조작하도록 되어 있습니다.

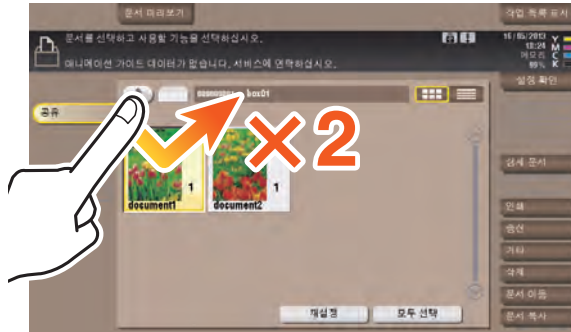
#### 탭

화면을 손가락으로 가볍게 터치합니다.  
이 동작으로 메뉴를 선택하거나 결정할 수 있습니다.



### 더블 탭

화면을 손가락으로 연속적으로 두 번 터치합니다. 이 동작은 자세한 정보를 검색하거나 섬네일 이미지를 확대 하는데 사용됩니다.



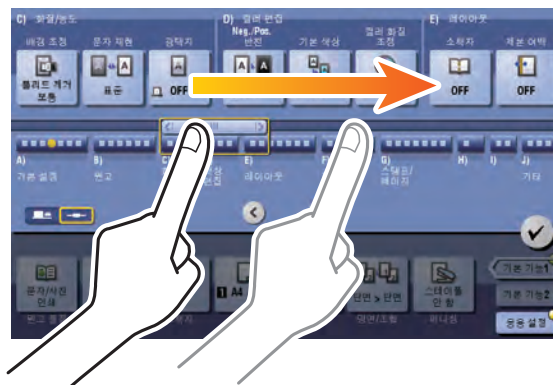
### 플릭 (튀기기)

화면에 손가락을 슬라이딩 하면서 약간 튕깁니다. 이 동작은 주소, 작업 리스트 그리고 섬네일 이미지 페이지를 스크롤 하는 데 사용됩니다.



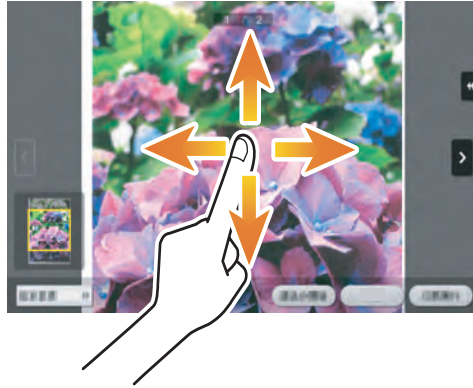
### 드래그

스크롤 바 또는 문서를 움직이기 위해 그 위에 손가락을 터치하고 움직입니다. 스크롤 바 또는 문서를 움직이는데 사용됩니다.



### 팬(Pan)

화면의 앞뒤 및 좌우 방향을 손가락으로 밀니다.



### 길게 탭(long tap)

손가락으로 문서를 누릅니다.  
문서에 관련 된 아이콘을 표시하는데 사용됩니다.



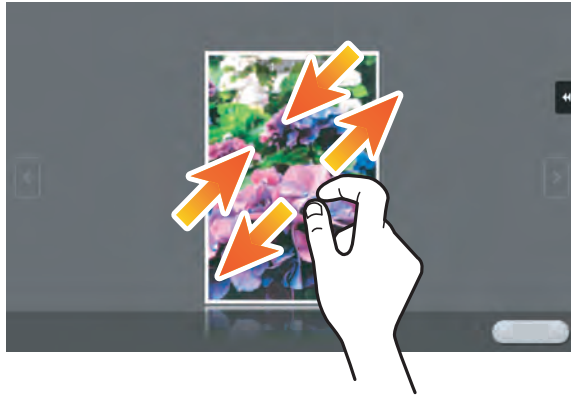
### 드러그 & 드롭(Drag & Drop)

원하는 곳으로 손가락을 움직여 문서를 놓습니다. 원하는 장소로 문서를 움직이는데 사용됩니다.



### 피치 인/피치 아웃(Pitch in/Pitch out)

화면에 두 손가락을 놓고 확대/축소를 합니다. 미리보기 이미지를 확대/축소하는데 사용합니다.



### 회전 (Rotation)

화면에 두 손가락을 놓고 돌립니다. 미리보기 이미지를 회전시키는데 사용합니다.



### 터치패널 사용상의 주의 사항

이 기계는 정전식 터치패널을 갖추고 있습니다. 터치패널을 사용할 때에는 다음 사항을 주의해 주십시오.

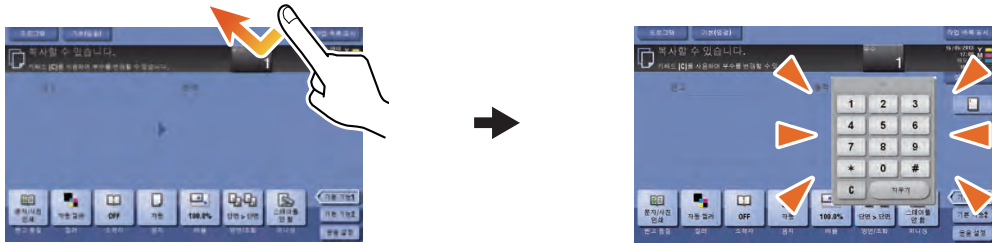
- 손가락 또는 본체와 함께 제공된 터치패널 펜을 사용해 주십시오. 손가락이나 터치패널 펜 대신에 손톱이나 펜 끝을 사용하여 조작하면 적절하게 응답하지 않습니다.
- 터치패널에 강한 힘을 가하면 파손될 수 있습니다.
- 젖은 손가락이나 두 손가락을 사용해서 조작하면 적절하게 응답하지 않을 수 있습니다.
- 장갑을 낀 손으로 조작하면 적절하게 응답하지 않습니다. 본체와 함께 제공된 터치패널 펜이나 손가락을 사용하는 것을 권장합니다.
- 터치패널을 조작하는 동안 사용자와 형광등 사이 거리가 20인치(50cm) 또는 그 이하이면 터치패널이 적절하게 응답하지 않을 수 있습니다.
- 전기 노이즈를 발생시키는 장치(발전기나 에어컨) 근처에서 터치패널 사용을 금지해 주십시오. 전기 노이즈는 터치패널을 이상하게 작동시킬 수 있습니다.



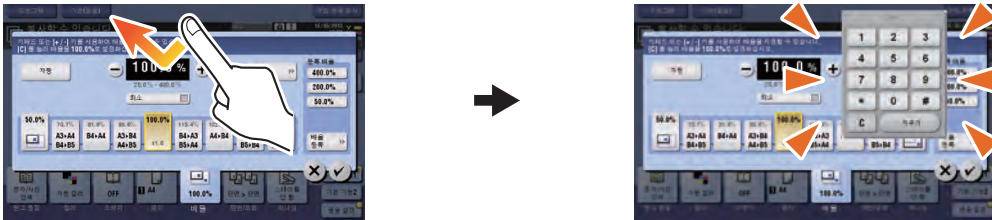
## ● 키패드 표시 방법

조정 값을 입력하기 위해 복수매수 또는 복사화면 등을 누를 경우 키 패드가 표시됩니다.  
또는 등록 키를 위해 제공되는 10키 패드를 눌러서 표시합니다.

복사 매수의 입력을 위한 입력 영역



값을 넣기 위한 입력 영역



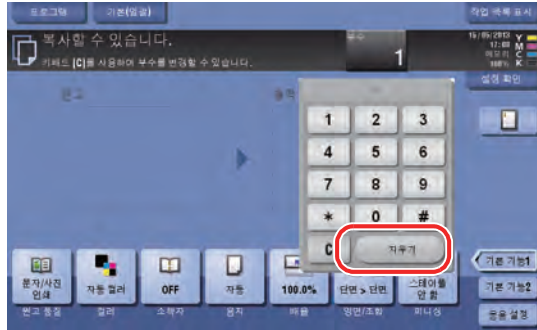
## 키패드 이동 방법

키 패드의 상단을 누르면서 손가락을 움직입니다.



### 키 패드 닫는 방법

입력이 끝난 후 키 패드를 닫기 위해 [지우기]를 누릅니다.  
등록 키를 위해 제공 되는 10-키 패드를 누르면 역시 닫을 수 있습니다.



### 항시 키 패드 표시하기

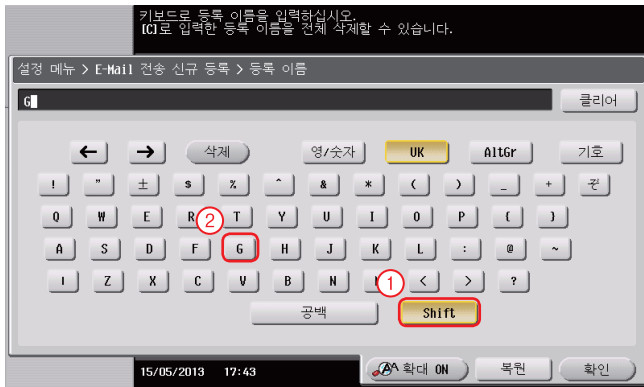
키 패드를 복사 화면 또는 박스 또는 브라우저의 인쇄 설정 화면을 항시 표시 할 수 있습니다.

### ● 문자 입력

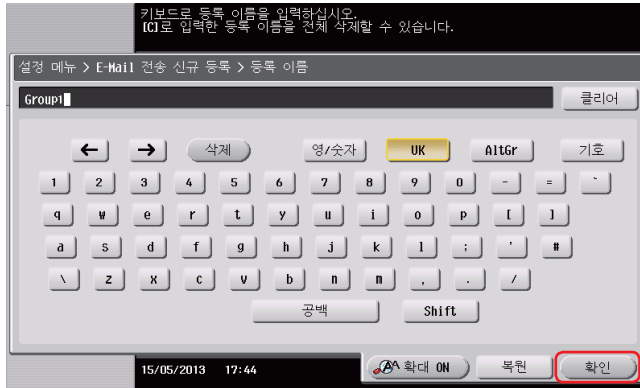
주소나 프로그램을 등록하기 위해서 문자를 입력할 때 터치패널에 표시된 키보드를 이용해 주십시오.

### “그룹 1”에서 입력할 때

- 1 대문자 또는 기호를 입력하려면 [Shift] 키를 누릅니다.
  - 잘못 입력하였을 때에는 지우고자 하는 문자에 [←] 나 [→]를 사용해서 커서를 옮기고 나서 [삭제] 키를 누릅니다.
  - 원래 키보드 화면으로 돌아 가려면 다시 [Shift] 키를 눌러 주십시오.



**2** 입력이 완료되면 [확인]을 눌러 주십시오.



2

## 7. 작업

### ● 작업 화면

작업은 프린팅, 전송, 수신, 또는 저장 등의 조작을 말합니다.

메인 메뉴상에서 [작업 목록]이나 각 모드의 메인 화면을 누르면 작업 화면이 나타납니다.

작업 화면에서 현재 실행중인 작업의 목록이나 기록을 보거나 송신, 수신 결과 리포트를 프린트 할 수 있습니다.

일반적으로 현재 활성화된 작업 목록의 맨 위에 있는 작업부터 실행됩니다. 만약 어떤 특정한 작업을 빠르게 실행하기 위해서는, 작업 실행 순서를 다시 정렬할 수 있습니다.



No.	각 부분의 명칭
1	작업을 표시 합니다
2	작업 형태를 선택합니다. 또한 [송신 목록]에서 송신-수신 결과 리포트를 프린트 할 수 있습니다.
3	이 버튼을 클릭하여 표시할 수 있는 작업의 범위를 좁힐 수 있습니다.
4	이 버튼을 클릭하여 작업을 지울 수 있습니다.
5	이 버튼을 클릭하여 선택한 작업을 우선적으로 실행할 수 있습니다.
6	이 버튼을 클릭하여 선택한 작업을 상세히 볼 수 있습니다.

## ● 다중 작업 기능

하나의 작업이 활성화된 동안에는 다른 작업을 등록할 수 있습니다. 총 251개의 작업이 등록될 수 있습니다. 아래의 표는 각 기능에서 등록되어 질 수 있는 작업의 숫자를 보여줍니다.

기능	작업의 최소 숫자	작업의 최대 숫자
복사	5	61
프린트	10	66
스캔	5	61
팩스 메모리 송신	50	106
팩스 수신	100	156
공유	56	-

### 참고

- 이 값들은 조건에 따라 달라질 수 있습니다.
- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

## 8. 용지 적재하기

### ● 트레이 1에서 트레이 4까지 용지 적재하기

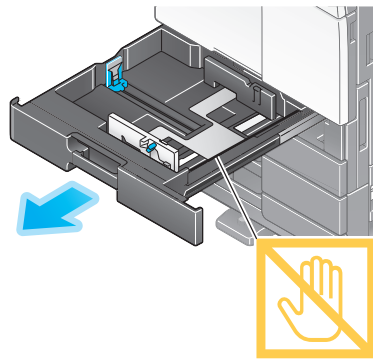
각각의 트레이에 500매의 일반 용지가 적재될 수 있습니다. 트레이 3과 트레이 4는 옵션입니다.

#### 사용 가능한 용지 종류

일반 용지, 단면 전용 용지, 얇은 용지, 특수 용지, 두꺼운 용지, 회사용 서신 용지, 색종이, 그리고 재활용 용지

#### 용지 적재 방법

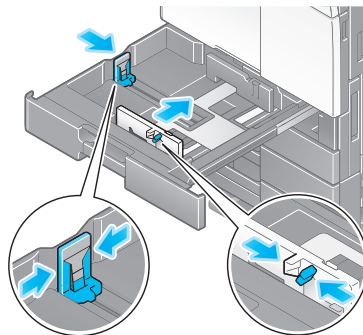
**1** 트레이를 꺼내 주십시오.



#### ⚠ 주의

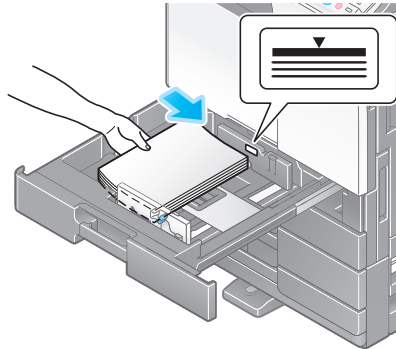
- 필름을 건드리지 마십시오.

**2** 측면 가이드를 용지 크기에 맞게 조정해 주십시오.



**3** 트레이 왼쪽으로 용지를 적재합니다.

→ 트레이에 프린트할 면이 위로 오도록 용지를 적재합니다.



**4** 일반 용지 이외의 용지를 적재할 때에는 용지 종류를 지정해 주십시오.

더 자세한 사항은 P. 2-45를 참고해 주십시오.

### ● LCT (빌트인)

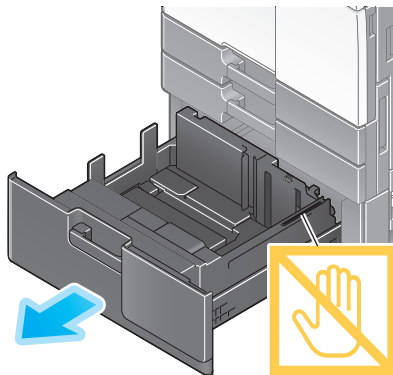
LCT(빌트인)에는 2500매의 일반 용지를 적재할 수 있습니다. LCT(빌트인)는 옵션입니다.

### 사용 가능한 용지 종류

일반 용지, 단면 전용 용지, 얇은 용지, 특수 용지, 두꺼운 용지, 회사용 서신 용지, 색종이, 그리고 재활용 용지

### 용지 적재 방법

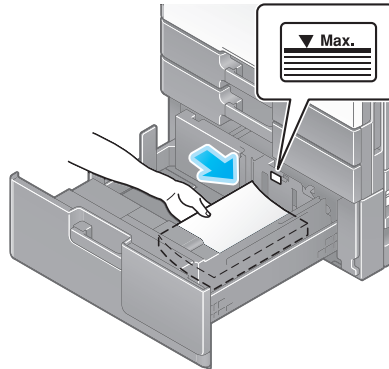
**1** 트레이를 꺼냅니다.



#### ⚠ 주의

- 필름을 건드리지 마십시오.

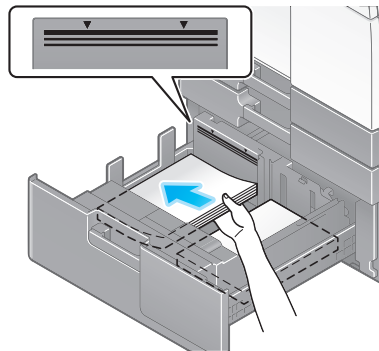
- 2 오른쪽 트레이에 용지를 적재합니다.  
→ 프린트할 면이 위로 오도록 용지를 적재해 주십시오.



**⚠ 주의**

- 이전에 지정된 용지와 다른 크기의 용지를 적재하지 마십시오. 용지 크기를 변경하려면 서비스 담당자에게 연락해 주십시오.

- 3 왼쪽 트레이에 용지를 적재해 주십시오.  
→ 프린트할 면이 위로 오도록 용지를 적재해 주십시오.



- 4 일반 용지 이외의 용지를 적재할 때에는 용지 종류를 지정해 주십시오.  
더 자세한 사항은 P. 2-45를 참고해 주십시오.

**● 대용량 유닛에 용지 적재하기**

대용량 유닛 LU-301에는 일반 용지를 3000매까지 적재할 수 있고, 대용량 유닛 LU-204에는 일반 용지를 최대 2500매까지 적재할 수 있습니다.  
대용량 유닛은 옵션입니다.

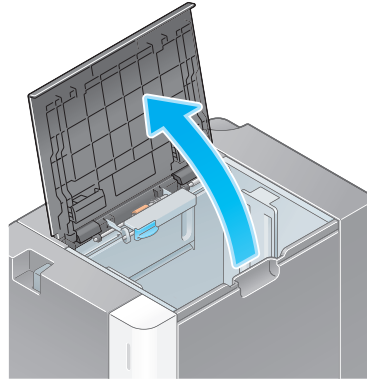
**사용 가능한 용지 종류**

일반 용지, 단면 전용 용지, 얇은 용지, 특수 용지, 두꺼운 용지, 회사용 서신 용지, 색종이, 그리고 재활용 용지

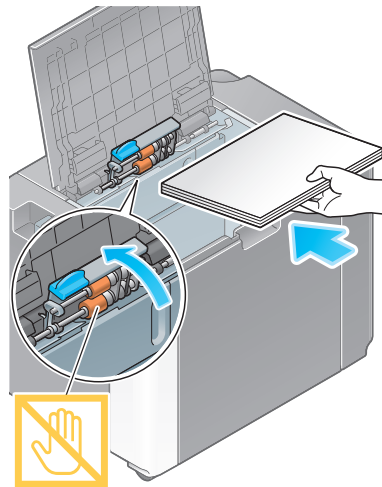


## 용지 적재 방법

**1** 문을 열어주십시오.



**2** 용지 급지 롤러를 들어 올린 후, 유닛안으로 용지를 적재해 주십시오.  
→ 프린트할 면이 아래를 향하도록 용지를 적재해 주십시오.



### ⚠ 주의

- 손으로 용지 급지 롤러의 표면을 만지지 않도록 주의해 주십시오.
- 이전에 지정된 용지와 다른 크기의 용지를 적재하지 마십시오. 용지 크기를 변경하려면 서비스 담당자에게 연락해 주십시오.

**3** 일반 용지 이외의 용지를 적재할 때에는 용지 종류를 지정해 주십시오.  
더 자세한 사항은 P. 2-45를 참고해 주십시오.

## ● 수동 급지 트레이

용지 트레이용 이외의 용지로 프린팅하거나 봉투, 또는 투명지에 프린팅 할 때 수동 급지 트레이를 사용해 주십시오.

수동 급지 트레이를 사용하기 위해서는, 용지 종류를 지정하고 용지를 적재해 주십시오.

### 사용 가능한 용지 종류

일반 용지, 단면 전용 용지, 특수 용지, 얇은 용지, 엽서 (4×6 (A6 카드)), 투명지, 회사용 서신 용지, 색종이, 봉투, 라벨지, 색인지, 재활용 용지, 그리고 배너 용지

### 사용 가능한 용지 크기

유형	명칭
표준 크기 용지	12×18 □ 에서 5½×8½ □/□, 4×6 □, SRA3 □, A3 □ 에서 A6 □, B4 □ ~ B6 □, A6 카드 □, 8×13 □, 16K □/□, 8K □, 배너용지, 봉투 (B5 □ (6-15/16인치×9-13/16인치(176mm×250mm)), C4 □ (9인치×12-3/4인치 (229mm×324mm)), C5 □ (6-3/8인치×9인치(162mm×229mm)), C6 □ (6-3/8인치×4-1/2인치(162mm×114mm)), DL □ (8-11/16인치×4-5/16인치(220mm×110mm)), Com10 (4-1/8인치×9-1/2인치(104.7mm×241.3mm)), 일원형 □ (3-7/8인치×7-1/2인치(98.4mm×190.5mm))
비표준 용지	용지 폭 : 3⅞ ~ 12⅝ 인치 (90 mm ~ 320 mm) 용지 길이 : 5½ ~ 47¼ 인치 (139.7 mm ~ 1,200 mm)

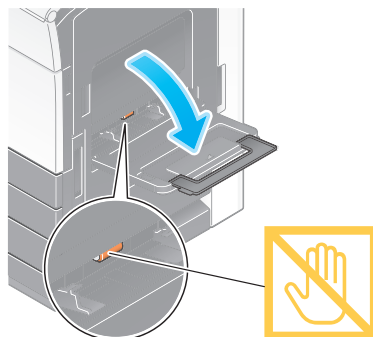
### 용지 적재 방법

#### ⚠ 주의

- 손으로 용지 급지 롤러의 표면을 만지지 않도록 주의해 주십시오.

#### 1 트레이를 엽니다.

- 크기가 큰 용지를 적재하기 위해서는 연장 트레이를 뽑아 주십시오.
- 배너 용지를 적재하기 위해서는 배너 용지용 마운트 키트 MK-730를 설치해 주십시오.

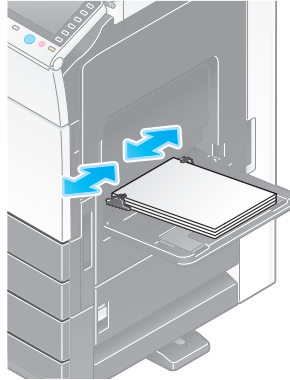


⚠ 주의

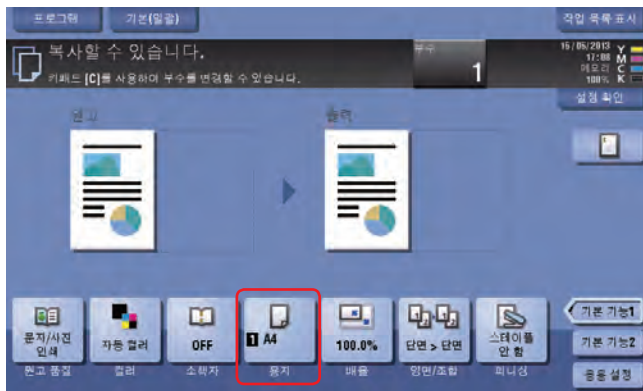
- 손으로 용지 급지 롤러의 표면을 만지지 않도록 주의해 주십시오.

**2** 용지를 적재한 후에 측면 가이드를 조정해 주십시오.

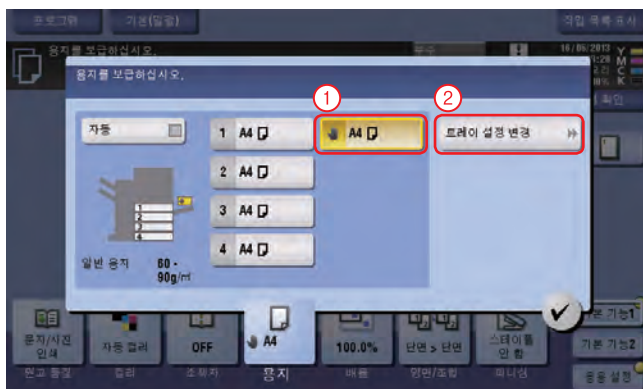
→ 프린트할 면이 아래를 향하도록 용지를 적재해 주십시오.



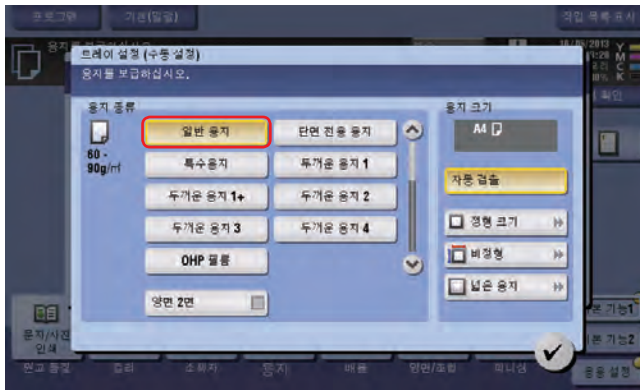
**3** 용지 종류를 지정합니다. [용지]를 누릅니다.



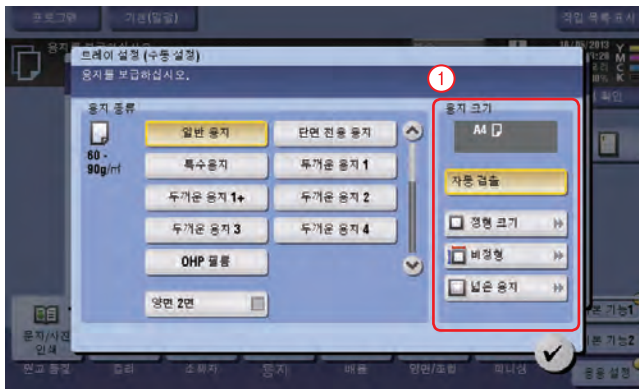
**4** [▼]를 선택하고 [트레이 설정 변경]을 누릅니다.



5 용지 종류를 선택합니다.

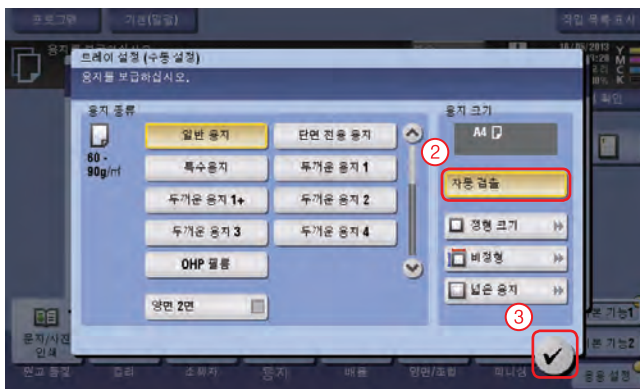


6 용지 크기를 지정합니다.



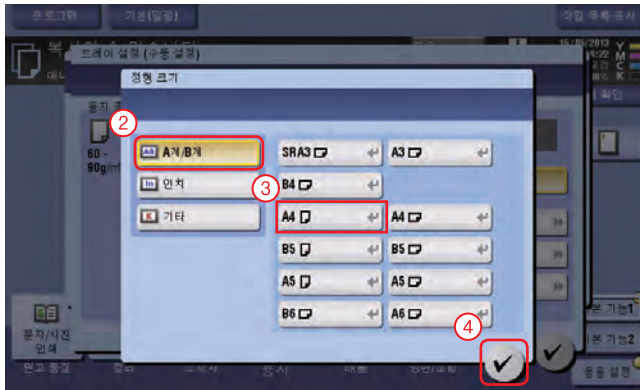
→ 자동 검출

[자동 검출]은 표준 용지가 트레이에 적재되면 자동으로 용지 크기가 검지됩니다.

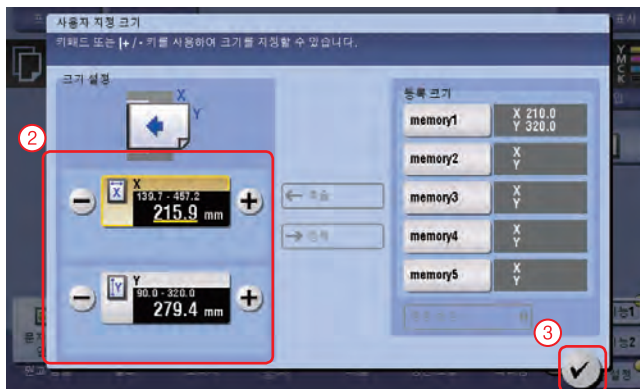


→ 정형 크기

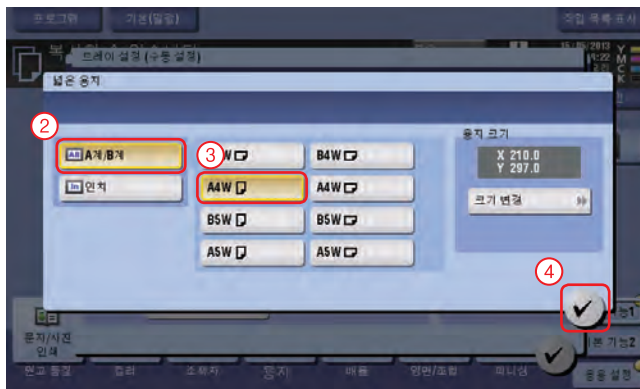
[정형 크기]는 업서 또는 해외 표준 크기 용지가 적재되면 이용할 수 있습니다.



→ 사용자 지정 크기



→ 넓은 용지





D410/D710 Series

간편 사용설명서

기본 설정과 조작

3

# 1. 프린트 기능

## ● 필수 설정과 기본 조작 (Windows OS용)

네트워크를 통해 컴퓨터에서 생성한 데이터를 프린트합니다.

여기서는 설치 프로그램을 사용하여 표준 프린트 설정을 구성하는 방법을 설명합니다.



### 준비 순서

다음은 데이터를 프린트하기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련 페이지를 참고해 주십시오. 준비 사항은 두 번째나 차후로는 필요치 않습니다.

#### 1 케이블 연결을 점검 (관리자)

- 본체가 네트워크 케이블이 올바르게 연결되었는지를 점검합니다.  
더 자세한 사항은 P. 3-3을 참고해 주십시오.

#### 2 본체 네트워크 설정을 점검 (관리자)

- 본체 네트워크 설정을 점검합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-3을 참고해 주십시오.  
별도로 요청하지 않는 한, 네트워크는 기본 설정으로 사용할 수 있습니다.

#### 3 프린터 드라이버를 설치

- 컴퓨터에 프린터 드라이버를 설치합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-4을 참고해 주십시오.

### 조작 순서

다음은 컴퓨터로부터 데이터를 프린트하는 순서를 설명합니다.

더 자세한 사항은 P. 3-6을 참고해 주십시오.

#### 1 원본 데이터를 엽니다.

- 응용 프로그램 소프트웨어를 사용하여 프린트하고 싶은 데이터를 엽니다.

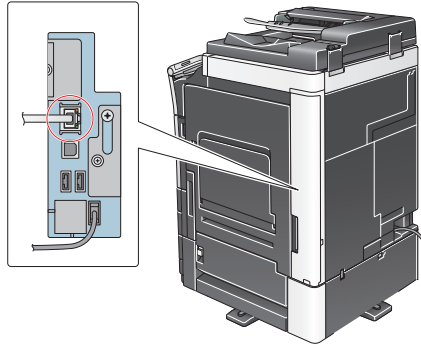
#### 2 프린트를 위한 프린터 드라이버를 구성합니다.

- 프린터 드라이버를 선택하고 필요하면 프린트하기 전에 설정을 변경합니다.



## 케이블 연결 확인

LAN 케이블이 본체의 LAN 케이블 포트에 연결되어 녹색 LED가 점등되는지를 확인해 주십시오.

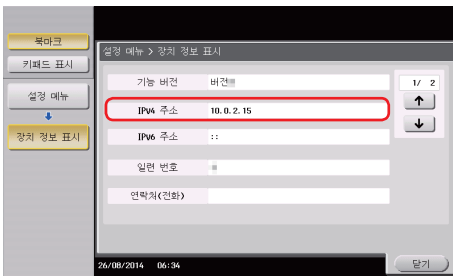


3

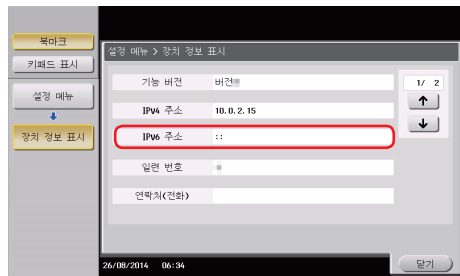
## 본체 네트워크 설정 확인

[유틸리티]를 누르고 [장치 정보]를 선택해 주십시오. IP 주소가 표시되는지를 확인해 주십시오.

- IPv4 환경

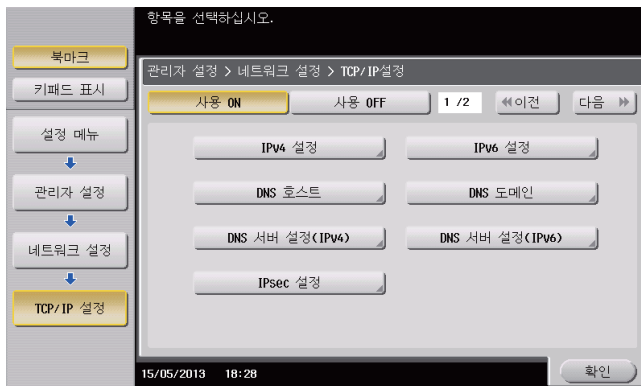


- IPv6 환경



### 노트

- 일반적으로, 네트워크 연결에 기본 설정이 가능합니다; 하지만, 어떤 네트워크 환경은 네트워크 설정 변경이 필요합니다.
- IP 주소가 표시되지 않으면, 네트워크를 구성해야 합니다. [설정 메뉴]를 누르신후, [관리자 설정] - [네트워크 설정] - [TCP/IP 설정]을 선택합니다. 사용자 환경에 맞도록 필요한 설정을 구성하십시오. 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.
- 기본 관리자 암호에 관련된 정보는 P. 5-51을 참조하십시오.

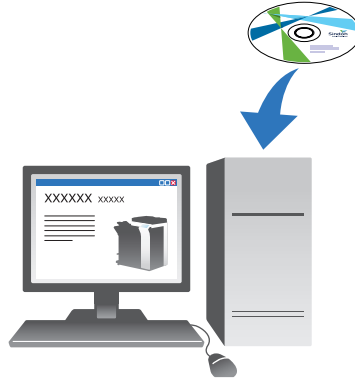


### 프린터 드라이버 설치

프린터 드라이버 설치를 위하여 설치 프로그램을 사용하십시오.

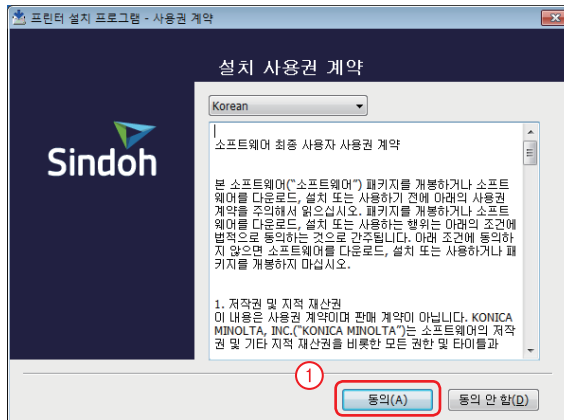
✓ 이 작업은 컴퓨터에 대한 관리자 권한이 필요합니다.

**1** 프린터 드라이버 CD-ROM을 컴퓨터 CD-ROM안으로 넣습니다.



**2** [프린터 설치]를 클릭합니다.

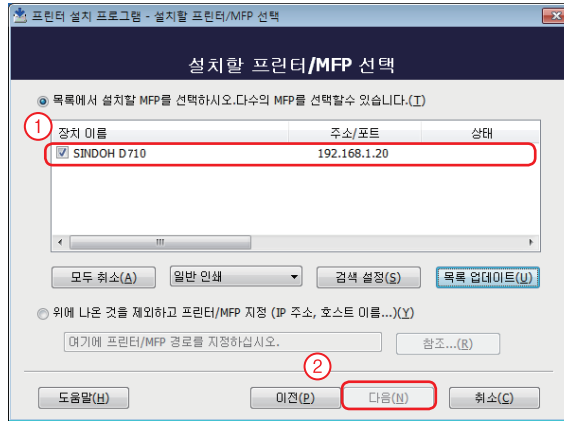
**3** 화면상의 설명에 따라 절차를 진행해 주십시오



이렇게 하면 자동으로 해당 네트워크를 검색하고 프린터 드라이버와 호환되는 프린터 및 복합기를 표시해줍니다.

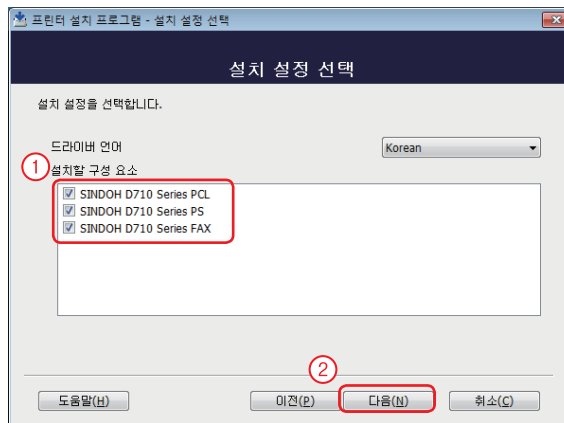
**4** 목록에서 이 제품을 선택합니다.

→ 여러 개의 동일한 모델이 표시되는 경우에는 적절한 하나를 선택하기 위하여 IP주소를 확인해 주십시오.  
본체의 IP주소를 확인하는 자세한 방법에 대해서는 P. 3-3을 확인해 주십시오.

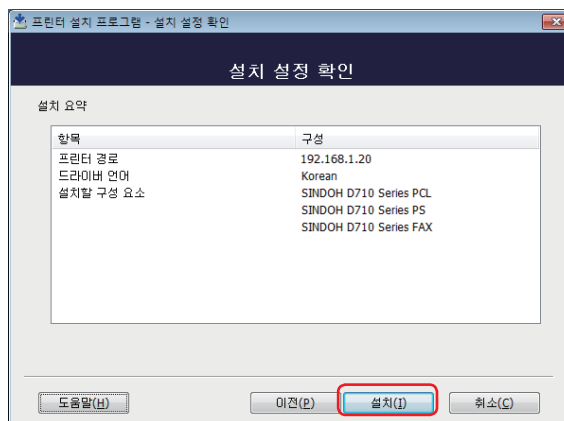


3

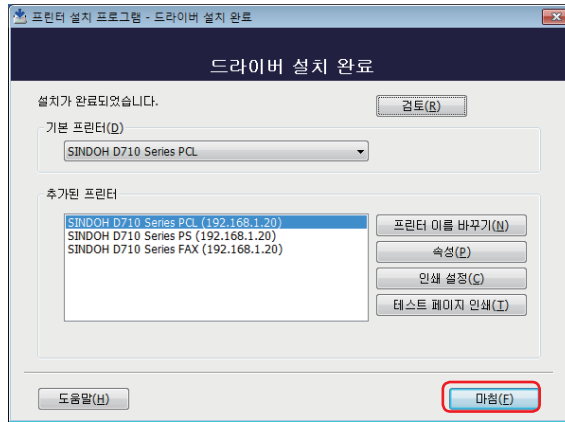
**5** 설치될 프린터 드라이버의 체크 박스를 선택해 주십시오.



**6** [설치]를 클릭합니다.



7 [마침]을 클릭합니다.



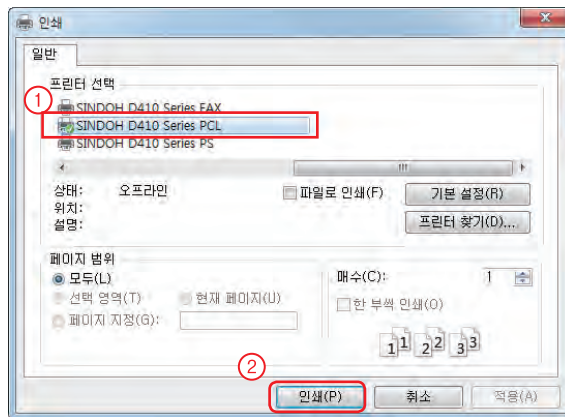
### 프린트 데이터

1 응용 프로그램 소프트웨어를 사용하여 프린트를 원하는 데이터를 열어 주십시오.

2 [파일] 메뉴에서 [프린트]를 클릭합니다.

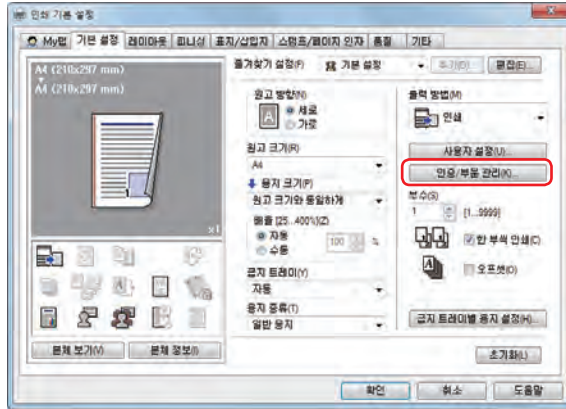


3 설치된 프린터 드라이버를 선택하고 [인쇄]를 클릭합니다.



**노트**

- [환경 설정]를 클릭하여 필요한 프린터 드라이버의 설정을 변경할 수 있습니다.
- 본체에서 사용자 인증이 사용된 경우 사용자 이름과 패스워드와 같은 필수 데이터를 지정해 주십시오.



3

**프린터 드라이버의 종류**

사용자 프린트 요구에 맞추어 프린터 드라이버를 선택해 주십시오.

드라이버 유형	설명
PCL	이것은 일반적인 사무실 문서를 프린트하는 표준 드라이버입니다. 세가지중에서 가장 빠른 프린트 속도를 제공합니다.
PS	이 드라이버는 Adobe사 또는 다른 공급 업체의 포스트 스크립트 호환 응용 프로그램 소프트웨어를 사용하여 만든 데이터를 정확히 프린트하는데 효과적입니다. 이 드라이버는 그래픽과 색 재현성이 중요한 가벼운 프린트 응용 프로그램에 자주 사용됩니다.
XPS	이 드라이버는 윈도우 비스타 이후에 개발된 것으로 XML 용지 사양(XPS)을 지원합니다. 이 드라이버는 고품질 반투명 재현성을 포함한 여러 가지 장점이 있습니다.

### ● 필수 설정과 기본 조작 (Mac OS용)

네트워크를 통해 컴퓨터에서 생성한 데이터를 프린트합니다.

여기서는 OS X 10.6환경, Bonjour 연결을 위한 프린터 드라이버 설정을 구성하는 방법, 그리고 주요 조건으로 미터법 크기의 종이 사용법을 설명합니다.



### 준비 순서

다음은 데이터를 프린트하기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 두번째 부터는 필요치 않습니다.

#### 1 케이블 연결 점검 (관리자)

- 본체가 네트워크 케이블이 올바르게 연결되었는지를 점검합니다.  
더 자세한 사항은 [P. 3-9](#)을 참고해 주십시오.

#### 2 본체 네트워크 설정 점검 (관리자)

- 본체 네트워크 설정을 점검합니다. 더 자세한 사항은 [P. 3-9](#)을 참고해 주십시오.  
별도로 요청하지 않는 한, 네트워크는 기본 설정으로 사용할 수 있습니다.

#### 3 프린터 드라이버 설치

- 컴퓨터에 프린터 드라이버를 설치합니다. 더 자세한 사항은 [P. 3-11](#)을 참고해 주십시오.

#### 4 프린터 드라이버 추가 및 구성

- 설치된 프린터 드라이버를 사용하여 데이터를 프린트 할 수 있도록 컴퓨터를 설정합니다.  
더 자세한 사항은 [P. 3-14](#)를 참고해 주십시오.

### 조작 순서

다음은 컴퓨터로부터 데이터를 프린트하는 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 [P. 3-16](#)을 참고해 주십시오.

#### 1 원본 데이터를 엽니다.

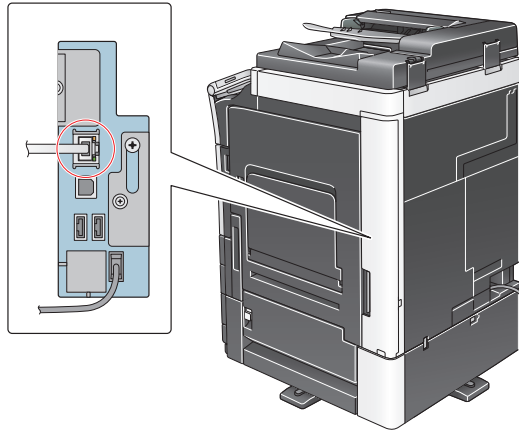
- 응용 프로그램 소프트웨어를 사용하여 프린트하고 싶은 데이터를 엽니다.

#### 2 프린트를 위한 프린터 드라이버를 구성합니다.

- 프린터 드라이버를 선택하고 필요하면 프린트하기 전에 설정을 변경합니다.

## 케이블 연결 확인

LAN 케이블이 본체의 LAN 케이블 포트에 연결되어 녹색 LED가 점등되는지를 확인해 주십시오.

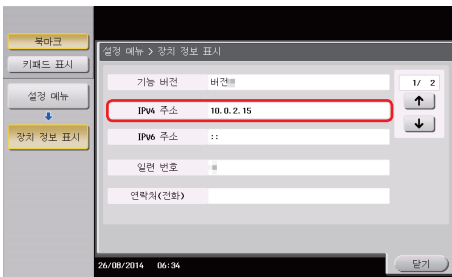


3

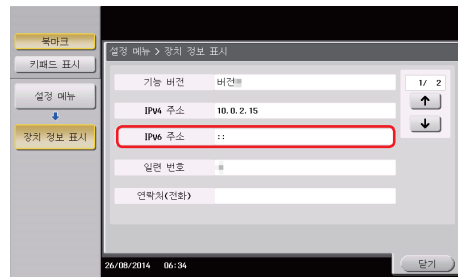
## 본체 네트워크 설정 확인

**1** [유틸리티]를 누르고 [장치 정보]를 선택해 주십시오.  
IP 주소가 표시되는 지를 확인해 주십시오.

• IPv4 환경



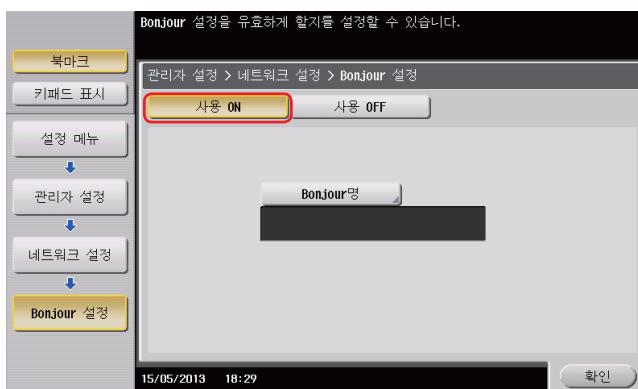
• IPv6 환경



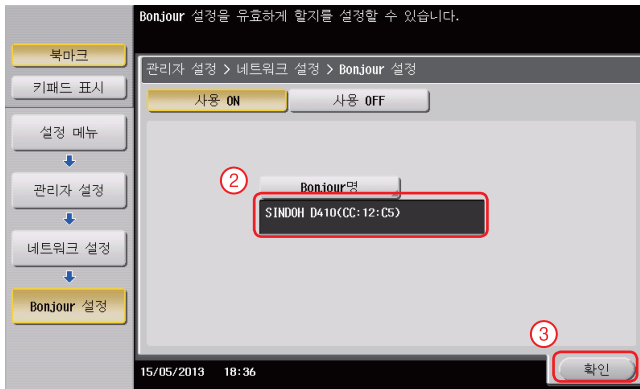
**2** Bonjour 이름을 지정해 주십시오.

[유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[네트워크 설정]-[Bonjour 설정]-[사용 ON]을 선택해 주십시오.

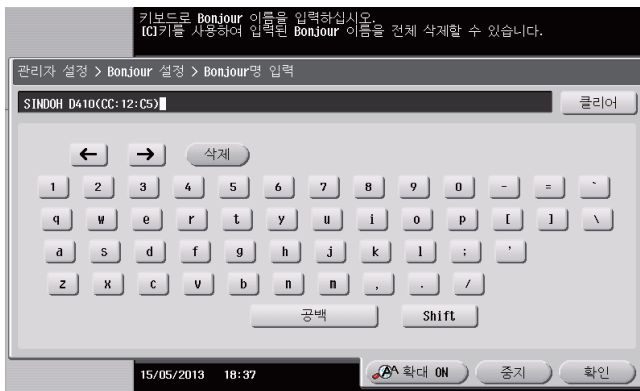
→ 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.



Bonjour 이름은 연결된 장치 이름으로 프린터 드라이버에 표시됩니다.  
 “D412/D417 (5A:0C:4B)”에서 “D412/D417”는 본체 이름을 표시하고 “(5A:0C:4B)”는 Mac 주소의 마지막 3바이트를 나타냅니다.

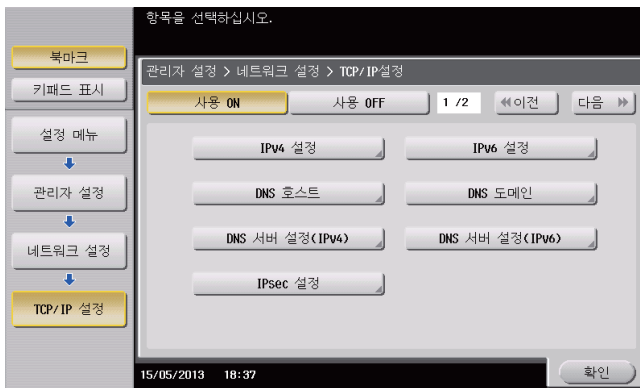


→ Bonjour 이름을 변경하기 위해서는 [Bonjour명]을 누른 후 표시된 키보드를 이용하여 이름을 입력합니다.



**노트**

- 단계 **1** 에서 어떠한 IP주소도 표시되지 않으면 네트워크 구성을 해야합니다.  
 [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[네트워크 설정]-[TCP/IP 설정]을 선택합니다.  
 사용자 환경에 맞추어 필요한 설정을 구성합니다. 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.
- 사용자 환경에 맞추어 필요한 설정을 구성합니다. P. 5-55를 참고해 주십시오.



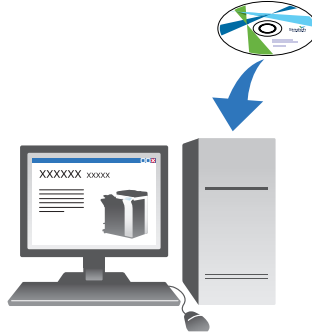


## 프린터 드라이버 설치

프린터 드라이버 설치를 위하여 설치 프로그램을 사용해 주십시오.

✓ 이 작업은 컴퓨터에 대한 관리자 권한이 필요합니다.

**1** 프린터 드라이버 CD-ROM을 컴퓨터 CD-ROM안으로 넣습니다.



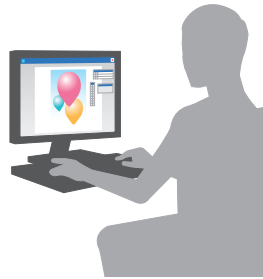
3

**2** 목표하는 프린터 드라이버를 선택하여 그것을 데스크 탑에 복사해 주십시오.

예: /드라이버/OS\_10\_6\_x/Letter/D412/D417\_106.pkg (OS X 10.6용 프린터 드라이버)

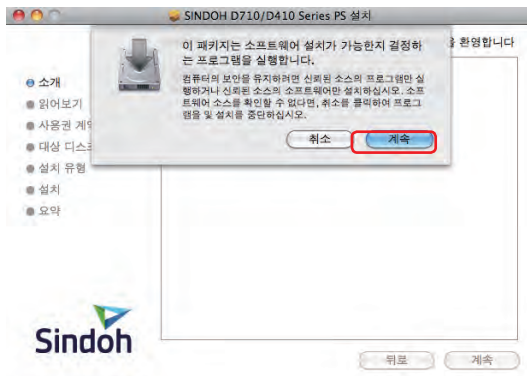
→ 일반적으로 미터법 크기의 용지를 사용할 때에는 “A4”디렉토리에 있는 프린터 드라이버를 선택해 주십시오.

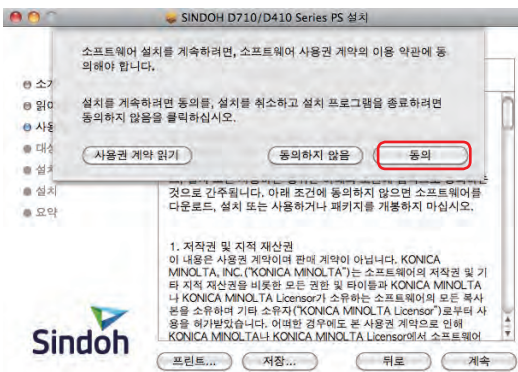
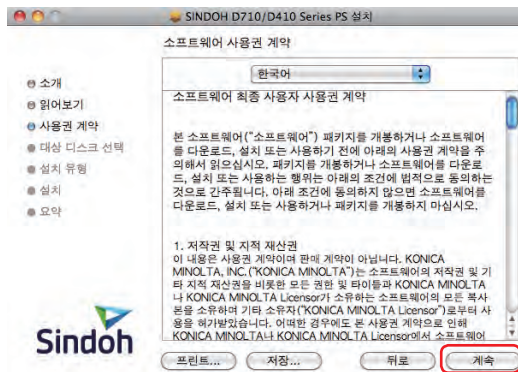
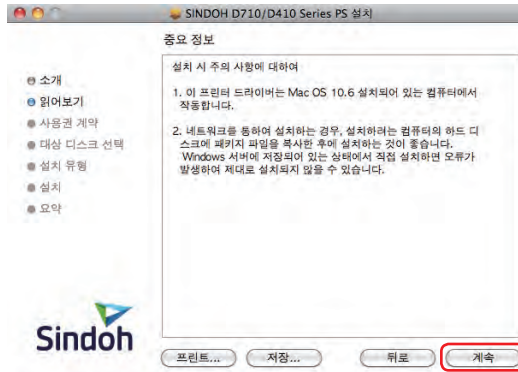
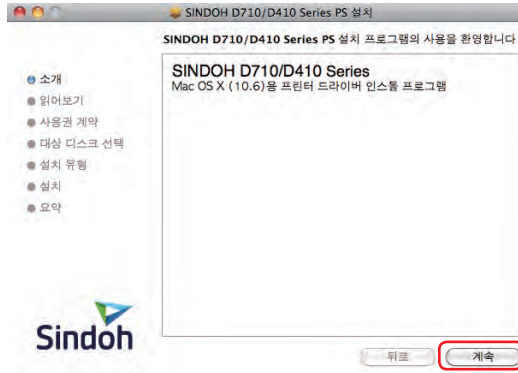
→ 프린터 드라이버 이름의 마지막 3자리는 운영 시스템의 버전을 나타냅니다.



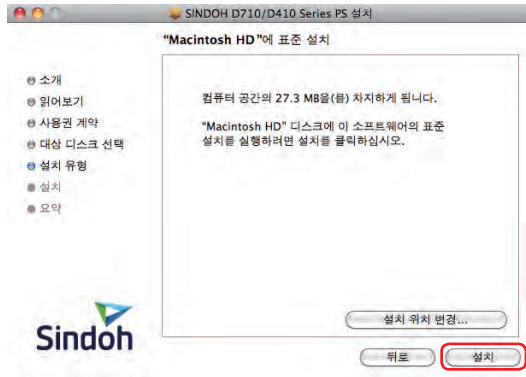
**3** 데스크 탑에 복사된 파일을 더블 클릭 합니다.

**4** 설치 화면이 나타날 때까지 화면상의 설명에 따라 절차를 진행해 주십시오.



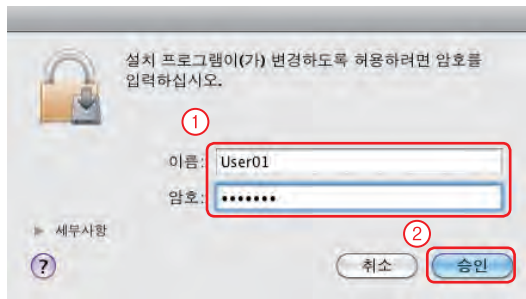


5 [설치]를 클릭합니다.

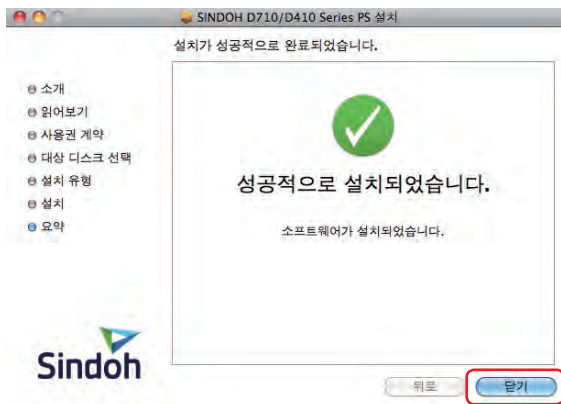


3

6 사용자 이름과 패스워드를 묻는 프롬프트 메시지가 나타나면 관리자 권한을 가진 사용자의 이름과 패스워드를 입력해 주십시오.



7 [닫기]를 클릭합니다.



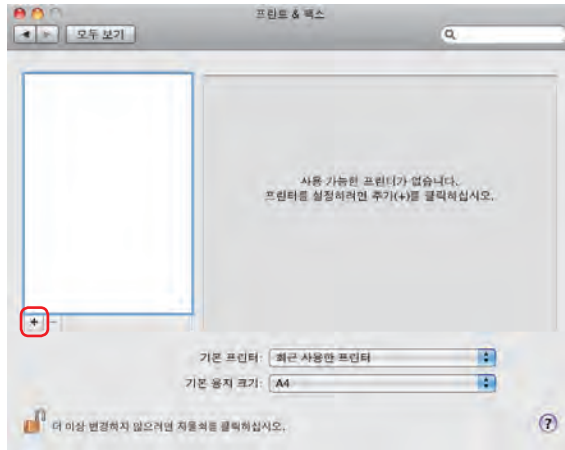
### 프린터 드라이버 추가 및 설정

설치된 프린터 드라이버를 사용하여 데이터를 프린트 할 수 있도록 컴퓨터를 설정합니다.

✓ 이 작업은 컴퓨터에 대한 관리자 권한이 필요합니다.

**1** 애플 메뉴에서 [시스템 환경 설정]-[프린트 & 팩스]를 클릭해 주십시오.

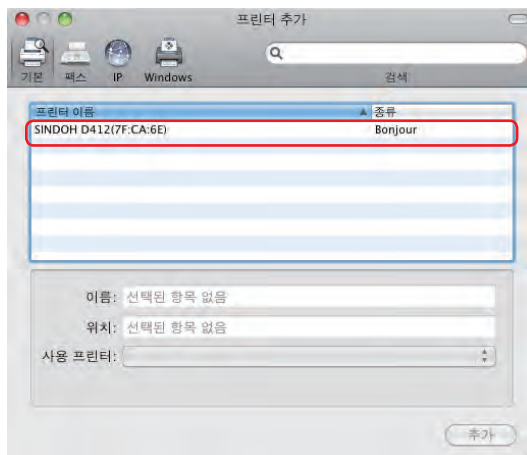
**2** [+]를 클릭합니다.



이렇게 하면 자동으로 해당 네트워크를 검색하고 프린터 드라이버와 호환되는 프린터 및 복합기를 표시해 줍니다.

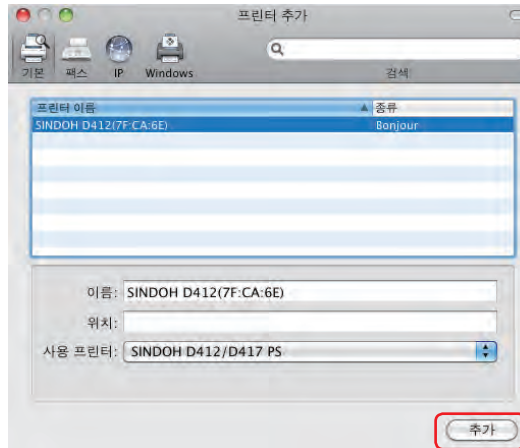
**3** Bonjour 연결을 위한 프린터를 선택해 주십시오. [종류]는 [Bonjour]라고 설정되어 있는 프린터 목록 중에서 제품을 찾아서 클릭해 주십시오.

→ 여러 개의 동일한 제품 이름이 나열되어 있어서 연결된 제품을 확인할 수 없을 때에는 관리자에게 문의해 주십시오.



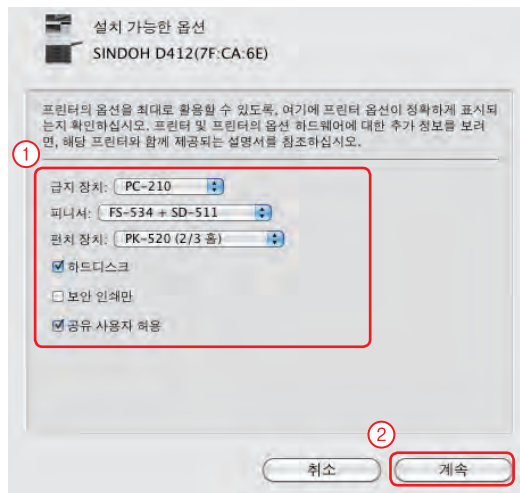
이렇게 하면 선택된 프린터와 호환되는 프린터 드라이버를 자동으로 찾아줍니다.

**4** 표시된 프린터 드라이버를 확인합니다.



3

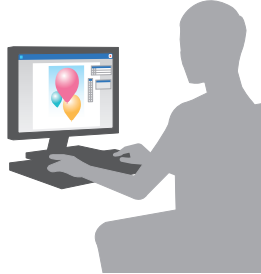
**5** 설치된 옵션 유닛을 선택합니다.



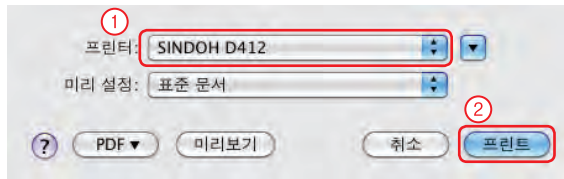
## 프린트 데이터

**1** 응용 프로그램 소프트웨어를 사용하여 프린트를 원하는 데이터를 엽니다.

**2** [파일] 메뉴에서 [프린트]를 선택합니다.

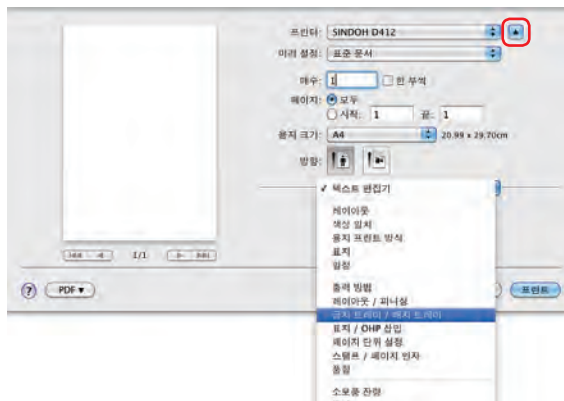


**3** 본체의 Bonjour 이름을 선택합니다.



### 노트

- 필요하면 프린터 드라이버의 설정을 변경할 수 있습니다.



## 2. 스캔 송신 기능

### ● 다양한 전송 방법

본체로부터 스캔된 원본 데이터는 다양한 방법을 사용하여 전송하고 저장할 수 있습니다.

#### 데이터를 사용자 컴퓨터로 송신 (SMB 송신)

네트워크 상의 컴퓨터에 스캔된 데이터를 송신합니다. 한번 설정이 구성되면 데이터를 쉽게 전송할 수 있습니다. 더 자세한 사항은 [P. 3-18](#) 과 [P. 3-28](#)을 참고해 주십시오.



#### 이메일 첨부로 데이터 전송 (이메일 TX)

스캔된 데이터를 이메일 첨부로 보냅니다. 이 기능은 외부로 데이터를 보내고 싶을 때 유용합니다. 더 자세한 사항은 [P. 3-39](#)를 참고해 주십시오.



#### USB메모리 장치에 데이터 저장 (외부 메모리)

스캔된 데이터를 본체에 연결된 USB 메모리 장치에 직접 저장합니다. 더 자세한 사항은 [P. 3-73](#)을 참고해 주십시오.



## 데이터 전송과 저장에 대한 다양한 방법

위 사항에 추가하여 다양한 방법으로 데이터를 전송하고 저장할 수 있습니다.  
필요한 사항에 적합한 것을 선택해 주십시오.

- 컴퓨터 (웹 서비스 기능)에서 스캔 명령을 발행
- 하드 디스크 (사용자 박스에 저장)상의 사용자 박스에 데이터를 저장
- FTP 서버 (FTP TX)에 전송
- WebDAV 서버에 전송 (WebDAV 송신)



### 참고

- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

## ● 사용자 윈도우 컴퓨터로 데이터 송신 (SMB 송신)

스캔된 데이터를 네트워크상의 컴퓨터로 전송합니다.  
한번 설정이 구성되면 데이터를 쉽게 전송할 수 있습니다.



## 준비 순서

다음은 스캔된 데이터를 전송하기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 두 번째나 차후로는 필요치 않습니다.

### 1 케이블 연결을 점검 (관리자)

→ 본체가 네트워크 케이블이 올바르게 연결되었는지를 점검합니다.

더 자세한 사항은 P. 3-19을 참고해 주십시오.



**2** 본체 네트워크 설정을 점검 (관리자)

→ 본체 네트워크 설정을 점검합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-20을 참고해 주십시오.  
별도로 요청하지 않는 한 네트워크는 기본 설정으로 사용할 수 있습니다.

**3** 컴퓨터 정보를 확인

→ 저장 주소를 위해 요구되는 정보를 확인하고 확인 목록을 채워 나가십시오.  
더 자세한 사항은 P. 3-21을 참고해 주십시오.

**4** 컴퓨터 설정

→ 컴퓨터를 공유하도록 설정을 구성하거나 파일을 받을 수 있도록 전용 폴더를 만듭니다.  
더 자세한 사항은 P. 3-22를 참고해 주십시오.

**5** 수신처 등록

→ 확인 목록을 점검해 가면서 보내지는 파일들의 수신처를 등록해 주십시오.  
더 자세한 사항은 P. 3-24을 참고해 주십시오.

**조작 순서**

다음은 전송 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-26을 참고해 주십시오.

**1** 원고를 적재합니다.

**2** 수신처를 선택합니다.

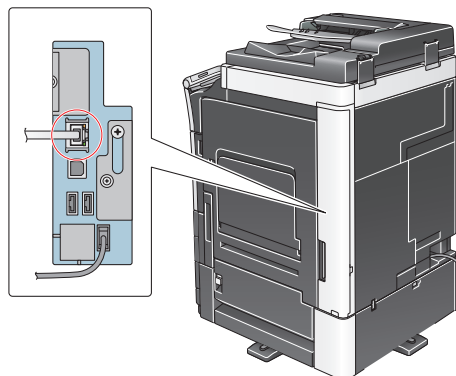
→ 등록된 수신처를 선택하고, 파일 종류와 이미지 품질 같은 설정을 확인합니다.

**3** 【시작】 키를 누릅니다.

→ 원고를 스캔하기 위하여 【시작】 키를 누릅니다.

**케이블 연결 확인**

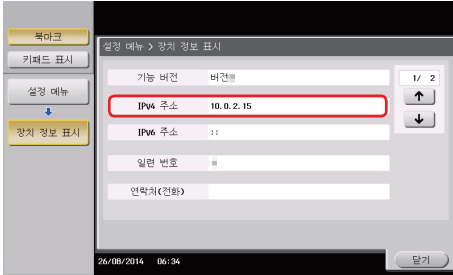
LAN 케이블이 본체의 LAN 케이블 포트에 연결되어 녹색 LED가 점등되는지를 확인해 주십시오.



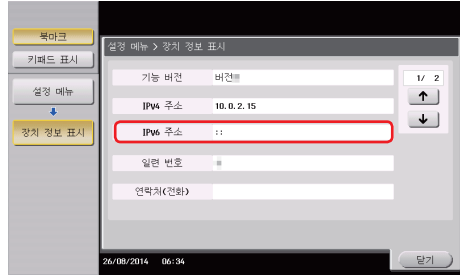
### 본체 네트워크 설정 확인

[유틸리티]를 누르고 [장치 정보 표시]를 선택해 주십시오. 그리고 IP 주소가 표시되는지를 확인해 주십시오.

• IPv4 환경

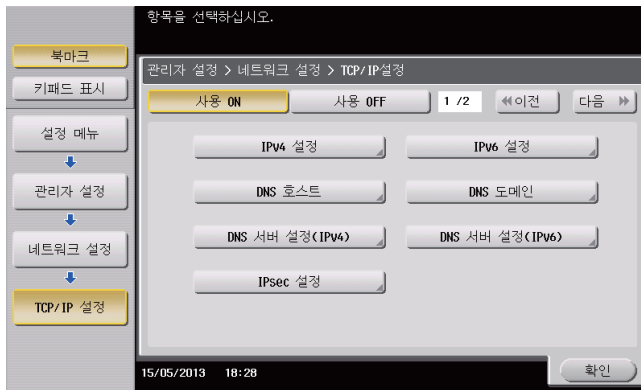


• IPv6 환경



**노트**

- 일반적으로 기본 설정으로 네트워크 연결이 가능합니다.  
하지만 네트워크 환경은 네트워크 설정에 대한 변경을 필요로 합니다.
- 어떠한 IP주소도 표시되지 않으면 네트워크 구성을 해야 합니다.  
[유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[네트워크 설정]-[TCP/IP 설정]을 선택해 주십시오.  
사용자 환경에 맞추어 필요한 설정을 구성합니다. 더 자세한 사항은 사용자 설명서 CD를 참고해 주십시오.
- 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.



### 확인 목록

아래에서 보여주는 확인 목록을 기록해가면서 컴퓨터의 정보를 확인하고 준비를 위한 설정을 구성합니다. 완성된 확인 목록은 저장 주소에 사용됩니다.

이름	입력란	상세
호스트 주소	스캔된 데이터가 보내질 호스트 이름이나 IP 주소	P. 3-21
파일 경로	스캔된 데이터를 받을 전용 폴더의 이름	P. 3-22

이름	입력란	상세
사용자 ID	컴퓨터 로그인시 필요한 사용자 이름	P. 3-21
패스워드	컴퓨터 로그인시 필요한 패스워드 * 보안상의 이유로 이 칸을 입력하면 안됩니다	시스템 관리자와 연락

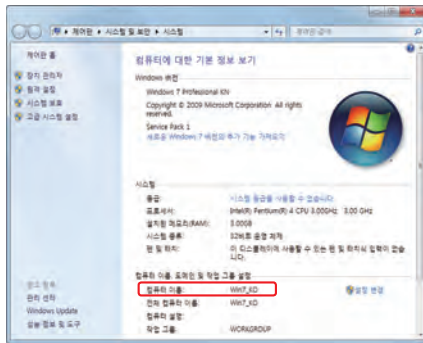
### 컴퓨터 정보 확인

호스트 주소와 사용자 ID를 확인하여 써주십시오.

#### 1 컴퓨터의 속성 창을 표시합니다.

- Windows 8.1 에서 시작 윈도우 [Windows]를 클릭하여 [컴퓨터]를 선택해 주십시오. 툴 바에서 [컴퓨터]-[속성]을 선택합니다.
- Windows 8에서 시작 창을 오른쪽 클릭해 주시고 툴바의 [모든 애플리케이션]-[컴퓨터]를 선택해 주시고 [컴퓨터]-[시스템 속성]을 선택합니다.
- Windows Vista/7 에서 [컴퓨터]-[시스템 속성]을 선택합니다.

#### 2 컴퓨터 이름을 확인하여 확인 목록의 호스트 주소란에 써주십시오.

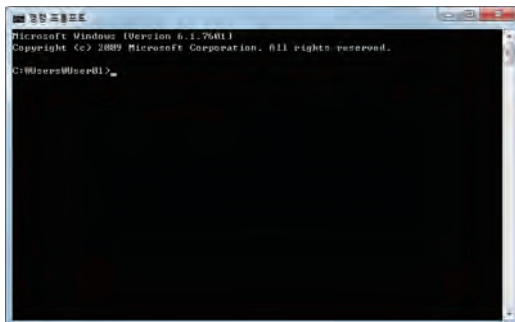


#### 3 명령 프롬프트를 열러 주십시오.

- Windows 8.1 에서 시작 윈도우 [Windows]를 클릭하여 [명령 프롬프트]를 선택합니다.
- Windows 8에서 시작 창을 오른쪽 클릭해 주시고 툴바의 [모든 애플리케이션]-[컴퓨터]를 선택합니다.
- Windows Vista/7 에서 시작 메뉴 [모든 프로그램]-[보조 프로그램]-[명령 프롬프트]를 선택합니다.

#### 4 사용자 이름을 확인하여 확인 목록의 사용자 ID란에 써주십시오.

- 아래 예에서 사용자ID로 표시됩니다.



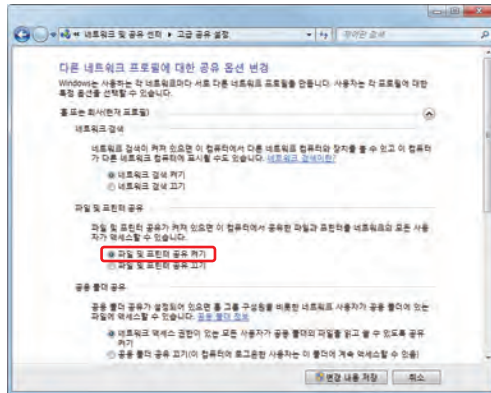
### 사용자 컴퓨터 설정

새로운 폴더를 생성하여 공유 설정을 가능하게 합니다.

✓ 이 작업은 컴퓨터에 대한 관리자 권한이 필요합니다.

**1** 공유 설정을 구성하기 위해 네트워크 및 공유 센터 창을 표시합니다.

- Windows 8.1 에서 시작 윈도우 (☰) 를 클릭하여 [조작 패널] - [네트워크 및 인터넷] - [네트워크 및 공유 센터] - [고급 공유 설정 변경]을 선택하고 [파일 및 프린터 공유 켜기] 체크 박스를 선택합니다.
- Windows 8에서 시작 창을 오른쪽 클릭해 주시고 [모든 어플리]-[제어판]-[네트워크 및 인터넷]-[네트워크 및 공유 센터]-[고급 공유 설정 변경]을 선택하고 [파일 및 프린터 공유 켜기] 체크 박스를 선택합니다.
- Windows Vista/7 에서 시작 메뉴[조작 패널]-[네트워크 및 인터넷]-[네트워크 및 공유 센터]-[고급 공유 설정 변경]을 선택하고 [파일 및 프린터 공유 켜기] 체크 박스를 선택합니다.

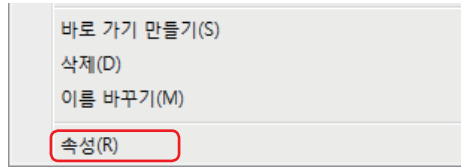


- 윈도우 비스타에서는 시작 메뉴를 열고 [제어판]-[네트워크 및 공유 센터]를 선택하고 [파일 공유]를 켭니다.

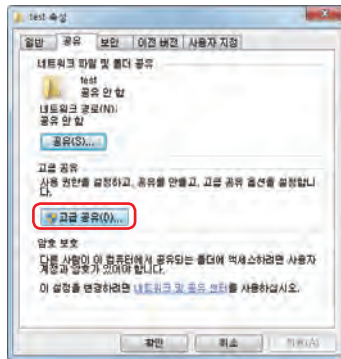


**2** 새로운 폴더를 만들어 확인 목록의 파일 경로란에 폴더 이름을 써주십시오.

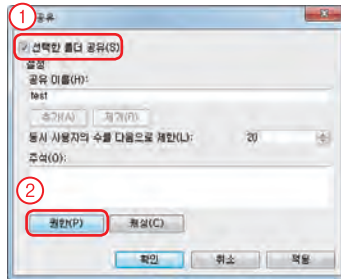
- 3** 단계 2에서 만든 폴더를 공유하기 위하여 설정을 구성합니다. 폴더에 마우스 오른쪽 클릭을 하고 [속성]을 클릭합니다.



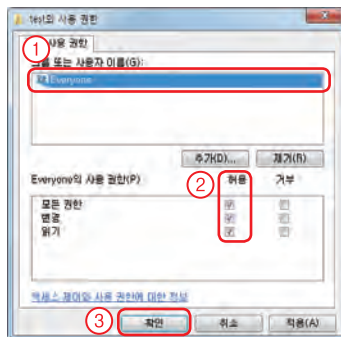
- 4** [공유] 탭을 클릭하고 [고급 공유]를 클릭합니다.



- 5** [선택한 폴더 공유] 체크 박스를 선택하고 [권한]을 클릭합니다.



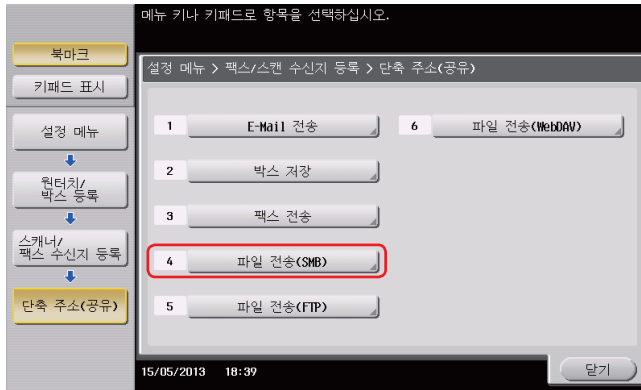
- 6** [그룹 또는 사용자 이름(G):]목록에서 [Everyone]을 선택하고 [허용]의 모든 체크 박스를 선택합니다.



## 수신처 등록

생성된 확인 목록을 점검하면서 스캔된 데이터를 수신하는 폴더를 본체의 주소록으로 등록합니다.

- 1 [유틸리티]를 누르고 [원터치/박스 등록]-[스캐너/팩스 수신지 등록]-[단축 주소(공유)]-[파일 전송(SMB)]를 선택합니다.

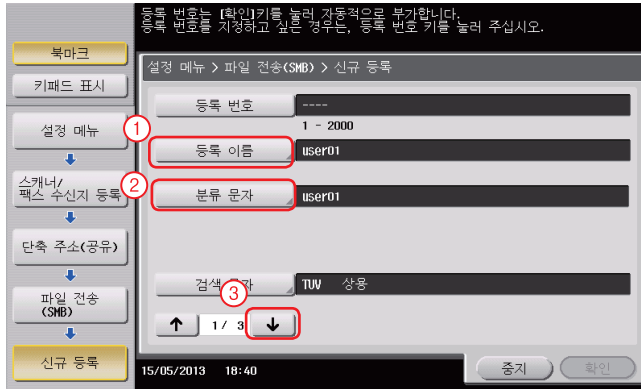


- 2 [신규 등록]를 누릅니다.



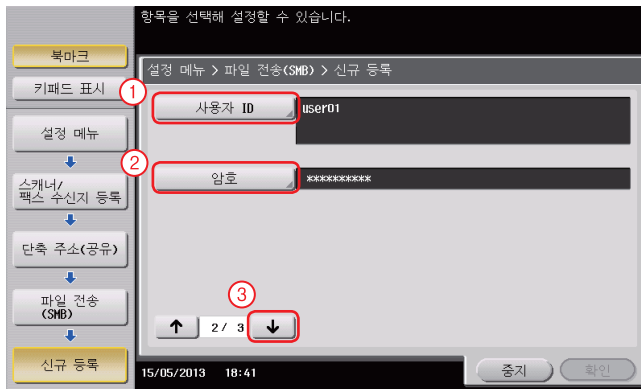
**3** [등록 이름]에서는 지정된 키에 표시되는 이름을 지정합니다.

→ [분류 문자]에서는 [등록 이름]과 같은 동일한 이름을 입력합니다.



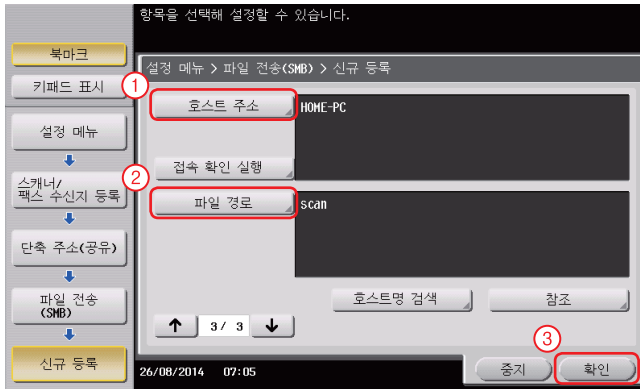
→ 이것은 [등록 이름]에 입력한 이름에 대한 적절한 색인을 [색인]에 놓게 합니다. 설정을 바꾸려면 [색인]을 누릅니다.

**4** 확인 목록을 점검하면서 써놓은 사용자 ID와 암호를 입력합니다.



**5** 확인 목록을 점검하면서 써 놓은 [호스트 주소]와 [파일 경로]를 입력합니다.

- 폴더를 지정하지 않을 때에는 파일 경로에 슬래시 “/” 를 입력합니다.  
폴더를 지정할 때에는 슬래시 “/” 없이 오직 폴더 이름만 입력합니다.

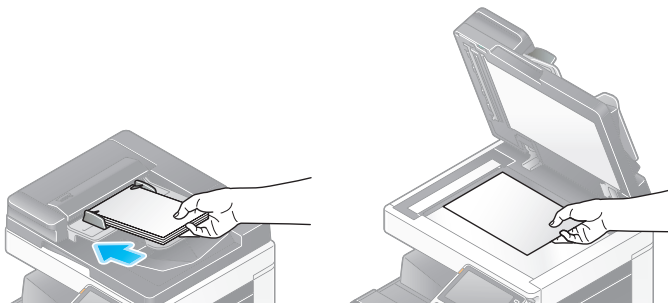


**6** [닫기]를 눌러 주십시오.



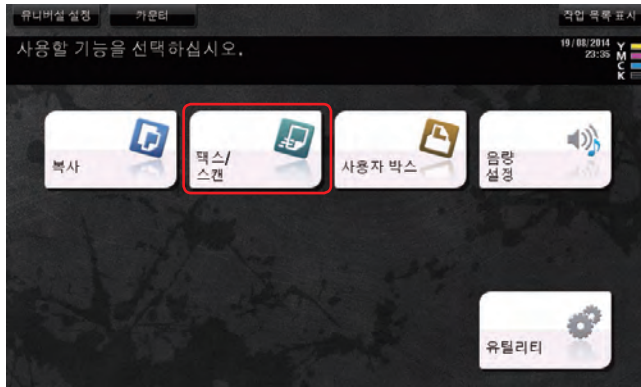
### 원고 송신

**1** 원고를 적재합니다.





2 [팩스/스캔]을 눌러 주십시오.



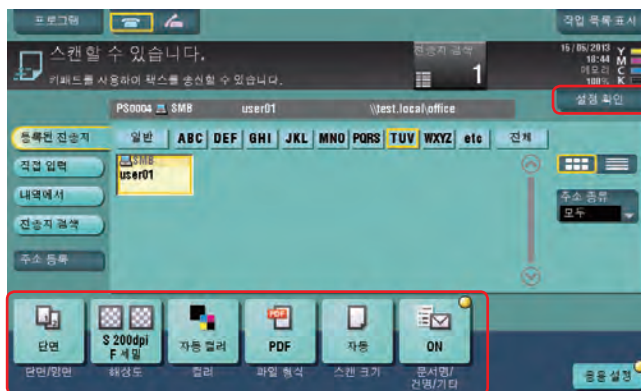
3

3 수신처를 선택합니다.



4 필요하면 설정을 확인합니다.

→ 설정을 확인하기 위하여 [설정 확인]을 누릅니다.



→ 터치패널 상에 표시되는 키를 이용하여 설정을 확인할 수 있습니다.

→ 설정을 변경하기 위해서는 터치패널 상의 원하는 키를 눌러 주십시오.

설정	설명
[단면/양면]	원고의 단면 또는 양면을 스캔할지를 선택합니다.
[해상도]	스캔 해상도를 지정합니다.
[컬러]	원고를 컬러 모드 또는 흑백 모드로 스캔할 지를 선택합니다.
[파일 형식]	스캔 데이터를 저장할 파일 종류를 선택합니다.
[스캔 크기]	스캔되는 원고의 크기를 지정합니다.
[파일명/제목/기타]	보내질 파일 이름 또는 이메일 제목을 변경합니다.

5 【시작】 키를 눌러 주십시오.



### ● 사용자 Mac 컴퓨터로 데이터 송신 (SMB 송신)

네트워크 상의 컴퓨터에 스캔된 데이터를 송신합니다.  
 한번 설정이 구성되면 데이터를 쉽게 전송할 수 있습니다.



### 준비 순서

다음은 스캔된 데이터를 전송하기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 두 번째 이후는 필요하지 않습니다.

#### 1 케이블 연결을 점검 (관리자)

- 본체가 네트워크 케이블이 올바르게 연결되었는지를 점검합니다.  
 더 자세한 사항은 P. 3-29을 참고해 주십시오.

**2** 본체 네트워크 설정을 점검 (관리자)

→ 본체 네트워크 설정을 점검합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-30을 참고해 주십시오.  
 별도로 요청하지 않는 한 네트워크는 기본 설정으로 사용할 수 있습니다.

**3** 컴퓨터 정보를 확인

→ 저장 주소를 위해 요구되는 정보를 확인하고 확인 목록을 채워 나가십시오.  
 더 자세한 사항은 P. 3-31을 참고해 주십시오.

**4** 컴퓨터 설정

→ 컴퓨터를 공유하도록 설정을 구성하거나 파일을 받을 수 있도록 전용 폴더를 만듭니다.  
 더 자세한 사항은 P. 3-32을 참고해 주십시오.

**5** 수신처 등록

→ 확인 목록을 점검해 가면서 보내지는 파일들의 수신처를 등록해 주십시오.  
 더 자세한 사항은 P. 3-35를 참고해 주십시오.

**조작 순서**

다음은 전송 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-37을 참고해 주십시오.

**1** 원고를 적재합니다.

**2** 수신처를 선택합니다.

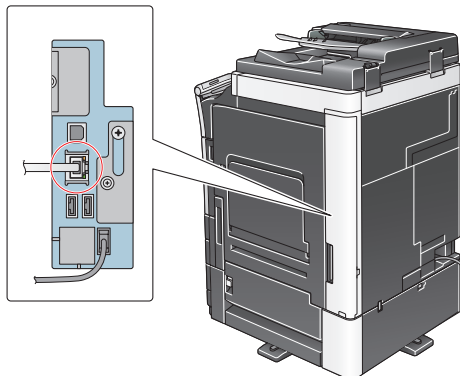
→ 등록된 수신처를 선택하고 파일 종류와 이미지 품질 같은 설정을 확인합니다.

**3** 【시작】 키를 누릅니다.

→ 원고를 스캔하기 위하여 【시작】 키를 눌러 주십시오.

**케이블 연결 확인**

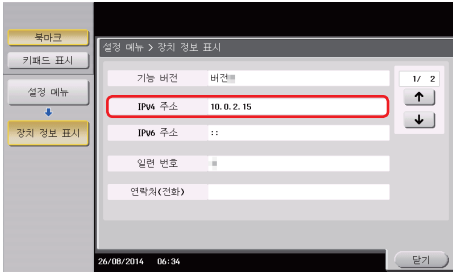
LAN 케이블이 본체의 LAN 케이블 포트에 연결되어 녹색 LED가 점등되는지를 확인해 주십시오.



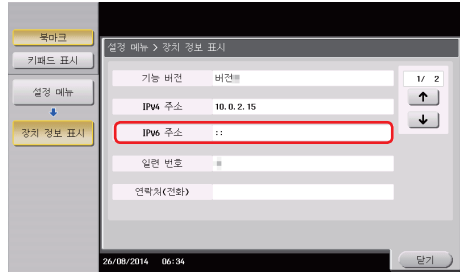
### 본체 네트워크 설정 확인

[유틸리티]를 누르고 [장치 정보 표시]를 선택해 주십시오. 그리고 IP 주소가 표시되는 지를 확인해 주십시오.

- IPv4 환경

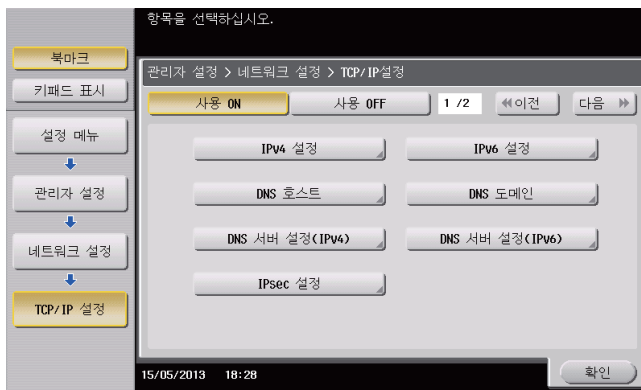


- IPv6 환경



#### 노트

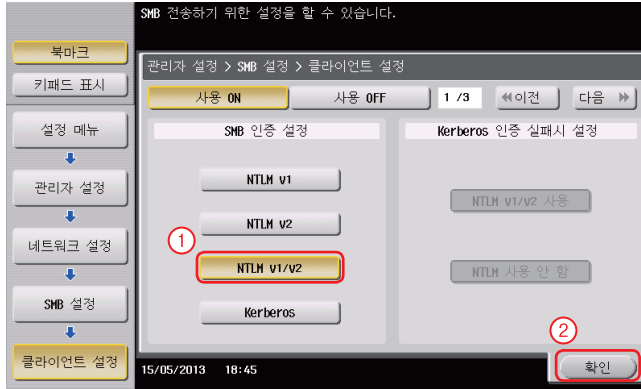
- Mac OSx10.6 또는 이전 버전에서 기본 설정은 일반적으로 사용하는 동안 이용할 수 있습니다. 하지만 네트워크 환경에 따른 설정은 변경하셔야 합니다.
- 어떠한 IP주소도 표시되지 않으면 네트워크 구성을 해야 합니다. [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[네트워크 설정]-[TCP/IP 설정]을 선택합니다. 사용자 환경에 맞추어 필요한 설정을 구성합니다. 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.
- 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.



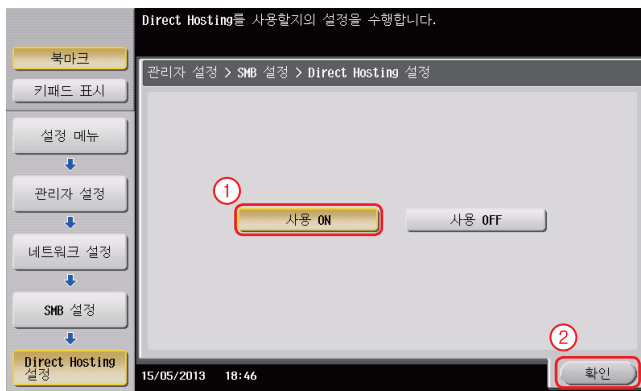
### 본 기기의 구성(Mac OS X 10.7 또는 이상 Ver.)

다음 설정은 Mac OS X 10.7 또는 이후 것으로 요구됩니다.

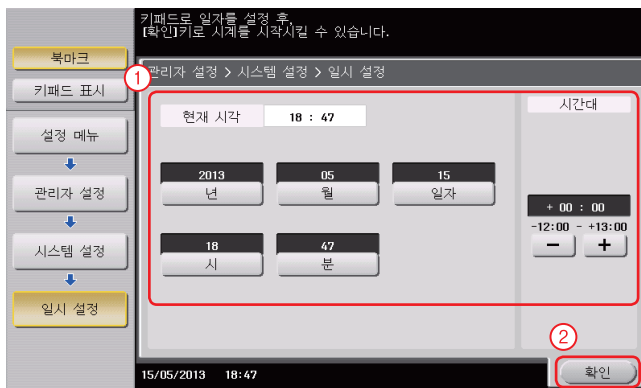
- [유틸리티]-[관리자 설정]-[네트워크 설정]-[SMB설정]-[클라이언트 설정]-내의 [NTLM v1/v2]를 선택하시고 [확인]을 눌러 주십시오.



- [유틸리티]-[관리자 설정]-[네트워크 설정]-[SMB 설정]-[Direct Hosting 설정]-내의 [사용 ON]을 선택하시고 [확인]을 눌러 주십시오.



- 본체와 컴퓨터와의 같은 날짜와 시간대를 지정하기 위해서 [유틸리티]-[관리자 설정]-[시스템 설정]-[일시 설정]을 선택해 주십시오.



### 확인 목록

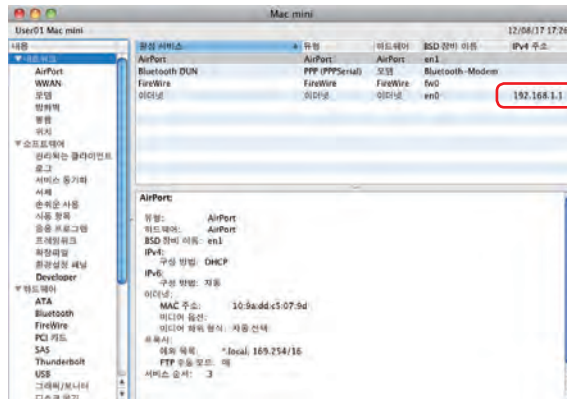
아래에서 보여주는 확인 목록을 기록해가면서 컴퓨터의 정보를 확인하고 준비를 위한 설정을 구성합니다. 완성된 확인 목록은 저장 주소에 사용됩니다.

이름	입력란	상세
호스트 주소	스캔된 데이터가 보내질 호스트 이름이나 IP 주소	P. 3-32
파일 경로	스캔된 데이터를 받을 전용 폴더의 이름	P. 3-33
사용자 ID	컴퓨터 로그인시 필요한 사용자 이름	P. 3-32
패스워드	컴퓨터 로그인시 필요한 패스워드 * 보안상의 이유로 이 칸을 입력하면 안됩니다	시스템 관리자와 연락

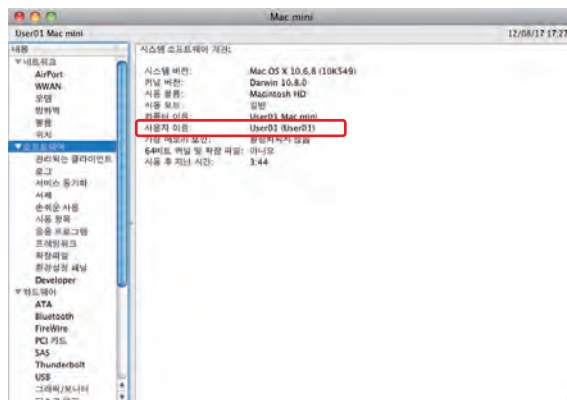
### 컴퓨터 정보 확인

호스트 주소와 사용자 ID를 확인하여 써 주십시오.  
이 작업은 컴퓨터에 대한 관리자 권한이 필요합니다.

**1** IP 주소와 사용자 이름을 확인하고 확인 목록의 호스트 주소와 사용자 ID 란에 써주십시오.



→ 다음 예에서 컴퓨터 이름은 “USER01”, 그리고 사용자 이름은 “USER01”로 설정되어 있습니다.

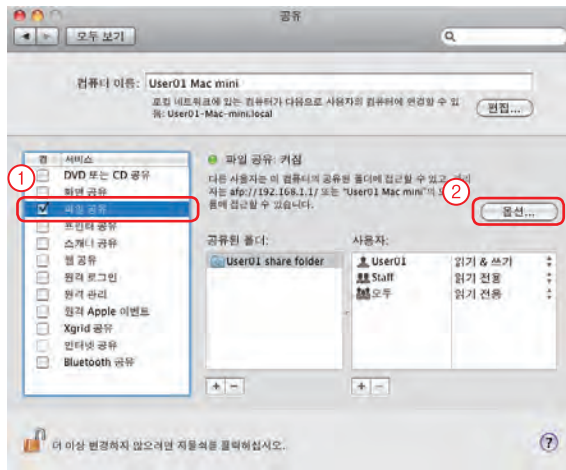


## 사용자 컴퓨터 설정

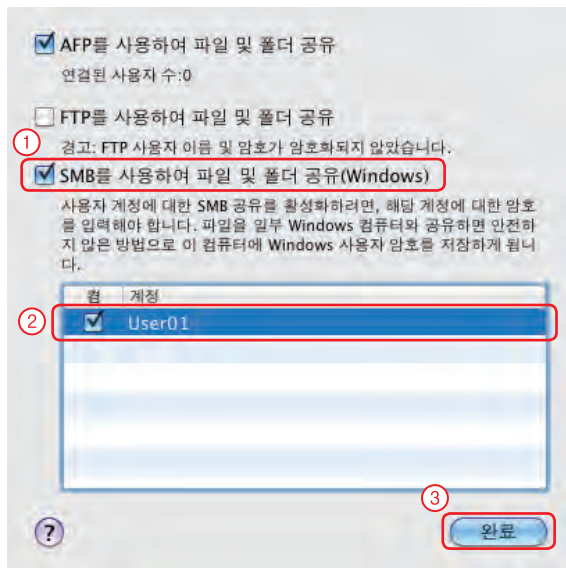
새로운 폴더를 생성하여 공유 설정을 가능하게 합니다.

✓ 이 작업은 컴퓨터에 대한 관리자 권한이 필요합니다.

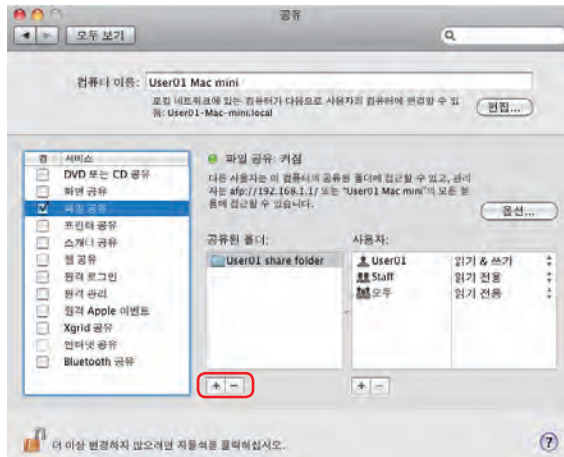
- 1 새로운 폴더를 생성하여 확인 목록의 파일 경로란에 폴더 이름을 써 주십시오.
- 2 폴더 공유 설정을 가능하게 합니다. 애플 메뉴에서는 [시스템 환경 설정]-[공유]를 선택합니다.
- 3 [파일공유] 체크 박스를 선택하고 [옵션...]을 클릭합니다.



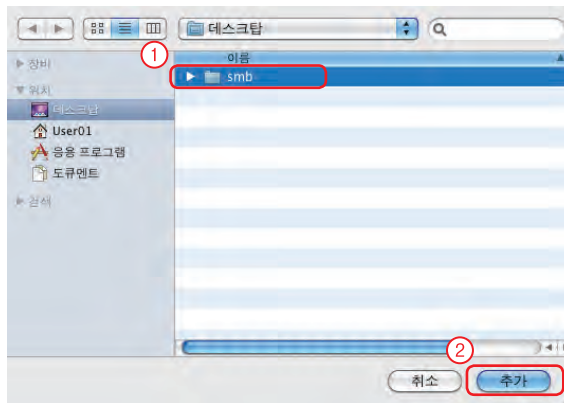
- 4 [SMB를 사용하여 파일 및 폴더 공유(Windows)]와 사용자 이름 체크 박스를 선택하고 [완료]를 클릭합니다.



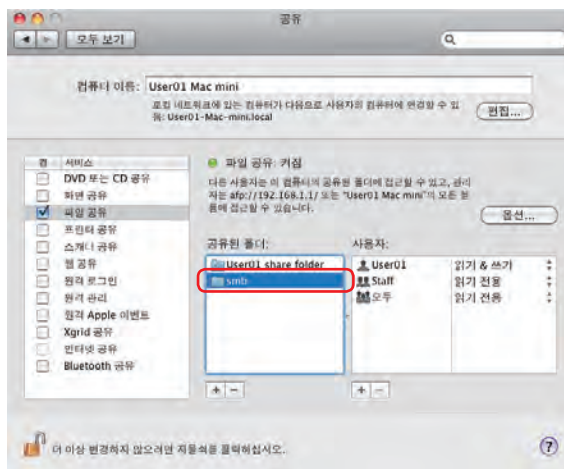
5 [공유된 폴더:]아래 [+]를 클릭합니다.



6 새로운 폴더를 선택합니다.



7 접근 권한을 확인하도록 새로운 폴더를 클릭합니다.



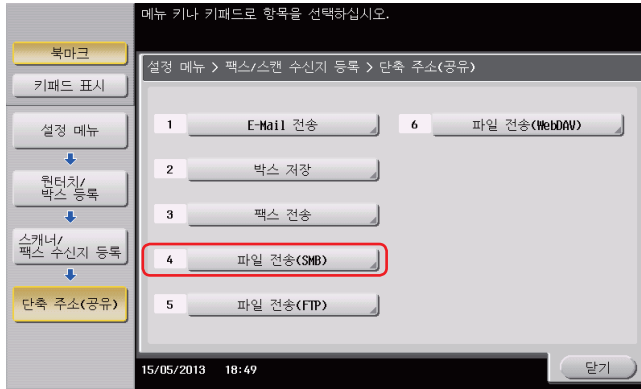
접근 권한이 [읽기 & 쓰기]로 바뀌어져 있으면 설정이 완료된 것입니다.



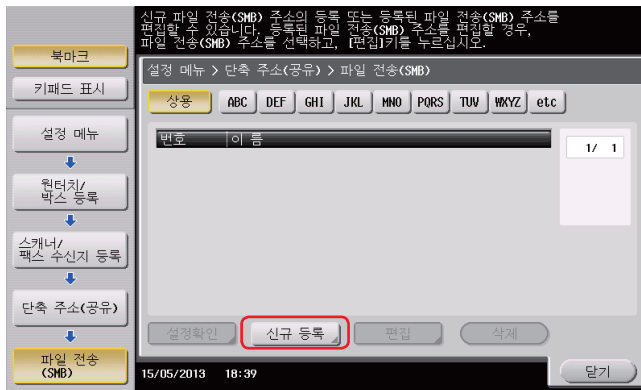
## 수신처 등록

생성된 확인 목록을 점검하면서 스캔된 데이터를 수신하는 폴더를 본체의 주소록으로 등록합니다.

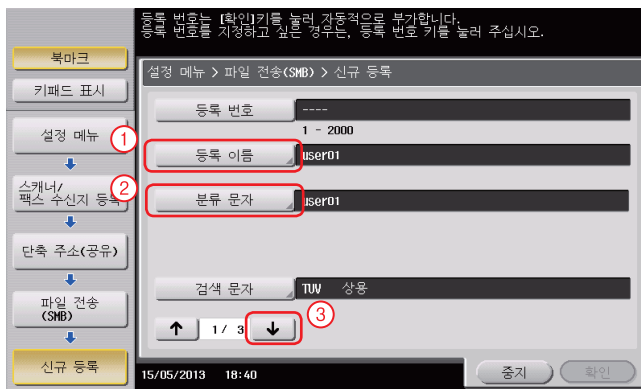
- 1 [유틸리티]를 누르고 [원터치/박스 등록]-[스캐너/팩스 수신지 등록]-[단축 주소(공유)]-[파일 전송(SMB)]를 선택합니다.



- 2 [신규 등록]을 누릅니다.

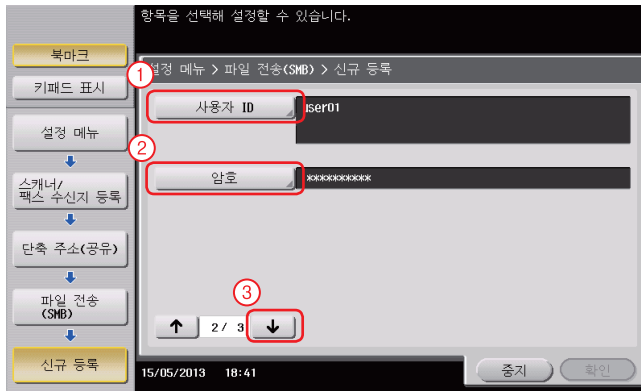


- 3 [등록 이름]에서는 지정된 키에 표시되는 이름을 지정합니다. [분류 문자]에서는 [등록 이름]과 같은 동일한 이름을 입력합니다.



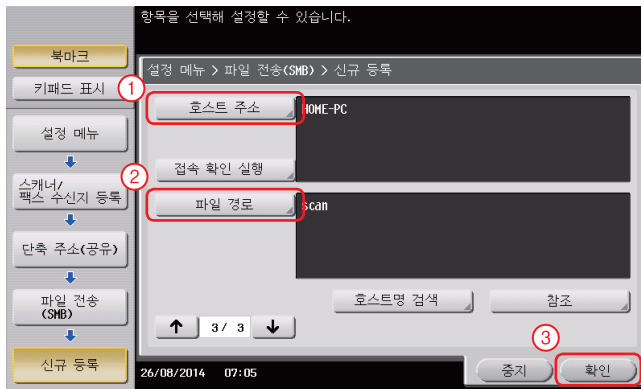
→ 이것은 [등록 이름]에 입력한 이름에 대한 적절한 색인을 [색인]에 놓게 합니다. 설정을 바꾸려면 [색인]을 누릅니다.

**4** 확인 목록을 점검하면서 써놓은 [사용자 ID]와 [암호]를 입력합니다.



**5** 확인 목록을 점검하면서 써놓은 호스트 주소와 파일 경로를 입력합니다.

- 폴더를 지정하지 않을 때에는 파일 경로에 슬래시 “/” 를 입력합니다.  
폴더를 지정할 때에는 슬래시 “/” 없이 오직 파일 폴더만 입력합니다.

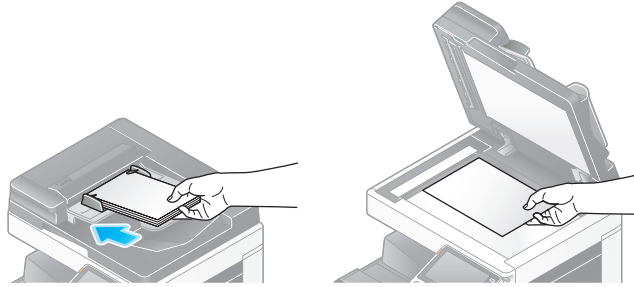


**6** [닫기]를 누릅니다.



## 원고 송신

**1** 원고를 적재합니다.



**2** [팩스/스캔]을 누릅니다.



**3** 수신처를 선택합니다.



**4** 필요하면 설정을 확인합니다.

→ 설정을 확인하기 위하여 **[설정 확인]**을 누릅니다.



→ 터치패널 상에 표시되는 키를 이용하여 설정을 확인할 수 있습니다.

→ 설정을 변경하기 위해서는 터치 패널상의 원하는 키를 눌러 주십시오.

설정	설명
[단면/양면]	원고의 단면 또는 양면을 스캔할 지를 선택합니다.
[해상도]	스캔 해상도를 지정합니다.
[컬러]	원고를 컬러 모드 또는 흑백 모드로 스캔할 지를 선택합니다.
[파일 형식]	스캔 데이터를 저장할 파일 종류를 선택합니다.
[스캔 크기]	스캔되는 원고의 크기를 지정합니다.
[파일명/제목/기타]	보내질 파일 이름 또는 이메일 제목을 변경합니다.

**5** **[시작]** 키를 눌러 주십시오.



## ● 이메일로 스캔 데이터 전송 (이메일 TX)

스캔된 데이터를 이메일 첨부으로 보냅니다.

이 기능은 외부에서 데이터를 수신하게 해주고 빠른 수단이 필요할 때 유용합니다.



3

### 준비 순서

다음은 스캔된 데이터를 전송하기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 두 번째나 차후로는 필요치 않습니다.

#### 1 케이블 연결을 점검 (관리자)

- 본체가 네트워크 케이블이 올바르게 연결되었는지를 점검합니다.  
더 자세한 사항은 P. 3-40을 참고해 주십시오.

#### 2 본체 네트워크 설정을 점검 (관리자)

- 본체 네트워크 설정을 점검합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-40을 참고해 주십시오.

#### 3 이메일 전송 환경을 구성합니다. (관리자)

- 이메일 TX 서버를 구성합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-41을 참고해 주십시오.

#### 4 관리자 정보 구성 (관리자)

- 관리자 이름과 보내지는 이메일의 보내는 사람 주소로 사용될 이메일 주소를 등록합니다.  
더 자세한 사항은 P. 3-42를 참고해 주십시오.

### 조작 순서

다음은 전송 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-43를 참고해 주십시오.

#### 1 원고를 적재합니다.

#### 2 수신처를 선택합니다.

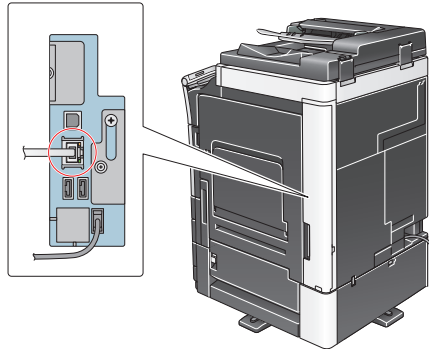
- 등록된 수신처를 선택하고, 파일 종류와 이미지 품질 같은 설정을 확인합니다.

#### 3 【시작】 키를 누릅니다.

- 원고를 스캔하기 위하여 【시작】 키를 누릅니다.

### 케이블 연결 확인

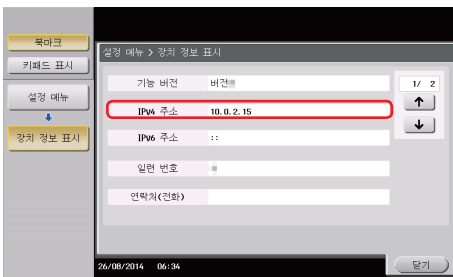
LAN 케이블이 본체의 LAN 케이블 포트에 연결되어 녹색 LED가 점등되는지를 확인해 주십시오.



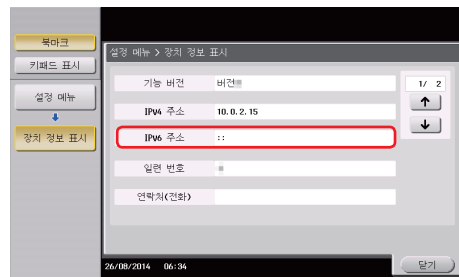
### 본체 네트워크 설정 확인

[유틸리티]를 누르고 [장치 정보 표시]를 선택해 주십시오. 그리고 IP 주소가 표시되는 지를 확인해 주십시오.

- IPv4 환경

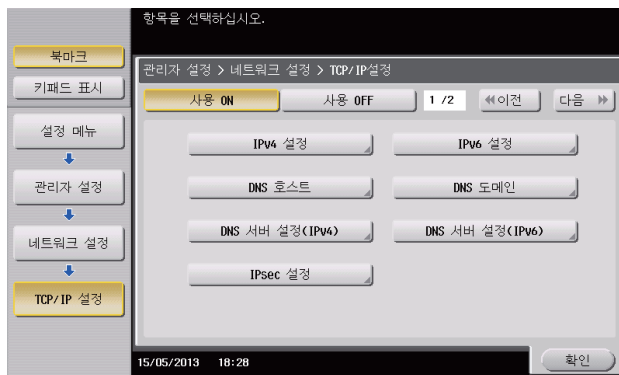


- IPv6 환경



**노트**

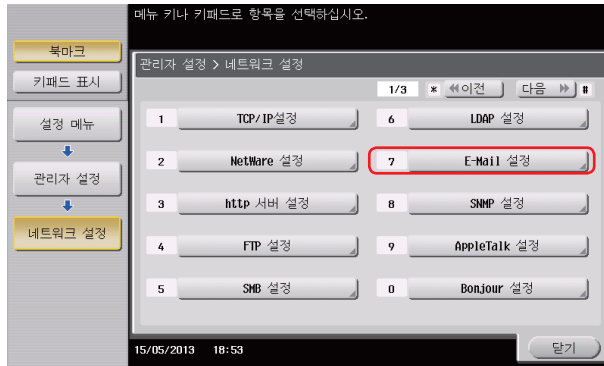
- 일반적으로 기본 설정으로 네트워크 연결은 사용할 수 있습니다. 하지만 네트워크 환경에 따른 설정은 변경하셔야 합니다.
- 어떠한 IP주소도 표시되지 않으면 네트워크 구성을 해야 합니다. [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[네트워크 설정]-[TCP/IP 설정]을 선택합니다. 사용자 환경에 맞추어 필요한 설정을 구성합니다. 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.
- 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.



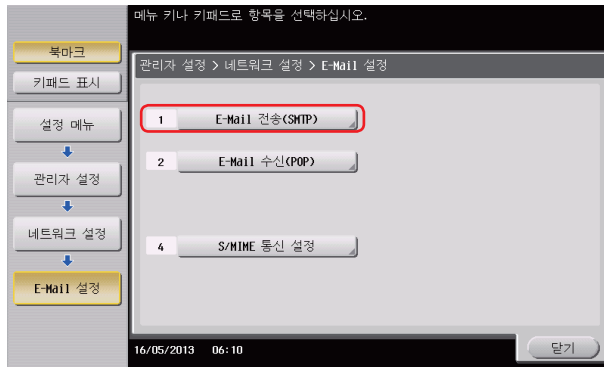
## 이메일 전송 환경 설정

**1** [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[네트워크 설정]-[E-Mail 설정]을 선택합니다.

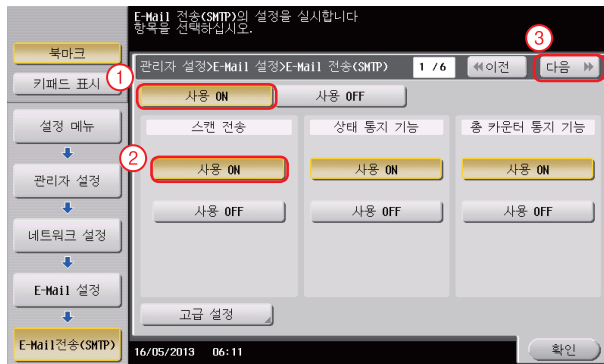
→ 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.



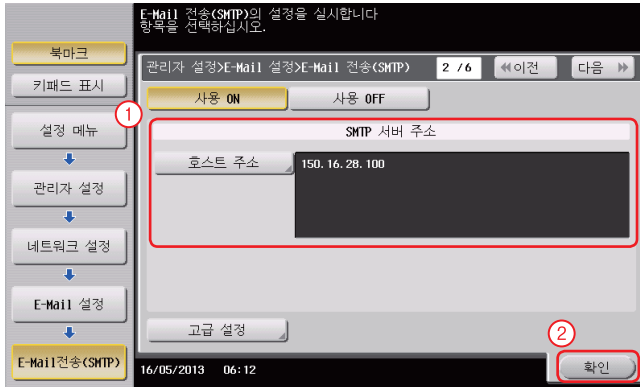
**2** [E-Mail 전송(SMTP)]를 누릅니다.



**3** E-Mail 전송(SMTP) 설정과 E-Mail 전송 기능이 가능하도록 [사용 ON]을 누릅니다.

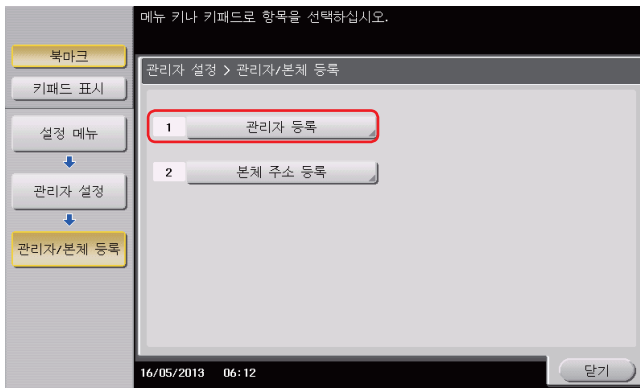


4 호스트 주소를 입력합니다.

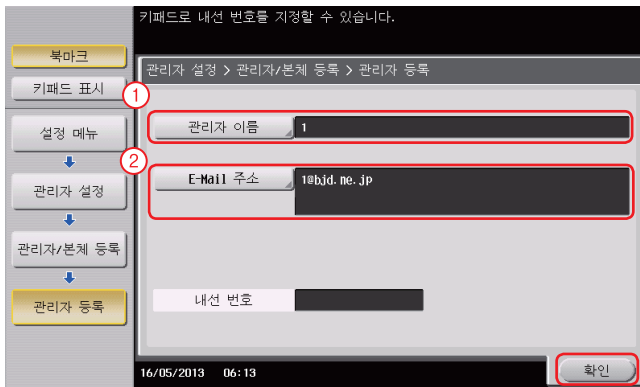


### 관리자 설정

1 [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[관리자/본체 등록]-[관리자 등록]을 선택합니다.



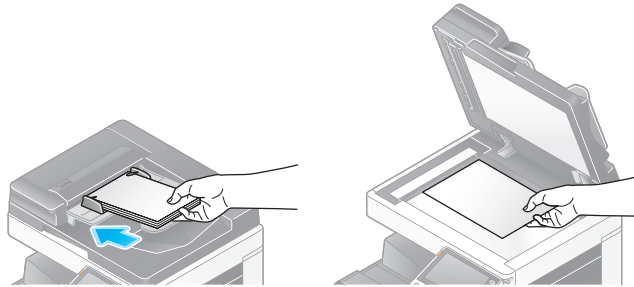
2 필요 정보를 입력하고 [확인]를 누릅니다.





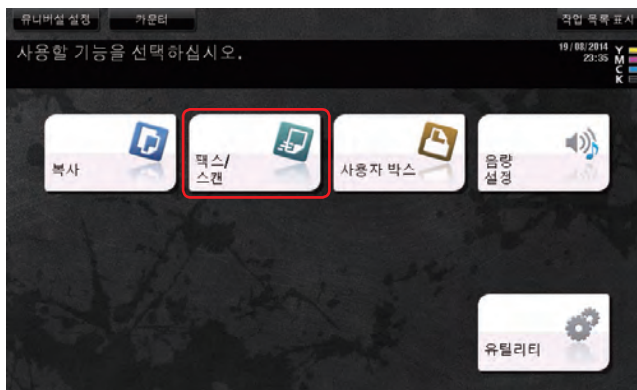
## 원고 송신

**1** 원고를 적재합니다.

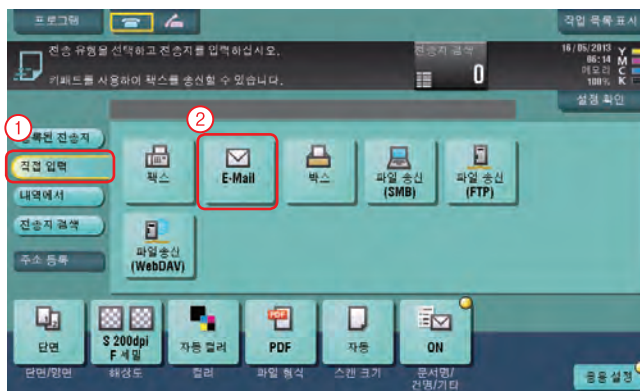


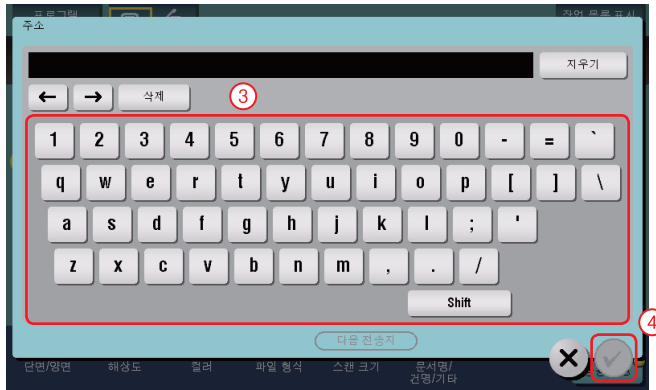
3

**2** [팩스/스캔]을 누릅니다.



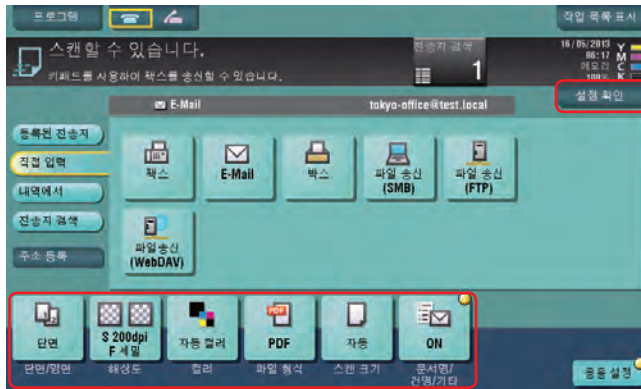
**3** 수신처를 선택합니다.





**4** 필요하면 설정을 확인합니다.

→ 설정을 확인하기 위하여 [설정 확인]을 누릅니다.



→ 터치패널 상에 표시되는 키를 이용하여 설정을 확인할 수 있습니다.

→ 설정을 변경하기 위해서는 터치패널 상의 원하는 키를 눌러 주십시오.

설정	설명
[단면/양면]	원고의 단면 또는 양면을 스캔할 지를 선택합니다.
[해상도]	스캔 해상도를 지정합니다.
[컬러]	원고를 컬러 모드 또는 흑백 모드로 스캔할 지를 선택합니다.
[파일 형식]	스캔 데이터를 저장할 파일 종류를 선택합니다.
[스캔 크기]	스캔되는 원고의 크기를 지정합니다.
[파일명/제목/기타]	보내질 파일 이름 또는 이메일 제목을 변경합니다.

5 【시작】 키를 누릅니다.

시작



## 3. 팩스 기능

### ● 필수 설정과 기본 조작

여기서는 기본 조작뿐 아니라 전화선으로 팩스를 보내고 받는 데에 필요한 설정을 설명합니다.



### 준비 순서

다음은 팩스를 보내기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 두 번째나 차후로는 필요치 않습니다

#### 1 케이블 연결을 점검 (관리자)

- 본체가 네트워크 케이블이 올바르게 연결되었는지를 점검합니다.  
더 자세한 사항은 P. 3-47을 참고해 주십시오.

#### 2 전송 정보를 등록 (관리자)

- 본체로부터 팩스를 보낼 때 보내는 이로 표시될 이름과 팩스 번호를 지정합니다.  
더 자세한 사항은 P. 3-47을 참고해 주십시오.

#### 3 다이얼링 방법의 선택 (관리자)

- 이사용자 환경에 적절한 다이얼링 방법을 선택합니다.  
더 자세한 사항은 P. 3-48을 참고해 주십시오.

### 조작 순서

다음은 팩스를 보내는 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-49을 참고해 주십시오.

#### 1 원고를 적재합니다.

#### 2 수신처를 선택합니다.

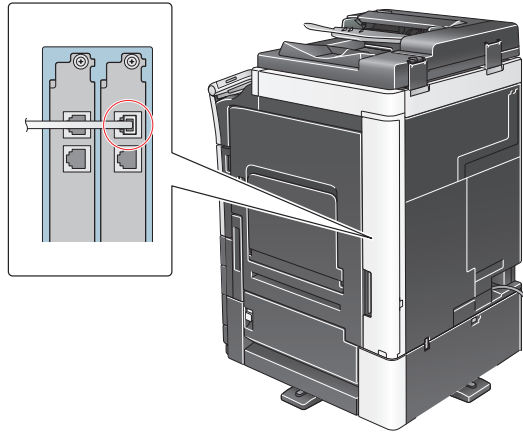
- 등록된 수신처를 선택하고, 파일 종류와 이미지 품질 같은 설정을 확인합니다.

#### 3 【시작】 키를 누릅니다.

- 원고를 스캔하기 위하여 【시작】 키를 누릅니다

## 케이블 연결 확인

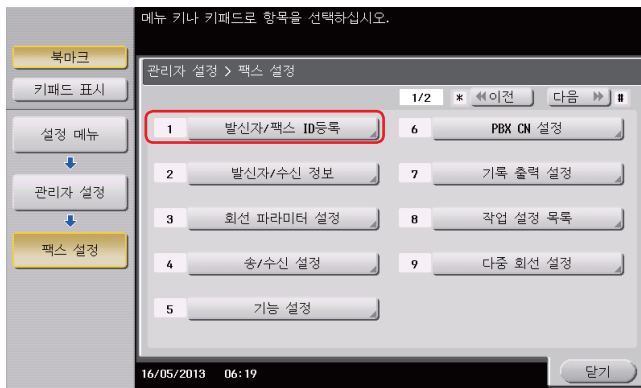
모듈라 케이블이 본체의 라인 포트에 연결되었는지 확인해 주십시오.



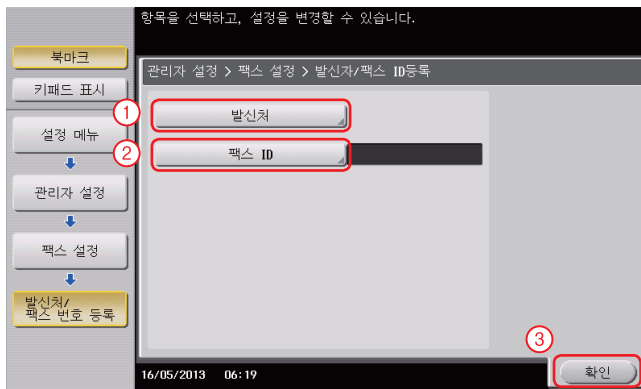
3

## 전송 정보 등록

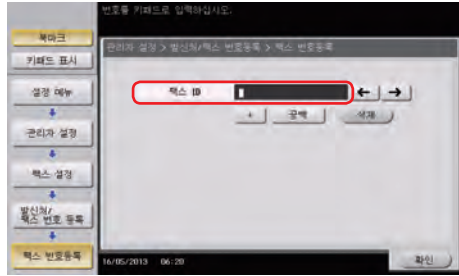
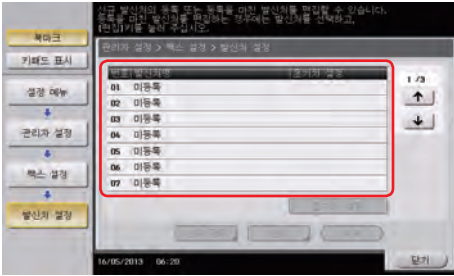
**1** [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[팩스 설정]-[발신자/팩스 ID등록]을 선택합니다.



**2** 발신처 정보를 입력하고 [확인]을 누릅니다.

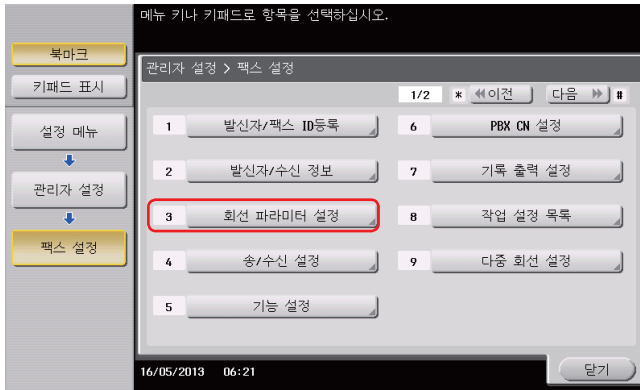


- 발신처 설정
  - 발신처로 표시될 이름을 입력합니다
- 발신처 팩스 번호 설정
  - 발신처로 표시될 팩스 번호(팩스 ID)를 입력합니다.

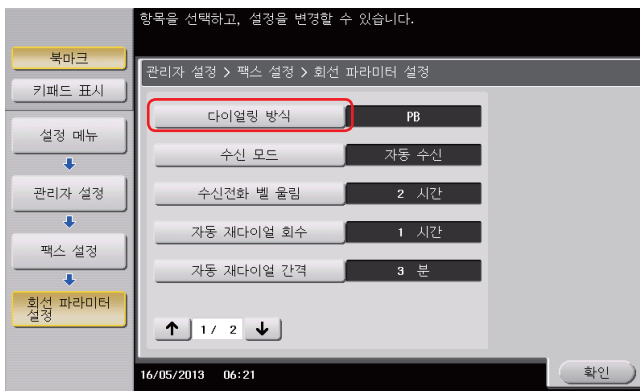


## 다이얼링 방법 선택

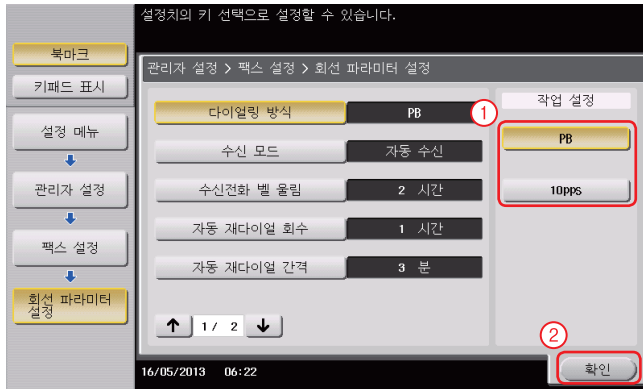
**1** [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[팩스 설정]-[회선 파라미터 설정]을 선택합니다.



**2** [다이얼링 방식]을 누릅니다.



**3** 푸시 버튼 종류의 경우에는 [PB]를 선택하고 다이얼 펄스 종류의 경우에는 [10pps]를 선택합니다.



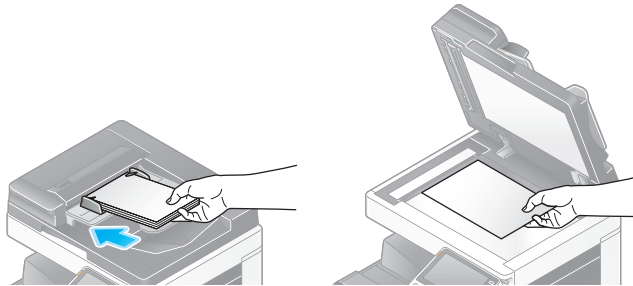
3

만약 다이얼링 방법의 종류에 대해 알지 못한다면 :

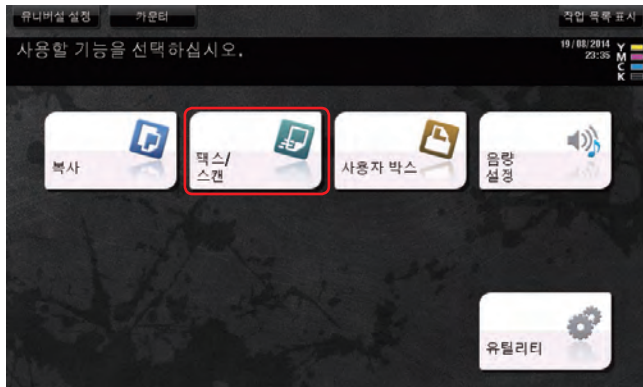
- 만약 다이얼링 방법의 종류에 대해 알지 못한다면 전화기의 푸시 버튼을 조작해 주십시오.  
“삐 삐 삐” 소리가 들리면 [다이얼링 방법]을 [PB]로 설정해 주십시오.
- 만약 푸시 버튼 조작 후에 “삐 삐 삐” 소리를 들을 수 없다면 [10pps]로 선택해 주십시오.

## 원고 송신

**1** 원고를 적재합니다.



**2** [팩스/스캔]을 누릅니다.

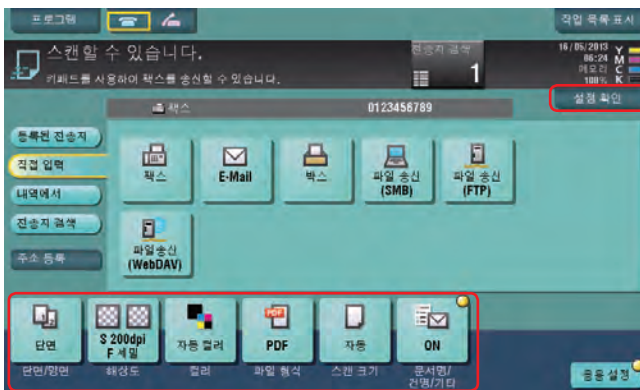


**3** 수신처를 선택합니다.



**4** 필요하면 설정을 확인합니다.

→ 설정을 확인하기 위하여 [설정 확인]을 누릅니다.



- 터치패널 상에 표시되는 키를 이용하여 설정을 확인할 수 있습니다.
- 설정을 변경하기 위해서는 터치패널 상의 원하는 키를 눌러 주십시오.
- [컬러], [파일 형식] 그리고 [이메일 설정]은 팩스 번호를 보낼 때에는 이용할 수 없습니다.



설정	설명
[단면/양면]	원고의 단면 또는 양면을 스캔할 지를 선택합니다.
[해상도]	스캔 해상도를 지정합니다.
[스캔 크기]	스캔되는 원고의 크기를 지정합니다.

5 [시작] 키를 누릅니다.

시작



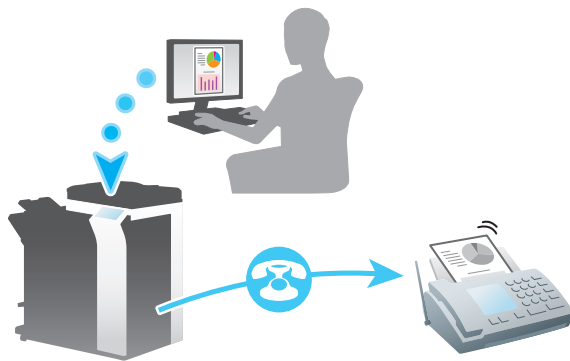
3

### ● PC로부터 직접 팩스 송신 (PC-팩스 TX)

컴퓨터에서 만든 데이터를 프린트 출력하는 것과 동일한 방식으로 수신처 팩스 기계에 팩스를 보낼 수 있습니다.

#### ❖ 컴퓨터로부터 직접 팩스를 보내는 장점

- 종이 절약 실현
- 책상을 떠나지 않고 팩스 작업을 완료
- 컴퓨터에서 직접 데이터를 전송하여 명확한 이미지를 제공



#### 📝 노트

- 이 기능은 Mac OS 시스템에서는 지원하지 않습니다.

### 준비 순서

다음은 컴퓨터로부터 팩스를 보내기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 두 번째나 차후로는 필요치 않습니다.

#### 1 케이블 연결을 점검 (관리자)

- 전화선과 네트워크 케이블이 본체에 올바르게 연결되었는지를 점검합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-52을 참고해 주십시오.

#### 2 본체의 네트워크 설정을 확인 (관리자)

- 본체의 네트워크 설정을 확인합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-53을 참고해 주십시오. 별도로 요청하지 않는 한, 네트워크는 기본 설정으로 사용할 수 있습니다.

#### 3 컴퓨터에 팩스 드라이버를 설치

- 컴퓨터에 팩스 드라이버를 설치합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-54를 참고해 주십시오.

### 조작 순서

다음은 팩스를 보내는 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 P. 3-56을 참고해 주십시오.

#### 1 데이터 생성

- 응용 프로그램 소프트웨어를 사용하여 보내질 데이터를 만듭니다.

#### 2 팩스 드라이버 구성

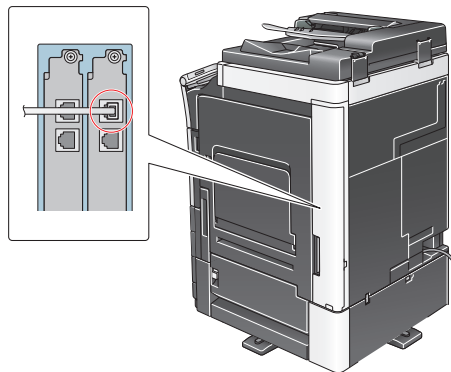
- 팩스 드라이버를 선택하고, 필요하면 설정을 변경합니다.

#### 3 데이터를 송신할 수신처 입력

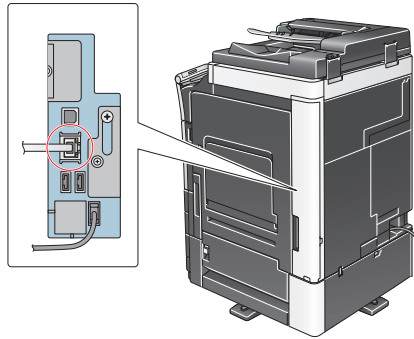
- 데이터를 송신할 수신처를 입력합니다.

### 케이블 연결 확인

- 1 모듈라 케이블이 본체의 라인 포트에 연결되었는지 확인해 주십시오.



**2** LAN 케이블이 본체의 LAN 케이블 포트에 연결되어 녹색 LED가 점등되는지를 확인해 주십시오.



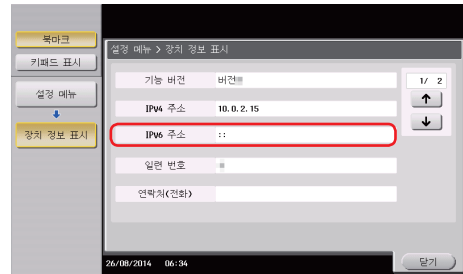
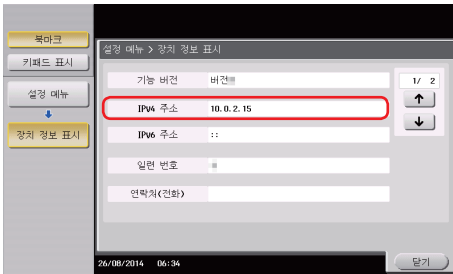
3

### 본체 네트워크 설정 확인

[유틸리티]를 누르고 [장치 정보]를 선택해 주십시오. 그리고 IP 주소가 표시되는 지를 확인해 주십시오.

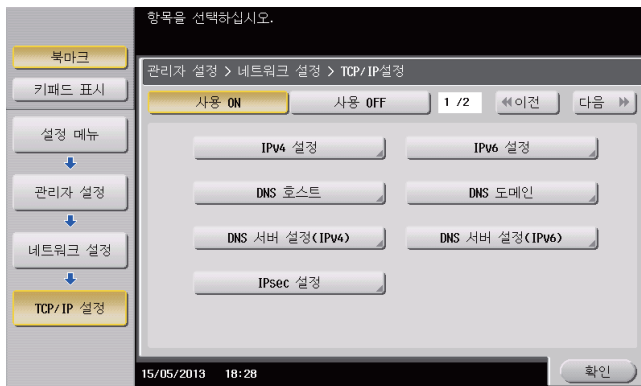
• IPv4 환경

• IPv6 환경



#### 노트

- 일반적으로 기본 설정으로 네트워크 연결은 사용할 수 있습니다. 하지만 네트워크 환경에 따른 설정은 변경하셔야 합니다.
- 어떠한 IP 주소도 표시되지 않으면 네트워크 구성을 해야 합니다. [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[네트워크 설정]-[TCP/IP 설정]을 선택합니다. 사용자 환경에 맞추어 필요한 설정을 구성합니다. 자세한 내용은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.
- 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.

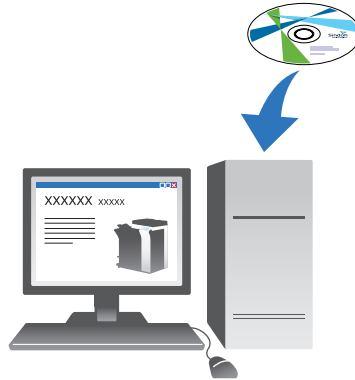


### 팩스 드라이버 설치

팩스 드라이버 설치를 위하여 설치 프로그램을 사용하십시오.  
여기서는 표준 프린트 설정을 어떻게 구성하는 지를 설명합니다.

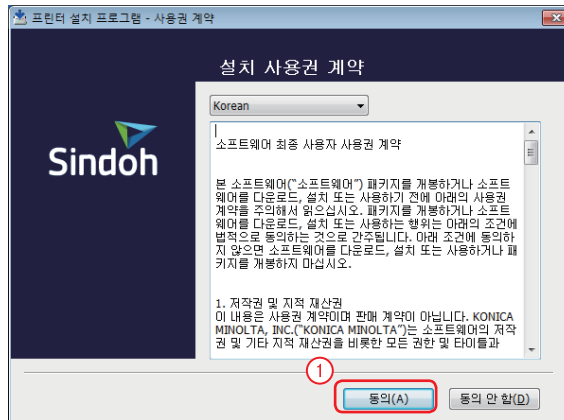
✓ 이 작업은 컴퓨터에 대한 관리자 권한이 필요합니다.

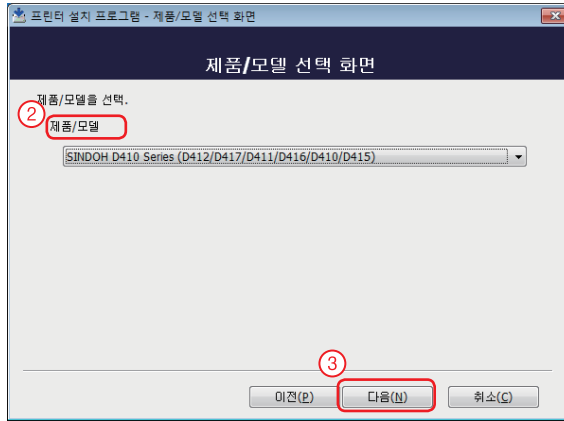
**1** 프린터 드라이버 CD-ROM을 컴퓨터 CD-ROM안으로 넣습니다.



**2** [프린터 설치]를 누릅니다.

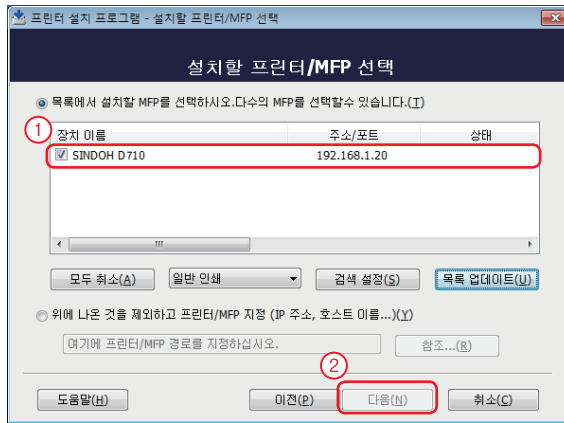
**3** 화면상의 지시에 따라 절차를 진행해 주십시오.



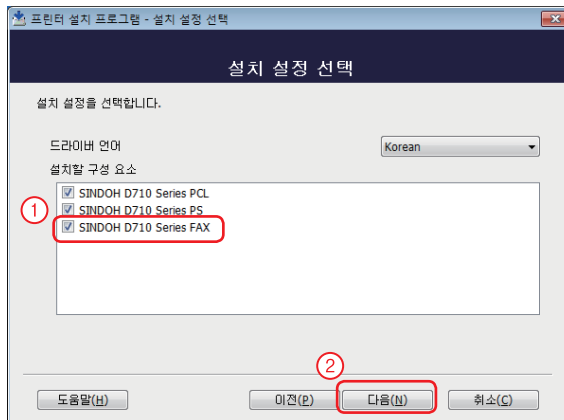


네트워크에 연결되어 있는 프린터와 복합기가 자동으로 검색됩니다.

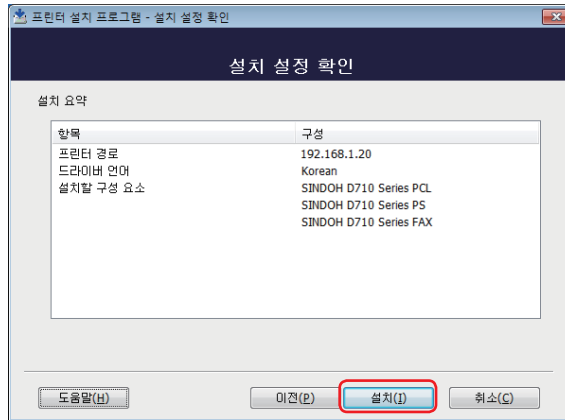
**4** 목록으로부터 본체를 선택합니다.



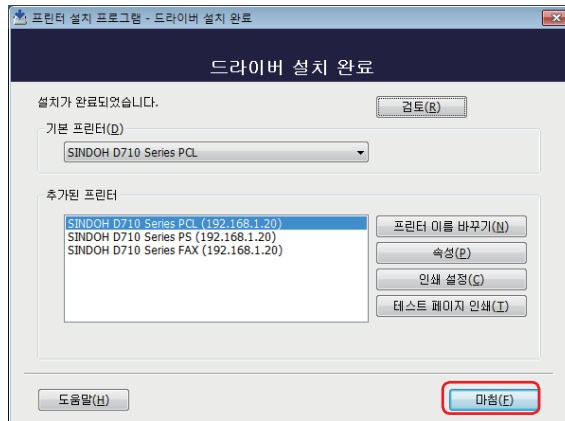
**5** 팩스 드라이버를 선택합니다.



6 [설치]를 클릭합니다.



7 [마침]을 클릭합니다.



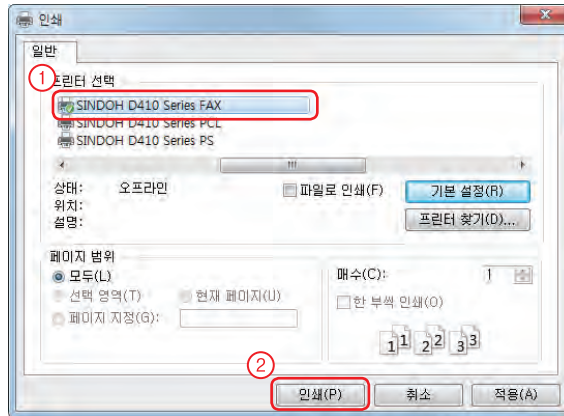
### 데이터 송신

1 응용 프로그램 소프트웨어를 사용하여 보내질 데이터를 생성합니다.

2 [파일] 메뉴에서 [프린트]를 선택합니다.



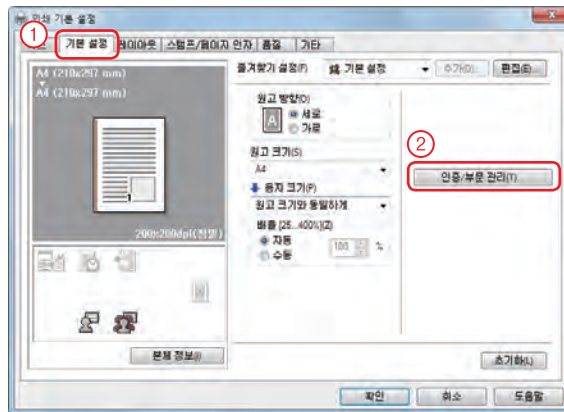
**3** 이 제품의 팩스 드라이버를 선택하고 [인쇄(P)]를 클릭합니다.



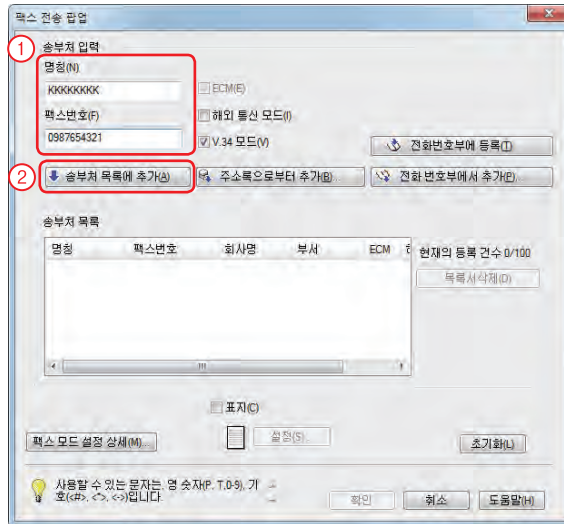
3

→ [기본 설정]을 클릭하여 필요한 프린터 설정을 변경할 수 있습니다.

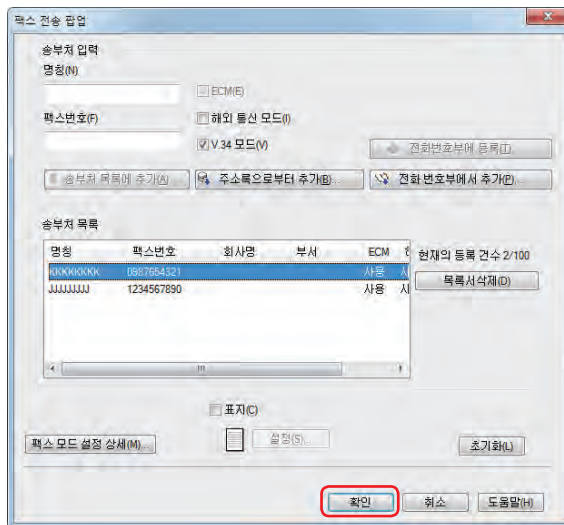
→ 만약 이 제품에서 사용자 승인이 가능하다면 사용자 이름과 패스워드와 같은 필수 데이터를 지정해 주십시오.



- 4** 수신처의 [명칭]과 [팩스 번호]를 입력한 후 [송부처 목록에 추가]를 누릅니다.
- 수신처 한 곳 이상으로 데이터를 보내기 위해서는 이 단계를 반복해 주십시오.
  - [주소록으로부터 추가]를 눌러서 이 제품의 등록된 수신처를 검색할 수 있습니다.



- 5** [확인]를 클릭합니다.





# 4. 복사 기능

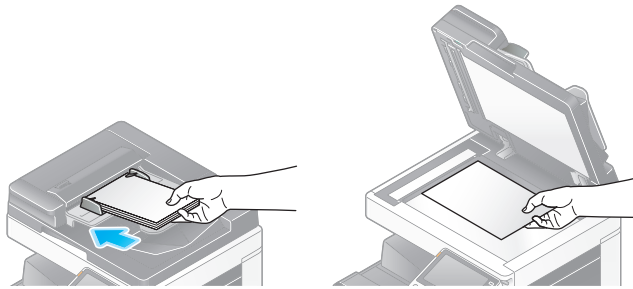
## 기본 조작

다음은 복사 작업의 기본 조작을 설명합니다.

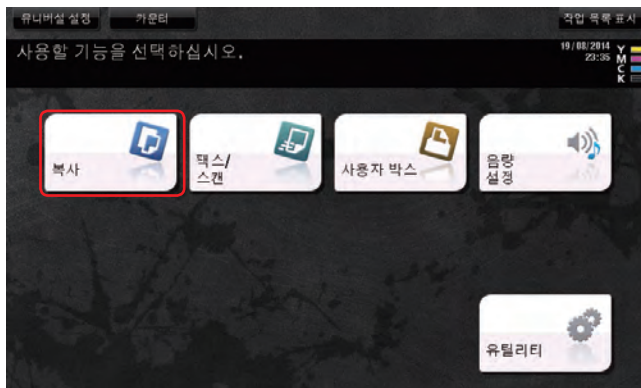
- 1 사용자 인증이 활성화 되면 로그인 화면이 나타납니다. 키보드 아이콘을 누르고 필수 항목을 입력한 후에 [로그인] 또는 접속을 눌러 주십시오.  
→ IC 카드 또는 생체 인식 인증이 활성화 되면 P. 3-61을 참고해 주십시오.



- 2 원고를 적재합니다.

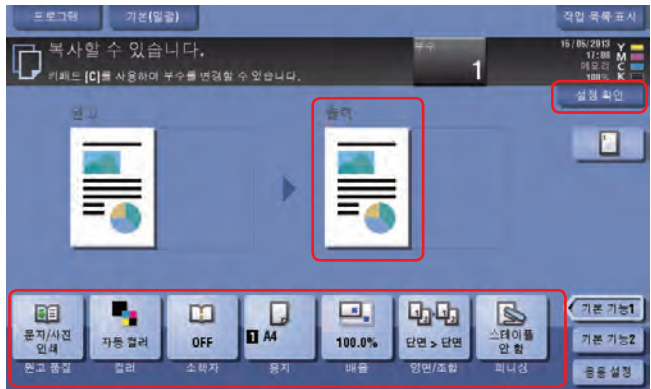


- 3 [복사]를 누릅니다.



**4** 기본 설정을 확인합니다.

- 터치패널에 표시되는 출력물 삽화를 보면서 지정함에 따라 구성 되어지는 출력물 이미지를 확인해 주십시오.
- [설정 확인]을 누르면 자세한 설정을 점검할 수 있습니다.



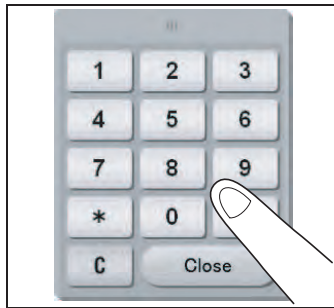
- 설정을 변경하기 위해서는 터치패널 상에서 원하는 키를 눌러 주십시오.

설정	설명
[원고 품질]	원고의 종류를 지정합니다.
[컬러]	이미지를 출력할 컬러를 지정합니다.
[소책자]	원 데이터에 있는 페이지들이 정리되어 책자 형식에 맞게 펼쳐지고 시트의 양측에 프린트됩니다.
[농도]	복사 농도를 조정합니다.
[용지]	출력 용지를 지정합니다.
[배율]	배율 비율을 지정합니다
[양면/ 조합]	양면 복사 또는 통합 복사를 지정합니다.
[피니싱]	출력된 용지에 대한 오프셋, 펀치, 또는 스테이플 설정을 구성합니다.
[밀도]	복사 밀도를 조정합니다.

5 복사 매수를 입력하기 위한 입력 영역을 누릅니다.



6 키패드를 사용하여 복사 매수를 입력하고 【시작】 키를 누릅니다.



시작

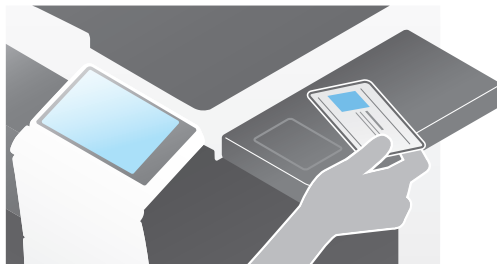


### 사용자 인증

본체에서 사용자 또는 그룹으로 인증을 수행할 수 있습니다.

옵션 장치를 설치하면 IC 카드나 생체 인식 인증을 할 수 있습니다.

만약 IC 카드 인식이 활성화된 경우에는 IC 카드를 인증 유닛의 카드 리더기에 올려 놓거나 통과시켜 주십시오.



## 5. 수신처 등록

### ● 주소록 등록

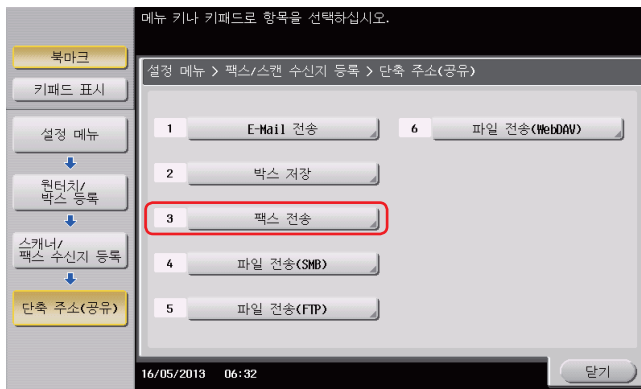
#### 조작부를 이용한 수신처 등록

팩스 및 스캔 기능은 자주 사용하는 수신처들을 주소록으로 등록할 수 있습니다.  
여기서는 팩스가 보내지는 주소를 등록하는 하나의 예를 설명합니다.

조작부를 이용하여 주소록 등록 수신처 종류를 선택하고 수신처 정보를 등록합니다.

**1** [유틸리티]를 누르고 [원터치/박스 등록]-[스캐너/팩스 수신지 등록]-[단축 주소(공유)]을 선택합니다.

**2** 등록을 원하는 수신처의 종류를 선택합니다.([팩스 전송]을 선택합니다.)



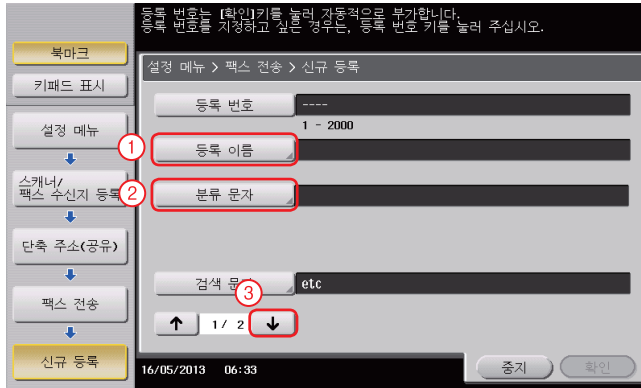
**3** [신규 등록]을 누릅니다.



**4** 등록을 원하는 수신처를 입력합니다.

→ [등록 이름]을 누르고 화면에 표시되는 키보드를 이용하여 수신처 이름을 입력합니다.

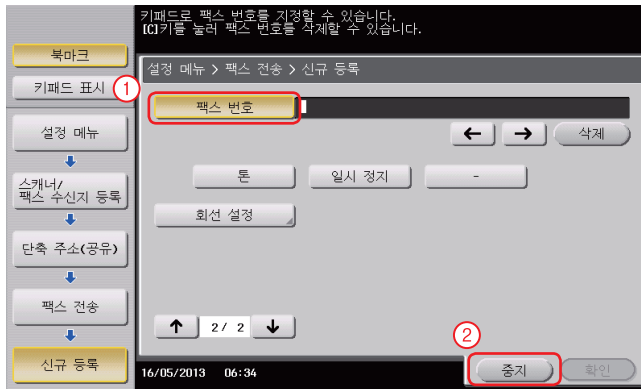
→ [분류 문자]에서는 [등록 이름]과 같은 동일한 이름을 입력합니다.



- 이것은 [등록 이름]에 입력한 이름에 대한 적절한 색인을 [색인]에 놓게 합니다. 설정을 바꾸려면 [색인]을 누릅니다.
- 입력 항목과 설정 화면의 수는 대상 유형에 따라 달라질 수 있습니다. [↑] 또는 [↓] 를 사용하여 화면 설정 전환이 가능합니다. 입력항목에 대한 자세한 설명은 P. 3-66을 참고해 주십시오.

**5** 팩스 번호를 입력합니다.

- 조작부에 있는 키보드를 이용해서 팩스 번호를 입력합니다.



**6** [닫기]를 누릅니다.

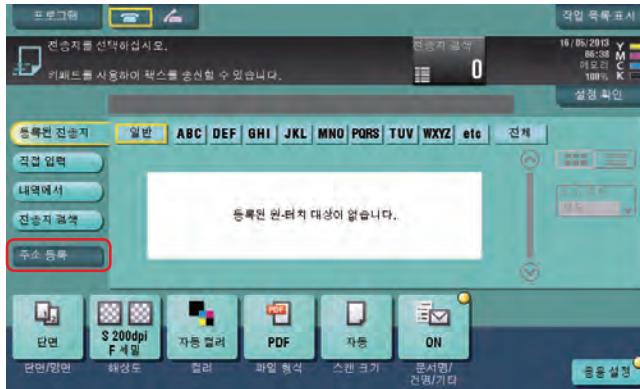


주소록을 등록하기 위해 조작 패널 사용하기-스캔 / 팩스 모드에서 등록

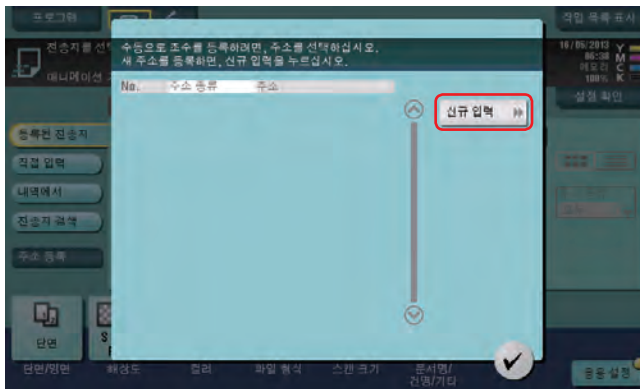
대상 유형을 선택하고 대상정보를 등록해 주십시오.

1 스캔/팩스 화면이 나타납니다.

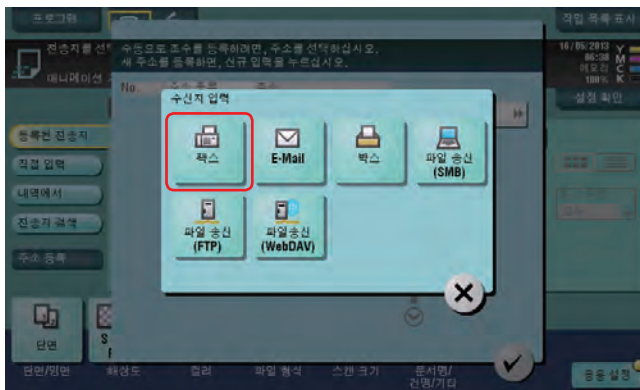
2 [주소 등록]을 누릅니다.



3 [신규 입력]을 누릅니다.



4 대상의 유형을 선택합니다.



**5** 팩스 번호를 입력해 주십시오.

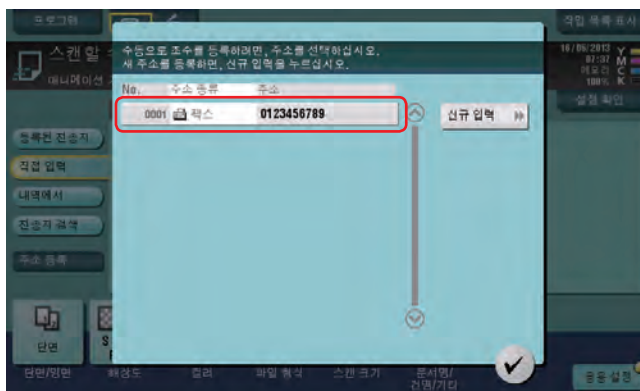
- [인덱스]의 경우 [이름]에 해당되는 단어를 검색하고 설정합니다.
- [이름]의 경우 표시 된 키보드를 사용하여 등록 된 대상 이름을 입력해 주십시오.
- [문자 순 정렬]의 경우 [이름]과 동일한 이름을 입력합니다.



- 대상 유형에 따라 입력 항목 및 설정 화면의 수가 달라집니다.
- 입력 항목에 대한 사항은 P. 3-68을 참고해 주십시오.

❖ 직접 입력하여 등록하기

- [직접 입력] 버튼을 사용하여 입력된 아니라 데이터 전송 전에도 등록이 가능합니다.



❖ 색인이란?

- 이는 등록대상의 색인으로써 사용합니다. 목표 대상을 좁혀서 색인을 눌러 주십시오.
- [즐거찾기]를 인덱스로 선택 할 경우 주소록에 등록 된 후 대상 전송 화면의 기본화면에 나타납니다.



### 컴퓨터를 이용하여 원터치 수신처 등록

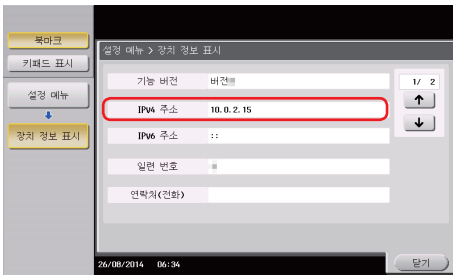
조작부를 이용하는 것 이외에 추가적으로 주소록은 웹 연결이라는 유틸리티 소프트웨어를 이용하여 컴퓨터로부터 등록될 수 있습니다.

- ✓ 이 IPv6 환경에서 인터넷 익스플로러를 사용할 때에는, 미리 호스트 파일을 수정해야 합니다. 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

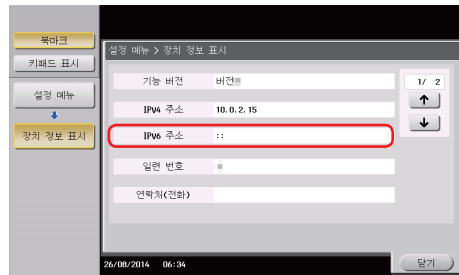
#### 1 본체의 IP 주소를 확인합니다.

→ [유틸리티]를 누르고 [장치 정보]를 선택해 주십시오. IP 주소가 표시되는지를 확인해 주십시오.

- IPv4 환경



- IPv6 환경



→ 어떠한 IP 주소도 표시되지 않으면 네트워크 구성을 해야 합니다. 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

#### 2 웹 브라우저를 시작하고 URL 입력란에 본체의 IP 주소를 입력한 다음 [확인] 키를 누릅니다.

→ “http://192.168.1.20/”에서 “192.168.1.20” 는 IP 주소입니다.

→ IPv6 환경에서 인터넷 익스플로러 6 이외의 다른 웹 브라우저를 사용하고 있다면 IPv6 주소를 [ ]로 둘러 싸 주십시오.

예를 들어 본체의 IPv6 주소가 “fe80::220:6bff:fe10:2f16” 이면 http://[fe80::220:6bff:fe10:2f16]/로 입력해 주십시오.



→ 로그인 화면이 나타나면 필수 항목을 입력한 다음 [로그인]을 클릭합니다.



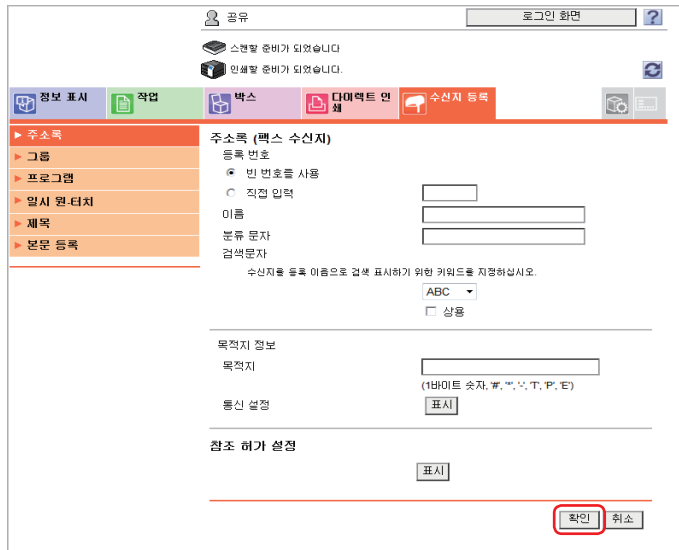
3 [수신지 등록]을 선택하고 [새 등록]을 클릭합니다.



4 등록을 원하는 수신처의 종류를 선택합니다.(팩스 수신지를 선택합니다.)



5 이름, 팩스 번호, 그리고 색인과 같은 필수 정보를 입력합니다.



### ● 수신처 등록을 위한 필수 정보

입력해야 할 항목이나 수신처로 등록하는데 필요한 화면의 숫자는 전송 형태에 따라 달라집니다. 여기서는 수신처를 등록하는데 필요한 구체적인 정보를 설명합니다.



- 일반적으로 기본값으로 사용할 수 있는 설정 항목들은 이 표에서 생략합니다.

항목		설명
[이메일]	[이름]	주소록으로 등록할 수신처의 이름을 입력합니다.
	[이메일 주소]	수신처로 사용할 이메일 주소를 입력합니다.
[사용자 박스]	[이름]	주소록으로 등록할 수신처의 이름을 입력합니다.
	[사용자 박스]	수신처로 사용할 사용자 박스를 선택합니다.
[팩스]	[이름]	주소록으로 등록할 수신처의 이름을 입력합니다.
	[팩스 번호]	수신처의 팩스 번호를 입력합니다.
[PC (SMB)]	[이름]	주소록으로 등록할 수신처의 이름을 입력합니다.
	[사용자 ID]	수신처 컴퓨터의 로그인 이름을 입력합니다.
	[패스워드]	컴퓨터에서 로그인시 필요한 패스워드를 입력합니다.
	[호스트 주소]	컴퓨터 이름이나 IP 주소를 입력합니다. * 컴퓨터 이름으로는 오직 대문자만 사용할 수 있습니다.
	[파일 경로]	수신처로 사용할 폴더 이름을 입력합니다.
[FTP]	[이름]	주소록으로 등록할 수신처의 이름을 입력합니다.
	[호스트 주소]	FTP 서버의 주소를 입력합니다.
	[파일 경로]	수신처로 사용할 디렉토리를 입력합니다.
	[사용자 ID]	FTP에 로그인시 필요한 사용자 ID를 입력합니다.
	[패스워드]	FTP에 로그인시 필요한 패스워드를 입력합니다.
[WebDAV]	[이름]	주소록으로 등록할 수신처의 이름을 입력합니다.
	[사용자 ID]	WebDAV 에 로그인시 필요한 사용자 ID를 입력합니다.
	[패스워드]	WebDAV 에 로그인시 필요한 패스워드를 입력합니다.
	[호스트 주소]	WebDAV 서버의 주소를 입력합니다.
	[파일 경로]	수신처로 사용할 디렉토리를 입력합니다.

## ● 그룹 등록

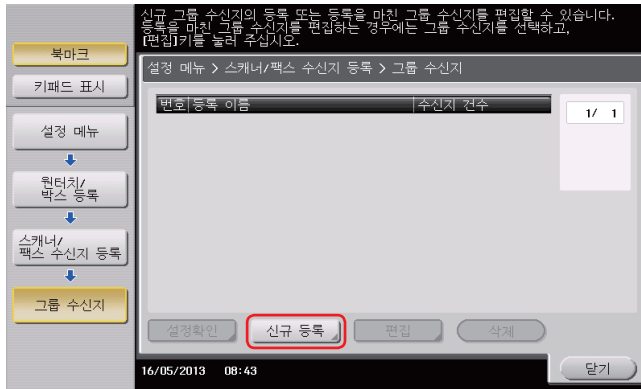
몇 개의 주소록은 하나의 그룹으로 등록될 수 있습니다.

이 기능은 정기적으로 지정된 회원들에게 데이터 전송과 관련된 작업을 할 때 유용합니다.

### 새로운 그룹 등록

**1** [유틸리티]를 누르고 [원터치/박스 등록]-[스캐너/팩스 수신지 등록]-[그룹 수신지]를 선택합니다.

**2** [신규 등록]를 누릅니다.

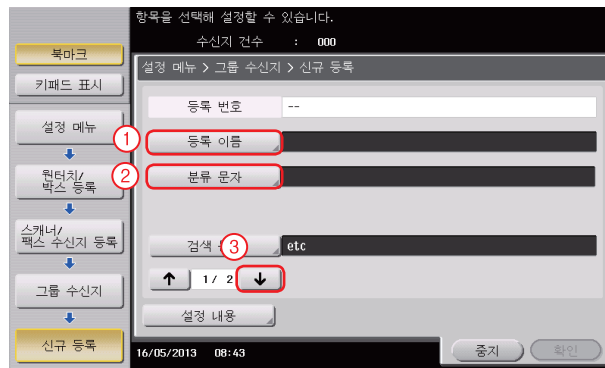


3

**3** 등록을 원하는 수신처 이름을 입력합니다.

→ [등록 이름]을 누르고 화면에 표시되는 키보드를 이용하여 수신처 이름을 입력합니다.

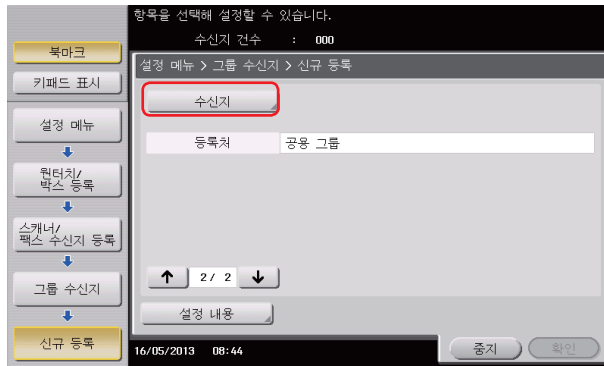
→ [분류 문자]에서는 [등록 이름]과 같은 동일한 이름을 입력합니다.



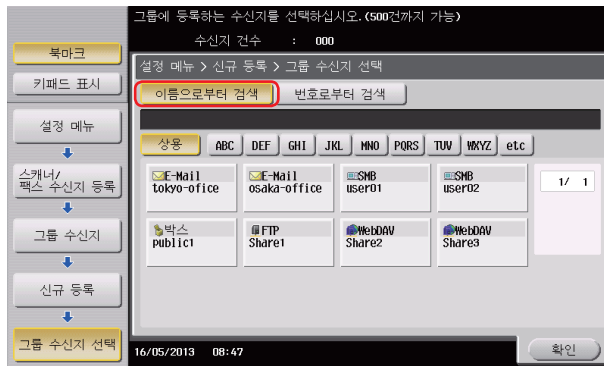
→ 이것은 [등록 이름]에 입력한 이름에 대한 적절한 색인을 [색인]에 놓게 합니다.

설정을 바꾸려면 [색인]을 누릅니다.

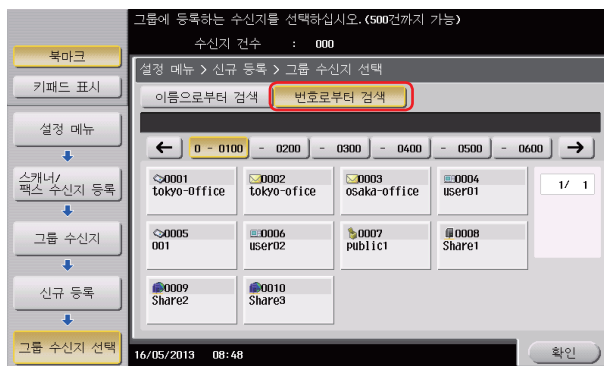
- 4 그룹으로 묶을 수신처들을 선택합니다.  
수신처 선택 화면상에서 목표로 하는 주소록을 표시하고 선택합니다.  
수신처를 검색하는 데에 다음 2가지 방법을 사용할 수 있습니다.



→ [이름으로부터 검색] : 이름을 이용하여 목표로 하는 수신처를 검색합니다.



→ [번호로부터 검색] : 번호를 사용해서 목표로 하는 수신처를 검색합니다.



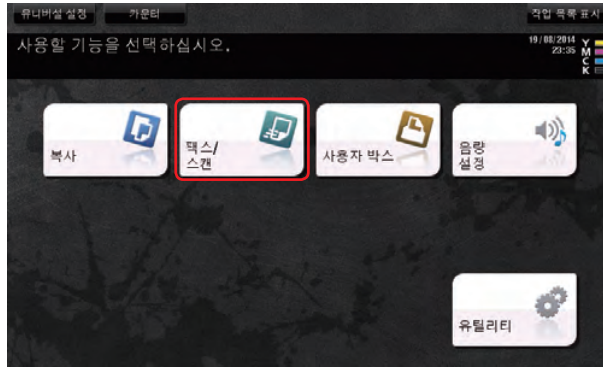
- 5 그룹으로 묶을 묶을 모든 주소록을 선택할 때까지 단계 4를 반복합니다.

## ● 등록된 수신처 검색

데이터가 전송되는 수신처로 지정하기 위해 주소록이나 그룹을 검색합니다.

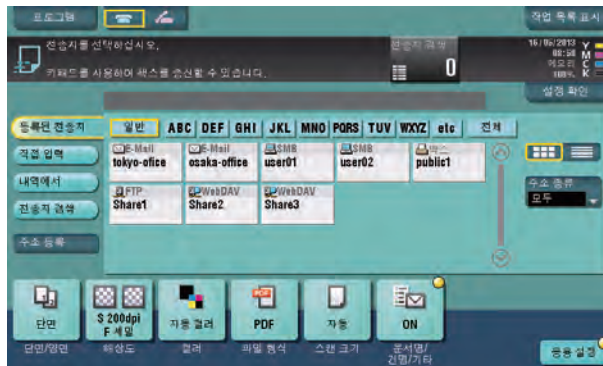
### 수신처 검색

**1** [팩스/스캔]을 누릅니다.

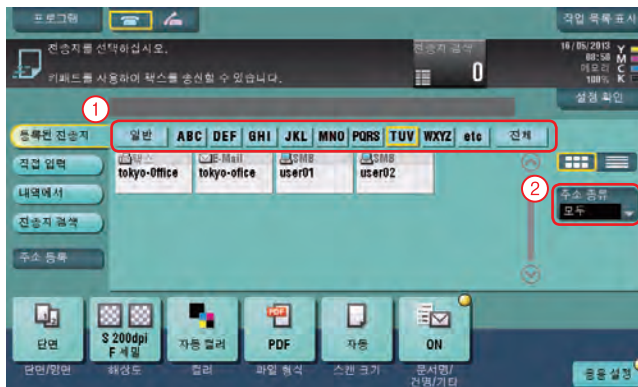


3

색인을 등록할 때 [일반]으로 분류된 수신처들은 기본 화면에 표시됩니다.



**2** 색인과 주소 종류를 사용하여 수신처 범위를 좁힙니다.





### 수신처 지정

추가적으로 수신처를 검색하는 데에는 다양한 방법으로 수신처가 지정될 수 있습니다.

방법	설명
직접 입력	화면사의 키보드나 키패드를 이용하여 직접 수신처를 입력합니다.
내역에서	스캔/ 팩스 화면상의 작업 내역에서 목표로 하는 수신처를 지정합니다. (최근 5곳의 수신처)
전송지 검색	이름 (등록된 수신처 이름) 또는 주소 (팩스 번호, 이메일 주소, 또는 컴퓨터 이름을 이용한 접두어 검색 기능으로 수신처 후보를 검색합니다. 이 기능은 등록된 수신처가 너무 많을 때에 편리합니다.

#### 참고

- 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

## 6. USB 메모리 장치 사용

### ● USB 메모리 장치에 있는 데이터 프린트

USB 메모리 장치에 저장된 데이터는 프린트 할 수 있습니다.

이 기능은 컴퓨터가 네트워크에 연결되지 않은 상태로 생성시킨 데이터를 프린트 할 때 유용합니다.

#### ❖ 사용 가능한 USB 메모리 장치

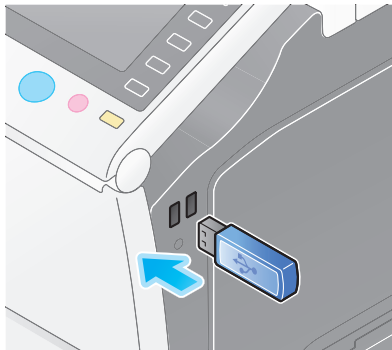
- USB 버전 2.0/1.1 인터페이스와 호환되는 것
- FAT32로 포맷된 것
- 보안 기능 없이 추가된 것, 또는 보안 기능이 있어도 필요에 따라 해제할 수 있는 것  
: 메모리 크기에는 제한이 없습니다.

#### ❖ 사용 가능한 프린트 파일 종류

- PDF, 압축 PDF, JPEG, TIFF, XPS, 압축 XPS, OOXML (.docx/.xlsx/.pptx), 그리고 PPML (.zip)  
: 이 제품에서 다른 종류의 파일은 지원하지 않습니다.

### 데이터 프린트

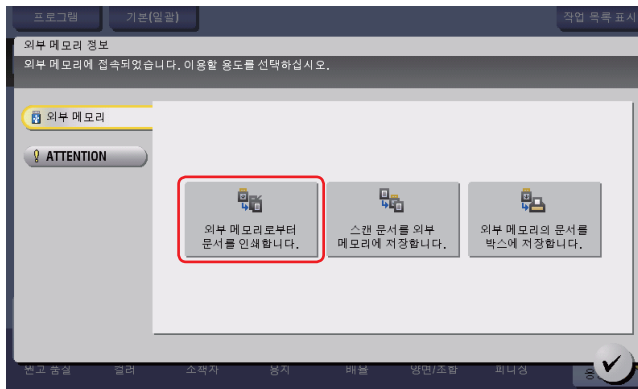
**1** 본체에 USB 메모리 장치를 연결합니다.



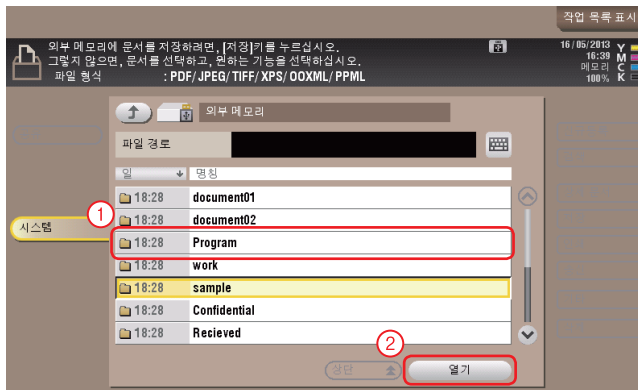
#### ⚠ 주의

- 본체 뒤쪽 패널 주변의 USB 포트에는 USB 메모리 장치를 삽입하지 마십시오.  
플래시 메모리 장치 이외의 USB 장치를 사용하지 마십시오.

2 [외부 메모리로부터 문서를 인쇄합니다.]를 누릅니다.

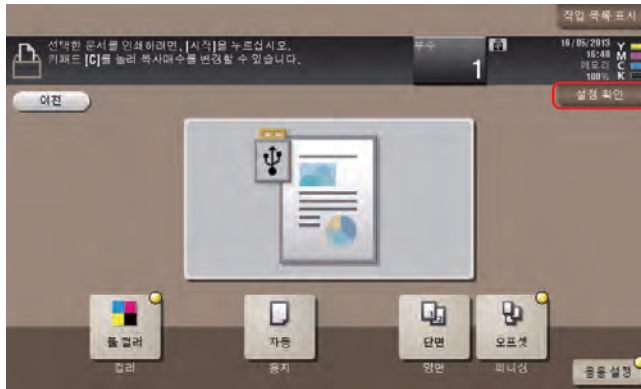


3 프린트할 데이터를 선택하고 [인쇄]를 누릅니다.





**4** 프린트 설정을 확인합니다.



3

**5** 【시작】 키를 누릅니다.



**⚠ 주의**

- 데이터를 프린트하는 도중에는 USB 메모리 연결을 해제하지 마십시오.

**● USB 메모리 장치 (외부 메모리)에 스캔 데이터 저장**

본체에서 스캔한 데이터는 USB 메모리 장치에 저장할 수 있습니다. 이것은 컴퓨터가 네트워크에 연결되지 않은 상태로 생성시킨 데이터를 프린트 할 때 유용합니다.

❖ 사용 가능한 USB 메모리 장치

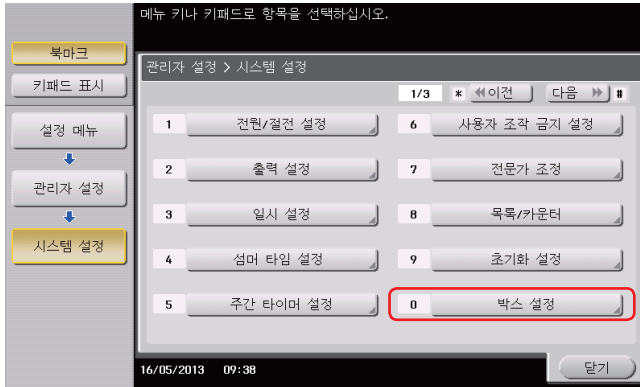
- USB 버전 2.0/1.1 인터페이스와 호환되는 것
- FAT32로 포맷된 것
- 보안 기능 없이 추가된 것 또는 보안 기능이 있어도 필요에 따라 해제할 수 있는 것
  - 메모리 크기에는 제한이 없습니다.

### 외부 메모리가 허용되도록 기능 지정

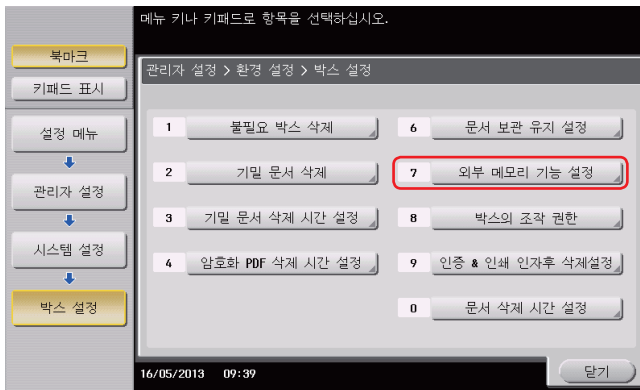
USB 메모리 장치에 문서를 저장하기 위해 설정을 변경합니다.

**1** [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[시스템 설정]-[박스 설정]을 선택합니다.

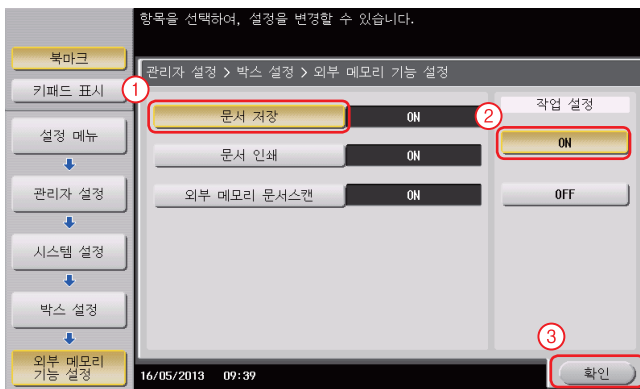
→ 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.



**2** [외부 메모리 기능 설정]을 누릅니다.

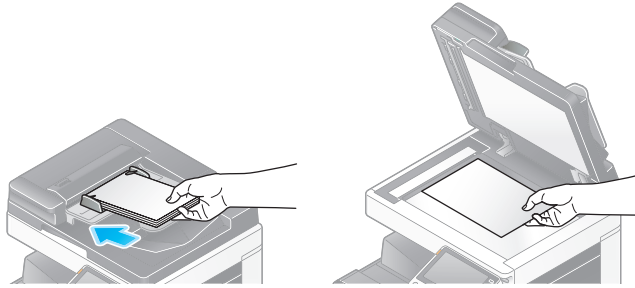


**3** [문서 저장]과 [ON]을 선택하고 [확인]을 누릅니다.



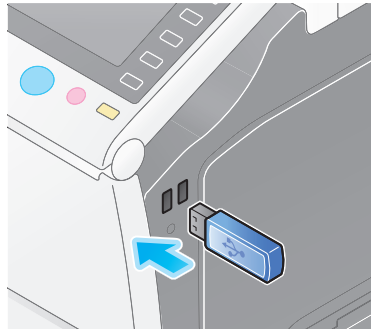
## USB 메모리 장치에 데이터 저장

**1** 원고를 적재합니다.



3

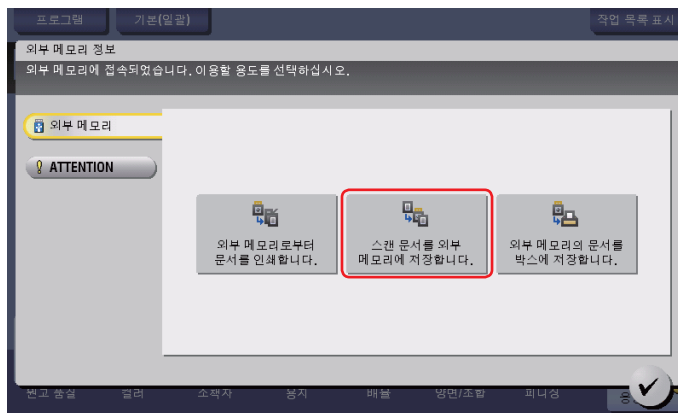
**2** 본체에 USB 메모리 장치를 연결합니다.



### ⚠ 주의

- 본체 뒤쪽 패널 주변의 USB 포트에는 USB 메모리 장치를 삽입하지 마십시오.  
플래시 메모리 장치 이외의 USB 장치를 사용하지 마십시오.

**3** [스캔 문서를 외부 메모리에 저장합니다.]를 누릅니다.

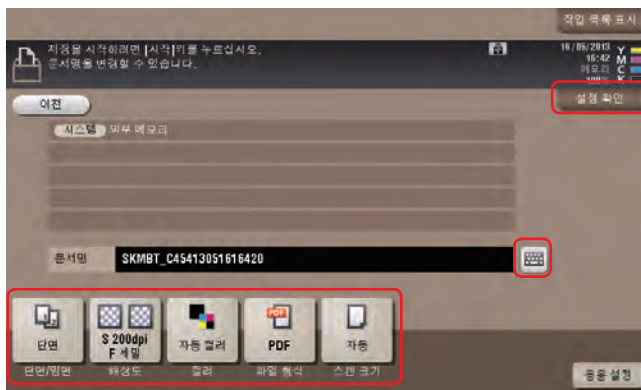


**4** 문서명을 확인합니다.



**5** 필요하면 데이터 저장 설정을 확인합니다.

- 설정을 확인하기 위하여 [설정 확인]을 누릅니다.
- 파일 이름을 변경하기 위하여 키보드 아이콘을 누릅니다.



- 터치패널 상에 표시되는 키를 이용하여 설정을 확인할 수 있습니다.
- 설정을 변경하기 위해서는 터치패널 상의 원하는 키를 눌러 주십시오.

설정	설명
[단면/양면]	원고의 단면 또는 양면을 스캔할 지를 선택합니다.
[해상도]	스캔 해상도를 지정합니다.
[컬러]	원고를 컬러 모드 또는 흑백 모드로 스캔할 지를 선택합니다.
[파일 형식]	스캔 데이터를 저장할 파일 종류를 선택합니다.
[스캔 크기]	스캔되는 원고의 크기를 지정합니다.

5 【시작】 키를 누릅니다.



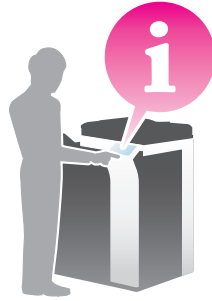
⚠ 주의

- 데이터를 프린트하는 도중에는 USB 메모리 연결을 해제하지 마십시오.

# 7. 안내 기능 사용

## ● 안내 화면

이 제품은 화면상에 기능에 대한 설명을 표시해 주고 동영상으로 조작 순서를 보여주는 안내 기능을 제공합니다. 조작하는 동안 궁금한 사항이 있으면 이 안내 기능을 사용해 보시길 바랍니다.



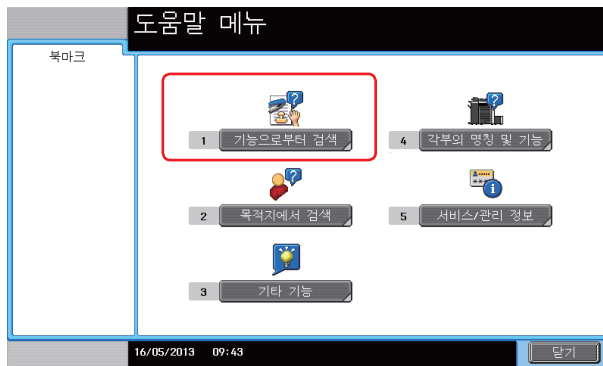
### 현재 표시 화면에서 도움말 얻기

안내 화면을 표시하기 위하여 도움말 메뉴상의 [기능]을 선택합니다.

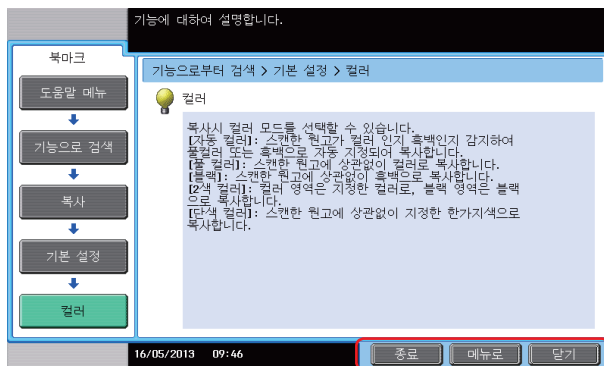
**1** 【안내】 키를 누릅니다.



**2** 메뉴를 선택합니다.



3 알고자 하는 정보의 범위를 좁힙니다.



3

이름	설명
[종료]	메인 메뉴로 돌아갑니다.
[메뉴로]	도움말 메뉴로 돌아갑니다.
[닫기]	이전 화면으로 돌아갑니다.

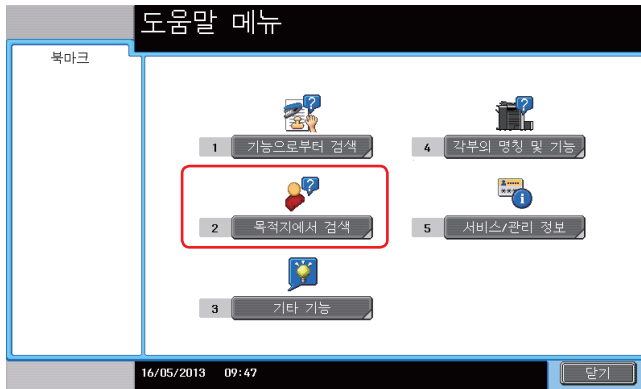
### 원하는 기능 또는 순서에서 도움말 얻기

도움말 메뉴를 열고 도움말 화면을 표시할 대상에 따라 메뉴를 선택합니다.

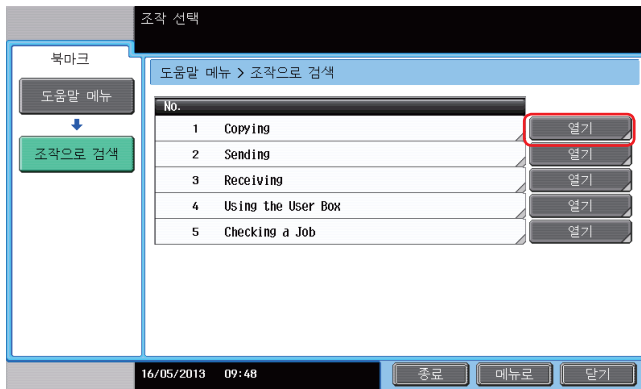
**1** 【안내】 키를 누릅니다.



**2** 메뉴를 선택합니다.



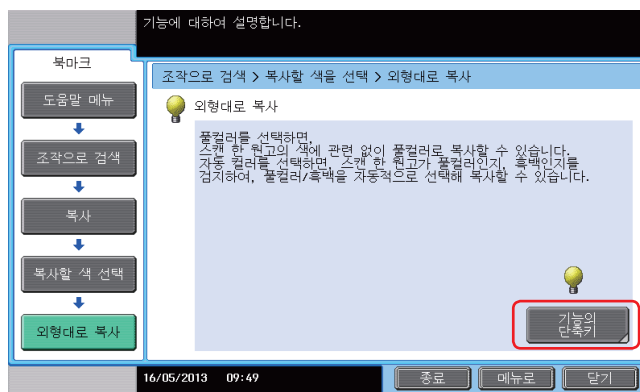
**3** 알고 싶은 정보의 범위를 좁힙니다.

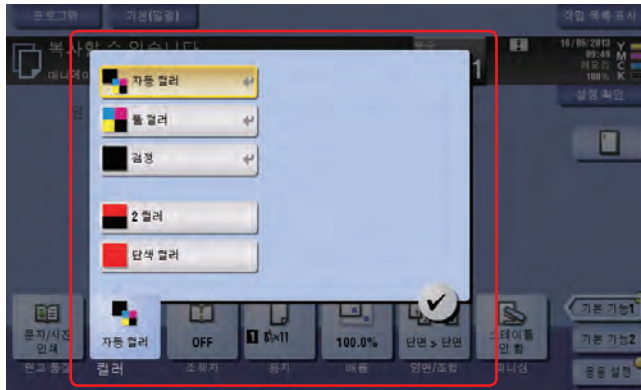






**4** [기능의 단축키]를 누르면 목표로 하는 설정 화면이 열리고 바로 설정을 구성하도록 해 줍니다.





### 도움말 메뉴 목록

도움말 메뉴는 다음 정보를 제공합니다.

이름	설명
[기능]	화면상에 표시된 기능 이름에 따라 정렬된 안내 메뉴를 표시하려면 이 버튼을 눌러 주십시오.
[조작으로 검색]	기능별로 정렬된 이 제품의 조작 예들과 설명을 표시하려면 이 버튼을 눌러 주십시오.
[다른 기능들]	기능의 안내 메뉴와 본체를 쉽게 사용하기 위한 설정을 표시하려면 이 버튼을 눌러 주십시오.
[부품의 이름과 기능]	이 제품의 각 부품에 대한 이름과 설정을 표시하려면 이 버튼을 눌러 주십시오.
[서비스/관리자 정보]	서비스나 관리자 정보, 관리자 이름, 확장 번호, 그리고 이메일 주소를 표시하려면 이 버튼을 눌러 주십시오.
[소모품 교환/처리 절차]	동영상으로 소모품의 교환 또는 펀치 찌꺼기의 처리 절차를 확인하려면 이 버튼을 눌러 주십시오.

# 8. [ 빠른 보안 ] 기능 사용

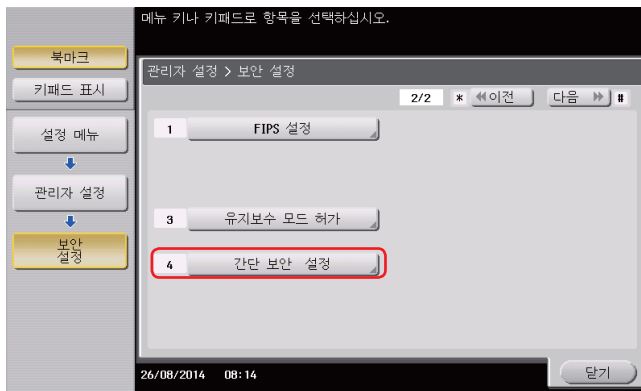
## ● [ 빠른 보안 ]

[빠른 보안]은 이 기계의 보안 수준을 향상시키기 위한 설정을 구성할 수 있습니다. 이 기계를 안전하게 사용하기 위해, [빠른 보안] 기능을 사용하여 설정하는 것을 추천합니다.

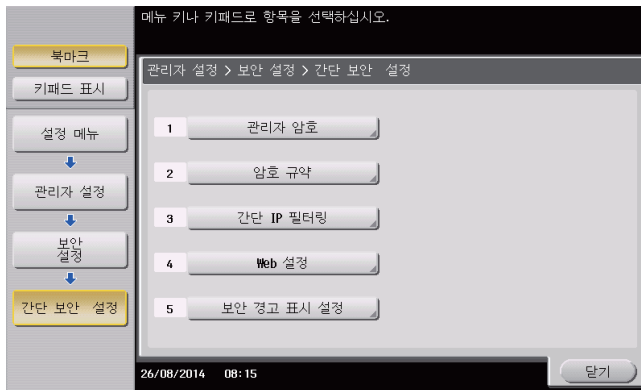
### 필수 설정

**1** [유틸리티] 탭에서 [관리자 설정] - [보안 설정] - [빠른 보안 설정]을 누릅니다.

→ 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-51을 참조하십시오.



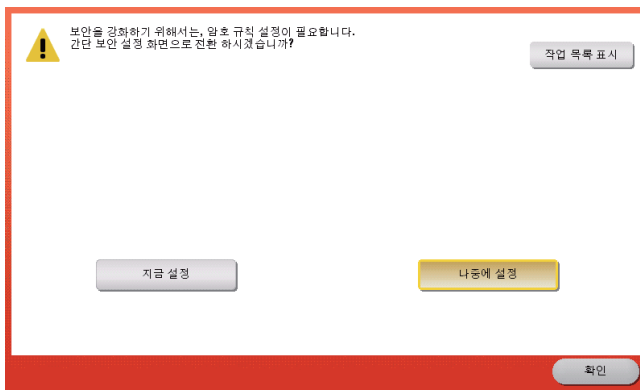
**2** 각 옵션에 대한 설정을 구성합니다.



설정	설명
[관리자 암호]	이 기계의 관리자 암호를 변경합니다.
[암호 규칙]	암호 규칙의 사용 여부에 대해 설정합니다. 사용가능으로 설정하면 암호로 사용할 가능한 텍스트 타입과 문자 수가 제한됩니다.

설정	설명
[간단 IP 필터링]	IP주소 (IPv4/IPv6) 를 사용하여 이 기계에 접속 할 수 있는 장치를 제한 할 수 있습니다. 어떤 접속을 제한할 지에 대한 IP주소의 범위는 자동적으로 명시됩니다.
[PSWC 설정]	웹 연결 사용 여부에 대해 설정합니다.
[보안 경고 표시 설정]	관리자 암호가 기본 값으로 설정되어있는 경우, 혹은 암호 규칙이 만족되지 않은 경우, 보안 경고 화면을 표시할 지에 대한 여부를 선택합니다.

→ [보안 경고 표시 설정]을 [표시]로 설정하면, 암호 규칙을 만족하지 않은 경우나 암호가 기본 값으로 설정된 경우, 다음과 같은 보안 경고 화면이 나타납니다.



**노트**

- 메인 메뉴에 [빠른 보안]키를 표시할 지에 대해 설정할 수 있습니다. 이 키는 기본 상태에는 표시되지 않습니다.  
키를 표시하려면 [유틸리티] 탭에서 [관리자 설정] - [시스템 설정] - [사용자 지정 디스플레이 설정] - [메인 메뉴의 기본 설정] - [메인 메뉴 키]를 선택하십시오.
- 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-51을 참조하십시오.

D410/D710 Series

간편 사용설명서

고급 기능

4

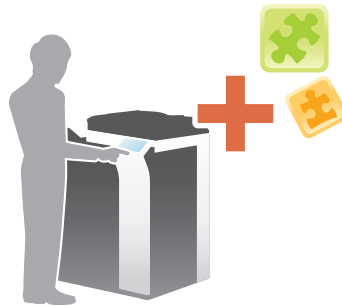
# 1. 고급 기능 사용

## ● 고급 기능이란?

이 설명서에서는 복합기 운용성의 추가 개선을 위한 고급 기능들이 설명되어 있습니다.  
이 제품은 다음의 고급 기능들을 제공합니다.



- 고급 기능을 사용하기 위해서는 i-옵션의 등록 또는 내 패널 관리자 응용 프로그램과 연결할 필요가 있습니다.



이름	설명
PDF	처리 스캔한 데이터를 PDF 파일로 변환할 때 필요한 설정을 구성할 수 있습니다. * 이것은 i-옵션 LK-102 v3 혹은 i-옵션 LK-110의 등록이 필요합니다.
음성 안내	작업을 보조하거나 본체의 잘못된 조작을 방지하기 위하여 음성 안내를 사용할 수 있습니다. * 이것은 i-옵션 LK-104 v3의 등록이 필요합니다.
검색 가능한 PDF	스캔한 데이터를 검색 가능한 PDF파일로 변환시킬 수 있습니다. * 이것은 i-옵션 LK-105 v3 혹은 i-옵션 LK-110의 등록이 필요합니다.
웹 브라우저	본체의 터치패널 상에서 웹 브라우저를 사용할 수 있습니다. 인터넷이나 인트라넷상에 접속할 수 있습니다. * 이것은 i-옵션 LK-101 v3의 등록이 필요합니다.
파일형식 확장명	DOCX 또는 XLSX 형식, 고기능성 및 고품질 데이터를 생성하는 기능과 수신 된 메일의 인쇄 기능으로 파일을 변환하는 기능 등을 지원합니다. * 이것은 i-옵션 LK-110의 등록이 필요합니다.
ThinPrint	ThinPrint가 활성화 되면 ThinPrint 클라이언트(프린트 클라이언트)를 본 기기에서 사용할 수 있습니다. * 이것은 i-옵션 LK-111의 등록이 필요합니다.

이름	설명
TPM	신뢰할 수 있는 플랫폼 모듈을 사용하여, 본체의 증명서와 암호와 같은 기밀 정보를 암호화 하여 보안을 향상시킬 수 있습니다. * 이것은 i-옵션 LK-115의 등록이 필요합니다.
유니버설 인쇄	같은 유니버설 인쇄 그룹안에 있는 어느 장치에서도 사용자 컴퓨터 기기에 저장된 인쇄 작업을 실행하도록 허가합니다. * 이것은 i-옵션 LK-114의 등록이 필요합니다.
내 패널	각 사용자별로 본체의 조작 패널 화면을 구성할 수 있습니다. * 이것은 내 패널 관리자와 연결이 필요합니다.
내 주소	개인적인 사용을 위한 주소록을 사용할 수 있습니다. (내 주소록) * 이것은 내 패널 관리자와 연결이 필요합니다.

추가적으로 이 제품은 바코드 폰트, 유니코드 폰트, 그리고 OCR 폰트 같은 고급 기능들을 지원합니다.

 **참고**

- 더 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

**● 어플리케이션과 연결**

내 패널 또는 내 주소 기능을 사용하기 위해서는 내 패널 관리자를 구입해서 응용 프로그램에서 목표 기능을 활성화해야 됩니다.

이러한 기능을 활성화하는 방법에 대한 자세한 사항은 내 패널 관리자의 사용자 설명서를 참고해 주십시오.

 **참고**

- 내 주소 기능을 사용하려면 업그레이드 키트 UK-204가 필요합니다.

**● i-옵션 라이선스 등록**

본체에 옵션 기능을 추가하기 위해서는 i-옵션을 구매하여 그 라이선스를 등록해야 합니다.

 **노트**

- 업그레이드 키트 UK-204는 i-옵션 LK-101 v3/LK-102 v3/LK-104 v3/ LK-105 v3/LK-106/LK-107/LK-108/LK-110/LK-114 사용이 필요합니다.
- i-옵션 LK-110 은 i-옵션 LK -102 v3, i-옵션 LK-105 v3 의 기능 라이선스를 포함하고 있습니다. 만약 i-옵션 LK-110을 구입하시면 i-옵션 LK-102 v3 이나 i-옵션 LK-105 v3을 구입하실 필요가 없습니다.
- 옵션 유닛의 구매 또는 설치 방법의 자세한 사항은 서비스 담당자에게 연락해 주십시오.

### 준비 순서

다음은 고급 기능을 사용하기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련된 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 다음부터는 필요치 않습니다.

**1** i-옵션 등록 (관리자)

→ 전용 웹 사이트에서 옵션 라이선스를 등록합니다. 더 자세한 사항은 P. 4-3을 참고해 주십시오.

**2** i-옵션 기능 활성화 (관리자)

→ 기능을 활성화하기 위해 라이선스 코드를 입력합니다. 더 자세한 사항은 P. 4-6을 참고해 주십시오.

**3** 각 기능 구성 (관리자)

→ 각 고급 기능에 대해 필요한 설정을 구성합니다. 더 자세한 사항은 P. 4-8을 참고해 주십시오.

 **참고**

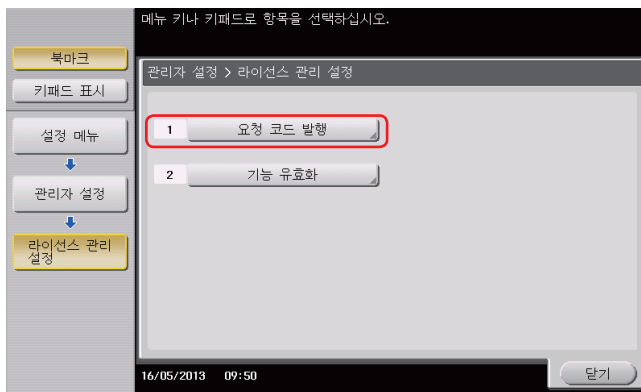
– 절차에 대한 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

### i-옵션 라이선스 등록

라이선스 관리 서버의 웹 사이트에서 요청 코드와 토큰 인증서의 내용을 등록합니다.

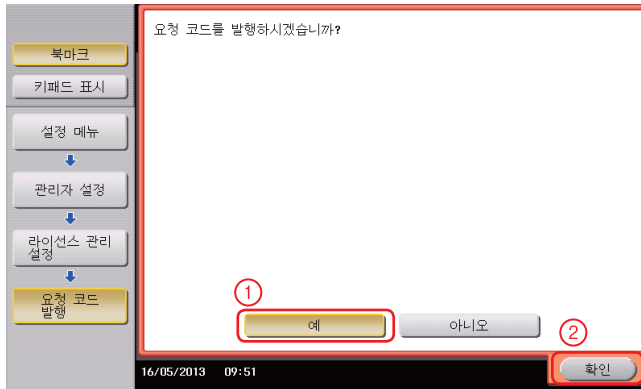
**1** [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[라이선스 관리 설정]-[요청 코드 발행]을 선택합니다.

→ 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 P. 5-55를 참고해 주십시오.





2 [예]와 [확인]을 누릅니다.



3 [프린트]를 누르면 일련 번호와 요청 코드를 프린트합니다.

→ 프린트된 일련 번호, 요청 코드, 그리고 i-옵션과 함께 제공된 토큰 인증을 준비합니다.

4 라이선스 관리 서버 (LMS)의 웹 사이트에 접속합니다. [복합기 일련 번호]를 입력한 다음 [다음]을 클릭합니다.

→ URL은 토큰 인증서에 설명되어 있습니다.





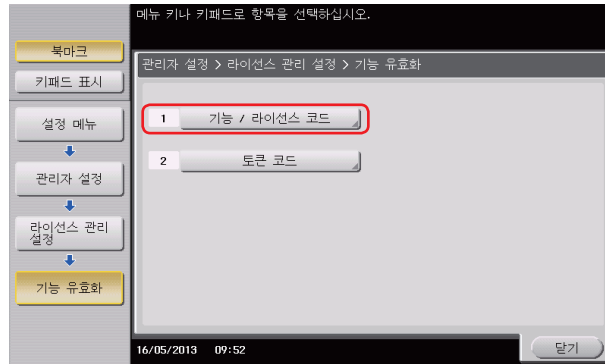
## i-옵션 기능 활성화

→ 본체에서 라이센스와 기능 코드를 등록합니다.

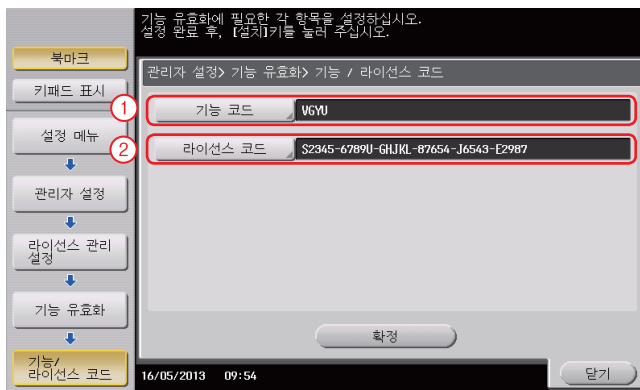
### ❖ 코드 입력을 통하여

**1** [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[라이선스 관리 설정]-[기능 유효화]-[기능/라이선스 코드]를 선택합니다.

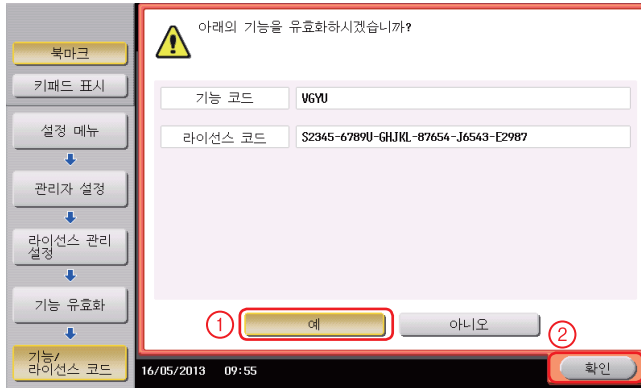
→ 기본 관리자 암호 정보에 관해서는, [P. 5-51](#)을 참조하십시오.



**2** 써 놓은 기능 코드와 라이선스 코드를 입력합니다.



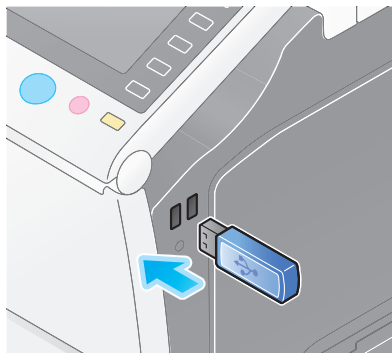
3 [예]를 선택한 다음 [확인]을 누릅니다.



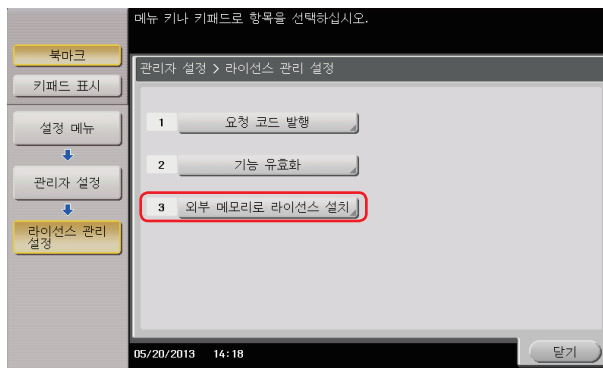
본체는 자동으로 다시 시작됩니다.

❖ USB 메모리 장치를 사용하기

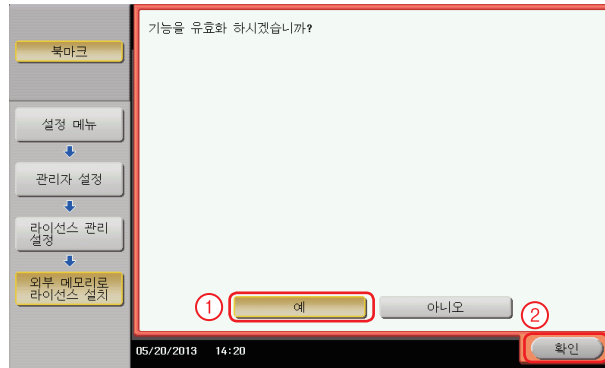
1 라이선스 코드와 함께 저장 된 USB 메모리 장치를 연결해 주십시오.



2 [유틸리티]를 누르시고 [관리자 설정]-[라이선스 관리 설정]-[외부 메모리로 라이선스 설치]를 선택해 주십시오.



3 [예]를 선택하고 [확인]을 누릅니다.



### 각각의 기능 설정

각 고급 기능에 대해 필수 설정을 구성합니다.

#### 참고

- 각 고급 기능의 필수 설정 항목에 대한 자세한 사항은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

## 2. 음성 안내 사용

### ● 필수 설정과 절차

음성 안내를 사용하면 음성으로 화면, 키, 그리고 키와 관련한 작업에 대한 설명을 음성으로 확인할 수 있습니다.

음성 안내는 확대 표시 화면, 안내 화면, 그리고 접근성 설정 화면에 사용할 수 있고 작업을 보조하거나 본체의 잘못된 조작을 방지하는데 유용합니다.



#### 📝 노트

- 업그레이드 키트 UK-204는 음성 안내를 사용하는데 필요합니다.
- i-옵션 LK-104 v3를 구매하고 이 라이선스를 등록해야 합니다.
- 본체에 로컬 인터페이스 키트를 설치해야 합니다.
- 음성 안내를 사용하기 위해서는 관리자 설정이 사전에 필요합니다.
- 등록 키 조작을 위한 음성안내는 키패드KP-101 이 장착된 기기를 필요로하지 않습니다.  
또한 음성안내는 키패드를 사용하여 조작할 수 있습니다.

### 준비 순서

다음은 음성 안내를 사용하기 위한 준비 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 관련된 페이지를 참고해 주십시오. 이 준비 사항은 다음부터는 필요치 않습니다.

#### 1 음성 안내 기능 활성화 (관리자)

- 기능 활성화를 위하여 본체 측에서 음성 안내를 입력합니다.  
더 자세한 사항은 [P. 4-10](#)를 참고해 주십시오.

#### 2 등록키에 음성안내 기능을 지정해 주십시오.(관리자용)

- 자세한 내용은 [P. 4-11](#)을 참고해 주십시오.
- 본 기기에 키 패드 KP-101이 장착되어 있는 경우에는 본 설정은 필요하지 않습니다.

#### 3 볼륨과 속도 지정

- 볼륨이나 읽어 주는 속도를 지정합니다. 더 자세한 사항은 [P. 4-12](#)를 참고해 주십시오.

## 조작 순서

다음은 조작 순서를 설명합니다. 더 자세한 사항은 [P. 4-13](#)을 참고해 주십시오.

### 1 음성 안내 시작

### 2 음성 안내 재생

→ 음성 안내를 조작하는 음성 커서를 이동합니다.

### 3 음성 안내 종료

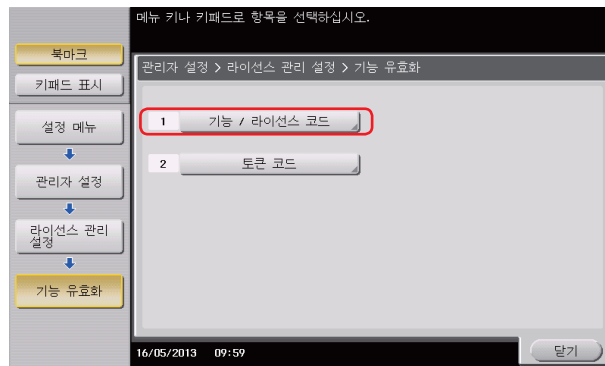
## 음성 안내 기능 활성화

본체에 기능과 라이선스 코드를 등록합니다.

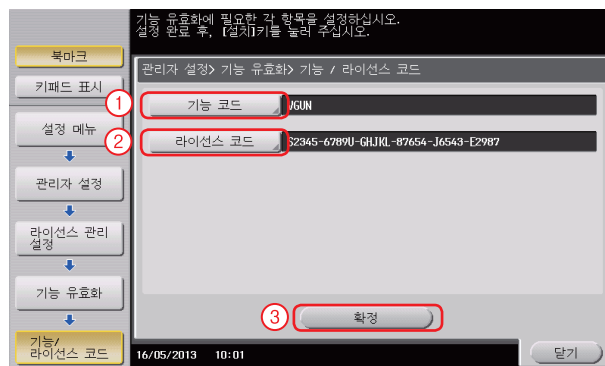
그리고 음성 안내를 시작하기 위해 설정을 구성합니다.

### 1 i-옵션 기능을 활성화합니다. [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[라이선스 관리 설정]-[기능 유효화] [기능/라이선스 코드]를 선택합니다.

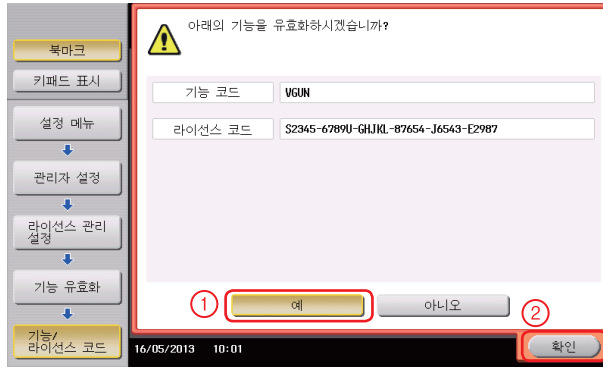
→ 기본 관리자 암호에 대한 자세한 내용은 [P. 5-55](#)를 참고해 주십시오.



### 2 써 놓은 기능코드와 라이선스 코드를 입력합니다.

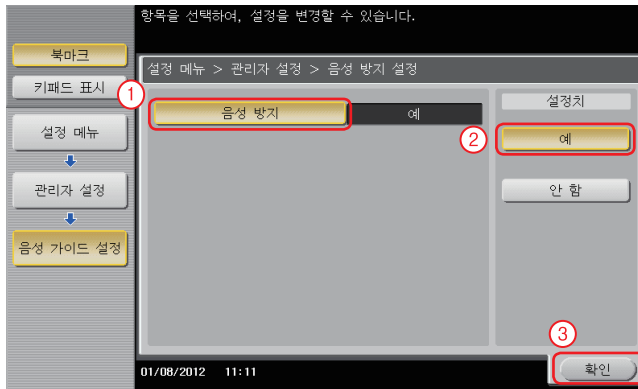


**3** [예]를 선택한 다음 [확인]을 누릅니다.



본체는 자동으로 다시 시작됩니다.

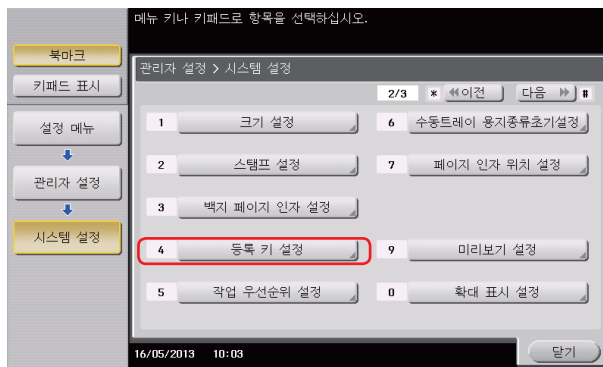
**4** 음성 안내를 활성화합니다. [설정 메뉴]를 누르고 [관리자 설정]-[음성 가이드 설정]을 선택합니다.



### 등록 키에 음성안내 기능 지정하기

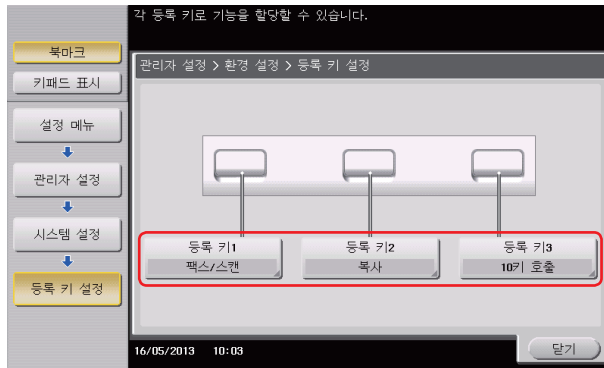
등록 키 중 하나에 음성안내 기능 지정하기

**1** [유틸리티]를 누르고 [관리자 설정]-[시스템 설정]-[등록 키 설정]을 선택해 주십시오.

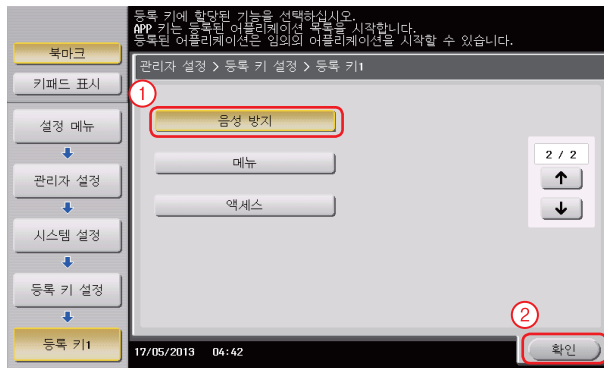




**2** 음성안내 기능의 지정을 위하여 [등록 키]를 선택해 주십시오.



**3** [음성 방지]를 선택하고 [확인]을 눌러 주십시오.

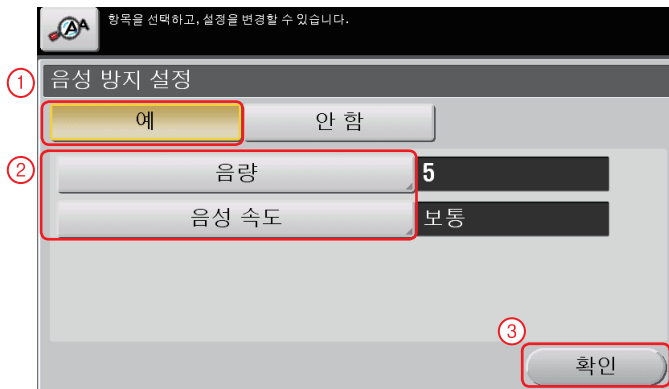


4

### 볼륨과 속도 지정

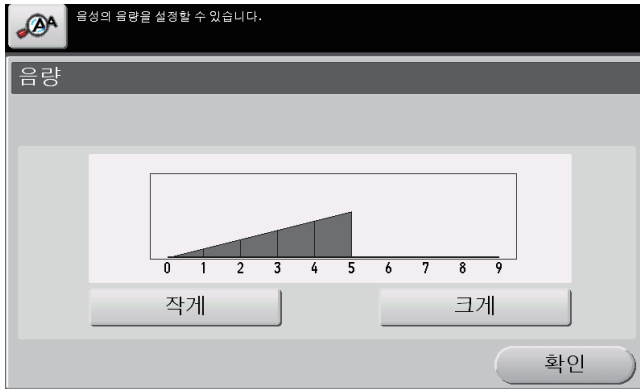
볼륨이나 읽어 주는 속도를 지정합니다.

**1** [접근성]을 누르고 [↑]-[음성 방지 설정]을 선택합니다.

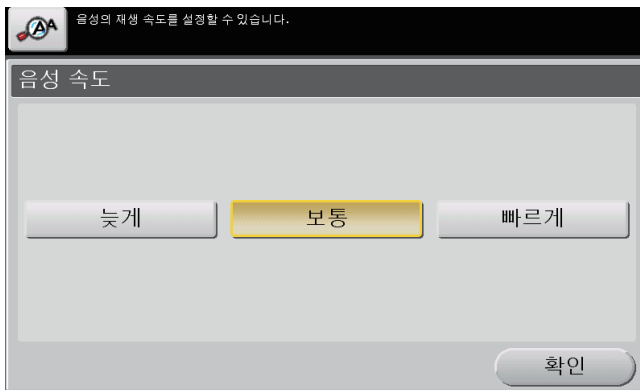


**2** 음량과 속도를 지정합니다.

→ [음량] : 음량을 조정하기 위하여 [작게] 또는 [크게]을 사용합니다.

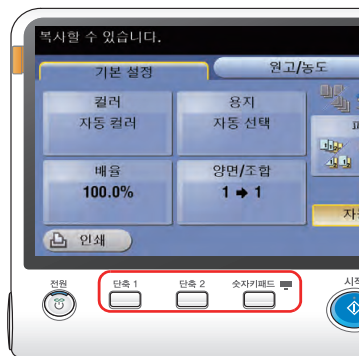


→ [음성 속도] : 읽어나가는 속도를 선택합니다.



### 음성 안내 조작

1 음성안내를 지원하는 화면의 음성안내가 지정 된 등록 키를 눌러 주십시오.

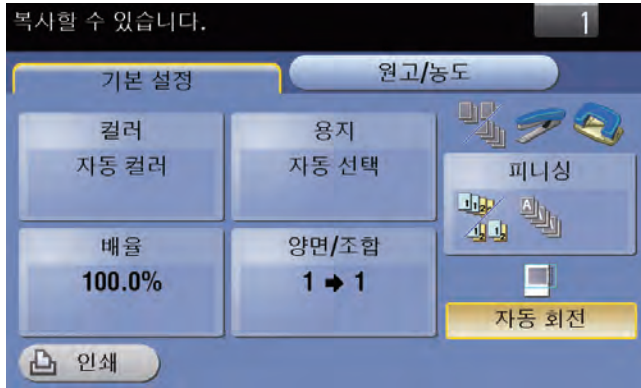


→ 키 패드 KP-101이 설치된 경우의 작업에 대한 자세한 내용은 P. 4-15를 참고해 주십시오.

→ 다음 화면은 음성 안내를 지원합니다.

- 확대 표시 화면
- 음성 화면
- 접근성 설정 화면

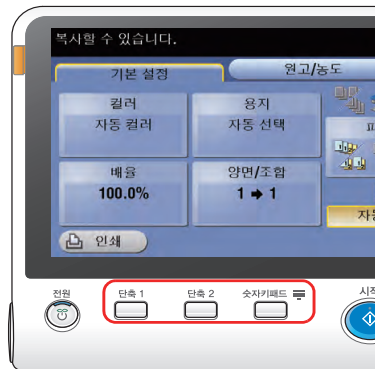
음성 안내 시작을 알리는 목소리를 듣게 되면서 푸른색 프레임 음성 커서가 표시됩니다.



4

**2** 음성 안내가 필요한 키를 눌러 주십시오.

**3** 음성안내 기능을 종료하려면 음성안내 지정 등록 키를 눌러 주십시오.



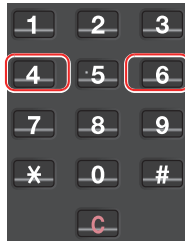
## 음성 안내를 위한 키 조작

**1** 음성 안내를 종료하기 위하여 음성 안내를 누릅니다.



**2** 음성 안내를 조작하기 위하여 키패드를 사용합니다.

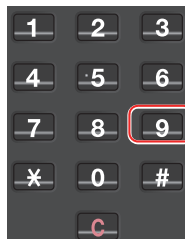
→ 안내를 듣고 싶은 키에 음성 커서를 위치합니다.



→ 음성 커서의 위치를 결정합니다.



→ 읽어 주기 시작합니다.



**3** 음성 안내를 종료하기 위하여 음성 안내를 누릅니다.



음성 안내를 위하여 키패드를 사용하여 다양한 조작을 수행합니다.

키	설명
0	각 키에 할당된 기능의 설명을 읽어 줍니다.
1	현재 표시된 화면의 설명을 읽어 줍니다.
2	현재 표시된 기능으로 구성된 설정 항목을 읽어 줍니다. (확대 표시 화면상에서는 오직 복사나 스캔/팩스 모드에서만 이용 가능합니다.)
3	현재 재생된 음성 안내를 멈춥니다.
4	음성 커서를 이전으로 이동합니다.
5	음성 커서의 위치를 결정합니다.
6	음성 커서를 다음으로 이동합니다.
7	현재 표시된 기능으로 구성된 설정 항목을 읽어 줍니다. (확대 표시 화면상에서는 오직 복사나 스캔/팩스 모드에서만 이용 가능합니다.)
8	이전에 읽어 준 정보를 다시 한번 읽어 줍니다.
9	현재 선택된 키를 읽어 줍니다.
#	볼륨을 한 단계 올려 줍니다. * 음성 안내를 사용하는 도중에 언제든지 볼륨을 조정할 수 있습니다.
*	볼륨을 한 단계 내려 줍니다. * 음성 안내를 사용하는 도중에 언제든지 볼륨을 조정할 수 있습니다.



D410/D710 Series  
간편 사용설명서

자주있는 질문편

5

# 1. 인쇄

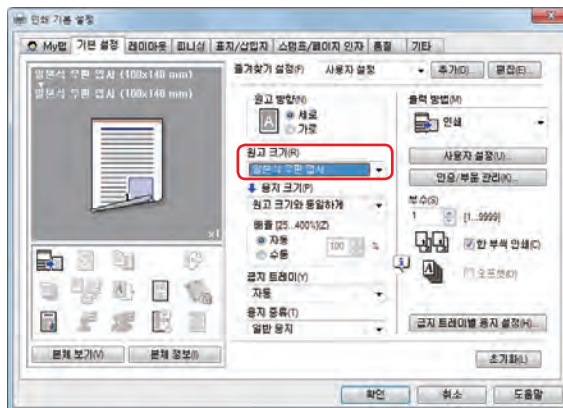
## ● Q1. 봉투나 엽서에 데이터를 인쇄할 수 있나요?

A1. 네, 봉투와 엽서에도 인쇄할 수 있습니다.

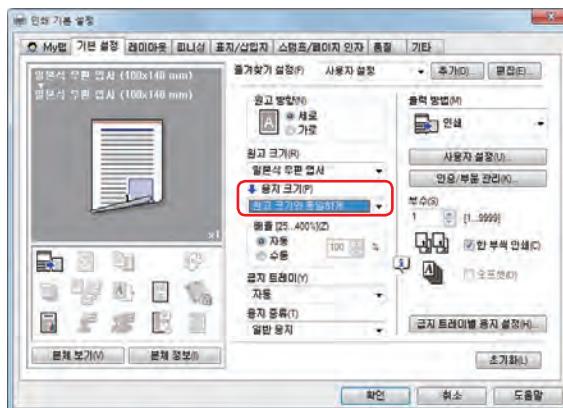
사용자 컴퓨터에서 인쇄 작업을 실행한 후 본체에 봉투나 엽서를 올려 놓아 주십시오.

### 조작 순서

- 1 응용 설정에서 파일을 열고 [파일]을 눌러 주십시오. 그리고 메뉴에서 [인쇄]를 눌러 주십시오.
- 2 [프린터 선택](또는 프린터 이름)에서 본 제품을 선택한 후 [우선권](또는 속성)을 눌러 주십시오.
- 3 [기본 설정] 탭의 [원고 크기]에서 [봉투]나 [엽서]를 선택해 주십시오.  
→ 다양한 크기의 봉투를 사용할 수 있습니다. 사용자가 올려 놓은 봉투에 맞는 정확한 용지 크기를 선택해 주십시오.

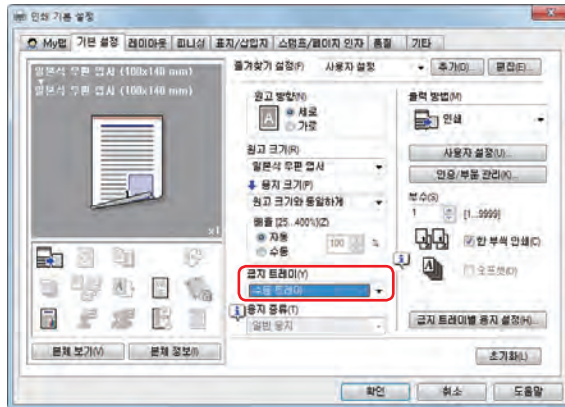


- 4 [용지 크기]가 [원고와 동일 크기]로 설정 되어 있는지를 확인해 주십시오.

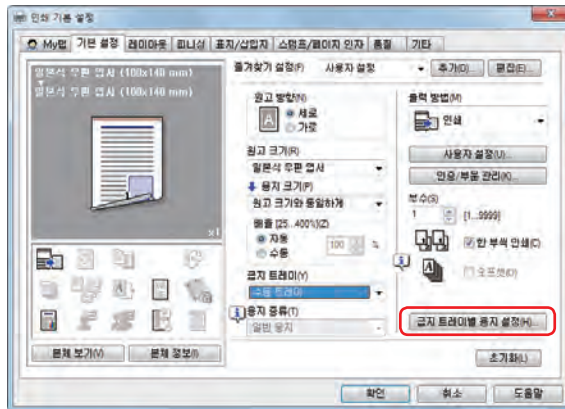




5 [급지 트레이]에서 [수동 트레이]를 선택해 주십시오.

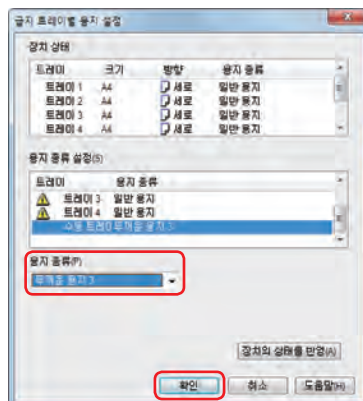


6 [각 급지대 별 용지 설정]을 눌러 주십시오.



7 [용지 종류]에서 적절한 용지 종류를 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.

- 업서에 인쇄하려면 [두꺼운 용지3] 또는 [두꺼운 용지3(양면)]을 선택해 주십시오.
- 봉투에 인쇄하려면 [봉투]를 선택해 주십시오.



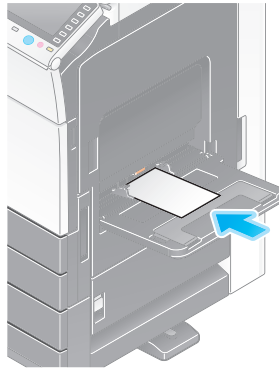
8 [확인]을 눌러 주십시오.

9 [인쇄]을 눌러 주십시오.



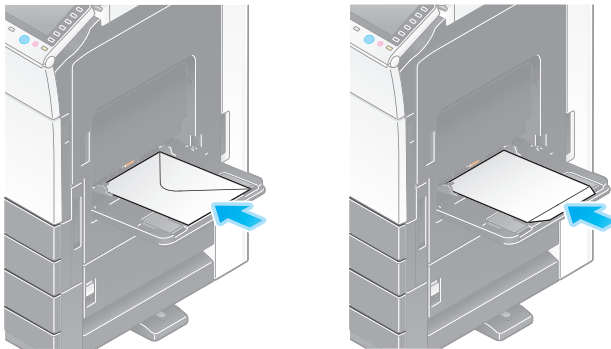
**10** 인쇄 면이 아래로 향하게 하여 수동 급지대에 봉투나 엽서를 올려 놓아 주십시오.

→ 엽서용



**⚠ 주의**

- 적재하기 전에, 엽서에서 공기를 제거하시고, 접지선에 따라 안전하게 누르십시오. 그렇지 않을 경우, 봉투 주름이나 용지 걸림이 발생합니다.



**11** 본 기기에서 [수동 급지대]의 용지 설정이 단계 **3**의 [원고크기] 또는 단계 7의 [용지 유형]과 동일 한 경우 추가 설정없이 인쇄가 시작됩니다.  
용지 설정이 다를 경우에는 다음과 같은 화면이 나타납니다.  
[완료]를 누르고 인쇄를 시작합니다.

→ [완료]를 누를 수 없을 경우에는 수동 급지대에 적재 된 봉투 또는 엽서를 제거 한 후에 [완료]를 눌러 주십시오.

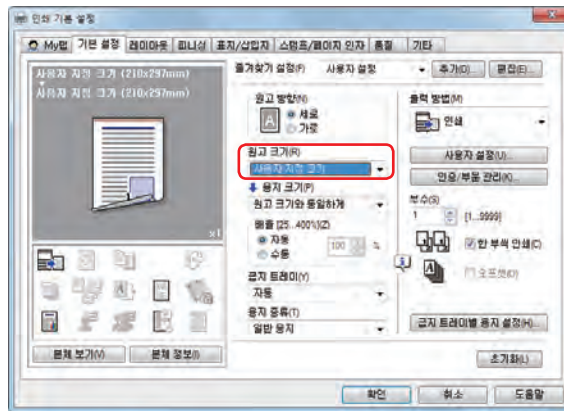


● Q2. 사용자 지정 크기 용지에 인쇄할 수 있나요?

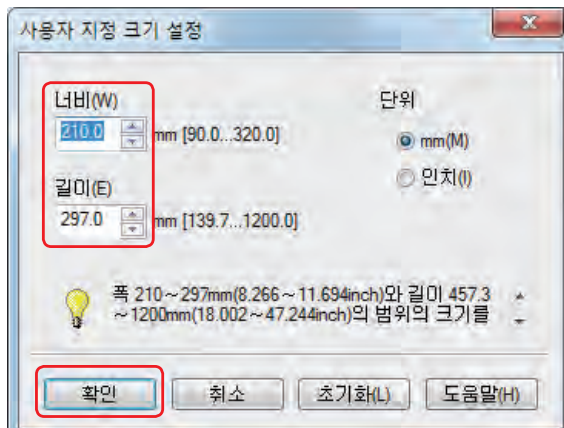
A2. 네, 할 수 있습니다. 인쇄 화면의 [수동 급지대]를 지정하고 사용자 지정 크기 용지를 수동 급지대에 올려 놓아 주십시오.

조작 순서

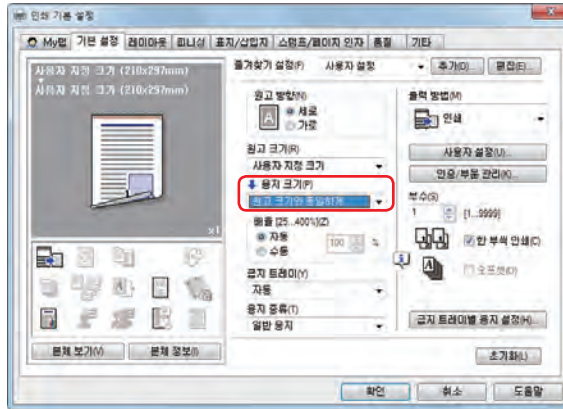
- 1 응용 설정에서 파일을 열고 [파일]을 눌러 주십시오. 그리고 메뉴에서 [인쇄]를 눌러 주십시오.
- 2 [프린터 선택](또는 프린터 이름)에서 본 제품을 선택한 후 [우선권](또는 속성)을 눌러 주십시오.
- 3 [기본 설정] 탭의 [원고 크기]에서 [사용자 지정 크기]를 선택해 주십시오.



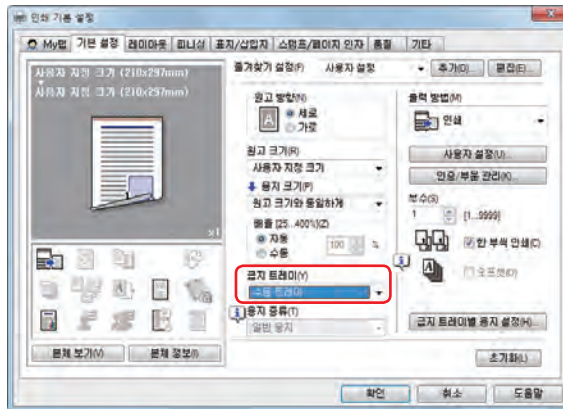
- 4 올려 놓은 용지의 크기를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.



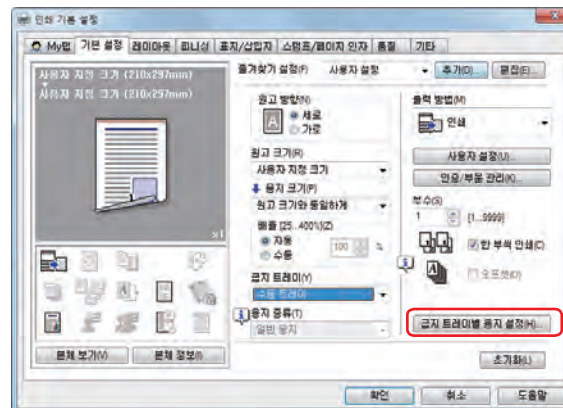
5 [용지 크기]가 [원고와 동일 크기]로 설정 되어 있는지를 확인해 주십시오.



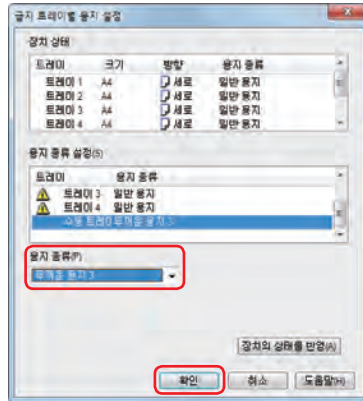
6 [금지 트레이]에서 [수동 트레이]를 선택해 주십시오.



7 [금지 트레이 별 용지 설정]을 눌러 주십시오.



8 [용지 종류]에서 적절한 용지 종류를 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.



9 [확인]을 눌러 주십시오.

10 인쇄를 실행합니다.

11 인쇄 면이 아래로 향하게 하여 수동 금지대에 사용자 지정 크기 용지를 올려 놓아 주십시오.

12 본체의 조작 패널에서 [완료]를 눌러 주십시오.



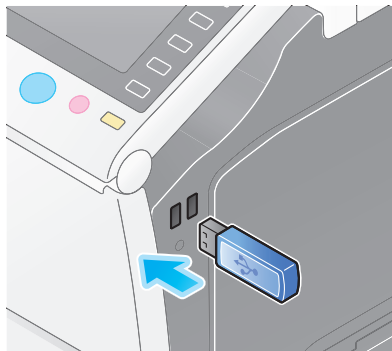
● Q3. USB 메모리 장치의 파일을 직접 인쇄할 수 있나요?

A3. 네. 본체의 USB포트에 USB메모리를 삽입하여 간단하게 파일을 인쇄할 수 있습니다. 아래의 표에 인쇄될 수 있는 파일의 종류와 USB메모리의 조작 조건들을 보여줍니다.

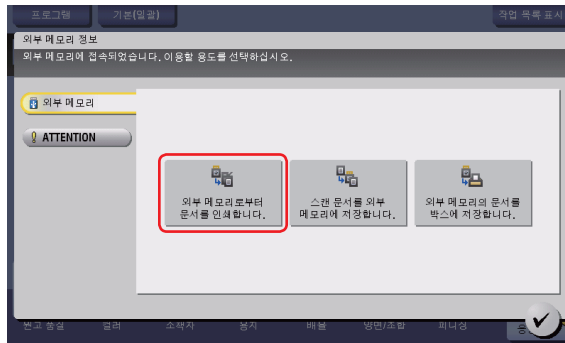
항목	설명
지원되는 표준	USB 2.0/1.1
파일 시스템	FAT 32
인쇄 가능한 파일 종류	PDF, Compact PDF, JPEG, TIFF, XPS, Compact XPS, OOXML (.docx/.xlsx/.pptx), and PPML (.ppml/.vdx/.zip)

### 조작 순서

**1** 본체의 USB포트에 USB메모리를 삽입해 주십시오.

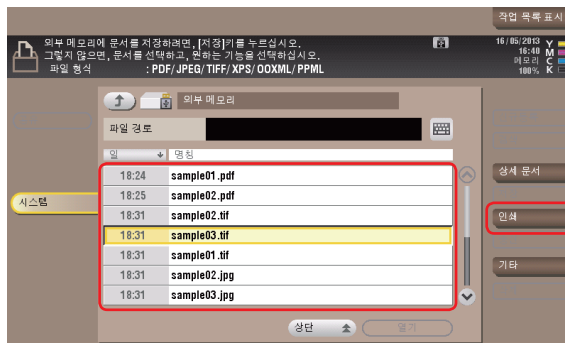


**2** [외부 메모리로부터 문서를 인쇄합니다.]를 눌러 주십시오.

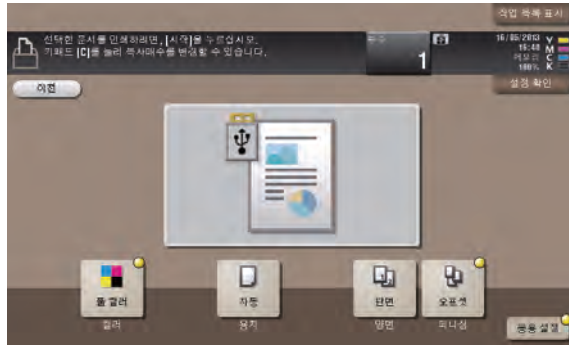


**3** 인쇄하려는 파일을 선택한 후 [인쇄]를 눌러 주십시오.

→ 폴더를 선택한 후 폴더의 문서와 폴더를 표시하려면 [열기]를 눌러 주십시오.



**4** 필요에 따라 인쇄 설정들을 변경하고 조작패널의 **【시작】** 키를 눌러 주십시오.



**Q4. 사용자 별로 인쇄를 제한할 수 있나요?**

A4. 네. 사용자 별로 인쇄를 제한하기 위한 사용자 인증을 설정할 수 있습니다. 이것은 사용자가 출력 조작을 가능하게 하여 비용이 절감 됩니다.



**설정하는 방법**

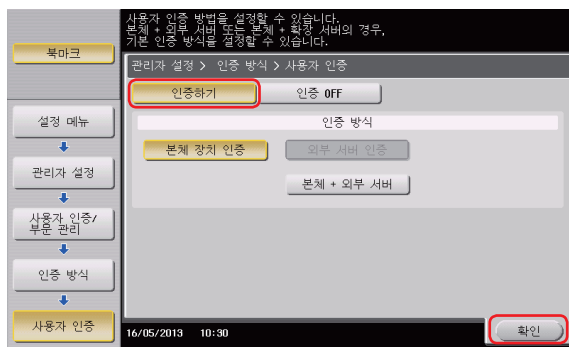
**1** [설정 메뉴]를 누른 후 [관리자 설정]을 선택해 주십시오.

**2** 암호를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.

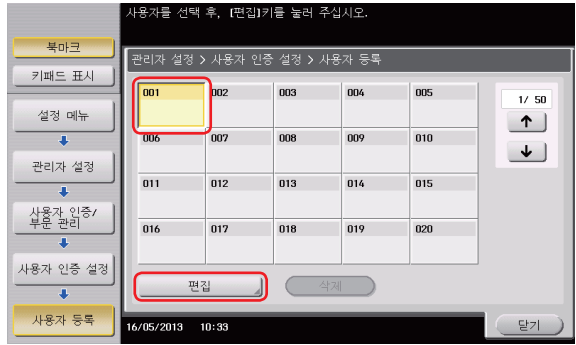
**3** [사용자 인증/부문 관리]-[인증 방식]-[사용자 인증]을 선택해 주십시오.

**4** [인증하기]를 선택하고 인증 방법을 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.

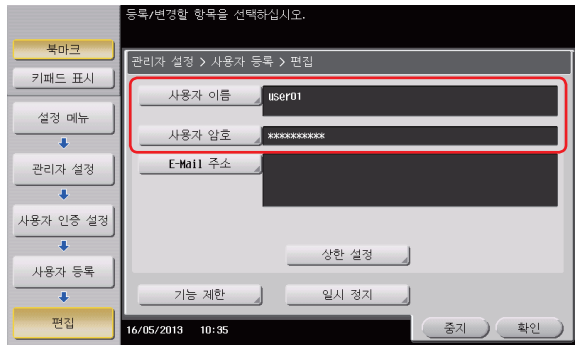
→ 인증 상태는 [ON(MFP)], [외부 서버 인증], [메인+외부 서버] 또는 [강화된 서버 인증] 또는 [메인+ 강화된 서버] 인증 일수도 있습니다. 서버 기반 사용자 인증에 대한 정보는 서비스 관리자에게 문의해 주십시오.



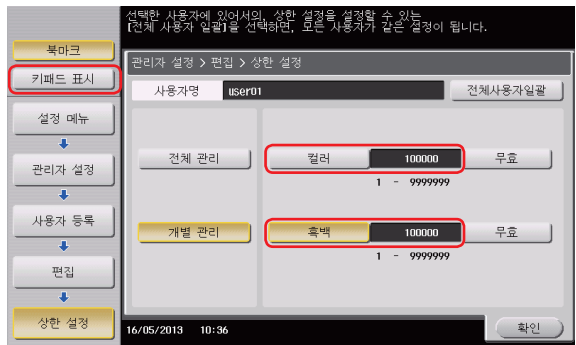
- 5 [확인]을 눌러 주십시오.
- 6 [예]를 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.
- 7 [사용자 인증 설정]-[사용자 등록]을 선택해 주십시오.
- 8 대상 사용자의 등록번호를 선택한 후 [편집]을 눌러 주십시오.



- 9 [사용자 이름]과 [사용자 암호]에서 사용자 이름과 암호를 입력해 주십시오.  
 → 단계 8에서 등록된 사용자를 선택하면, 정보가 입력되지 않습니다.



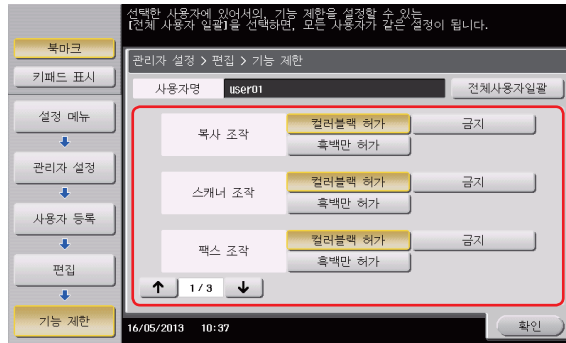
- 10 [전체 관리]과 [컬러] 또는 [흑백]을 누른 후 키 패드를 이용하여 사용자가 인쇄할 수 있는 컬러/흑백 원고의 최대 관리 수를 입력해 주십시오.  
 → 컬러와 흑백 원고를 구분하지 않고 상한 관리하려면 [전체 관리]을 눌러 주십시오.  
 그 다음 [전체]를 누른 후 키 패드를 이용하여 상한을 입력하고 [확인]을 눌러 주십시오.





11 [확인]을 눌러 주십시오.

12 각각 기능들의 제한을 설정하려면 [기능 제한]을 눌러 주십시오.



설정	설명
[복사]	복사 작업을 허가할지 지정해 주십시오.
[스캔]	스캔 작업을 허가할지 지정해 주십시오.
[팩스]	팩스 작업을 허가할지 지정해 주십시오.
[인쇄]	파일 별로 인쇄 작업을 허가할지 지정해 주십시오.
[사용자 박스]	사용자 박스에 저장된 파일의 조작을 허가할지 지정해 주십시오.
[인쇄 스캔/팩스 전송]	전송하기 위한 파일 별로 인쇄 작업을 허가할지 지정해 주십시오.
[외부 메모리에 저장]	외부 메모리로 파일들의 저장을 허가할지 지정해 주십시오.
[외부 메모리 문서 스캔]	사용자 박스에 저장된 파일의 스캐닝을 허가할지 지정해 주십시오.
[직접 전송지 입력]	전송지를 직접 입력하도록 허가할지 지정해 주십시오.
[휴대폰/PDA]	블루투스 장치에서 본체로 파일들의 전송을 허가할지 지정해 주십시오.
[웹 브라우저]	웹 브라우저의 사용을 허가할지 지정해 주십시오.

13 [확인]을 눌러 주십시오.

14 [확인]을 눌러 주십시오.

### ● Q5. 인쇄를 마무리하기 위해 어떤 방법들을 사용할 수 있나요?

A5. 본체에 설치된 옵션에 따라 스테이플링, 펀칭, 제본과 같이 다양한 마무리 모드를 사용할 수 있습니다.

#### 스테이플

스테이플은 용지 한쪽이나 양쪽 모두 사용가능 합니다. 이 기능은 유인물 출력에 유용합니다.

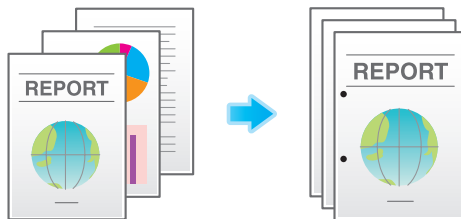


#### 노트

- 스테이플 기능을 사용하려면 피니셔가 필요합니다.

#### 펀치

펀치는 구멍들을 뚫을 수 있습니다.



#### 노트

- 펀치 기능을 사용하려면
  - 피니셔 FS-534와 펀치 키트 PK-520 또는 피니셔 FS-533와 펀치 키트 PK-519가 필요합니다.
  - 피니셔 FS-535와 펀치 키트 PK-521 또는 Z폴딩 유닛 ZU-606이 필요합니다.(D711/D716)

#### 중철 & 접기

중철은 소책자와 같은 마무리를 위해 사용할 수 있습니다.

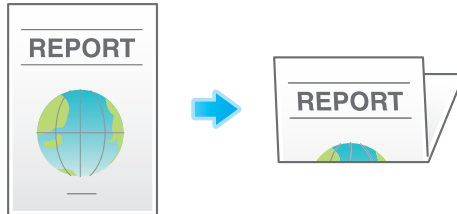


**노트**

- 중철 & 접기 기능을 사용하려면
  - 피니셔 FS-534와 새들 스티처 SD-511가 필요합니다.
  - 피니셔 FS-535와 새들 스티처 SD-512가 필요합니다. (D711/D716 전용)

**접기**

반-접지, 3번-접지, Z-접지를 사용할 수 있습니다. 이 기능은 다이렉트 메일과 정보기록에 유용합니다.



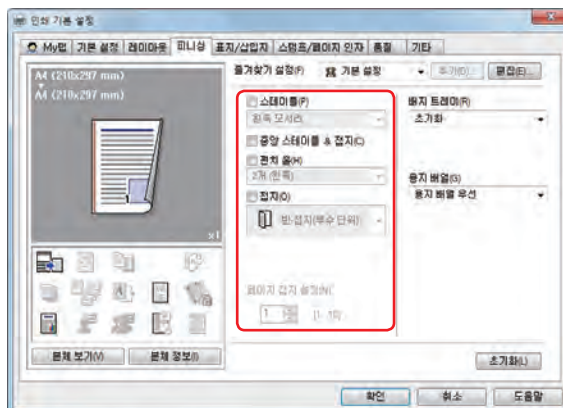
**노트**

- 반-접지나 3번-접지를 사용하려면
  - 피니셔 FS-534와 새들 스티처 SD-511가 필요합니다.
  - 피니셔 FS-535와 새들 스티처 SD-512가 필요합니다. (D711/D716 전용)
- Z-접지 기능을 사용하려면
  - 피니셔 FS-535와 Z-폴딩 유닛 ZU-606이 필요합니다.



**조작 순서**

- 1** 응용 설정에서 파일을 열고 [파일]을 눌러 주십시오. 그리고 메뉴에서 [인쇄]를 눌러 주십시오.
- 2** [프린터 선택](또는 프린터 이름)에서 본 제품을 선택한 후 [우선권](또는 속성)을 눌러 주십시오.
- 3** [피니싱] 탭에서 원하는 마무리의 체크 박스를 선택해 주십시오.  
[스테이플], [펀치] 또는 [접지] 체크 박스가 선택되었다면 수량, 위치와 기타 필요한 설정들을 지정해 주십시오.



→ 사용자의 국가에 따라 펀치 구멍의 수가 달라집니다.

**4** [확인]을 눌러 주십시오.

**5** [인쇄]을 눌러 주십시오.

**Q6. 배너와 같은 긴 용지에 인쇄할 수 있나요?**

A5. 네. 배너 인쇄 기능을 이용하여 긴 용지나 배너에 인쇄할 수 있습니다.

배너 인쇄를 위해 아래의 용지 종류들을 사용할 수 있습니다.

용지 너비	용지 길이	용지 무게
8¼ ~ 11¼ 인치 (210 ~ 297 mm)	18 ~ 47¼ 인치 (457.3 ~ 1200 mm)	33¼ ~ 55⅞ lb (127 g/m² ~ 210 g/m²)

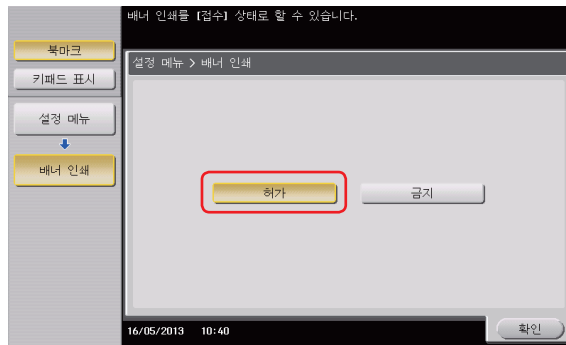


- 긴 용지를 올려 놓을 경우 긴 용지를 위한 마운트 키트 MK-730을 설치해 주십시오.

**설정하는 방법**

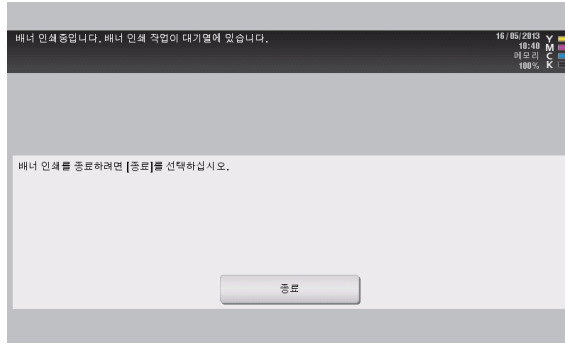
**1** [설정 메뉴]를 누르고 [배너 인쇄]를 선택해 주십시오.

**2** [허가]를 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.

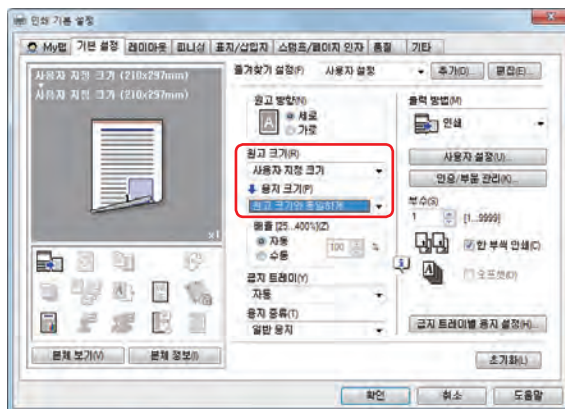


**3** 배너 인쇄 작업을 위한 대기 화면이 나타났는지 확인해 주십시오.

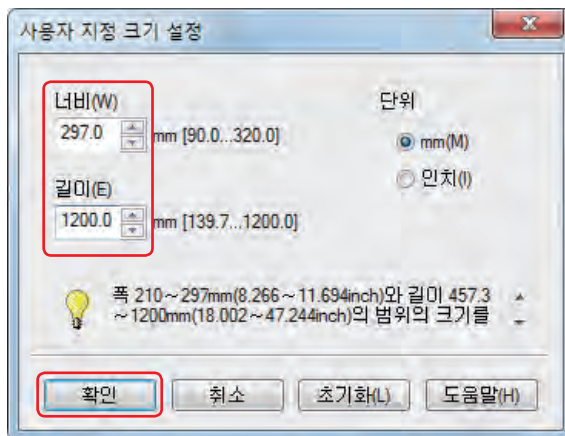
→ 인쇄 작업은 기기에서 배너인쇄가 대기하고 있는 동안 비 배너 크기의 용지설정이 수신 될 경우 그 작업은 대기가 됩니다.



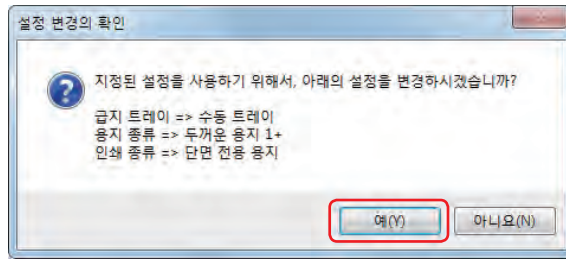
- 4 응용 설정에서 파일을 열고 [파일]을 눌러 주십시오. 그리고 메뉴에서 [인쇄]를 눌러 주십시오.
- 5 [프린터 선택](또는 프린터 이름)에서 본 제품을 선택한 후 [우선권](또는 속성)을 눌러 주십시오.
- 6 [기본 설정] 탭의 [원고 크기] 또는 [용지 크기]에서 [사용자 지정 크기]를 선택해 주십시오.



- 7 인쇄하기 위한 용지의 [너비]와 [길이]의 수치를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.



8 자동으로 변경된 용지 급지대와 용지 종류 설정을 확인한 후 [예]를 눌러 주십시오.



9 [확인]을 눌러 주십시오.

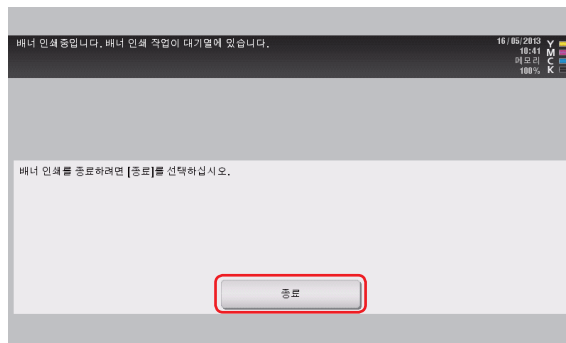
10 [인쇄]을 눌러 주십시오.

11 인쇄 면이 아래로 향하게 하여 배너 인쇄를 위한 용지를 올려 놓은 후 [설정 완료]를 눌러 주십시오. 배너 용지에 인쇄를 시작합니다. 배출된 배너 용지를 손으로 꺼내 주십시오.

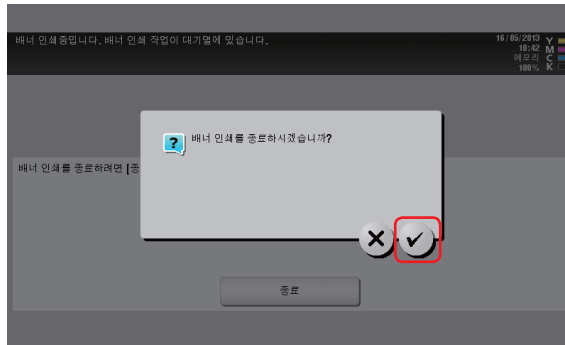
→ 배너 인쇄를 계속하려면 컴퓨터에서 인쇄를 실행해 주십시오.



12 [종료]를 눌러 주십시오.



13 [✓]를 눌러 주십시오.



## 2. 스캔

### ● Q1. 자주 사용하는 전송지를 등록할 수 있나요?

A1. 네. 자주 사용하는 전송지를 주소록에 등록할 수 있습니다. 자세한 내용은 [P. 3-62](#)를 참고해 주십시오.

또한, 하나의 그룹으로 여러 개의 원-터치 전송지를 넣어 그것들을 그룹으로 등록할 수 있습니다. 자세한 내용은 [P. 3-69](#)를 참고해 주십시오.

한 번 원-터치 전송지로 등록되면 지정된 키를 간단히 눌러 그것을 다시 불러올 수 있습니다. 자세한 내용은 [P. 3-71](#)을 참고해 주십시오.

#### 노트

- 최대 2,000개의 원-터치 전송지를 주소록에 등록할 수 있습니다.
- 최대 100개의 그룹이 등록될 수 있습니다.
- 그룹 전송지를 등록하려면 멤버들은 원-터치 전송지로 등록되어 있어야 합니다.



### 3. 팩스

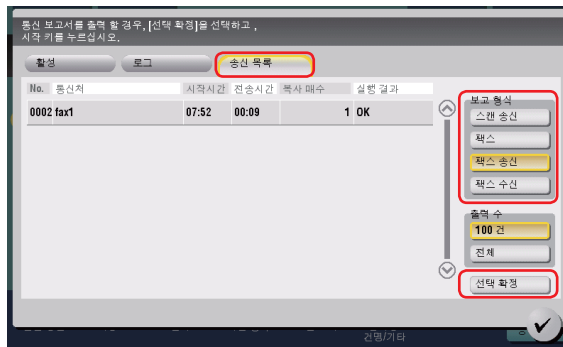
● Q1. 팩스 전송과 수신 내역을 확인할 수 있나요?

A1. 네. 보고서로 전송과 수신 내역을 출력할 수 있습니다.

보고서들은 스캔과 전송 내역, 팩스 통신(전송과 수신 내역), 팩스 전송 내역과 팩스 수신 내역들로 준비됩니다.

조작 순서

- 1 [송신 목록]을 눌러 주십시오.
- 2 [일반 목록] 탭의 [보고 형식]에서 보고서 종류를 지정하고 [확인 인쇄]를 누른 후 시작을 눌러 주십시오.  
→ 인쇄할 수신 기록들과 전송 번호를 지정하려면 [출력 제한]을 설정해 주십시오.



● Q2. 한번에 여러 전송지로 팩스를 전송할 수 있나요?

A2. 네. 할 수 있습니다.

미리 전송지를 포함하는 그룹을 등록하기 위한 조작들을 용이하게 합니다.

단일 전송을 위해 지정할 수 있는 최대 전송지 수는 전송지가 설정되는 방법에 따라 다릅니다.

항목		사양
주소록을 이용하는 경우		500개 주소, 300개 사용자 박스까지
주소를 직접 입력하는 경우	이메일	5개 주소
	사용자 박스	1개의 사용자 박스
	팩스	100개 주소

노트

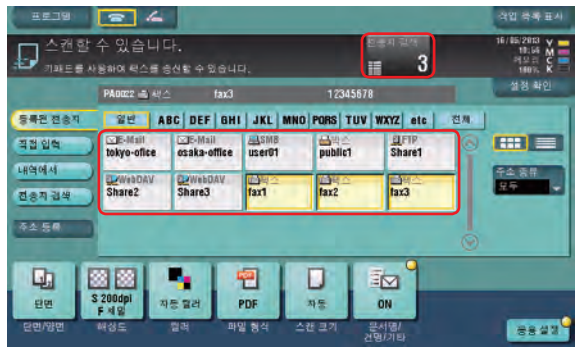
- 그룹을 등록하는 경우 다른 종류의 전송지라도 하나의 그룹으로 등록할 수 있습니다.

### 조작 순서 : 주소록에서 여러 주소 선택하기

1 원고를 올려 놓아 주십시오.

2 [스캔/팩스]를 누르고 전송지를 선택해 주십시오.

- 주소록에서 하나의 원-터치 전송지 이상을 선택할 수 있습니다. [주소록 번호]를 눌러 동보 전송지 목록을 표시하고 지정된 전송지를 확인하거나 삭제하십시오.
- 전송지 설정을 취소하려면 취소할 전송지의 [주소록] 키를 눌러 주십시오.
- 표시할 전송지를 좁히려면 [색인]을 선택해 주십시오.
- 표시할 전송지의 유형을 좁히려면 [주소 종류]을 지정해 주십시오.
- 사용자가 설정했거나 전송지를 취소하기 위한 전송지의 자세한 정보를 확인하려면 [설정 확인]을 눌러 주십시오.
- 또한 그룹을 선택할 수 있습니다.



3 원고의 스캐닝을 시작하려면 [시작] 키를 눌러 주십시오.

### 조작 순서 : 여러 전송지를 직접 입력하기

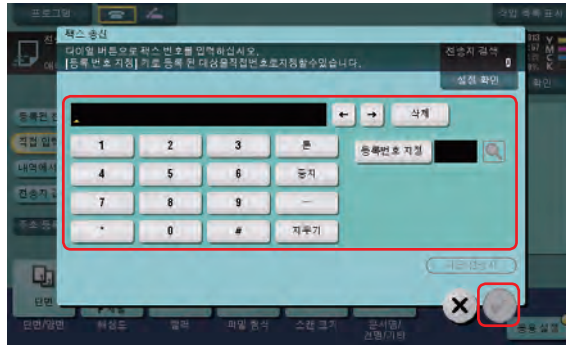
1 원고를 올려 놓아 주십시오.

2 [스캔/팩스]를 누르고 [직접 입력]에서 전송지 종류를 선택해 주십시오.



**3** 전송지를 입력한 후 [✓]을 눌러 주십시오.

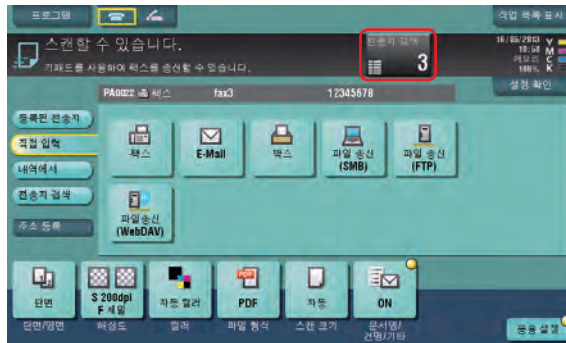
→ 또 다른 전송지를 입력하기 위해 진행하려면 전송지 입력 화면의 [다음 전송지]를 눌러 주십시오.  
(사용자 박스 사용 불가능)



**4** 모든 전송지의 입력을 완료하려면 **2** 단계와 **3** 단계를 반복해 주십시오.

[전송지의 번호]는 입력한 전송지의 번호를 표시합니다.

→ 사용자가 설정했거나 전송지를 취소하기 위한 전송지의 자세한 정보를 확인하려면 [설정 확인]을 눌러 주십시오.



**5** 원고의 스캐닝을 시작하려면 **【시작】** 키를 눌러 주십시오.

● **Q3. 팩스에 표시되는 발신자 이름을 한 개 이상 등록하여 다른 것들을 다른 용도로 사용할 수 있나요?**

A3. 네. 여러 발신자 이름을 등록하고 팩스를 전송할 때 하나를 선택할 수 있습니다.

**설정하는 방법 : 발신자 이름 등록하기**

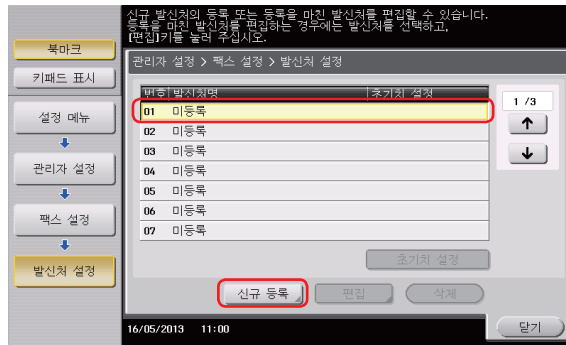
**1** [설정 메뉴]를 누른 후 [관리자 설정]을 선택해 주십시오.

**2** 암호를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.



**3** [팩스 설정]-[발신처 설정]-[발신자]를 선택해 주십시오.

**4** 번호를 선택한 후 [신규 등록]을 눌러 주십시오.



**5** 발신자 이름을 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.

**6** 모든 발신자 이름의 입력을 완료하려면 **4** 와 **5** 단계를 반복해 주십시오.

- 최대 20자까지 발신자 이름을 등록할 수 있습니다.
- 등록된 발신자 이름을 편집하려면 발신자 이름을 선택하고 [편집]을 누른 다음 발신자 이름을 변경하고 [확인]을 눌러 주십시오.
- 등록된 발신자 이름을 삭제하려면 발신자 이름을 선택하고 [삭제]를 누른 다음 [예]를 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.
- 기본 발신자 이름을 설정하려면 발신자 이름을 선택하고 [기본으로 설정]을 눌러 주십시오.

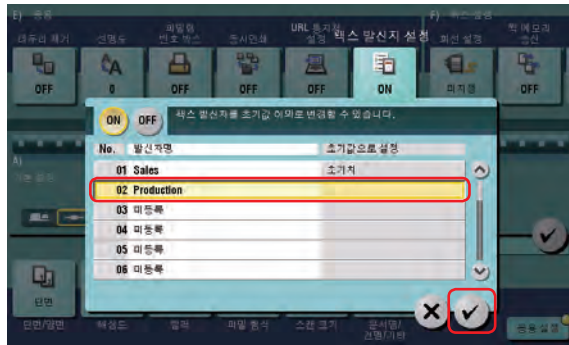
**노트**

- 여러 회선을 사용하는 동안 [관리자 설정]-[팩스 설정]-[발송-수신 설정]-[개별 발송인 회선 설정]이 [ON]으로 설정되 있을 경우 기본 발송인 이름은 각 회선에서 지정 할 수 있습니다.

### 설정하는 방법 : 팩스 전송을 위한 발신자 선택하기

- 1** 원고를 올려 놓아 주십시오.
- 2** [스캔/팩스]를 누르고 전송지를 선택해 주십시오.
- 3** [응용 설정]을 누르고 [팩스 머리말 설정]을 선택해 주십시오.

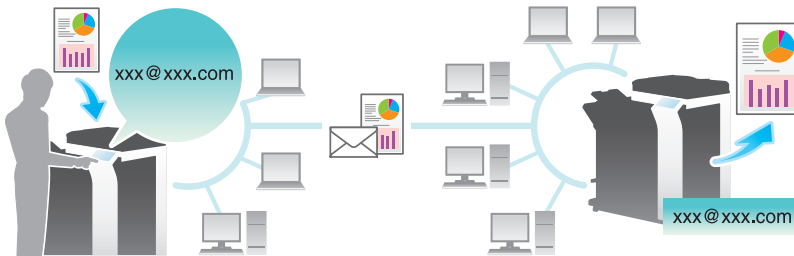
4 팩스에 인쇄할 발신자 이름을 선택하고 [✓]을 눌러 주십시오.



5 팩스 전송을 시작하려면 【시작】 키를 눌러 주십시오.

● Q4. 어떻게 데이터를 전송하기 위한 통신 비용을 절감 할 수 있나요?

A4. 네. 인터넷을 통해 온라인 통신의 비용으로 스캔 된 데이터를 포함하여 이메일에 첨부하여 전송하려면 인터넷 팩스 기능을 사용해 주십시오.



사용자의 인트라넷에서 IP주소 팩스 기능이 사용될 수 있습니다. IP주소 팩스로, 직접 전송지로 팩스를 전송 하려면 전송지 팩스 기기의 IP주소, 호스트 이름이나 이메일 주소를 지정하십시오. 메일 서버가 필요하지 않습니다.



노트

- 인터넷 팩스와 IP 주소 팩스 기능을 사용하기 위해 설정들을 구성하려면 서비스 센터에 문의해 주십시오. 자세한 내용은 서비스 센터에 문의해 주십시오.

- 인터넷 팩스 기능을 사용하려면 본체가 반드시 네트워크에 연결되어야 하며 이메일 전송과 수신을 위해 사용 가능한 환경이어야 합니다.
- IP 주소 팩스 기능을 사용하려면 팩스 키트가 필요합니다.

### 조작 순서 : 인터넷 팩스 전송하기

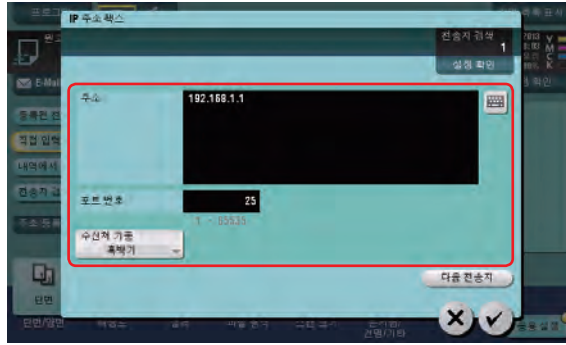
- 1 원고를 올려 놓아 주십시오.
- 2 [스캔/팩스]를 누르고 [직접 입력]에서 [인터넷 팩스]를 선택해 주십시오.  
→ 인터넷 팩스 기능을 위한 원-터치 전송지가 등록되었다면 [주소록]에서 그것들을 선택할 수 있습니다.
- 3 [주소]에 전송지의 이메일 주소를 입력하고 [수신자 수신 능력]에서 전송지 기기로 지원되는 압축 형식, 용지 크기와 해상도를 선택해 주십시오.



- 4 [✓]을 눌러 주십시오.
- 5 인터넷 팩스 전송을 시작하려면 [시작] 키를 눌러 주십시오.

### 조작 순서 : IP 주소 팩스 전송하기

- 1 원고를 올려 놓아 주십시오.
- 2 [스캔/팩스]를 누르고 [직접 입력]에서 [IP주소 팩스]를 선택해 주십시오.  
→ IP주소 팩스 기능을 위한 원-터치 전송지가 등록되었다면 [주소록]에서 그것들을 선택할 수 있습니다.
- 3 [주소]에 전송지의 IP주소, 호스트 이름이나 이메일 주소 [포트 번호]에서 팩스 전송을 위해 사용되는 포트 번호를 입력한 후 [기기 유형]에서 [컬러]나 [흑백]을 선택해 주십시오.

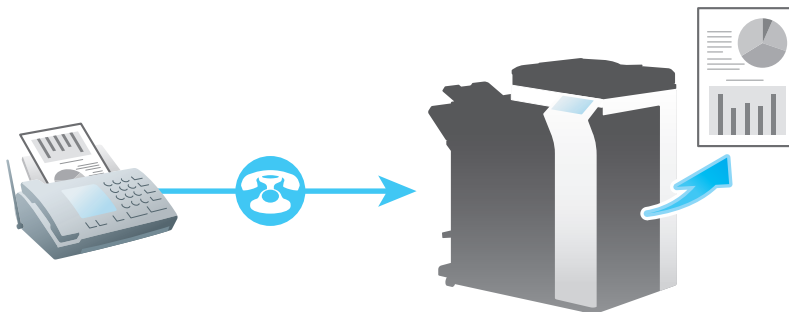


- 4 [✓]을 눌러 주십시오.
- 5 IP주소 팩스 전송을 시작하려면 **【시작】** 키를 눌러 주십시오.

**Q5. 원하지 않는 팩스의 인쇄를 막을 수 있나요?**

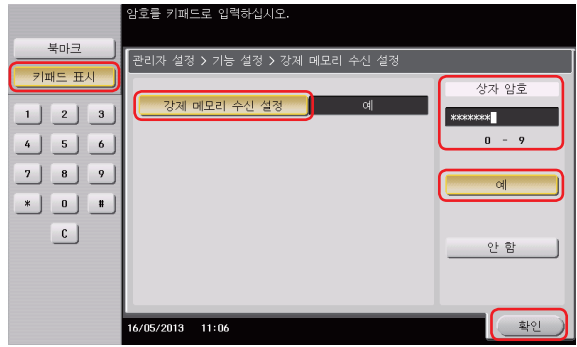
A5. 수신된 팩스를 인쇄하지 않고 사용자 박스에 저장한 후 필요할 때만 팩스를 인쇄할 수 있습니다.

5



**조작 순서 : 사용자 박스에 수신된 팩스를 저장하기 위해 구성하기**

- 1 [설정 메뉴]를 누른 후 [관리자 설정]을 선택해 주십시오.
- 2 암호를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.
- 3 [팩스 설정]-[기능 설정]-[강제 메모리 수신 설정]을 선택해 주십시오.
- 4 회선을 선택하시고 [예]를 누릅니다. 키 패드를 이용하여 사용자 박스에 저장된 팩스 절차를 위한 암호를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.




**노트**

- 여러 회선을 사용하는 동안 [관리자 설정]-[팩스 설정]-[발송-수신 설정]-[개별 발송인 회선 설정]이 [ON]으로 설정되어 있을 경우 기본 발송인 이름은 각 회선에서 지정 할 수 있습니다.

**설정하는 방법 : 사용자 박스에 저장된 팩스 인쇄하기**

- 1 [사용자 박스]를 눌러 주십시오.
- 2 [시스템]에서 [강제 메모리 수신]을 선택해 주십시오.



- 3 암호를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.
- 4 파일을 선택한 후 [인쇄]를 눌러 주십시오.
  - 또한 메뉴 아이콘  에 나타내기 위해 대상파일을 길게 탭(long-tap)할 수 있으며, 그러면 인쇄를 위해 끌어놓기(drag and drop)한 것과 같은 결과가 됩니다.





- 5 메시지를 확인하시고 [예]를 눌러 주십시오.  
팩스가 인쇄되고 자동으로 메모리 수신 사용자 박스에서 삭제됩니다.

● Q6. 수신된 팩스를 다른 기기로 전달할 수 있나요?

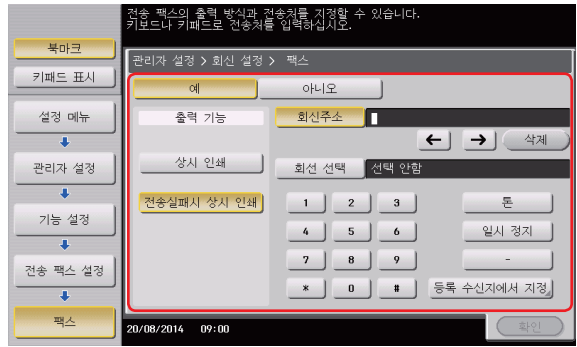
A6. 네. 수신된 팩스를 미리 전달 전송자를 등록하여 이메일 주소나 컴퓨터, 또 다른 팩스 기기로 전달할 수 있습니다.



설정하는 방법

- 1 [설정 메뉴]를 누른 후 [관리자 설정]을 선택해 주십시오.
- 2 암호를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.
- 3 [팩스 설정]-[기능 설정]-[회신 전송 설정]을 선택해 주십시오.
- 4 [팩스]를 누르십시오.

**5** [예]를 선택하고 팩스를 전달하기 위한 각각의 항목들을 구성해 주십시오.



설정	설명
[출력 방법]	본체에서 인쇄된 회신 팩스들을 가지려면 [회신&인쇄]를 선택해 주십시오. 회신 전송이 실패한 경우에만 본체에 인쇄된 팩스를 가지려면 [회신&인쇄 (전송에 실패했다면)]을 선택해 주십시오.
[회신 전송지]	회신 전송지의 팩스 번호를 입력하십시오. 또한 회신 전송지로 등록된 주소록 또는 그룹을 지정하기 위해서는 [주소록에서 선택]을 누르시면 됩니다.
[회선 선택]	여러 전화선이 사용되고 있는 경우 팩스 발송 시 사용 할 회선을 선택해 주십시오.

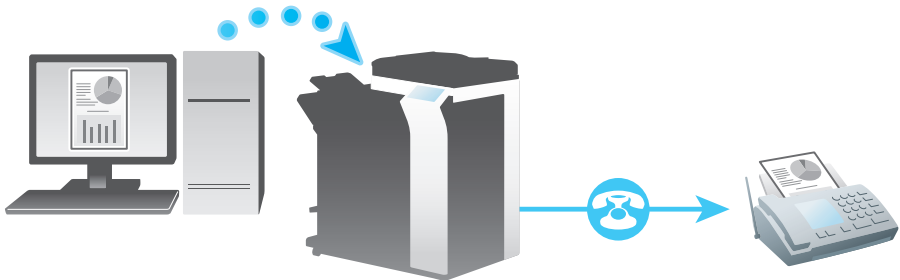
**6** [확인]을 눌러 주십시오.

**노트**

- 여러 회선을 사용하는 동안 [관리자 설정]-[팩스 설정]-[발송-수신 설정]-[개별 발송인 회선 설정]이 [ON]으로 설정되어 있을 경우 기본 발송인 이름은 각 회선에서 지정 할 수 있습니다.

**Q7. 컴퓨터에서 바로 팩스를 보낼수 있나요?**

A7. 네. 사용자 컴퓨터에 생성된 파일을 인쇄하여 같은 방법으로 팩스를 보낼 수 있습니다.

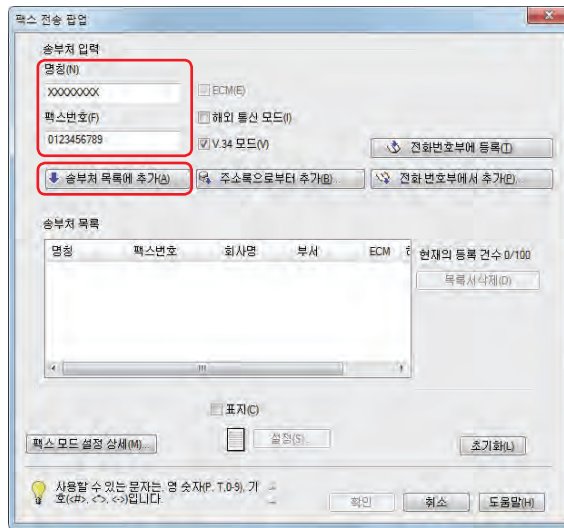


**노트**

- 아래의 준비 단계가 필요합니다.
  - 컴퓨터에 팩스 드라이버 설치하기
  - 본체를 네트워크로 연결하기

**조작 순서**

- 1** 응용 설정에서 파일을 열고 **[파일]**을 클릭해 주십시오. 그 다음 메뉴에서 **[인쇄]**를 눌러 주십시오.
- 2** **[프린터 선택]**(또는 **[프린터 이름]**)에서 팩스 드라이버를 선택한 후 **[인쇄]**(또는 **[확인]**)를 눌러 주십시오.
- 3** 전송지의 팩스 번호와 이름을 입력한 후 **[전송지 추가]**를 눌러 주십시오.
  - 또한 **[주소록에서 추가]**를 누르고 등록된 원-터치 전송지에서 선택하여 전송지를 지정할 수 있습니다.
  - 하나의 전송지 이상을 지정하려면 **3** 단계를 반복해 주십시오.
  - 지정된 전송지를 삭제하려면 **[전송지 목록]**에서 삭제하려는 전송지를 선택하고 **[목록에서 삭제]**를 눌러 주십시오.



- 4** 팩스 전송을 시작하려면 **[확인]**을 눌러 주십시오.

## 4. 복사

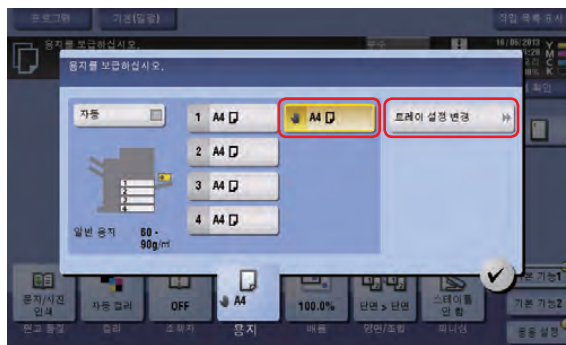
### ● Q1. 비정형 크기의 용지에 인쇄할 수 있나요?

A1. 네. 할 수 있습니다. 수동 급지대에 비정형 크기 용지를 올려 놓고 복사 모드의 용지 화면에서 수동 급지대를 지정해 주십시오.

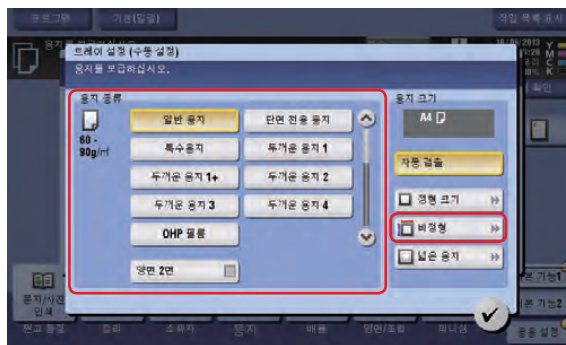
자주 사용하는 비정형 크기의 용지를 메모리에 등록하는 것이 좋습니다.

#### 조작 순서 : 비정형 크기의 원고에 복사하기

- 1 원고를 올려 놓아 주십시오.
- 2 인쇄 면이 아래로 향하게 하여 수동 급지대에 비정형 크기를 올려 놓아 주십시오.
- 3 [복사]를 눌러 주십시오.
- 4 [용지]를 누르고 수동 급지대를 선택해 주십시오. 그 다음 [트레이 설정 변경]을 눌러 주십시오.



- 5 용지 종류 옵션에서 하나를 선택한 후 [비정형]을 눌러 주십시오.



- 6** [비정형 크기 설정]에서 [X]와 [Y]따라 길이의 수치를 입력하여 용지 크기를 지정한 후 [✓]를 눌러 주십시오.



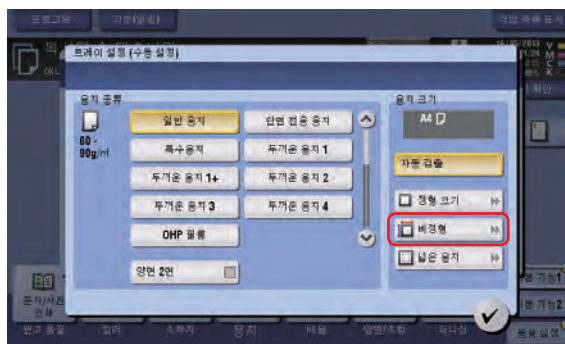
- 7** 원고의 복사를 시작하려면 [시작] 키를 눌러 주십시오.

**조작 순서 : 메모리에 비정형 크기의 용지 등록하기**

- 1** [복사]를 눌러 주십시오.
- 2** [용지]를 누르고 수동 급지대를 선택해 주십시오. 그 다음 [트레이 설정 변경]을 눌러 주십시오.



- 3** [비정형]을 눌러 주십시오.



- 4** [비정형 크기 설정]에서 [X]와 [Y]따라 길이의 수치를 입력하여 용지 크기를 지정한 후 [종료]를 눌러 주십시오.
- 5** [사용자 지정 크기]에서 등록 위치를 선택한 후 [등록]를 눌러 주십시오.
  - 최대 5개의 다른 크기가 메모리에 등록될 수 있습니다.
  - 등록 크기를 선택한 후 등록 크기의 이름을 다시 정하려면 [명칭 변경]을 눌러 주십시오.

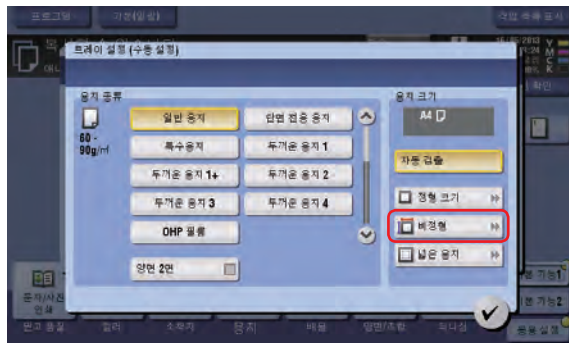


**조작 순서 : 메모리에 등록된 비정형 크기 다시 불러오기**

- 1** [복사]를 눌러 주십시오.
- 2** [용지]를 누르고 수동 급지대를 선택해 주십시오. 그 다음 [트레이 설정 변경]을 눌러 주십시오.



- 3** [비정형]을 눌러 주십시오.



**4** [사용자 지정 크기]에서 다시 불러올 용지 크기를 선택한 후 [호출]를 눌러 주십시오.



**Q2. 봉투나 엽서에 복사할 수 있나요?**

A2. 네, 봉투와 엽서에도 인쇄할 수 있습니다.

수동 급지대에 봉투나 엽서를 올려 놓은 후 수동 급지대의 용지 종류와 크기를 지정해 주십시오.

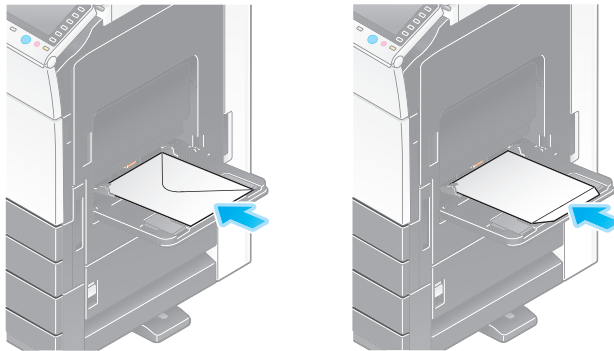
5

**조작 순서 : 봉투에 복사하기**

**1** 수동 급지대에 인쇄 면이 아래로향하게 하여 봉투를 올려놓으십시오.

**주의**

- 적재하기전에 봉투에서 공기를 제거하시고 접지선 덮개에 따라 안전하게 누르십시오. 그렇지 않으면, 봉투 주름이나 용지걸림이 발생합니다.



**2** 인쇄 면이 아래로 향하게 하여 수동 급지대에 봉투를 올려 놓아 주십시오.

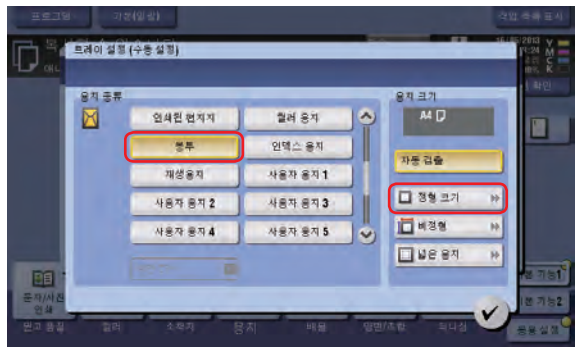
**3** 원고를 올려 놓아 주십시오.

**4** [복사]를 눌러 주십시오.

5 [용지]를 누르고 수동 급지대를 선택해 주십시오. 그 다음 [트레이 설정 변경]을 눌러 주십시오.

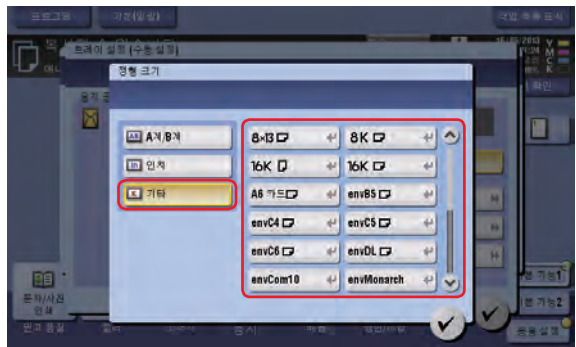


5 [용지 종류]에서 [봉투]를 선택한 후 [정형 크기]를 눌러 주십시오.



6 [기타]에서 봉투의 크기를 선택해 주십시오.

→ 다양한 크기의 봉투를 사용할 수 있습니다. 올려진 봉투의 정확한 용지 크기를 지정해 주십시오.



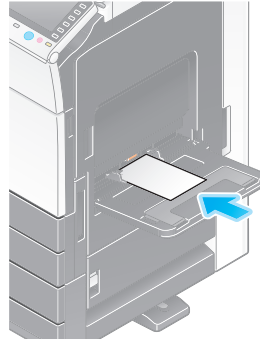
7 [종료]를 눌러 주십시오.

8 봉투에 원고의 복사를 시작하려면 **【시작】** 키를 눌러 주십시오.



## 조작 순서 : 엽서에 복사하기

**1** 인쇄 면이 아래로 향하게 하여 수동 급지대에 엽서를 올려 놓아 주십시오.



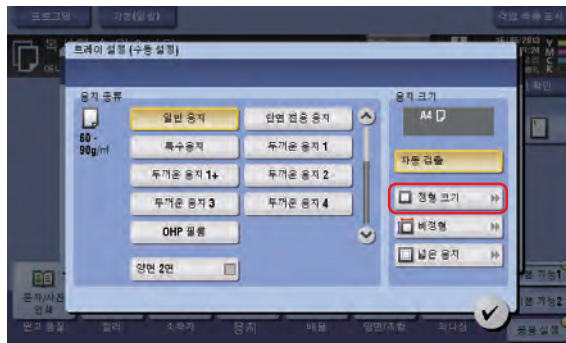
**2** 원고를 올려 놓아 주십시오.

**3** [복사]를 눌러 주십시오.

**4** [용지]를 누르고 수동 급지대를 선택해 주십시오. 그 다음 [트레이 설정 변경]을 눌러 주십시오.

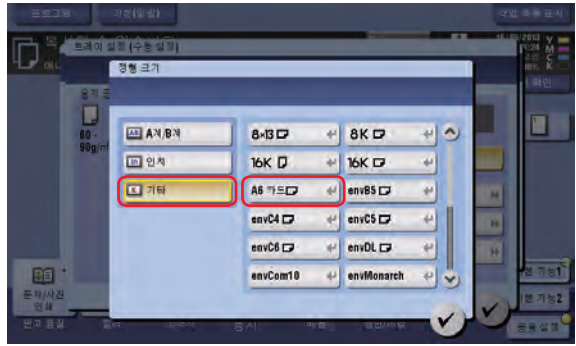


**5** [정형 크기]를 눌러 주십시오.



**6** [기타]에서 [4x6]([A6카드])를 선택해 주십시오.

→ [4x6]([A6카드])가 용지 크기로 지정되었을 경우 용지 종류는 자동으로 [두꺼운 3]으로 설정됩니다.



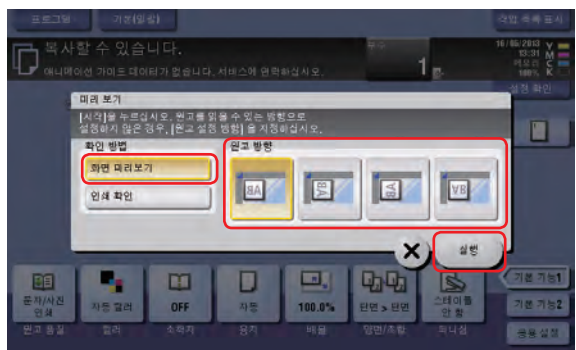
- 7 [종료]를 눌러 주십시오.
- 8 업서에 원고의 복사를 시작하려면 **[시작]** 키를 눌러 주십시오.

**Q3. 복사 시작하기 전에 마무리를 확인할 수 있나요?**

A3. 네. 확인 복사를 출력하여 마무리를 확인할 수 있습니다.  
 미리 보기 이미지를 참고하거나 확인을 위해 한 장의 복사를 출력하여 그것이 실제로 어떻게 마무리 되었는지 확인할 수 있습니다.  
 확인 복사를 이용하면 복사 오류를 방지하는데 도움이 됩니다.

**설정하는 방법 : 미리 보기 이미지로 마무리 확인하기**

- 1 원고를 올려 놓아 주십시오.
- 2 [복사]를 눌러 주십시오.
- 3 필요에 따라 복사물의 수와 복사 설정들을 지정한 후 **[미리보기]**를 눌러 주십시오.
- 4 **[화면 미리 보기]**를 누르고 원고를 올리는 방향을 선택한 후 **[실행]**을 눌러 주십시오.



- 5 미리보기 화면을 체크해 주시고 필요에 따라 페이지를 회전하거나 설정들을 변경해 주십시오.  
 → 원고 스캐닝을 계속 하려면 원고를 올려 놓은 후 **[스캔 시작]** 을 눌러 주십시오.

- 복사를 시작하려면 [인쇄] 를 선택하거나 시작 키를 눌러주십시오.
- 미리보기 이미지를 확대하려면 이미지를 두 번 빠르게 눌러 주십시오.
- 미리보기 이미지를 늘리거나 줄이려면 이미지를 손가락으로 늘이거나 줄여 주십시오.(핀치 인/핀치 아웃)
- 이미지를 180도 회전하려면 미리보기 이미지를 회전시키십시오.
- 여러 페이지의 원고를 스캔 한 경우 앞 또는 뒤로 페이지를 보내기 위해서는 미리보기 이미지에 손가락을 튕겨주십시오.
- ⏪를 누르면, 유틸리티 키를 통해 용지를 확대하거나 회전하게 합니다.

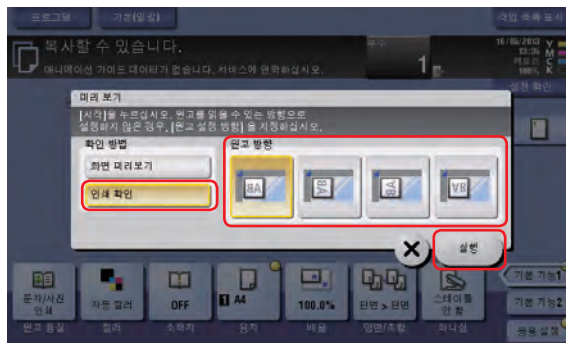


5

**6** 원고 복사를 시작하려면 [인쇄 실행]을 눌러 주십시오.

### 설정하는 방법 : 한 장을 출력하여 마무리 확인하기

- 1** 원고를 올려 놓아 주십시오.
- 2** [복사]를 눌러 주십시오.
- 3** 필요에 따라 복사물의 수와 복사 설정들을 지정한 후 미리 보기를 눌러 주십시오.
- 4** [인쇄 확인]을 누르고 원고를 올리는 방향을 선택한 후 [실행]을 눌러 주십시오.  
한 장이 출력됩니다.



- 5 복사의 마무리를 확인해 주십시오.
- 6 마무리 작업이 관촬으면 **【시작】** 키를 눌러 주십시오.

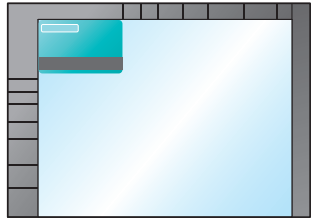
● **Q4. 보험카드 또는 운전면허증과 같은 다양한 카드의 복사는 간단히 가능한지?**

A4. 네. 용지의 같은 면에 카드의 앞뒤면 복사가 나란히 가능합니다.

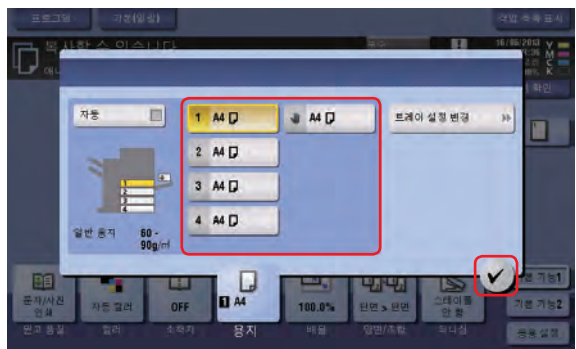


조작 순서

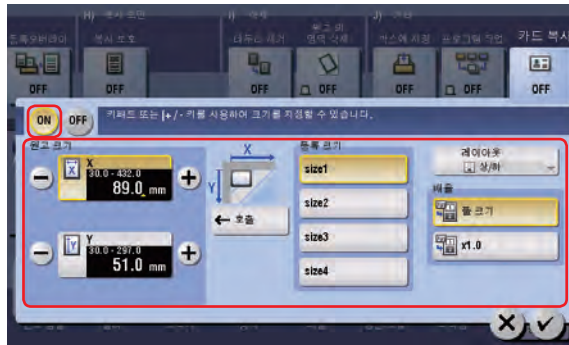
- 1 원고대에 카드를 올려놓습니다.



- 2 **【복사】**를 눌러 주십시오.
- 3 **【용지】**를 누르고 카드복사를 위한 용지를 넣어 둔 급지대를 선택하고 **【✔】**를 눌러 주십시오.  
→ **【카드샷】**을 지정 할 경우 **【자동】**이 아닌 급지 트레이를 지정해야 합니다.



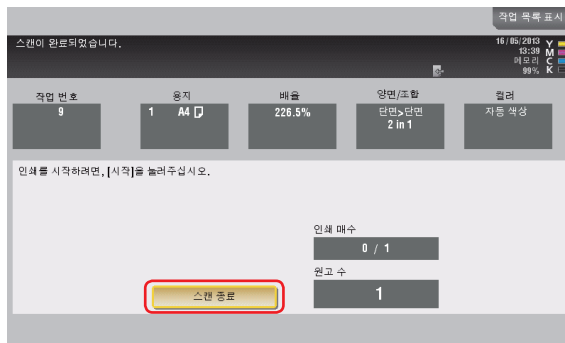
- 4 **【어플리케이션】**을 누르고 **【카드샷】**을 눌러 주십시오.
- 5 **【ON】**을 누르고 마무리 이미지에 맞는 각 항목을 설정해 주십시오.



설정		설명
원고 크기		복사 할 카드의 크기를 입력합니다. [등록 된 용지 크기]에서 사전 등록 된 크기의 용지를 불러 올 수 도 없습니다.
레이아웃		용지에 카드의 앞뒷면 배열 방법을 선택해 주십시오.
줌	전체 크기	용지 크기에 따라 카드를 확대하고 복사를합니다.
	[x1.0]	원본(카드)과 같은 크기로 복사합니다.

5

- 6 [확인]을 눌러 주십시오.
- 7 [시작] 키를 눌러 주십시오. 카드의 앞면을 스캔합니다.
- 8 카드를 뒤집어 원고대에 놓습니다.
- 9 [시작] 키를 눌러 주십시오.
- 10 카드의 양면 스캔이 완료되면 [스캔 종료]를 눌러 주십시오.



- 11 스캔 된 카드의 복사 시작을 위해 [시작] 키를 눌러 주십시오.

## 5. 사용자 박스

### ● Q1. 사용자 박스를 만들거나 사용자 박스 내에서 파일을 인쇄하거나 다운로드할 수 있는지?

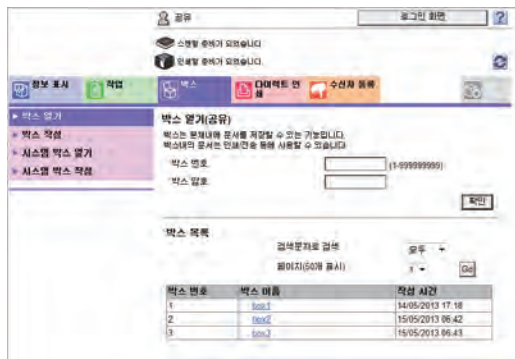
A1. 네. 책상에서 벗어나지 않고 사용자 박스를 생성하거나 그 안의 파일을 관리하기 위해서 웹 연결이나 윈도우 파일 공유 기능을 사용합니다.

#### 노트

- 윈도우 파일 공유를 사용하기 위해서는, 사전에 SMB 서버 설정을 구성하는 웹 연결을 사용하여 공용 사용자 박스를 만들고 파일을 공유합니다. 자세한 사항에 관해서는 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.
- 윈도우 파일공유 기능을 사용자 박스 모드 또는 스캔/팩스 모드를 사용하여 공용 사용자 박스에 저장된 파일에서만 사용 할 수 있습니다.

### 조작 순서 : 웹 연결 사용하기

- 1 웹 브라우저를 시작합니다.
- 2 URL 영역내 본 기기의 IP 주소를 입력한 후 [입력]을 눌러 주십시오.
  - [유틸리티]-[장비 정보]로 부터 IP 주소를 확인 할 수 있습니다.
  - 사용자 인증 또는 계정 추적을 사용하는 경우 [사용자 이름] 및 [암호]를 입력한 후 [로그인]을 눌러 주십시오.
- 3 [박스]를 눌러 주십시오.
- 4 다음의 단계를 완료해 주십시오.
  - 생성 / 편집 / 사용자 박스 삭제
  - 인쇄 / 사용자 상자에서 파일을 보내기
  - 컴퓨터에서 사용자 박스에 파일 다운로드하기
  - 사용자 박스에서 복사 / 이동 / 삭제하기



 노트

- 한번에 최대 400MB 크기의 파일을 컴퓨터에 다운로드 할 수가 있습니다.
- 파일 크기가 400MB인 경우 다운로드를 하기 전에 400MB 이하로 한번에 다운로드 할 수 있는 파일 크기로 페이지 범위 설정을 지정해 주십시오.

## 조작 순서 : 윈도우 파일 공유 기능 사용하기

- 1** 컴퓨터에 네트워크를 연결해 주십시오.
- 2** 본 기기가 사용중인 호스트이름을 검색해 주십시오.
  - 본 기기의 호스트이름을 보기 위해서는 [유틸리티]-[관리자 설정]-[네트워크 설정]-[SMB설정]-[SMB서버 설정]-[SMB서버 일반 설정]-[SMB 호스트이름]을 선택해 주십시오.
- 3** 대상 파일의 검색을 위해서 본 기기의 공유 폴더를 열어 주십시오.
  - 본 기기에 공유 폴더 형식으로 지정이 됩니다.(9-자리 사용자 박스 번호)-(사용자 박스명)
  - 공유 된 파일을 열기위해 암호가 필요 한 경우 다음의 사항을 입력해 주십시오.
    - ID : 사용자 박스 번호
    - 암호 : 공용 사용자 박스에 지정된 암호.
- 4** 다음의 단계를 완료해 주십시오.
  - 컴퓨터에 파일을 다운로드하여 주십시오.
  - 파일을 복사 또는 삭제합니다.

## 6. 기타

### ● Q1. 하나 이상의 컴퓨터에서 같은 프린터 드라이버 설정을 사용할 수 있나요?

A1. 네. 동일하게 설정하려면 드라이버 패키지 유틸리티를 사용해 주십시오.

드라이버 패키지 유틸리티는 프린터 드라이버에 등록된 다양한 설정들과 함께 설치 패키지를 생성하기 위해 사용될 수 있습니다.

우선 관리자는 프린터 드라이버의 설치 패키지를 생성하기 위한 드라이버 패키지 유틸리티를 사용합니다. 그 다음 동일한 설정을 적용하기 위해 컴퓨터의 설치 패키지를 간단하게 실행하면 같은 설정으로 구성된 프린터 드라이버가 설치됩니다.

#### 조작 순서 : 설치 패키지 준비하기

- 1 CD드라이브에 드라이버&유틸리티 CD-ROM Vol.1 과 Vol.2 를 삽입해 주십시오.
- 2 [페이지 스코프 유틸리티] 를 선택합니다.
- 3 다운로드한 페이지에서 원하는 위치에 드라이버 패키징 유틸리티를 다운로드해 주십시오.
- 4 다운로드한 드라이버 패키지 유틸리티 파일을 더블-클릭하여 그것을 원하는 위치에서 압축을 풀어 주십시오.

#### 조작 순서 : 설치 패키지 생성하기

- 1 [DPU]폴더에서 [DPU.exe]을 더블-클릭해 주십시오.
- 2 언어를 선택하고 [동의]를 눌러 주십시오.
- 3 [편집]을 누르고 메뉴에서 [프린터 추가]를 눌러 주십시오.
- 4 설치 패키지에서 대상 프린터를 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오. 아래의 요구 조건들을 만족하는 프린터를 선택해 주십시오.
  - 프린터는 드라이버 패키지 유틸리티에 의해 지원됩니다.
  - 프린터는 사용자가 현재 사용하고 있는 컴퓨터에 이미 설치되어 있습니다.
  - 프린터는 TCP/IP나 인터넷 포트로 연결되어 있습니다.
- 5 [프린터] 탭에서 4 단계에서 선택된 프린터의 이름이 [프린터 이름]에 표시되었는지 확인해 주십시오.
- 6 [우선권]에서 [이 프린터에서 복사]를 선택한 후 [기본 인쇄 우선권으로 설정]박스를 확인해 주십시오.
- 7 [드라이버] 탭에서 4 단계에서 선택된 프린터 드라이버를 포함하는 폴더를 지정하려면 [프린터 드라이버 경로]의 [브라우저]를 눌러 주십시오.



- 8 [확인]을 눌러 주십시오.
- 9 [구성]을 누르고 메뉴의 [DPU 폴더]를 눌러 주십시오.
- 10 [일반 폴더 경로]나 [개인 폴더 경로]에서 설치 패키지를 저장할 위치로 경로를 지정한 후 [확인]을 눌러 주십시오.  
→ 폴더 트리의 위치를 지정하려면 [브라우저]를 눌러 주십시오.
- 11 [파일]-[저장]을 눌러 주십시오.
- 12 각각의 항목들의 설정들을 구성하고 [저장]을 눌러 주십시오.

설정	설명
[DPU 폴더]	설치 패키지를 저장하기 위해 원하는 위치를 선택해 주십시오.
[패키지 이름]	설치 패키지의 이름을 입력하십시오. 폴더는 여기에서 입력된 이름에 포함되는 설치 패키지로 생성됩니다.
[코멘트]	설치 패키지의 설명을 입력해 주십시오.
[패키지를 실행할 때 다음 사용자로 전환]	박스를 확인하고 [사용자 이름], [암호]와 [도메인 이름]을 작성하면 설치 패키지가 실행되었을 때 사용자가 지정된 사용자로 전환됩니다.
[패키지 기록 저장을 위한 전송지]	설치 패키지 생성 기록을 저장하기 위한 위치로 경로를 지정하십시오. 폴더 트리의 위치를 지정하려면 [브라우저]를 눌러 주십시오.
[패키지 파일을 포함하는 폴더 열기]	저장할 때 설치 패키지를 저장하기 위한 폴더를 표시하기를 원한다면 박스를 확인해 주십시오.

- 13 설치 패키지의 생성이 완료되고 난 후 [확인]을 눌러 주십시오.
- 14 프린터 드라이버 설정들을 공유하는 사용자들에게 생성된 설치 패키지를 분배해 주십시오.  
→ 드라이버 패키지 유틸리티에서 설치 패키지를 저장하는 폴더를 표시하려면 [구성]-[패키지 파일]을 눌러 주십시오.

### 조작 순서 : 설치 패키지 실행하기

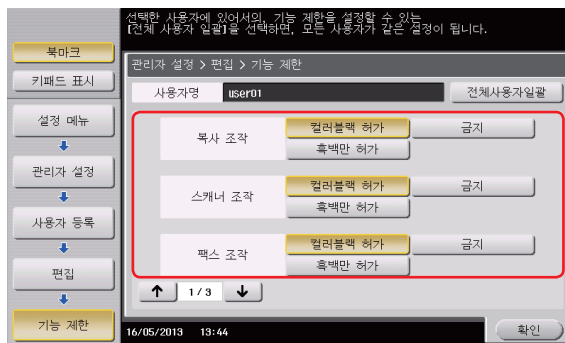
- 1 설치 패키지의 폴더를 원하는 위치로 복사해 주십시오.
- 2 사용자가 생성한 설치 패키지의 실행 파일을 더블-클릭해 주십시오.
- 3 **【시작】** 키를 눌러 주십시오.
- 4 언어를 선택하고 **【동의】**를 눌러 주십시오.
- 5 설치할 패키지를 선택하고 **【시작】** 키를 눌러 주십시오.
- 6 프린터 드라이버의 설치가 완료된 후 **【종료】**를 눌러 주십시오.
- 7 설치된 프린터 드라이버의 속성을 열고 그 설정들을 확인해 주십시오.  
→ 속성들을 표시하려면 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

### ● Q2. 사용자 별로 사용 가능한 기능들을 제한할 수 있나요?

A2. 네. 사용 가능한 사용자 인증으로 사용자 별로 사용할 수 있는 기능들을 제한할 수 있습니다.

### 설정하는 방법

- 1 **【설정 메뉴】**를 누른 후 **【관리자 설정】**을 선택해 주십시오.
- 2 암호를 입력한 후 **【확인】**을 눌러 주십시오.
- 3 **【사용자 인증/부문 관리】-【사용자 인증 설정】-【사용자 등록】**을 선택해 주십시오.
- 4 기능들을 사용하는데 제한이 필요한 사용자를 선택한 후 **【편집】**을 눌러 주십시오.
- 5 각각의 기능들의 제한을 설정하려면 **【기능 제한】**을 눌러 주십시오.



설정	설명
[복사]	모든 복사 기능을 이용하는 것을 허가하려면 [폴 컬러/흑백]을 선택해 주십시오. 흑백으로만 복사하는 것을 허가하려면 [흑백만]을 선택해 주십시오. 복사를 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[스캔]	모든 스캔 기능을 이용하는 것을 허가하려면 [폴 컬러/흑백]을 선택해 주십시오. 흑백으로만 스캔 하는 것을 허가하려면 [흑백만]을 선택해 주십시오. 스캐닝을 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[팩스]	모든 팩스 기능을 이용하는 것을 허가하려면 [폴 컬러/흑백]을 선택해 주십시오. 흑백으로만 팩스 전송하는 것을 허가하려면 [흑백만]을 선택해 주십시오. 팩스 전송을 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[인쇄]	모든 인쇄 기능을 이용하는 것을 허가하려면 [폴 컬러/흑백]을 선택해 주십시오. 흑백으로만 인쇄하는 것을 허가하려면 [흑백만]을 선택해 주십시오. 인쇄를 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[사용자 박스]	사용자 박스의 파일들을 조작하는 것을 허가하려면 [허가]를 선택해 주십시오. 사용자 박스의 파일들을 조작하는 것을 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[인쇄 스캔/팩스 전송]	전송하는 파일들의 인쇄를 허가하려면 [폴 컬러/흑백]을 선택해 주십시오. 흑백으로만 전송하는 파일들의 인쇄를 허가하려면 [흑백만]을 선택해 주십시오. 전송하는 파일들의 인쇄를 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[외부 메모리로 저장]	외부 메모리 장치로 데이터 저장을 허가하려면 [허가]를 선택해 주십시오. 외부 메모리 장치에서 데이터 로딩을 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[외부 메모리 문서스캔]	외부 메모리 장치에서 데이터 로딩을 허가하려면 [허가]를 선택해 주십시오. 외부 메모리 장치에서 데이터 로딩을 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[전송지 직접 입력]	전송지 직접 입력을 허가하려면 [허가]를 선택해 주십시오. 전송지 직접 입력을 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.
[휴대폰/PDA]	블루투스 장치에서 본체로 파일들의 전송을 허가하려면 [허가]를 선택해 주십시오. 외부 메모리 장치에서 데이터 로딩을 금지하기 위해서는 [제한]을 선택해 주십시오.
[웹 브라우저]	웹 브라우저를 사용하는 것을 허가하려면 [허가]를 선택해 주십시오. 웹 브라우저를 사용하는 것을 금지하려면 [제한]을 선택해 주십시오.

**6** [확인]을 눌러 주십시오.

**7** [확인]을 눌러 주십시오.

**8** 사용자 별로 사용 가능한 기능들을 제한하려면 **4** 단계에서 **7** 단계를 반복해 주십시오.



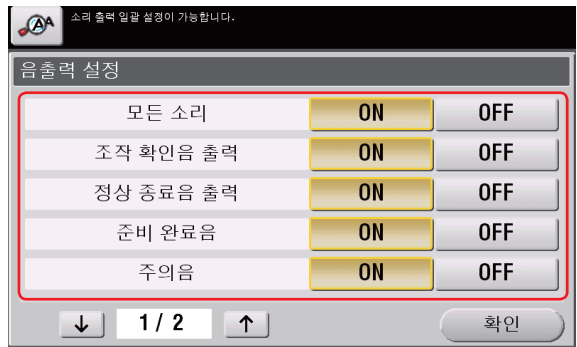
- 제한된 기능을 실행하려는 시도가 있다면 금지 되었다는 것을 알리는 메시지가 나타납니다.

**Q3. 기기의 키 사운드와 실행 사운드를 변경할 수 있나요?**

A3. 터치패널의 실행 사운드를 제거하고 사운드 유형과 음량을 조정하실 수 있습니다.

**설정하는 방법**

- 1** [접근]을 누른 후 [음출력 설정]을 선택해 주십시오.
- 2** 키 사운드와 기타 사운드의 출력 여부를 설정하려면 [음출력 설정]을 선택한 후 각각의 사운드를 출력할 것인지 설정해 주십시오.



설정	설명
[모든 소리]	모든 소리를 출력할 것인지 지정해 주십시오.
[조작 확인음 출력]	제어판이나 조작패널에서의 실행을 알리는 사운드를 출력할 것인지 여부를 설정해 주십시오.
[정상 종료음 출력]	실행의 성공적 완수를 알리는 사운드를 출력할 것인지 여부를 설정해 주십시오.
[준비 완료 음]	본 기기의 실행 준비 완료를 알리는 사운드를 출력할 것인지 여부를 설정해 주십시오.
[주의 음]	부품 교체가 필요할 때나 오류가 발생했을 때를 알리는 사운드를 출력할 것인지 여부를 설정해 주십시오.
[삭제 음]	문서나 작업이 삭제되었을 때 사운드를 출력할 것인지 여부를 설정해 주십시오.
[인증 음]	로그인을 할 때 인증 결과와 관련하여 사운드를 출력할 것인지 여부를 설정해 주십시오.

**3** [확인]을 눌러 주십시오.

**4** [종류/볼륨 설정]을 누른 후 사운드 유형과 음량을 설정해 주십시오.

→ [음출력 설정]이 [아니오]로 설정된 경우에는 해당 항목의 사운드 유형과 음량을 설정할 수 없습니다.

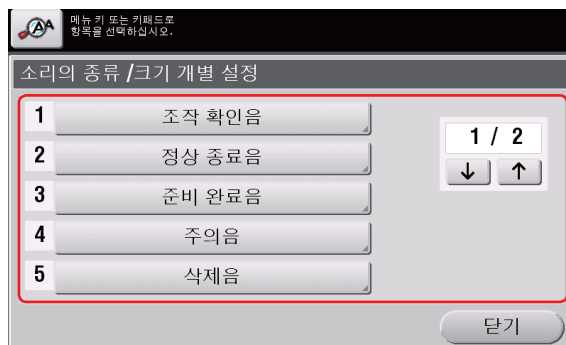


설정	설명
[일괄 설정]	모든 사운드 유형과 음량이 한꺼번에 설정됩니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
[개별 설정]	모든 사운드 유형과 음량이 개별 설정됩니다.

5

**5** 사운드 유형과 음량을 개별 설정하려면 [개별 설정]-[크기 개별 설정]을 눌러 주십시오.

→ [음출력 설정]이 [아니오]로 설정된 경우에는 해당 항목의 사운드 유형과 음량을 설정할 수 없습니다.



설정	설명	
[조작 확인 음]	[입력확인 음]	제어판이나 조작패널에서 키를 누를 때 출력되는 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.

설정		설명
	[잘못된 소리]	제어판이나 조작패널에서 누른 키가 유효하지 않을 때 출력되는 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[기본 음]	하나씩 차례로 선택되는 옵션 목록 중에서 기본값 옵션이 선택될 때 출력되는 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[윈도우 팝업 소리]	아일랜드 창이나 풍선 창이 열릴 때의 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[키보드 작동 음]	키보드 화면이나 키패드를 조작할 때의 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
[정상 종료음]	[작동 완료 음]	실행이 정상 완료될 때의 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[전송 완료 소리]	통신이 정상 완료될 때의 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[인쇄 작업 완료 음]	PC에서의 인쇄가 정상 완료된 때의 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[수신 팩스 인쇄 완료 음]	수신된 팩스의 인쇄가 정상 완료될 때의 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
[준비 완료 음]	본 기기의 준비가 완료될 때의 사운드 유형과 음량을 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.	

설정		설명
[주의 음]	[저 주의 음(레벨1)]	비품이나 부품의 교체 시기가 다가옴을 알리는 메시지가 조작 패널에 나타날 때의 사운드 출력 음량을 설정해 주십시오. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[저 주의 음(레벨2)]	사용자가 본 기기를 조작하다 실수했을 때의 사운드 유형과 음량을 설정해 주십시오. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[저 주의 음(레벨3)]	화면의 메시지나 설명서를 보고 해결할 수 있는 오류가 발생했을 때의 사운드 유형과 음량을 설정해 주십시오. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[서버 주의 음]	서비스 인력이 처리해야 하는 토너 카트리지나 폐기물 토너 박스의 설치 장애나 오류가 발생했을 때의 사운드 유형과 음량을 설정해 주십시오. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
[삭제 음]	문서나 작업이 삭제되었을 때 사운드를 출력할 것인지 여부를 설정합니다. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.	
[인증음]	[인증 성공 음]	로그인 화면에서 [Login]이나 [Access]를 누른 후 사용자 인증이나 계정 추적에 성공했을 때의 사운드 유형과 음량을 지정해 주십시오. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.
	[인증 실패 음]	로그인 화면에서 [Login]이나 [Access]를 누른 후 사용자 인증이나 계정 추적에 실패했을 때의 사운드 유형과 음량을 지정해 주십시오. 여섯 가지 유형 중에서 사운드 유형을 선택한 후 [대], [중], [소] 중에서 음량을 선택해 주십시오.



**6** 소리 종류와 음량을 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.



**노트**

- 안드로이드/iOS 태블릿 단말기를 본 기기에 연결하는 경우 [장치 사운드]가 사운드 유형 옵션으로 나타납니다. [장치 사운드]를 누르면 장치 사운드 파일 목록에서 태블릿 단말기 출력 사운드를 지정할 수 있습니다.
- [조작 확인음]-[윈도우 팝업 음]이 [ON]에 설정된 경우 팝업 창이 동영상 보기에 나타나지 않으면 아무 사운드도 출력되지 않습니다.  
자세한 내용은 사용설명서 CD를 참고해 주시기 바랍니다.

**● Q4. 본 기기에서 사용자 인증을 사용해야 할 것 같습니다. 본 기기를 사용하기 위한 인증과 허가는 어떻게 받나요?**

A4. 귀하가 본 기기에 등록된 사용자인지 관리자에게 확인해보시기 바랍니다.

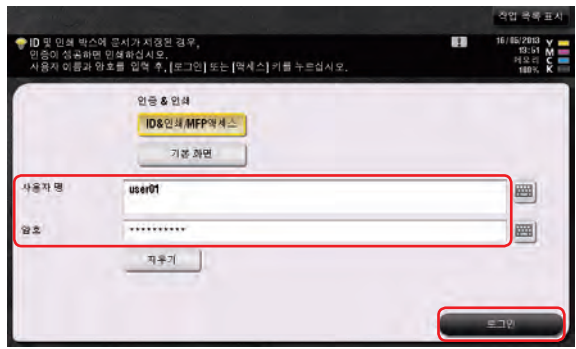
귀하가 등록된 사용자라면, 관리자에게 사용자명과 암호를 받아 본 기기나 프린터 드라이버를 이용해 사용자 인증을 한 후 본 기기에 로그인해 주십시오.

등록된 사용자가 아니라면 공개 사용자 권한으로 본 기기에 로그인해 주십시오.

**설정 방법 : 본 기기에서 사용자 인증 받기**

→ 본 기기에 등록된 [사용자 명]과 [암호]를 입력한 후 [로그인]을 눌러 주십시오.

인증에 성공하면 본 기기를 이용하실 수 있습니다.



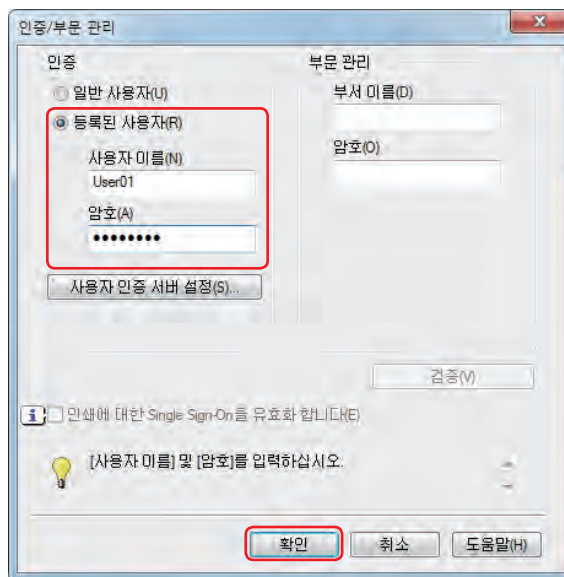


### 설정 방법 : 프린터 드라이버에서 사용자 인증 받기

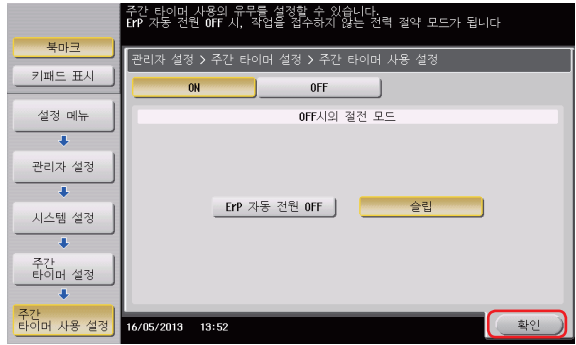
- 1 어플리케이션에서 파일을 열고 [파일]을 클릭해 주십시오. 그런 다음 메뉴에서 [인쇄]를 클릭해 주십시오.
- 2 [프린터 선택] (또는 [프린터 이름])에서 본 제품을 선택한 후 [속성](또는 [우선권])을 클릭해 주십시오.
- 3 [기본 설정] 탭에서 [인증/부문 관리(K)...]을 클릭해 주십시오.



- 4 [등록된 사용자]를 선택한 후 기기에 등록된 [사용자 이름]과 [암호]를 입력하고 [확인]을 클릭해 주십시오.



**5** [확인]을 클릭해 주십시오.



**6** [인쇄]를 클릭해 주십시오.

사용자 인증에 성공하면 해당 파일이 인쇄됩니다.

**Q5. 전원이 하루 종일 켜져 있습니다. 전기료 걱정을 덜 수 있는 방법이 있나요?**

A5. 일정 시간 동안 아무런 조작도 하지 않을 경우 절전 기능이 자동으로 시작되면서 기기가 절전 모드에 들어갑니다.

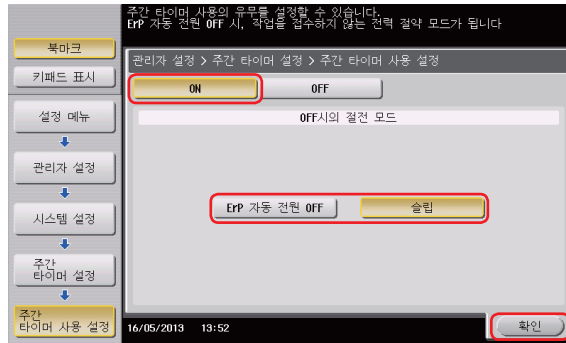
주간 타이머 기능을 사용하면 본 기기가 미리 정해진 시간에 정상 모드와 절전 모드로 자동 전환됩니다. 주간 타이머 기능은 아래의 기능들을 제공합니다.:

기능	설명
[시간 설정]	매주 해당 요일마다 절전 모드로 바뀌는 시간과 정상 모드로 돌아가는 시간을 지정할 수 있습니다. 예를 들어 평일 업무 마감시간에 전원이 꺼지게 설정을 하고 기기를 사용하는 사람이 없는 주말에는 설정을 생략할 수 있습니다.
[날짜 설정]	매주 타이머를 적용할 날짜들을 하나씩 구성할 수 있습니다. 이 기능은 공휴일 스케줄이 불규칙하거나 본 기기를 [시간 설정]의 설정에 관계 없이 특정 일자에 반드시 켜거나 꺼야 할 때 유용합니다.
[절전 시간 선택]	일시적으로 절전 모드로 바꿀 시간을 지정할 수 있습니다. 이렇게 하면 점심시간처럼 본 기기를 사용하지 않는 일정 시간 동안 잠시 절전 모드로 전환시킬 수 있습니다.
[비영업 시간중의 암호]	매주 타이머를 사용하면 절전 모드에서 본 기기의 사용이 암호로 제한됩니다.

**설정 방법**

**1** [유틸리티]를 누른 후 [관리자 설정]을 선택해 주십시오.

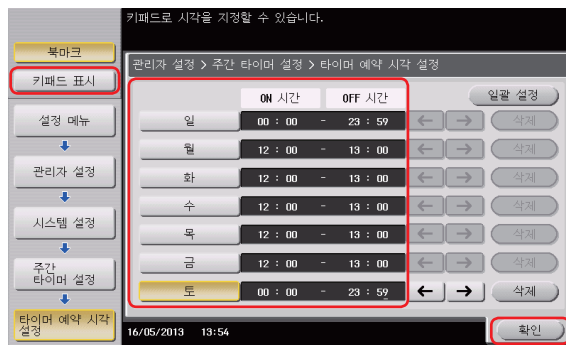
2. 암호를 입력한 후 [확인]을 눌러 주십시오.
3. [시스템 설정]-[주간 타이머 설정]-[주간 타이머 사용 설정(ON/OFF)]를 선택해 주십시오.
4. [ON]을 선택한 후 [ErP 자동 전원 OFF] 또는 [슬립]을 선택한 후 [확인]을 눌러 주십시오.
  - 절전 모드에서 작업을 수신할 필요가 없고 전력소비를 최대한 줄이고 싶은 경우 [ErP 자동 전원 OFF]를 선택해 주십시오.
  - Fax Kit이 설치되어 있고 절전 모드에서도 작업을 수신해야 할 경우 [슬립]을 선택해 주십시오.



5. [타이머 예약 시각 설정]을 눌러 주십시오.

6. 매주 타이머를 설정하고 싶은 요일을 선택한 후 키패드를 이용해 ON 시간과 OFF 시간을 입력하고 [확인]을 눌러 주십시오.

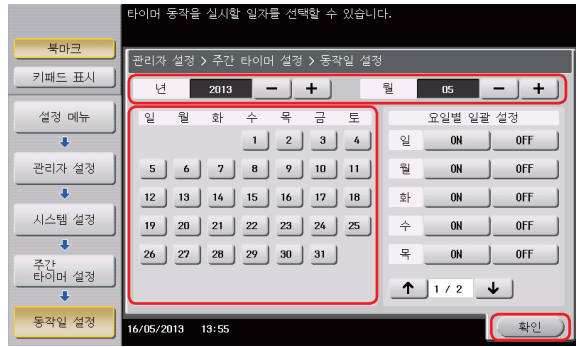
- 지정된 시간을 지우려면 [←][→]을 눌러 해당 시간을 선택한 후 [삭제]를 눌러 주십시오.
- 시간이 지정된 요일을 선택한 후 [일괄 설정]을 누르면 해당 설정이 다른 요일 모두에 적용됩니다



7. 날짜별로 타이머 날짜를 지정하려면 [동작일 설정]을 눌러 주십시오

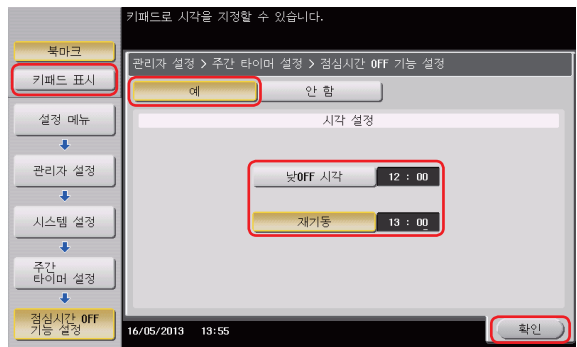
8. [년] 및 [월] 에서 년과 월을 선택해 주십시오. 캘린더에서 날짜를 선택 하시고 [확인]을 눌러 주십시오.

- 매일 설정 구역에서 [ON] 또는 [OFF]를 누르면 일괄 설정 하실 수 있습니다.



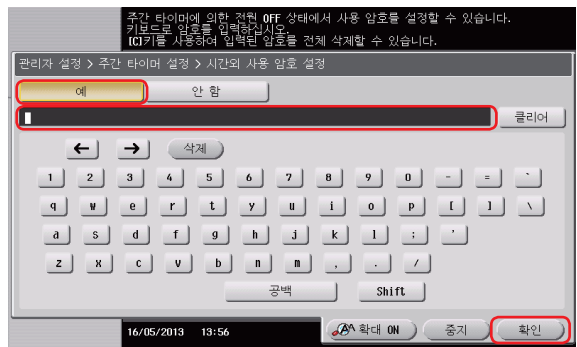
9 점심 시간 등과 같이 일시적으로 절전모드로 전환이 필요한 경우 [절전시간 OFF 기능 설정]을 눌러 주십시오.

10 [예]를 누르고 키 패드를 사용하여 절전 모드로 전환 하려는 시간(기간)을 입력하시고 [확인]을 눌러 주십시오.



11 암호를 사용하여 절전모드에서 본기기의 사용을 제한하는 주간 타이머를 사용하고자 하는 경우 [비 업무 시간용 암호]를 눌러 주십시오.

12 [예]를 누르고 암호를 입력하신 후 [확인]을 눌러 주십시오.



● Q6. 관리자 암호를 분실 한 경우 어떤 조치가 필요한지요?

A6. 관리자 암호는 공장 출하 시 기본적으로[1234567812345678]로 설정되어 있습니다.

관리자 암호가 변경되지 않았을 경우 이 암호로 시도해 보십시오.

만약 변경 된 경우 서버스 담당자에게 연락해 주십시오.



D410/D710 Series

간편 사용설명서

문제 해결편

6

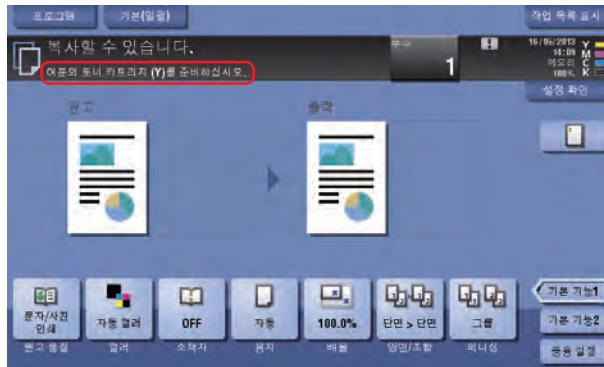
# 1. 주요 메시지들과 해결책

## ● 소모품 교체나 청소를 위한 메시지가 나타날 때

본체에서 교체되어야 하는 소모품의 만료 시간을 알리는 메시지가 나타납니다.

또한, 슬릿 스캔 글래스가 더러울 때 메시지가 나타납니다.

슬릿 스캔 글래스 메시지가 나타나면 소모품을 교체하여 주십시오.



특정 소모품들을 다 썼을 때 교체되어야 하는 부분을 알리는 메시지가 표시됩니다. 메시지가 표시된 후에도 계속 인쇄할 수 있지만 즉시 소모품을 교체하도록 하십시오.

- 토너 카트리지가 : [토너가 낮습니다. 표시될 때 교체하십시오.]가 나타나면 [토너 카트리지를 교체]를 따라 주십시오. 유지보수편 계약에 따라 토너 카트리지를 교체해 주십시오.
- 드럼 유닛: [드럼 유닛의 교체가 필요합니다] 라는 메시지가 나타나면, 유지보수편 계약에 따라 교체해 주십시오.
- 현상 유닛: [현상 유닛의 교체가 필요합니다] 라는 메시지가 나타나면, 서비스 센터에 문의해 주십시오.
- 폐토너 박스 : [폐토너 박스를 교체할 필요가 있습니다.]가 나타나면 유지보수편 계약에 따라 교체해 주십시오.

교체나 청소를 한 후에도 계속 메시지가 나타나면 서비스 센터에 문의해 주십시오.



## ● 용지가 걸렸다는 메시지가 나타날 때

조작 패널에 표시된 곳 이외의 부분에 용지 걸림이 발생할 수도 있습니다. 조작패널에 보이지 않은 부분을 확인해 주십시오.



아래의 항목들을 확인해 주십시오.

- 조작패널에 표시된 부분 뒤쪽에 용지 조작이 남아있는지 확인해 주십시오. 용지가 쉽게 제거되지 않는다면 계속하지 마십시오. : 대신 서비스 센터에 문의해 주십시오.
- 다시 한번 조작패널에 표시된 위치 번호 부분의 문을 열었다 닫아 주십시오. 이렇게 하면 메시지가 사라질 수도 있습니다.

확인한 후에도 계속 메시지가 나타나면 서비스 센터에 문의해 주십시오.

## ● 오류 메시지가 나타날 때

오류가 감지되면 아래의 메시지가 나타납니다. 화면에 나타난 메시지에 따라 적합한 조치를 취해 주십시오. 오류를 해결할 수 없다면 [장애 코드]를 써 놓고 전원 플러그를 빼고 서비스 센터에 문의해 주십시오. 일반적인 환경에서 서비스 센터의 전화 번호와 팩스 번호가 화면에 표시됩니다.

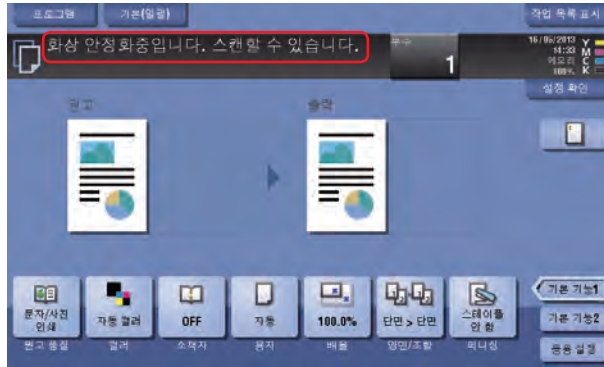


### ⚠ 주의

- 문제가 감지된 후에 조작을 계속 가능하게 하기 위해 결함이 있는 부분을 분리할 수 있다면 [계속] 또는 [데이터 복구]가 표시됩니다. 조작을 계속 하려면 키를 선택해 주십시오. 그래도 문제가 해결되지 않았다면 즉시 서비스 센터에 문의해 주십시오.

### ● [화상 안정화 중]이 나타날 때

이것은 자동으로 컬러 생성 화질의 특정 단계를 유지하기 위해 인쇄 화질을 조정을 위한 기능을 실행합니다. 이 “인쇄 화질 조정”은 “이미지 안정화”를 말합니다.



이미지 안정화는 대용량 복사물이 출력되거나 내부의 온도 또는 습도가 변경되었을 때 실행됩니다. 이미지 안정화 완료에 따라 인쇄는 자동으로 실행됩니다. 잠시만 기다려 주십시오. 잠시 후에도 이미지 안정화가 종료되지 않는 경우 서비스 센터에 문의해 주십시오.

#### ⚠ 주의

- 사용자는 이미지 안정화를 중단하거나 금지할 수 없습니다.

#### 🔍 참고

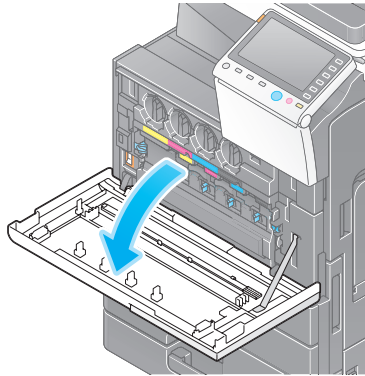
- 이미지 안정화를 실행하려면 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

## 2. 인쇄 화질이 나빠졌을 경우

### ● 대전 차저 와이어 청소하기

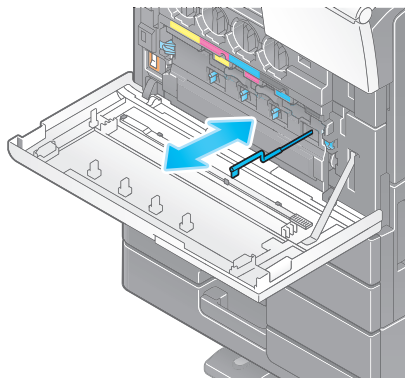
대전 차저 와이어가 더럽다면 인쇄 이미지에 선 자국이 나타날지도 모릅니다.  
이것이 발생하면 아래의 절차에 따라 대전 차저 와이어를 청소해 주십시오.

**1** 본체의 하단 전면 커버나 전면 커버를 열어 주십시오.



**2** 조심해서 차저 클리너를 앞으로 멈출 때까지 당겨 주십시오.

→ 그 다음 다시 뒤쪽으로 밀어 주십시오. 이 조작을 3번 반복해 주십시오.

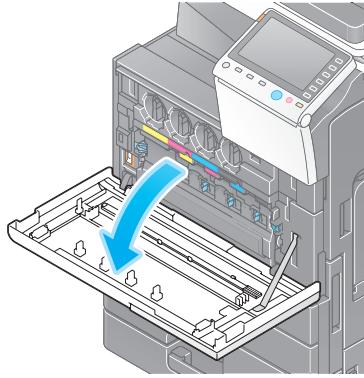


**3** 차저 클리너를 확실하게 누른 다음 본체의 하단 전면 커버나 전면 커버를 닫아 주십시오.

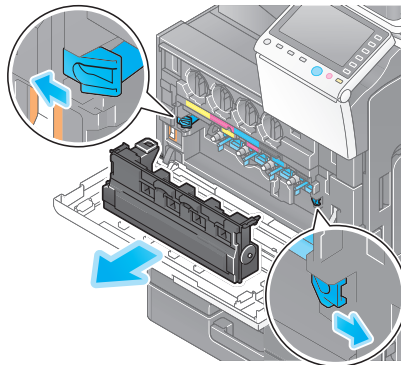
### ● 인쇄 헤드 글래스 청소하기

인쇄 헤드 글래스가 더러울 경우 인쇄 화질이 나빠집니다.  
이것이 발생하면 아래의 절차에 따라 인쇄 헤드 글래스를 청소해 주십시오.

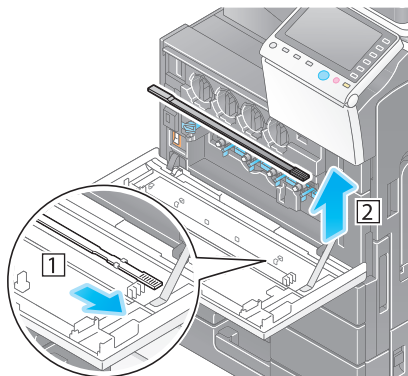
**1** 본체의 하단 전면 커버나 전면 커버를 열어 주십시오.



**2** 폐 토너 박스 잠금 레버를 해제한 후 폐 토너 박스를 제거해 주십시오.

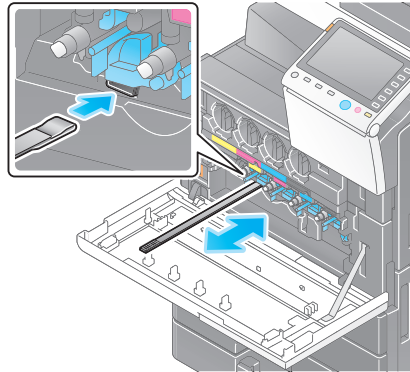


**3** 본체의 하단 전면 커버나 전면 커버에서 인쇄 헤드 클리너를 제거해 주십시오.



**4** 인쇄 헤드 글래스 부분의 뒤쪽 끝을 따라 인쇄 헤드 클리너를 천천히 삽입한 후 다시 천천히 빼내 주십시오.

→ 인쇄 헤드 글래스 부분에 모두 이 조작을 최대 3번 반복해 주십시오.



**5** 본체의 하단 전면 커버나 전면 커버로 인쇄헤드 클리너를 넣어 주십시오.

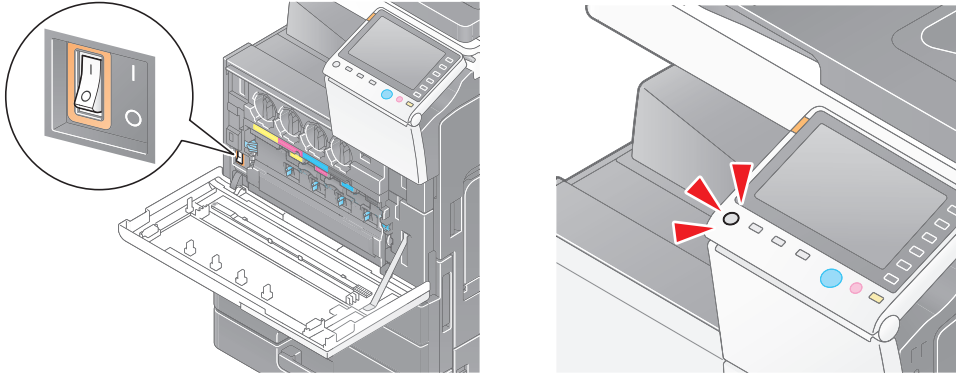
**6** 폐 토너 박스를 설치해 주십시오.

**7** 본체의 하단 전면 커버나 전면 커버를 닫아 주십시오.

### 3. 기기가 켜지지 않을 때

본 기기에는 두 개의 전원 스위치가 있습니다. 주 전원 스위치와 **【전원】** 키를 확인해 주십시오.

- 본체의 전원 플러그가 단단히 꽂혀 있는지 확인해 주십시오.  
또한 브레이크가 걸려있지 않은지 확인해 주십시오.
- 주 전원 스위치와 **【전원】** 키가 켜져 있는지 확인해 주십시오.



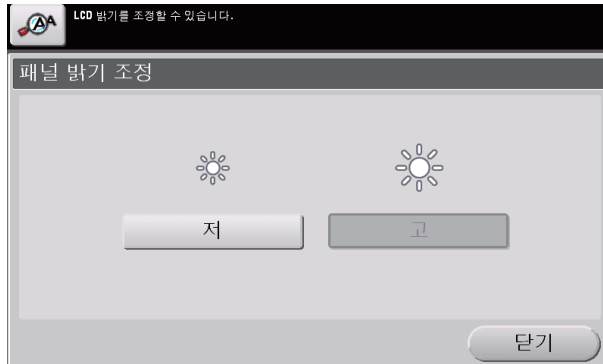
확인한 후에도 기기가 켜지지 않는다면 서비스 센터에 문의해 주십시오.

## 4. 터치패널이 보이지 않을 때

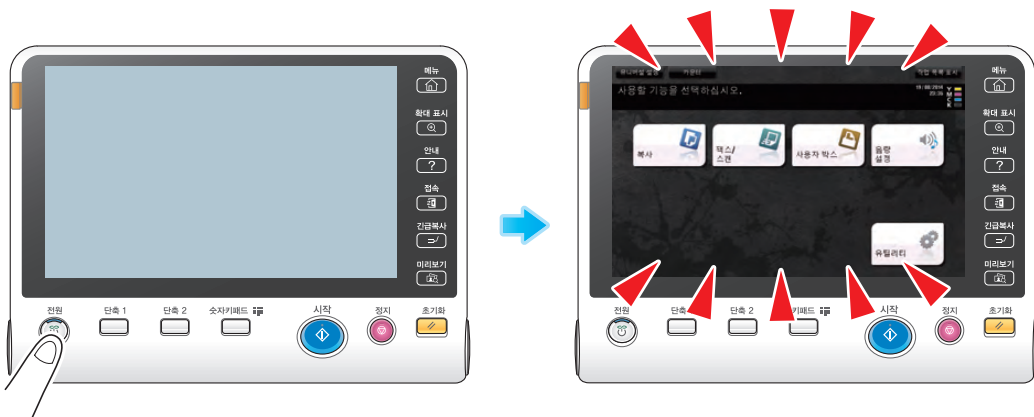
일정 시간 동안 본체에서 어떠한 조작도 실행되지 않았다면 터치패널이 꺼질 수도 있습니다.

아래의 항목들을 확인해 주십시오.

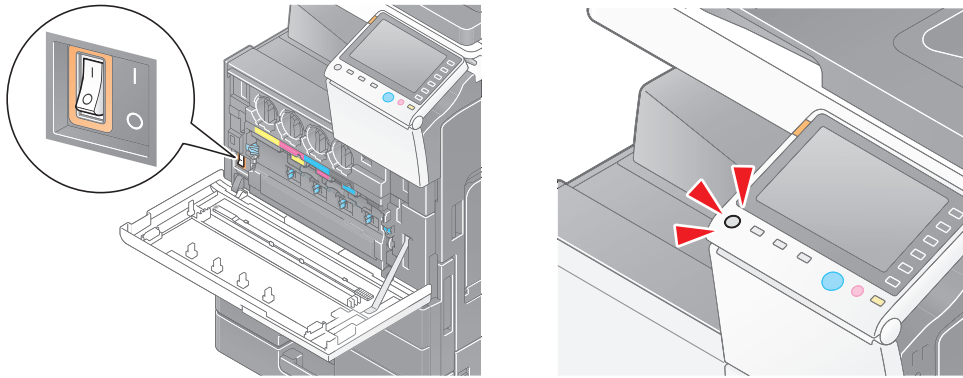
- [접근성]을 누르고 [밝기 조절]을 선택하여 터치패널의 대조를 조절하려면 [저]이나 [고]를 선택해 주십시오.



- 조작패널을 터치해 주십시오. 전원 절약(저전력/수면)모드에서 조작패널이 눌러 지거나 조작패널의 키가 눌려진 경우 전원 절약 모드에서 되돌아 오고 조작패널이 정상적으로 나타납니다.
- 조작패널에서 **【전원】** 키를 눌러 주십시오. 주간 타이머 설정이 Erp 자동 전원 오프 모드로 들어갔다면 조작패널을 표시하기 위한 **【전원】** 키를 눌러 주십시오.  
외부에서 미리 설정된 조작 시간에 사용하려면 화면 위 지시를 따라 주십시오.



- 주 전원 스위치와 **【전원】** 키가 켜져 있는지 확인해 주십시오.



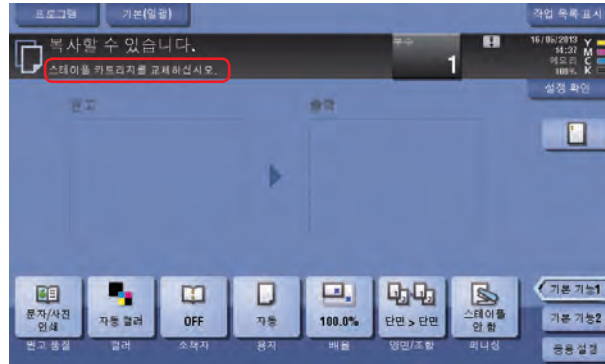
확인 후에도 터치패널이 나타나지 않는다면 서비스 센터에 문의해 주십시오.



## 5. 소모품 교체나 청소를 위한 메시지가 나타날 때

### 피니셔의 스테이플 카트리지를 다 썼을 경우

피니셔의 스테이플을 다 썼을 경우 아래의 메시지가 나타납니다.  
기기 내부의 라벨에 따라 조치를 취해 주십시오.



### 펀치 찌꺼기 박스가 가득 찼을 경우

펀치 찌꺼기 박스가 가득 찼을 경우 아래의 메시지가 나타납니다.(사용자에 의한 교체) 기기 내부의 라벨에 따라 조치를 취해 주십시오.



### 토너 카트리지를 다 썼을 경우

토너 카트리지를 다 썼을 경우 아래와 같은 메시지가 나타납니다. (사용자에 의한 교체)



### 드럼 유닛의 교체가 필요할 경우

드럼 유닛의 교체 시기가 되었을 때, 다음과 같은 메시지가 나타납니다. (사용자에 의한 교체) [시작 안내]를 누르신 뒤 표시되는 안내를 따라 주십시오.



**노트**

- 공장 초기 상태에서 이 메시지는 일부 지역에서만 표시됩니다.
- 서비스 담당자에 의해 드럼 유닛에 대한 메시지를 표시하는 것이 요구됩니다. 자세한 내용에 관해서는 서비스 담당자에게 연락하십시오.

## 현상 유닛의 교체가 필요할 경우

현상 유닛의 교체 시기가 되었을 때, 다음과 같은 메시지가 나타납니다. 메시지가 나타났을 경우 서비스 담당자에게 연락하십시오.

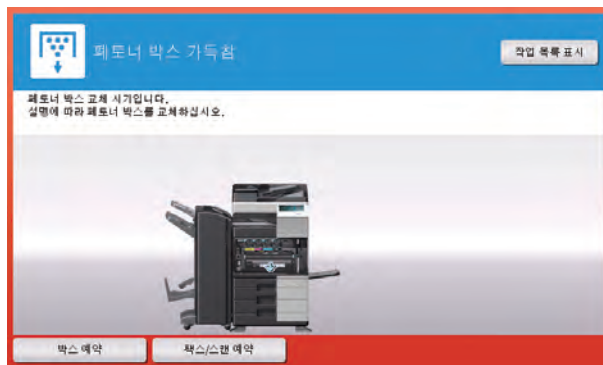


### 노트

- 공장 초기 상태에서 이 메시지는 일부 지역에서만 표시됩니다.
- 서비스 담당자에 의해 현상 유닛에 대한 메시지를 표시하는 것이 요구됩니다. 자세한 내용에 관해서는 서비스 담당자에게 연락하십시오.

## 폐 토너 박스가 가득 찼을 경우

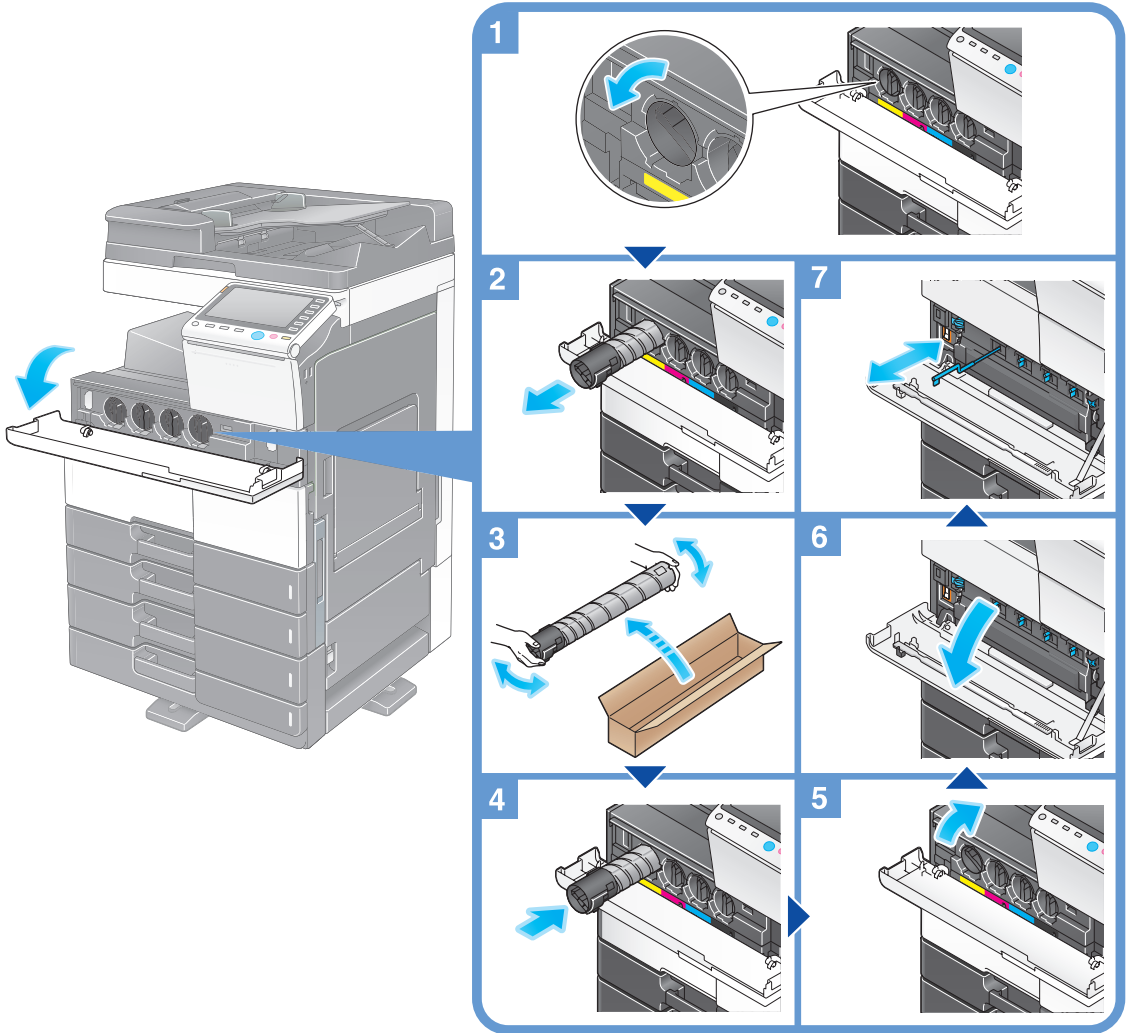
폐 토너 박스가 가득 찼을 경우 아래와 같은 메시지가 나타납니다. (사용자에 의한 교체) [시작 안내]를 누른 후 표시되는 안내를 따라 주십시오.



### ● 토너 카트리지 교체하기

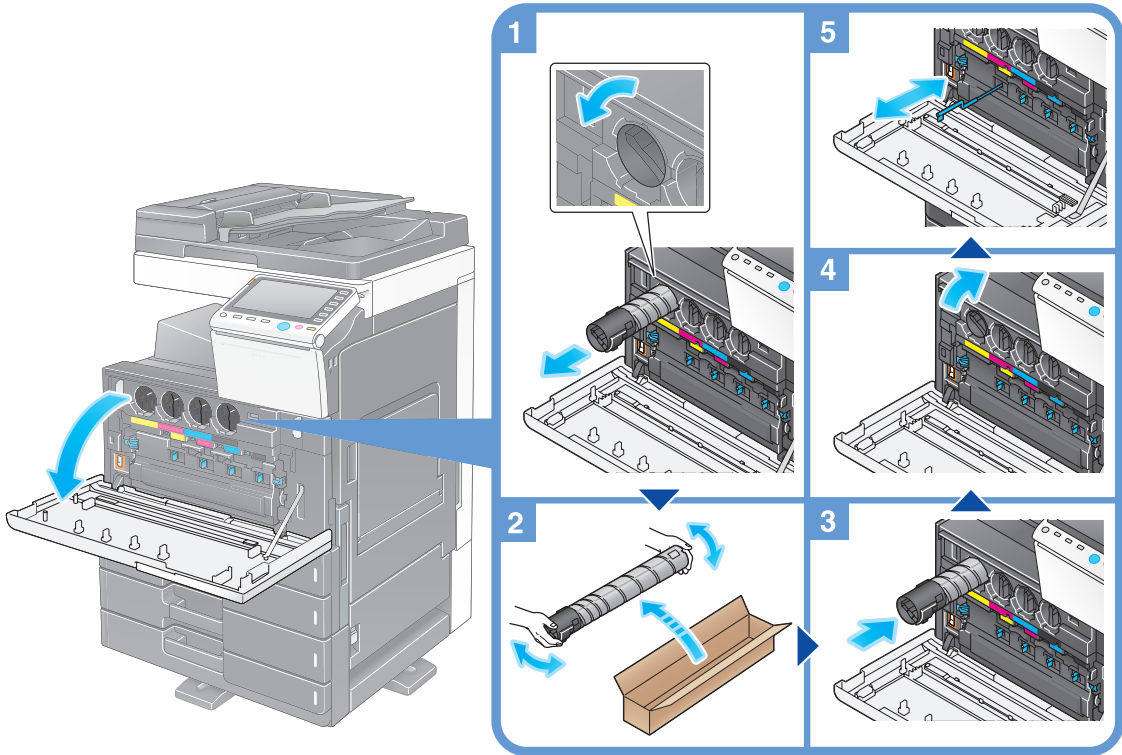
D710/D711/D715/D716

아래의 예시는 노란색 토너 카트리지를 교체하는 방법을 보여 줍니다.



## D410/D411/D412/D415/D416/D417

아래의 예시는 노란색 토너 카트리지를 교체하는 방법을 보여 줍니다.



 노트

- 설치하기 전에 최대 5회에서 10회까지 새로운 토너 카트리지를 잘 흔들어 주십시오.
- 검은색 토너 카트리지 이외의 토너가 비었다면 강제로 검은색을 이용하여 인쇄가 계속될 수 있습니다. [계속]을 누른 후 원하는 인쇄 작업을 선택해 주십시오.
- 토너카트리지(토너 컨테이너)를無理하게 열거나 분해하지 마십시오.
- 토너카트리지(토너 컨테이너)에 남아 있는 토너를無理하게 제거하거나 처리하지 마십시오.
- 토너 카트리지를 교체한 후에 각각의 컬러의 대전 차저 와이어를 꼭 청소해 주십시오. 대전 차저 와이어를 청소하는 방법에 대한 자세한 내용은 P. 6-5를 참고해 주십시오.

 주의

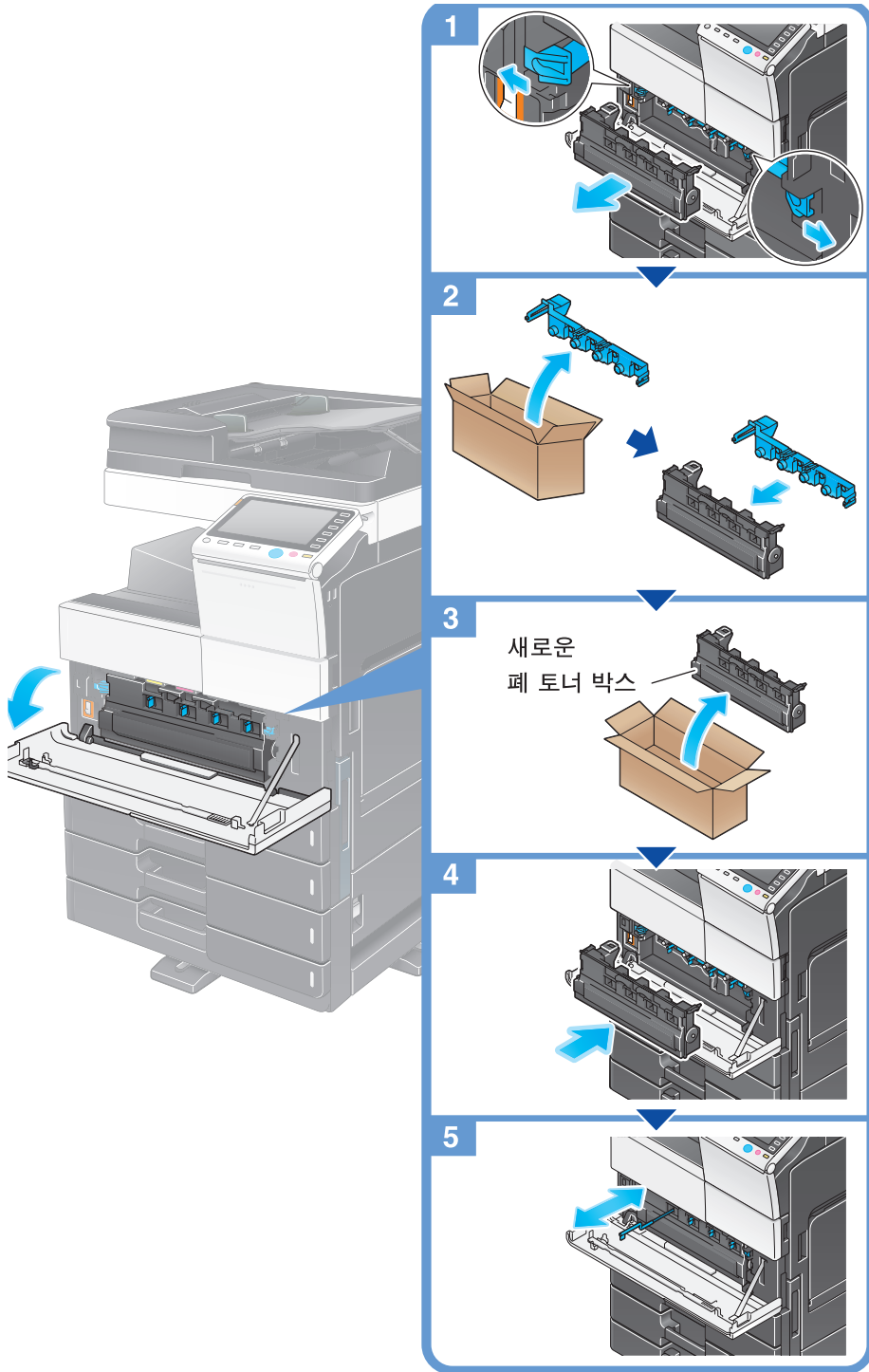
- 각 컬러 라벨에 맞는 토너 카트리지를 설치해 주십시오. 다른 색상의 위치로 토너 카트리지를 강제로 설치하면 고장의 원인이 됩니다.

**⚠ 경고** 토너 취급과 토너 카트리지

- 토너나 토너 카트리지를 불에 던지지 마십시오. 토너가 분산되어 화상을 입을 수도 있습니다.
- 옷이나 토너가 묻은 더러운 손이 기기 내부에 닿지 않도록 조심해 주십시오.
- 손에 토너가 묻으면 물이나 중성 세제를 이용하여 씻어 내십시오.
- 눈에 들어갔다면 즉시 물로 씻어내고 의료진에게 문의해 주십시오.

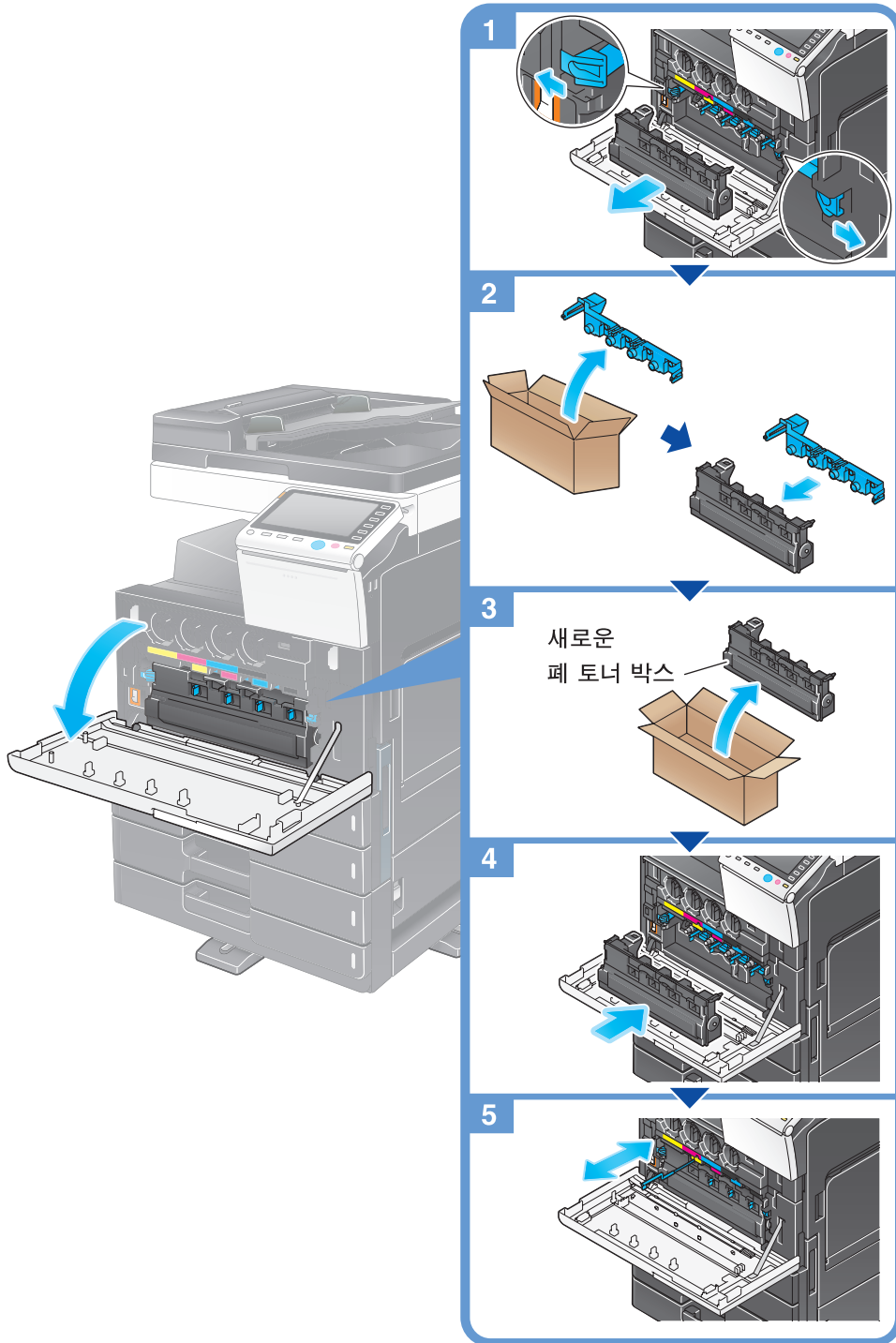
● 폐 토너 박스 교체하기

D710/D711/D715/D716



6

D410/D411/D412/D415/D416/D417





**노트**

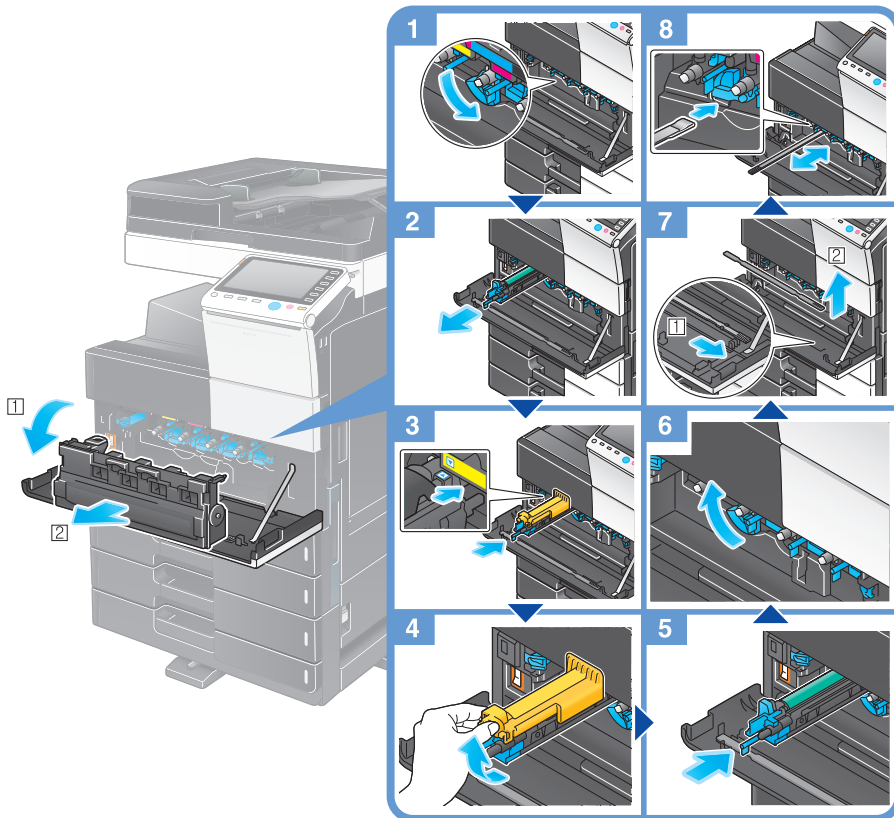
- 서비스 센터에서 사용한 폐 토너 박스를 회수할 것 입니다. 뚜껑을 덮고 박스 안에 넣어 놓아 주십시오.
- 폐 토너 박스를 교체한 후에 각 컬러 별로 대전 차저 와이어를 꼭 청소해 주십시오. 대전 차저 와이어를 청소하는 방법에 대한 자세한 내용은 P. 6-5를 참고해 주십시오.

**경고** 토너 취급과 토너 카트리지

- 토너나 토너 카트리지를 불에 던지지 마십시오. 토너가 분산되어 화상을 입을 수도 있습니다.
- 옷이나 토너가 묻은 더러운 손이 기기 내부에 닿지 않도록 조심해 주십시오.
- 손에 토너가 묻으면 물이나 중성 세제를 이용하여 씻어 내십시오.
- 눈에 들어갔다면 즉시 물로 씻어내고 의료진에게 문의해 주십시오.

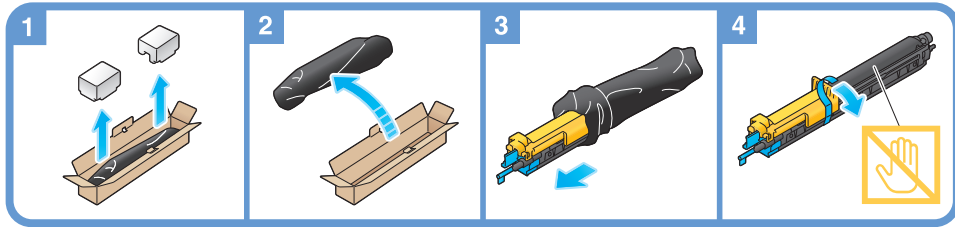
● 드럼 유닛의 교체

D710/D711/D715/D716



6

### 드럼 유닛의 개봉



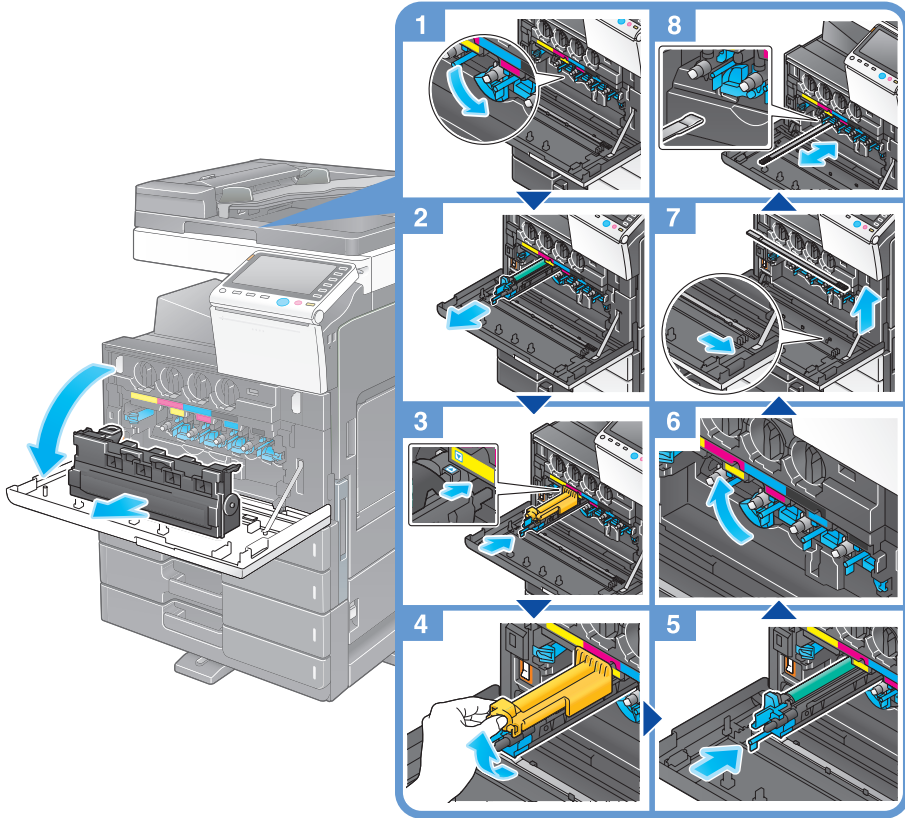
#### 노트

- 서비스 담당자가 사용한 드럼 유닛을 회수할 수 있습니다. 검정 비닐봉지 백에 넣어 그대로 상자에 보관합니다.
- 드럼 유닛은 빛에 의해 손상될 수 있습니다. 드럼 유닛을 설치하기 직전까지 검정 비닐봉지 백에서 꺼내지 마십시오.
- 검은색 이외의 드럼유닛의 교체 시기가 되면, 검은색을 이용하여 계속 인쇄 할 수 있습니다. [계속]을 누른 뒤 원하는 인쇄 작업을 선택합니다.
- 드럼 유닛을 교체한 후에는 인쇄 헤드 글래스를 청소해야 합니다. 자세한 사항에 관해서는 P. 6-6의 인쇄 헤드 글래스 청소하기 편을 참고하십시오.

#### 주의 토너와 드럼 유닛의 취급

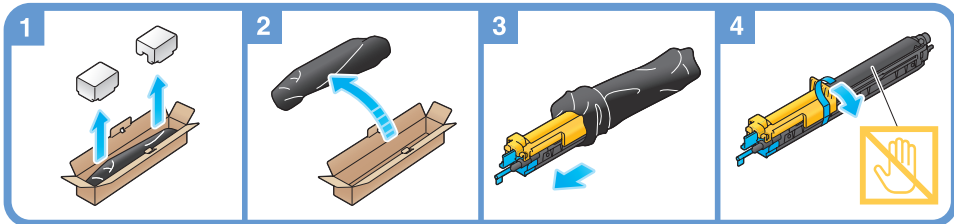
- 드럼 유닛을 불에 던지지 마십시오. 그럴 경우 사방으로 뜨거운 토너가 분사되어 화상을 입을 수 있습니다.
- 기계 내부나 옷, 손 등이 토너로 더러워지지 않도록 주의하십시오.
- 토너가 손에 묻었을 경우 물이나 중성 세제를 이용하여 씻어내십시오.
- 토너가 눈에 들어갔을 경우 즉시 물로 닦아내시고 의사와 상담하십시오.

D410/D411/D412/D415/D416/D417



6

드럼 유닛의 개봉



 **노트**

- 서비스 담당자가 사용한 드럼 유닛을 회수할 수 있습니다. 검정 비닐봉지 백에 넣어 그대로 상자에 보관합니다.
- 드럼 유닛은 빛에 의해 손상될 수 있습니다. 드럼 유닛을 설치하기 직전까지 검정 비닐봉지백에서 꺼내지 마십시오.
- 검은색 이외의 드럼유닛의 교체 시기가 되면, 검은색을 이용하여 계속 인쇄 할 수 있습니다. **[계속]**을 누른 뒤 원하는 인쇄 작업을 선택합니다.
- 드럼 유닛을 교체한 후에는 인쇄 헤드 글래스를 청소해야 합니다. 자세한 사항에 관해서는 **P. 6-6**의 인쇄 헤드 글래스 청소하기 편을 참고하십시오.

 **주의** **토너와 드럼 유닛의 취급**

- 드럼 유닛을 불에 던지지 마십시오. 그럴 경우 사방으로 뜨거운 토너가 분사되어 화상을 입을 수 있습니다.
- 기계 내부나 옷, 손 등이 토너로 더러워지지 않도록 주의하십시오.
- 토너가 손에 묻었을 경우 물이나 중성 세제를 이용하여 씻어내십시오.
- 토너가 눈에 들어갔을 경우 즉시 물로 닦아내시고 의사와 상담하십시오.

신도리코 제품을 구입하여 주셔서 감사합니다.

본 제품은 엄격한 품질관리를 통하여 생산판매 되고 있습니다.

제품의 원활한 사용과 서비스를 위해서 다음 사항을 준수해 주십시오.

- 1) 본 제품의 정품 소모품과 부품을 사용해 주십시오.
- 2) 본 제품의 소모품, 소모/일반 부품을 적기에 교환 및 점검해 주십시오.

정품 소모품 및 부품을 사용하지 않았을 경우 제품의 고장이나 수명 단축의 원인이 될 수 있습니다. 이 경우 고객께서 구입하신 제품이 보증기간 내에 고장 발생시, 당사의 보증 규정에 의거하여 서비스 요금을 청구하게 됩니다.

첨부된 보증서는 재발행하지 않으므로 소중하게 보관하십시오.  
수리를 요청하실 때는 보증서를 제시해 주십시오.  
본 제품의 보증서는 국내에서만 유효합니다.

## 제품보증서

제 품 명		구입일	
SERIAL No.		구입처	

신도리코에서는 품목별 소비자 분쟁해결 기준에 의거하여 아래와 같이 제품에 대한 보증을 실시합니다. 일부 제품은 서비스센터를 방문하여 서비스를 받거나 또는 택배를 이용하여 서비스를 받아야 하며 자세한 내용은 **사용설명서 CD(제품보증규정)**를 참고해 주시기 바랍니다.

### ◆ 보증기간

- 본 제품 보증기간과 보증매수는 **제품보증규정**을 기준으로 합니다.
- 소모품, 소모성 부품, 일반부품은 **제품보증규정**을 기준으로 합니다.
- 제품보증규정은 사용설명서 CD를 참고해 주십시오.

### ◆ 부품

- 소모성 부품은 제품의 보증기간 이내라도 교환이 필요한 경우 고객께서 구입하여 사용하셔야 합니다.
- 지정된 소모성 부품 및 일반부품을 사용하지 않을 경우 기계 고장의 원인이 되므로 반드시 구입처나 **고객지원센터(☎ 1588-5850)**로 문의하시기 바랍니다.

### ◆ 무상 서비스

구입후, 보증기간 내에 제품이 고장난 경우에만 무상 서비스를 받을 수 있습니다.

소비자 피해 유형		보 상 내 용	
		보증기간 이내	보증기간 이후
구입후, 10일 이내 정상적인 사용상태에서 발생한 성능, 기능상의 하자로 중요한 수리를 요할 때		제품 교환 또는 환불	
구입후, 1개월 이내 정상적인 사용상태에서 발생한 성능, 기능상의 하자로 중요한 수리를 요할 때		제품 교환 또는 무상수리	
수리 가능	동일하자로 2회까지 수리하였으나 고장이 재발(3회째)	제품 교환 또는 환불	유상 수리
	여러 부위의 고장으로 총 4회 수리 받았으나 고장이 재발(5회째)	제품 교환 또는 환불	유상 수리
수리 불가능	수리용 부품은 있으나 수리 불가능시 (부품보유기간 이내)	제품 교환 또는 환불	정액 감가상각 후 교환
	수리용 부품이 없어 수리 불가능시 (부품보유기간 이내)	제품 교환 또는 환불	정액 감가상각 금액에 10% 가산하여 환불
기타	※ 유상으로 수리한 경우 그 유상으로 수리한 날부터 2개월 이내에 소비자가 정상적으로 제품을 사용하는 과정에서 그 수리한 부분이나 기능에 종전과 동일한 고장이 재발한 때에는 무상수리가 가능합니다. ※ 제품 교환이나 환불 시 소모품에 대한 금액은 고객께서 부담하셔야 합니다. (단, 제품 품질상 하자의 경우는 제외)		

\* 고장이 아닌 경우 서비스를 요청하면 요금이 청구 되므로 반드시 사용설명서를 읽어 주십시오.

◆ 유상 서비스

아래의 경우는 보증기간 이내라도 당사가 규정한 서비스 요금을 청구합니다.

사용자의 고의나 사용상 과실에 의한 경우	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 사용자의 운반이나 사용 중 제품이 파손된 경우</li> <li>▶ 제품 내부에 물이나 음료 등이 스며든 경우(부분 침수)</li> <li>▶ 클립이나 압정, 스테이플 등이 들어가 문제가 발생한 경우</li> </ul>
당사 및 지정점 외 제3자에 의해 문제가 발생한 경우	▶ 당사 및 서비스 지정점의 기술자(엔지니어)가 아닌 사람이 제품을 분해, 수리, 개조하여 문제가 발생한 경우
정품 소모품, 부품 외의 사용으로 문제가 발생한 경우	▶ 당사가 지정한 소모품 외에 재생, 리필 및 타사의 토너 및 부품을 사용하여 문제가 발생한 경우
소모품이나 소모성 부품 수명이 다한 경우	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 토너 유니트의 보증기간은 구입일로부터 1년(미개봉)이며, 개봉 후에는 중량 기준으로 판정 됩니다. 당사에서 정한“클레임(불만) 처리규정”에 의거하여 그 기준에 해당되지 않으면 유상 서비스로 처리됩니다.</li> <li>▶ 소모성 부품을 보증매수/시간을 초과 사용하였을 경우, 무상 보증기간 이내라도 유상으로 교환해야 합니다.</li> <li>▶ 소모품은 반드시 당사 정품을 사용해 주십시오. 순정품 토너를 사용하지 않아 발생된 손상은 당사에서 책임지지 않습니다.</li> </ul>
제품의 고장이 아닌 경우	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 제품 초기 설치시나 재 설치시</li> <li>▶ 제품 내부의 먼지제거 등 청소시</li> <li>▶ PC의 시스템 및 프로그램 문제인 경우</li> <li>▶ 공유기나 자체 네트워크 상의 문제인 경우</li> </ul>
천재지변에 의한 경우	▶ 화재, 수해, 낙뢰, 지진 등 기타 예기치 못한 사고에 의한 경우

◆ 부가 보증 항목

고객께서 구입하신 제품을 다음과 같이 보증해 드립니다.

사용 수명	보증기간 이내라도 제품 보증 규정의 제품 최대 사용량을 초과하거나, 최대 사용 시간을 초과 사용하여 발생하는 고장시 유상 청구됩니다.
소모 부품	주기적인 청소와 교환이 필요합니다. 보증기간 내라도 청소와 교환은 유상 처리 됩니다.
A/S 및 일반 부품	본사는 제품의 서비스를 위해 부품을 제품 단종 후 프린터는 4년, 복합기 및 팩스는 5년간 보유하고 있습니다. 만약 제품 단종 후, 부품 보유기간 경과 후에 발생한 소모품, 부품 결품으로 인한 수리 불가 시 당사는 “소비자 기본법”에 의거하여 책임지지 않습니다.
기타 사항	본 제품 보증규정 이외의 사항은 당사의 “클레임(불만) 처리 규정”에 준하여 “소비자 기본법”과 “상관례”에 의거한 소비자 분쟁해결기준에 따릅니다.

## 제품 보증 규정 (D410, D411, D412 / D415, D416, D417)

- 본 제품의 본체 보증 기간은 1년 이며, 보증매수 6 만매 입니다.  
보증기간 이내라도 사용 매수가 보증매수를 초과하는 경우에는 보증기간은 만료됩니다.

※ 평균사용량 - 정상적인 정기점검을 바탕으로 하여 산정된 수치입니다. (Standard 모드 기준)  
- D410/D415 : 4,200매/월      D411/D416 : 5,500매/월      D412/D417 : 7,800매/월

Standard 모드 기준				
구분		D410/D415	D411/D416	D412/D417
인쇄	흑백	1 Page / job	1.5 Page / job	2 Page / job
	칼라	1 Page / job	1 Page / job	1.5 Page / job
컬러모드		완전 칼라 및 흑백		
비율		세로방향 : 93%, 가로방향 : 7%		
컬러율		25 %		

※ 토너사용량 - 검정 : 27,000매 /컬러:25,000매 (A4 / ( 5%) 차트 기준).

※ 화상농도 등에 따라 사용 오차가 발생할 수 있습니다.

※ 크레임 판정 기준(본체, 소모품)은 당사가 정한 기준으로 합니다.

- 주요 소모품 교환주기는 아래표를 참고해 주십시오.

구분		D410/D415	D411/D416	D412/D417
현상 유니트	K	600,000 (단위 : 매)		
	C, M, Y	600,000		
드럼 유니트	K	70,000	120,000	120,000
	C, M, Y	55,000	75,000	90,000
전사벨트 유니트		225,000	280,000	300,000
전사롤러 유니트		225,000	280,000	300,000
정착 유니트		600,000		
폐 토너 박스		40,000		

※ 상기 교환품목은 일반적인 사용환경에서 A4 / 5% 차트를 사용하였을 때의 기준이므로 교환시점의 오차가 발생할 수 있습니다.

※ 상기 교환품목은 화상 및 기계구동에 직접적인 영향을 미치므로 교환주기를 준수하여 주십시오.

※ 상기 품목 이외의 품목(일반부품)은 필요시 또는 고장시 점검해야 하는 품목으로서 기계 이상시 기술사원의 조치를 필요로 합니다.

※ 교환 주기내 불량 발생 시 당사가 정한 클레임 기준으로 처리됩니다.



## 제품 보증 규정 (D710, D711 / D715, D716)

- 본 제품의 본체 보증 기간은 1년 이며, 보증매수 9 만매 입니다.  
보증기간 이내라도 사용 매수가 보증매수를 초과하는 경우에는 보증기간은 만료됩니다.

※ 평균사용량 - 정상적인 정기점검을 바탕으로 하여 산정된 수치입니다. (Standard 모드 기준)  
- D710/D715 : 11,100매/월      D711/D716 : 17,200매/월

Standard 모드 기준			
구분		D710/D715	D711/D716
인쇄	흑백	5 Page / job	6 Page / job
	칼라	2.5 Page / job	3 Page / job
컬러모드		완전 칼라 및 흑백	
비율		세로방향 : 93%, 가로방향 : 7%	
컬러율		25 %	

※ 토너사용량 - 검정 : 27,500매 /컬러:26,000매 (A4 / ( 5%) 차트 기준).

※ 화상농도 등에 따라 사용 오차가 발생할 수 있습니다.

※ 크레임 판정 기준(본체, 소모품)은 당사가 정한 기준으로 합니다.

- 주요 소모품 교환주기는 아래표를 참고해 주십시오.

구분		D710/D715	D711/D716
현상 유니트	K	600,000	(단위 : 매)
	C, M, Y	600,000	
드럼 유니트	K	130,000	135,000
	C, M, Y	95,000	
전사벨트 유니트		300,000	
전사롤러 유니트		300,000	
정착 유니트		600,000	1,200,000
폐 토너 박스		37,000	36,000

※ 상기 교환품목은 일반적인 사용환경에서 A4 / 5% 차트를 사용하였을 때의 기준이므로 교환시점의 오차가 발생할 수 있습니다.

※ 상기 교환품목은 화상 및 기계구동에 직접적인 영향을 미치므로 교환주기를 준수하여 주십시오.

※ 상기 품목 이외의 품목(일반부품)은 필요시 또는 고장시 점검해야 하는 품목으로서 기계 이상시 기술사원의 조치를 필요로 합니다.

※ 교환 주기내 불량 발생 시 당사가 정한 클레임 기준으로 처리됩니다.



## 사용자 안내문

기종별	사용자 안내문
<ul style="list-style-type: none"><li>A 급 기기 (업무용 방송통신기자재)</li></ul>	이 기기는 업무용(A급) 전자파 적합기기로서 판매자 또는 사용자는 이 점을 주의하시기 바라며, 가정외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
<ul style="list-style-type: none"><li>B 급 기기 (가정용 방송통신기자재)</li></ul>	이 기기는 가정용(B급) 전자파 적합기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

※ 본 제품은 A급 기기에 해당 됩니다.

## 고객지원센터



〈전국 공통〉

**1588-5850**

기기에 부착되어 있는 Service Tag 번호 12자리를 누르면 더욱 빠르고 편리하게 서비스를 받으실 수 있습니다.

**고객상담실 : (080) 900-5850**

### (주)신도리코 전국 서비스센터

동부 서비스센터 : 서울시 강남구 봉은사로6길 10(역삼동)	TEL : (02) 2279-3781	FAX : (02) 2268-4930
서부 서비스센터 : 서울시 영등포구 국제금융로 106(여의도동)	TEL : (02) 703-8275	FAX : (02) 712-8277
강남 서비스센터 : 서울시 강남구 봉은사로6길 10(역삼동)	TEL : (02) 538-5850	FAX : (02) 566-5850
강북 서비스센터 : 서울시 성북구 성북로 49(성북동)	TEL : (02) 6932-5850	FAX : (02) 6932-5850
남부 서비스센터 : 경기도 수원시 팔달구 인계로 178(인계동)	TEL : (031) 706-2114	FAX : (031) 703-8820
인천 서비스센터 : 인천광역시 계양구 장제로 735(작전동)	TEL : (032) 546-5850	FAX : (032) 554-3781
강원 서비스센터 : 강원도 원주시 서원대로 430(단구동)	TEL : (033) 761-5536	FAX : (033) 761-0802
충청 서비스센터 : 대전광역시 중구 우암로 10(선화동)	TEL : (042) 254-5850	FAX : (042) 221-7272
전북 서비스센터 : 전북 전주시 완산구 서신로 7(서신동)	TEL : (063) 278-1001	FAX : (063) 278-1009
전남 서비스센터 : 광주광역시 북구 무등로 108-1(신안동)	TEL : (062) 511-5850	FAX : (062) 528-4110
경북 서비스센터 : 대구광역시 동구 화랑로 405(방촌동)	TEL : (053) 981-3322	FAX : (053) 981-3781
부산경남 서비스센터 : 부산광역시 금정구 부곡로 130(부곡동)	TEL : (051) 583-5850	FAX : (051) 583-0740

■ MA 영업본부 영업지원부 : (02) 460-1692

■ 본사 전시장 : (02) 460-1451

### 신도중앙판매(주)

서울시 강남구 봉은사로6길 10(역삼동) TEL : (02) 531-4200 FAX : (02) 3453-4718

### 신도DS판매(주)

대전광역시 중구 우암로 10(선화동) TEL : (042) 721-1000 FAX : (042) 721-1003

※ 사용설명이나 설치 문제로 인한 출장시는 서비스 요금이 부과되므로 사용설명서나 홈페이지를 참고해 주십시오.